

A pályázati felhívás címe:

Fagykárt szenvedett ültetvények cseréjének támogatása

A pályázati felhívás kódszáma:

KAP-RD01a-RD12-2-25

Rövid összefoglaló

Ki nyújthat be támogatási kérelmet? (Részletes információk a pályázati felhívás (a továbbiakban: felhívás) 2.1 és 2.2 fejezetében)	- Mezőgazdasági termelők - Mezőgazdasági termelők tagságával működő szövetkezetek - Állami elismeréssel rendelkező együttműködések.
Milyen tevékenységek támogathatóak? (Részletes információk a felhívás 3.1 fejezetében)	- Fagykárt szenvedett ültetvények cseréje - Időjárási kockázatok mérséklését szolgáló beruházások - Víztakarékos öntözőrendszerek kialakítása.
Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet? (Részletes információk a felhívás 2.3 fejezetében)	A támogatási kérelmek benyújtására 2026. február 5. napjától van lehetőség.
Mi a támogatás formája? (Részletes információk a felhívás 8.1 fejezetében)	Vissza nem térítendő támogatás.
Mennyi támogatást lehet igényelni? (Részletes információk a felhívás 8.2. fejezetében)	Legfeljebb 250 millió Ft-ot.
Mennyi előleg igényelhető? (Részletes információk a felhívás 8.3 fejezetében)	A kedvezményezett választása szerint: - legfeljebb 2 alkalommal, a támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg, illetve az el nem számolt, vagy elszámolásra be nem nyújtott költségekre jutó támogatási összeg legfeljebb 25 %-áig, vagy - 1 alkalommal, biztosíték ellenében, legfeljebb a támogatási okiratban meghatározott, illetve az el nem számolt, vagy elszámolásra be nem nyújtott költségekre jutó támogatási összeg 50 %-áig kérelemmel előleget igényelhet.
Mennyi a művelet végrehajtására rendelkezésre álló időtartam? (Részletes információk a felhívás 4.2 fejezetében)	A támogatási okirat véglegessé válásától számított legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.
Hol valósítható meg a művelet?	Magyarország egész területén.
Várhatóan hány művelet kap támogatást?	kb. 50 db.

A felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 2 milliárd forint az alábbi célterületi bontásban:

- **A felhívás 1. célterülete - Ültetvénycsere tevékenységek** keretében igénybe vehető keretösszeg: **1,6 milliárd forint.**
- **A felhívás 2. célterülete – Öntözési infrastruktúra kialakításával kapcsolatos tevékenységek** keretében igénybe vehető keretösszeg: **0,4 milliárd forint.**

A felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A felhívás Magyarország Közös Agrárpolitika Stratégiai Tervének (a továbbiakban: KAP ST) keretében a Nemzeti Irányító Hatóság (a továbbiakban: IH) által kerül meghirdetésre.

Felhívjuk a Tisztelt Kedvezményezettek figyelmét, hogy a felhívás, az [Általános Útmutató](#) a 2023 - 2027-es programozási időszakban a KAP Stratégiai Terv alapján meghirdetett pályázati felhívásokhoz című dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF) együttesen tartalmazzák a kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt. Az IH a dokumentumok változtatási jogát fenntartja. A módosításokról minden esetben közlemény kerül megjelentetésre, ezért és az egyéb információk megismerése céljából kérjük, hogy kísérik figyelemmel a kap.gov.hu honlapon megjelenő közleményeket!

A felhívásban nem szereplő előírások esetében a Közös Agrárpolitikából és a nemzeti költségvetésből biztosított agrártámogatások eljárási rendjéről szóló [2022. évi LXV. törvény](#) (a továbbiakban: KAP törvény), a Közös Agrárpolitikából és a nemzeti költségvetésből biztosított agrártámogatások felhasználásának rendjéről szóló 54/2023. (IX. 13.) AM rendelet (a továbbiakban: KAP Vhr.), és az ÁÚF az irányadó.

A felhívás eltérhet az ÁÚF-ben megfogalmazott előírásoktól, ebben az esetben a felhívásban foglaltakat kell irányadónak tekinteni.

Jelen felhívás vonatkozásában nem alkalmazandó az ÁÚF 6.1. és 11. pontja.

Tartalomjegyzék

1. A FELHÍVÁS INDOKOLTSÁGA ÉS A KAP ST-HEZ VALÓ ILLESZKEDÉSE.....	5
2. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI	5
2.1. Kedvezményezettek köre	5
2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre	8
2.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje	8
2.4. A támogatási kérelem benyújtásának módja és egyéb feltételei.....	8
3. A MŰVELETTEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK	8
3.1. Támogatható tevékenységek.....	8
3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek.....	8
3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:	9
3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:.....	10
3.1.3. Nem támogatható tevékenységek:.....	10
3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása	10
3.3. A művelet műszaki, szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások	11
4. A MŰVELETVÉGREHAJTÁS IDŐTARTAMA	19
4.1. A művelet megkezdése	19
4.1.1. A művelet keretében megvalósítandó ültetvénykivágás, valamint öntözőrendszer, támrendszer vagy jégálműködés felújításának, átalakításának megkezdése	20
4.2. A művelet végrehajtására rendelkezésre álló időtartam és a művelet befejezésére vonatkozó elvárások	20
5. MŰVELETVÉGREHAJTÁSSAL KAPCSOLATOS EGYÉB ELVÁRÁSOK	20
5.1. Közbeszerzési kötelezettség	20
5.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek	20
5.3. A művelet megvalósítása utáni kötelezettségek (fenntartási kötelezettség)	21
6. INDIKÁTOROK	21
6.1. Az indikátorok teljesítéséhez való hozzájárulás.....	21
6.2. Monitoring adatszolgáltatás	22
7. KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSREND ÉS KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK.....	22
7.1. A támogatási kérelmek kiválasztására vonatkozó eljárásrend	22
7.2. Jogosultsági feltételek és kiválasztási kritériumok.....	22
8. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK.....	23
8.1. Támogatás formája.....	23
8.2. Igényelhető támogatás	23

8.3. Igényelhető előleg.....	25
9. ELSZÁMOLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK	26
9.1. Kifizetési kérelmek tervezése	26
9.2. Elszámolható költségek.....	27
9.2.1. Egyszerűsített elszámolási mód alkalmazása.....	29
9.3. Elszámolhatóság feltételei	29
9.4. Az elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások	30
9.5. Nem elszámolható költségek.....	31
10. JOGKÖVETKEZMÉNYEK	31
10.1 Általános jogkövetkezmények	31
10.2. Tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények.....	32
10.3. Az üzleti tervben vállalt kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények.....	33
10.4. A felhívásban rögzített kötelezettségekhez/elvárásokhoz fűződő jogkövetkezmények	33
11. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK	34
11.1. Jogutódlás, kötelezettségátadás	34
11.2. További dokumentumok.....	34
11.3. Képzettségi nyilvántartás	35
12. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE	35
13. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA	35
13.1. A támogatási kérelemhez csatolandó dokumentumok.....	35
13.1.1. Támogatási kérelem elkészítésekor kötelezően csatolandó (nem pótolható) mellékletek	35
13.1.2. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó (pótolható) mellékletek listája:	36
13.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó dokumentumok	38
14. A FELHÍVÁS MELLÉKLETEI.....	39

1. A FELHÍVÁS INDOKOLTSÁGA ÉS A KAP ST-HEZ VALÓ ILLESZKEDÉSE

A felhívás alapjául a KAP ST RD01a_E01_FRM_73 kódszámú Mezőgazdasági üzemek fejlesztése és az RD12_W01_WTO_73 - Öntözésfejlesztési és vízfelhasználás hatékonyságát javító mezőgazdasági üzemeken belüli beruházás című beavatkozásai szolgálnak.

Ezek a beavatkozások a közös agrárpolitika keretében a tagállamok által elkészítendő stratégiai tervekhez nyújtott, az Európai Mezőgazdasági Garanciaalap (EMGA) és az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap (EMVA) által finanszírozott támogatásra vonatkozó szabályok megállapításáról, valamint az 1305/2013/EU és az 1307/2013/EU rendelet hatályaon kívül helyezéséről szóló, 2021. december 2-i (EU) 2021/2115 európai parlamenti és tanácsi rendelet [a továbbiakban: (EU) 2021/2115 európai parlamenti és tanácsi rendelet] 73. és 74. cikkein alapulnak.

A felhívás a beavatkozásokban megfogalmazott alábbi célok megvalósulását kívánja elősegíteni:

A felhívás célja a változó éghajlati körülményekhez alkalmazkodni képes, magas termőképességgel és termésbiztonsággal rendelkező ültetvények telepítésének támogatása. További cél a folyamatosan változó piaci igények kielégítéséhez szükséges innovatív termesztéstechnológiai megoldások alkalmazásának ösztönzése, a fajtaválaszték korszerűsítése, az öntözött ültetvények területének növelése, valamint az ökológiai művelésmód alkalmazásának elősegítése.

1. célterület: Ültetvénycsere

A gyümölcskerteket sújtó, évről évre visszatérő tavaszi fagy - akár 100%-os termés kiesést okozva - veszélyezteti a lakosság friss gyümölccsel történő ellátását. A felhívás támogatást nyújt a fagykárt szenvedett ültetvények cseréjére, biztosítva annak lehetőségét, hogy a termőhelyi adottságoknak legjobban megfelelő, gondos fajtaválasztással olyan ültetvények létesüljenek, amelyek kevésbé kitettek a tavaszi fagyhatásnak. Mindez hosszú távon növeli a termésbiztonságot, erősíti a gazdák jövedelembiztonságát, az ágazat versenyképességét.

2. célterület: Öntözési infrastruktúra kialakításával kapcsolatos tevékenységek

A kertészeti ültetvények fokozottan érzékenyek a klímaváltozás negatív hatásaira, különösen a vízhiányra. A termésbiztonság fenntartásához, a gazdák jövedelembiztonságának megőrzéséhez, a termékek iránti kereslet kielégítéséhez elsődleges feladat az ültetvények vízutánpótlásának biztosítása. Támogatott az ültetvénycserébe bevont ültetvények hatékony vízfelhasználást biztosító víztakarékos öntözési technológiák kialakítása, az öntözőrendszerek vízfelhasználásának optimalizálása, a víztakarékos öntözési infrastruktúra és a kapcsolódó műtárgyak fejlesztése és rekonstrukciója, valamint meglévő öntözőrendszerrel nem rendelkező cserélt ültetvények vonatkozásában új öntözővízszolgáltató művek és - rendszerek kiépítése.

2. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

2.1. Kedvezményezettek köre

A felhívásra támogatási kérelmet nyújthat be - mindkét célterület vonatkozásában - mezőgazdasági termelő (a továbbiakban: kedvezményezett), ha a kedvezményezett és az ültetvénycserébe bevont meglévő ültetvény együttesen megfelel az alábbi feltételeknek:

1. A kedvezményezett a támogatási kérelem benyújtását megelőző, vagy ha erre vonatkozóan nem rendelkezik adatokkal, az azt megelőző teljes lezárt üzleti évben **legalább 10 000 euró STÉ üzemmérettel rendelkezik.** (Az üzemméret megállapítása szempontjából a 12. mellékletben megadott 348,93 Ft/euró árfolyammal számolt 2020. évi STÉ adatok az irányadók);

- a) A növénytermesztéssel összefüggő üzemméret számítás alapja a támogatási kérelem benyújtását megelőző teljes lezárt üzleti évének egységes kérelme (a továbbiakban: EK kérelem) alapján elfogadott, mezőgazdasági tevékenységből származó üzemméret. Ha a mezőgazdasági termelő a támogatási kérelem benyújtását megelőző teljes lezárt üzleti évre vonatkozóan rendelkezik az 5. melléklet szerinti „Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról” című formanyomtatványon feltüntetett mezőgazdasági tevékenységgel művelt területtel, vagy EK kérelemben nem szereplő területtel, akkor az üzleti év vonatkozásában a mezőgazdasági tevékenységére vonatkozóan rendelkeznie kell a székhelye/lakhelye szerint illetékes vármegyei kormányhivatal által kiállított (az 5. melléklet szerinti) igazolással, amely tartalmazza az üzemméret számításánál figyelembe vett terület nagyságát és hasznosítási kódját.

Ha fenti területtel nem rendelkezik, a kedvezményezett a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg az elektronikus kérelembenyújtó felületen nyilatkozik arról, hogy az igazolás kiállítása nem releváns.

- b) Állattartással összefüggő üzemméret számítás alapja a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal által a kedvezményezetthez, mint tartóhoz nyilvántartásba vett tenyészetekben tartott állat lehet. Ha az üzemméret számítás alapját képező állat szarvasmarha, anyajuh, vagy anyakecske akkor az érintett állatfaj tekintetében a teljes lezárt üzleti év vonatkozásában az Egységes Nyilvántartási és Azonosítási Rendszerbe (a továbbiakban: ENAR) bejelentett éves átlagos állatlétszámot kell az üzemméret számításánál figyelembe venni.

Egyéb, a 7. melléklet szerinti állatfajok esetében az üzemméret nagyságát az állatállomány tartási helye szerint illetékes vármegyei kormányhivatal illetékes járási hatósági állatorvos által kiállított igazolás alapján kell a teljes lezárt üzleti év vonatkozásában az éves átlagos állatlétszám alapján kiszámolni. ENAR-ba és Tenyészet Információs Rendszerbe a támogatási kérelem benyújtásának napjáig bejelentett módosítások kerülnek figyelembe vételre.

Ha fenti állatokkal nem rendelkezik, a kedvezményezett a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg az elektronikus kérelembenyújtó felületen nyilatkozik arról, hogy az igazolás kiállítása nem releváns.

- c) **Családi mezőgazdasági társaság** (a továbbiakban: CSMT) **esetében** - ha a CSMT teljes lezárt üzleti évvel még nem rendelkezik - a CSMT-ben részt vevő tagok legalább 50 %-ának vonatkozásában igazolni kell a legalább 10 000 euró értékű üzemmérettel való rendelkezést. A támogatási kérelem benyújtását megelőző, vagy ha erre vonatkozóan nem rendelkeznek adatokkal, az azt megelőző teljes lezárt üzleti év vonatkozásában kell az üzemméretet meghatározni. Ha a CSMT rendelkezik teljes lezárt üzleti évvel, úgy az előírást önmagában szükséges teljesítenie.

2. A kedvezményezett a támogatási kérelem benyújtását megelőző, vagy ha erre vonatkozóan nem rendelkezik adatokkal, az ezt megelőző teljes lezárt üzleti évben **árbevételének legalább 40%-a mezőgazdasági tevékenységből származott.** A mezőgazdasági tevékenységből származó nettó árbevétel és annak nettó árbevételhez viszonyított arányának kiszámítását a 8. mellékletben szereplő képlet alkalmazásával kell elvégezni.

- a) **CSMT esetében** - ha a CSMT teljes lezárt üzleti évvel még nem rendelkezik - a CSMT-ben részt vevő tagoknak a támogatási kérelem benyújtását megelőző, vagy ha erre vonatkozóan nem rendelkeznek adatokkal, az azt megelőző teljes lezárt üzleti évre vonatkozó árbevételét össze kell számolni, és az összeszámtolt árbevétel legalább 40%-a mezőgazdasági tevékenységből kell, hogy származzon. Ha a CSMT rendelkezik teljes lezárt üzleti évvel, úgy az előírást önmagában szükséges teljesítenie.

A támogatási kérelem benyújtására kollektív beruházás keretében is van lehetőség.

Kollektív beruházásnak minősül a termelői csoport, a termelői szervezet, a termelői integrációs szervezet, a mezőgazdasági termelők tagságával működő szövetkezet, valamint a szociális szövetkezet által végrehajtott művelet.

- **Állami elismeréssel rendelkező együttműködés** (termelői csoport, termelői szervezet és termelői integrációs szervezet) az 1. és 2. pontokban meghatározott feltételek igazolása nélkül is mezőgazdasági termelőnek minősül.
- **Mezőgazdasági termelők tagságával működő szövetkezet** az 1. és 2. pontokban rögzített előírásokat önmagában (a szövetkezet saját üzemmérete és árbevétele) vagy a tagjain keresztül is teljesítheti. Ha tagjain keresztül teljesíti, abban az esetben, a csoportban részt vevő tagoknak a támogatási kérelem benyújtását megelőző, - vagy ha erre vonatkozóan nem rendelkeznek adatokkal - az azt megelőző teljes lezárt üzleti évre vonatkozó árbevételeit össze kell számolni, és az összesített árbevétel legalább 40%-a mezőgazdasági tevékenységből kell, hogy származzon. Továbbá a csoportban részt vevő tagok legalább 40 %-ának vonatkozásában igazolni kell a legalább 10 000 euró értékű üzemmérettel való rendelkezést a támogatási kérelem benyújtását megelőző, - vagy ha erre vonatkozóan nem rendelkeznek adatokkal - az azt megelőző teljes lezárt üzleti év vonatkozásában.
- **A szociális szövetkezetnek** az 1. és 2. pontokban rögzített előírásokat önmagában szükséges teljesíteni.

3. Az ültetvénycserébe bevonni kívánt, meglévő ültetvény:

- a) 2020. január 1. napját követően legalább egyszer igazoltan tavaszi fagykárt szenvedett, és
- b) telepítése az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból ültetvények korszerűsítéséhez, telepítéséhez nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 75/2007. (VII. 27.) FVM rendelet (a továbbiakban: 75/2007. (VII. 27.) FVM rendelet), az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból kertészeti ültetvények korszerűsítéséhez, korszerű ültetvények létesítéséhez nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 35/2010. (IV. 9.) FVM rendelet (a továbbiakban: 35/2010. (IV. 9.) FVM rendelet), az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból gyümölcs és kertészeti ültetvények korszerűsítéséhez, létesítéséhez 2011. évtől nyújtandó támogatások igénybevételeinek részletes feltételeiről szóló 55/2011. (VI. 10.) VM rendelet (a továbbiakban: 55/2011. (VI. 10.) VM rendelet) vagy a VP2-4.1.3.2.-16 Kertészet korszerűsítése - ültetvénytelepítés támogatására öntözés kialakításának lehetőségével című felhívás (a továbbiakban: VP felhívás) alapján elnyert támogatással valósult meg, és
- c) már termőre fordult, **valamint a támogatott ültetvény vonatkozásában előírt kötelező termesztésben tartási idő 2025. április 28. napján¹ még fennállt**, továbbá a VP felhívás alapján támogatott ültetvények esetében az előírt öt éves általános fenntartási kötelezettség már letelt, és
- d) területével megegyező méretű új ültetvénytelepítés valósul meg. A legkisebb támogatható ültetvény- és táblaméretnek a telepítési terv szerint el kell érnie az 1,0 hektár területnagyságot.

A támogatási kérelem benyújtására **konzorciumi formában nincs** lehetőség.

¹ Ennek megfelelően a kedvezményezett a KAP-RD01a-RD12-1-24 Kertészet – ültetvénytelepítés és gyógynövénytermesztés támogatása című pályázati felhívás keretében nem volt jogosult az ültetvénycserébe bevonni kívánt terület vonatkozásában támogatási kérelem benyújtására.

2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Az ÁÚF „Kizáró okok listája” című részben felsoroltakon túl, nem ítélt meg támogatás azon kedvezményezett részére, aki/amely támogatási kérelme nem felel meg a felhívás célkitűzéseinek.

2.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje

A támogatási kérelmek benyújtására 2026. február 5. napjától van lehetőség, az alábbiak szerint meghatározott benyújtási szakaszokban:

- 1. benyújtási szakasz:** 2026. február 5. - 2026. február 18.
- 2. benyújtási szakasz:** 2026. április 30. - 2026. május 13.
- 3. benyújtási szakasz:** 2027. február 11. – 2027. február 24.

2.4. A támogatási kérelem benyújtásának módja és egyéb feltételei

A kedvezményezett a felhívás keretében egy támogatási kérelem alapján részesíthető támogatásban. Ha a korábbi támogatási kérelmét a kedvezményezett visszavonja, vagy elutasításra, vagy visszautasításra kerül, a kedvezményezett jogosult újabb támogatási kérelem benyújtására.

Támogatási kérelmet kizárólag a KAP törvény 10. § (2) bekezdés c) pontja szerint a Kedvezményezetti Nyilvántartási Rendszerben (a továbbiakban: KNYR) kérelemre nyilvántartásba vett besorolású kedvezményezett nyújthat be.

A támogatási kérelmet **kizárólag elektronikus úton**, a támogató által biztosított elektronikus felületen (www.mvh.allamkincstar.gov.hu) keresztül, elektronikus azonosítási szolgáltatással történő azonosítást követően **lehet benyújtani**.

Az eredetileg papíralapú dokumentumokat digitalizált (pl. pdf, jpeg) formában kell csatolni az elektronikus felületen benyújtott kérelemhez. A feltölteni kívánt fájlt, pedig annak tartalma alapján szükséges elnevezni. Elektronikus aláírással hitelesített dokumentum benyújtása az eredeti elektronikus formában szükséges.

Forráskimerülés esetén – a KAP Vhr. 70. §-ban foglaltaknak megfelelően – az IH külön Nemzeti Irányító Hatósági közleményben rendelkezik a támogatási kérelem benyújtási időszakának lezárásáról.

A KAP Vhr. 17–18. §-aiban foglaltak szerint a támogatási kérelem meghatalmazott által is benyújtható.

A támogatási kérelem benyújtásának részletes szabályait a KAP Vhr. 11-12. § -a tartalmazza.

A támogatási kérelem kitöltésével és benyújtásával kapcsolatos részletes leírást a „Felhasználói kézikönyv az elektronikus felület használatához és e-kérelem benyújtásához” című dokumentum tartalmazza.

3. A MŰVELETTEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

3.1. Támogatható tevékenységek

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak:

1. célterület - Ültetvénycsere:

A **támogatási kérelem benyújtásának időpontjában** a 2.1. fejezet 3. pontjában meghatározott jogosultsági feltételeknek megfelelő **meglévő ültetvény kivágása, majd azt követően az adott területnek a telepítési tervnek megfelelően, a 9. melléklet I. táblázatában szereplő gyümölcsfajokból^{2 3} az előírt követelményeknek megfelelő konvencionális vagy ökológiai művelésű ültetvénnel történő újratelepítése.**

Felhívjuk a figyelmet, hogy az ültetvénycsere során telepített ültetvénynek rendelkezni kell víztakarékos öntözőrendszerrel. **Amennyiben az ültetvény nem rendelkezik víztakarékos öntözőrendszerrel, azt abban az esetben is ki kell építeni, ha arra vonatkozóan a támogatási kérelem nem tartalmaz megvalósítandó tevékenységet.**

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

1. **Mindkét célterület vonatkozásában:** tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítése.

A tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos előírásokat az ÁÚF tartalmazza.

2. **Az 1. célterület vonatkozásában:**

Ha a 9. melléklet I. táblázat 'H', 'I' és 'J' oszlopa az adott kultúra vonatkozásában kötelezően megvalósítandó (elvárt) követelményként jelöli, a telepítési tervnek megfelelően:

- a) Egyszerű támrendszer kiépítése.
- b) Jéggháló takarás és jégvédő háló tartására alkalmas beton támrendszer (együttesen: hálórendszer) kiépítése.
- c) Tavaszi fagykár megelőzését szolgáló eszköz, berendezés, technológia beszerzése és telepítése: rögzített (telepített) vagy mobil (áttelepíthető) légkeverő berendezések, autonóm hőtermelő berendezések (fagyvédelmi kályhák), továbbá vontatott hőtermelő vagy légkeverő gépek: a kiépített fagyvédelmi kapacitásnak le kell fedni az új ültetvény egész területét.

Ha a meglévő ültetvény rendelkezik tavaszi fagykár megelőzését szolgáló berendezéssel, abban az esetben a kedvezményezettnek nyilatkozni szükséges arról, hogy a meglévő fagyvédelmi kapacitással kívánja az előírt kötelezettséget teljesíteni.

3. **A 2. célterület vonatkozásában:** ha az ültetvénycserebe bevonni kívánt, meglévő ültetvény kiépített öntözőrendszerrel nem rendelkezik, az újratelepített ültetvény víztakarékos (csepegtető vagy mikroszórófejes) öntözési infrastruktúrájának kiépítése. (A kedvezményezett saját erőből is megvalósíthatja. A víztakarékos öntözőrendszert abban az esetben is ki kell építeni, ha arra vonatkozóan a támogatási kérelem nem tartalmaz támogatott tevékenységet).

² Felhívjuk a Tisztelt Kedvezményezett figyelmét, hogy a védett és a fokozottan védett növény- és állatfajokról, a fokozottan védett barlangok köréről, valamint az Európai Közösségben természetvédelmi szempontból jelentős növény- és állatfajok közzétételéről szóló 13/2001. (V. 9.) KöM rendelet szerint a homoktövis (*Hippophae rhamnoides*) és a házi berkenye (*Sorbus domestica*) kertészeti változatai is védelem alá esnek. Kérjük, telepítési szándék esetén forduljanak a területileg illetékes Kormányhivatal természetvédelmi hatáskörben eljáró járási hivatalához a természetbe vonásához szükséges engedély beszerzése ügyében.

³ Mogoró ültetvény vonatkozásában mikorrhizált csemete telepítése is támogatott.

3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak önállóan támogatható tevékenységgel együttesen támogathatóak:

1. **Mindkét célterület vonatkozásában a 9.4. pontban rögzített felső korlát figyelembevételével:**
 - a) Művelet előkészítés:
 - szakmai előkészítés
 - közbeszerzés.
 - b) Mérnöki feladatok.
 - c) Műveletmenedzsment.
 - d) Immateriális javak beszerzéséhez kapcsolódó tevékenységek (szabadalmak, licencek, szerzői jogok és védjegyek vagy eljárások megszerzése).
2. **Az 1. célterület vonatkozásában:**
 - a) Meteorológiai adatgyűjtő állomás kialakítása.
 - b) Ha a telepítési terv előírja, az ültetvény védelmét biztosító kerítés kialakítása.
 - c) Ha a meglévő ültetvény rendelkezik támrendszerrel, a meglévő támrendszer felújítása, átalakítása annak érdekében, hogy a telepítési terv szerinti térállásnak megfeleljen.
 - d) Ha a meglévő ültetvény rendelkezik jégháló-rendszerrel, a meglévő jégháló-rendszer felújítása, átalakítása annak érdekében, hogy a telepítési terv szerinti térállásnak megfeleljen.
3. **A 2. célterület vonatkozásában: ha az ültetvénycserébe bevonni kívánt, meglévő ültetvény már rendelkezik kiépített víztakarékos öntözőrendszerrel**, a meglévő öntözési infrastruktúra felújítása, átalakítása (**kizárólag meglévő, víztakarékos** - csepegtető vagy mikroszórófejes – öntözőrendszerekkel kapcsolatos tevékenységek támogatottak).

3.1.3. Nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében a 3.1.1. és 3.1.2. pontban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenységek nem támogathatók.

Kiemelten felhívjuk a figyelmet, hogy a felhívás keretében nem támogathatóak az alábbi tevékenységek:

1. Ingatlan vásárlása.
2. Fagyvédelmi gyertya, göngyöleg beszerzés.
3. Használt gépek, eszközök beszerzése.
4. Pick-up típusú járművek beszerzése.

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében nyújtott támogatás nem minősül az Európai Unió működéséről szóló szerződés (a továbbiakban: EUMSZ) 107. cikk (1) bekezdés szerinti állami támogatásnak, mivel a felhívás tekintetében a 2023-2027-es időszakra vonatkozó *mezőgazdasági és erdészeti ágazatban, valamint a vidéki térségekben nyújtott állami támogatásokról szóló iránymutatás* (11)-(14) pontja értelmében nem alkalmazandók az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásokra vonatkozó szabályok.

3.3. A művelet műszaki, szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások

A művelet műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembevétele szükséges:

I. Általános elvárások:

1. A művelet költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint a szokásos piaci árak történő megfelelést a támogatási okirat véglegessé válását követően is biztosítani kell, továbbá a műveletnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költség szerkezet-módosítás esetén is.
2. A műveletnek megfelelően kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait a kérdésnek megfelelő válasszal ki kell tölteni.
3. A kedvezményezett köteles eleget tenni a KAP törvényben és a KAP Vhr-ben foglaltaknak.
4. A műveletnek meg kell felelnie a felhívásban, annak mellékleteiben, illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.
5. A támogatott beruházást a kedvezményezett köteles a jóváhagyott megvalósítási helyen, az előírt ápolási kötelezettség elvégzésével üzemeltetni.
6. Az agrártámogatási jogviszonyból származó kötelezettség teljesítését megghiúsító elháríthatatlan külső ok (vis maior) bekövetkeztét a kedvezményezettnek a Közös Agrárpolitikából és a nemzeti költségvetésből finanszírozott intézkedésekkel összefüggő elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén alkalmazott eljárásról szóló 23/2024. (IV. 9.) AM rendelet alapján kell bejelenteni.
7. A támogatási célok megvalósulásának nyomon követése érdekében a kedvezményezettnek eleget kell tennie a monitoring adatszolgáltatási kötelezettségének.
8. A művelet tervezése és megvalósítása során figyelemmel kell lenni az ÁÚF-ben rögzített Alapjogi Charta érvényesítésével kapcsolatos elvárásokra, valamint a horizontális (környezetvédelmi, esélyegyenlőségi) elvárásokra és követelményekre.
9. Ha a kedvezményezett ökológiai gazdálkodáshoz kapcsolódóan 10%-kal megemelt támogatási intenzitásban részesült, úgy köteles a kertészeti ágazathoz kapcsolódó üzemméret vonatkozásában a legalább 30%-os arányban ökológiai vagy ökológiai átállási státuszú üzemméretét fenntartani.
10. A kedvezményezett köteles az üzleti terv részét képező digitalizációs kérdőívet a támogatási kérelem beadásakor kitölteni. **A kedvezményezett a kérdőívet legkésőbb a fenntartási időszak 4. évének, május 15. napjáig ismételten köteles kitölteni.**
11. Az ültetvénycserébe bevonni kívánt, meglévő ültetvény (2.1. fejezet 3. pont a) – d) alpontok) vonatkozásában előírt jogosultsági feltételek igazolása az alábbiak szerint történik:
 - a) 2020. január 1. napját követően legalább egyszer igazoltan tavaszi fagykárt szenvedett:
 - i. Ha a kedvezményezett az ültetvénycserébe bevonni kívánt, meglévő ültetvény vonatkozásában tavaszi fagykár káresemény alapján kárenyhítő juttatásban részesült, a jogosultsági feltételnek való megfelelést a Magyar Államkincstár, mint az IH közreműködő szerve és, mint Nemzeti Kifizető Ügynökség (a továbbiakban: Kincstár) saját adatbázisa alapján igazolja.
 - ii. Ha kedvezményezett az ültetvénycserébe bevonni kívánt, meglévő ültetvény vonatkozásában tavaszi fagykár káresemény alapján kárenyhítési juttatásban nem részesült, azonban rendelkezik az agrárkár-megállapító szerv

igazolásával a káresemény bekövetkezésének tényéről, úgy az agrárkármegállapító szerv igazolását kell benyújtani.

- iii. Ha a kedvezményezett az ültetvénycserébe bevonni kívánt, meglévő ültetvény vonatkozásában tavaszi fagykár káresemény vonatkozásában az i. – ii. pontok szerinti igazolással nem rendelkezik, azonban a káresemény időpontjában rendelkezett mezőgazdasági biztosítási szerződéssel, úgy a támogatási kérelemhez csatolni kell a tavaszi fagy bekövetkezéséről a biztosító által kárszemle során felvett jegyzőkönyvet.
- b) Ha a telepítés olyan támogatás igénybevételével valósult meg, amelynek forrása az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap volt:
 - i. Külön igazolás benyújtása nem szükséges, a jogosultsági feltételnek való megfelelést a Kincstár saját adatbázisa alapján igazolja.
- c) Már termőre fordult, valamint a támogatott ültetvény vonatkozásában előírt kötelező termesztésben tartási idő 2025. április 28. napján még fennállt:
 - i. A támogatási kérelemhez csatolni kell a telepítési hatóság igazolását az ültetvénycserébe bevonni kívánt, meglévő ültetvény termőre fordítás idejéről.
 - ii. Az ültetvénycserébe bevonni kívánt, meglévő ültetvény kötelező termesztésben tartási kötelezettségének fennállásáról külön igazolás benyújtása nem szükséges. A megfelelést az i. pont szerinti igazolás alapján, a Kincstár:
 - 1. a VP felhívás alapján támogatást elnyert kedvezményezettek esetében a 9. melléklet I. táblázat 'E' oszlopában meghatározott évek alapján,
 - 2. az 55/2011. (VI. 10.) VM rendelet alapján támogatást elnyert kedvezményezettek esetében a hivatkozott rendelet 1. melléklet 'D' oszlopában meghatározott évek alapján,
 - 3. a 75/2007. (VII. 27.) FVM rendelet alapján támogatást elnyert kedvezményezettek esetében a hivatkozott rendelet 2. melléklete alapján,
 - 4. az 35/2010. (IV. 9.) FVM rendelet alapján támogatást elnyert kedvezményezettek esetében a hivatkozott rendelet 1. melléklet 'D' oszlopában meghatározott évek alapján állapítja meg.
- d) Területével megegyező új ültetvénytelepítés valósul meg:
 - i. Az ültetvénycserével érintett meglévő ültetvény területét az alábbiak szerint kell meghatározni: az ültetvénynek a telepítési tervben rögzített gyümölcsfajjal, a meghatározott sor és tötávolság szerint beültetett területének fél sortávolsággal minden irányban megnövelt területnagysága. Ha az ültetvény hosszirányú sorait művelő út osztja fel, vagy a hosszirányú sorok folytonosságát művelő út szakítja meg, abban az esetben az ültetvényt méret vonatkozásában figyelembe vehető művelő út legfeljebb 3,5 méter széles lehet.
 - ii. Az új ültetvény területnagysága legfeljebb 5%-kal térhet el az előzetes helyszíni szemlén, az i. pont szerint megállapított területtől.

II. Hatósági engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatos elvárások:

1. **Építési tevékenység esetén** a támogatási kérelemhez a kedvezményezett nevére szóló építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni kell.

Építési tevékenység esetén a támogatási kérelemhez csatolni szükséges a 6. melléklet szerinti nyilatkozatot arról, hogy mely tevékenység minősül építési engedély vagy

bejelentés köteles tevékenységnek, és melyek az építési engedély nélkül végezhető építési tevékenységek.

Az ültetvény védelmét biztosító kerítés, az ültetvényhez tartozó egyszerű vagy jégfaló tartására alkalmas támrendszer építése esetében nem szükséges tervezői nyilatkozat, de a megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített építészeti-műszaki tervdokumentáció benyújtása ezekben az esetekben is szükséges.

Felhívjuk a Kedvezményezettek figyelmét, hogy az építészeti-műszaki tervdokumentáció támogatási kérelemhez történő csatolása minden esetben szükséges, akkor is, ha az már korábban csatolásra került az építési engedélyhez.

2. Engedélyköteles építési tevékenység esetén az első érintett kifizetési kérelemhez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló, végleges építési engedélyt a hozzá kapcsolódó engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációval együtt (ha korábban nem került benyújtásra).
3. Engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési kérelemhez mellékelni kell a végleges használatbavételi engedélyt vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette.
4. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési kérelemhez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról.
5. Építési tevékenység esetén (kivéve a 9. melléklet II/a. táblázatban szereplő, egységköltség alapon támogatott építési tevékenységek) az adott szakterületre jogosultsággal rendelkező műszaki ellenőr alkalmazása, építési és felmérési napló vezetése kötelező. Ha az építési tevékenység nem építési engedélyköteles és/vagy az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet alapján nem állna fenn az építésnapló-vezetési kötelezettség, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan vagy papír alapon is vezethető.
6. Csak szereléssel járó eszközök, technológiák beszerzése esetén (például: öntözőberendezések összeszerelése, szórófejek cseréje) elegendő technológiai leírás és a megvalósítási helyet ábrázoló helyszínrajz, valamint vázrajz benyújtása, építészeti-műszaki tervdokumentáció benyújtására nincs szükség. Adott technológia vagy fejlesztés esetében - ha a technológiai leírás nem tartalmazza – tervezői, kivitelezői vagy forgalmazói nyilatkozatot kell arról benyújtani, hogy az adott tevékenység megvalósítása csak szereléssel jár, építési elemeket nem tartalmaz.
7. Csak szereléssel járó technológiák beszerzése esetén építési napló és felmérési napló vezetése, illetve műszaki ellenőr alkalmazása nem szükséges.
8. A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak a kedvezményezett nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.

III. A műveletek tervezésével, megvalósításával kapcsolatos elvárások:

1. A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatással megvalósított beruházás tárgya nem idegeníthető el, nem adható bérbe, jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a támogatóhoz történő bejelentést követően – a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve – saját forrásból lecserélendő.
2. Építési tevékenység végzése esetén a támogatási és kifizetési kérelem összeállítása során, a Kincstár honlapján közzétett Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) alkalmazandó. A támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezését a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint kell elvégezni. A kifizetési kérelem vonatkozásában a kifizetési kérelem benyújtásakor érvényes ÉNGY

referenciaárak mértékéig, közbeszerzési eljárás lefolytatásával megvalósuló beruházás esetén a támogatási okiratban a tevékenységre jóváhagyott összeg mértékéig lehet elszámolni. Ha a kifizetési kérelem benyújtásakor érvényes ÉNGY nem tartalmazza az elszámolandó építési tételt, akkor – a kifizetési kérelem és a támogatási kérelem benyújtása közötti időszakon belül – az utolsó olyan, érvényes ÉNGY-t kell figyelembe venni, amelyben az építési tétel szerepelt.

3. Építési tevékenység végzése esetén a kedvezményezett az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is benyújtja a kifizetési kérelemhez. A számlarészletezőnek különösen az alábbi tartalmi elvárásoknak kell megfelelnie:

- a számla kiállítója által hitelesítésre került
- hivatkozik a kapcsolódó számlájára
- tartalmazza az áfa összegét a kapcsolódó tevékenység azonosítóját, a tétel ÉNGY szerinti kódját és megnevezését, a mennyiséget, az egységárát, valamint az összesített árat.

4. Ha az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatóak be az ÉNGY tételazonosítói szerint, akkor a kedvezményezett legalább három, azonos funkcióra vonatkozó összehasonlítható műszaki tartalommal rendelkező részletes és tételes – egymástól és a kedvezményezett személyétől független kibocsátótól származó, magyar nyelvű - a KAP Vhr. 3. melléklete szerinti tartalmi elemekkel rendelkező árajánlatot köteles csatolni a támogatási kérelméhez.

5. Gép, eszköz és technológiai berendezés beszerzése esetén a kedvezményezett a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, a KAP Vhr. 3. melléklete szerinti tartalmi elemekkel rendelkező, egymástól és a kedvezményezettől független forgalmazótól származó, azonos funkcióra vonatkozó, összehasonlítható műszaki paraméterekkel rendelkező gépre, eszközre, technológiai berendezésre vonatkozó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az „értéket a pénzért” elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb ajánlattal rendelkező gépet, eszközt vagy technológiai berendezést kell feltüntetni, mint elfogadott árajánlatot, amelyet szakmai indokolással kell ellátni.

Forgalmazó alatt nem kizárólagosan magyar forgalmazó értendő.

6. Szolgáltatás vásárlása esetén (könyvvizsgálat, a műveletmenedzsment és a művelet-előkészítés kivételével) szintén három árajánlat benyújtása szükséges.

7. A forinttól eltérő pénznemben kiállított árajánlat esetén az árajánlatban szereplő építés megvalósításának, gép-, eszköz- és technológiai berendezés beszerzésének költségét és az arra jutó támogatás összegét az árajánlat kiállításának időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett hivatalos devizaárfolyamon kell forintra átszámítani. Ha az árajánlat magyar forintban is tartalmazza az elszámolni kívánt tétel értékét, úgy a magyar forintban megadott érték tekintendő az árajánlat érvényes értékének.

8. A piaci ár alátámasztásaként nem fogadható el olyan árajánlat, megrendelő, szerződés, utasítás, egyéb kötelezettségvállalás, amely olyan ajánlattevőtől származik, aki/amely a KAP Vhr. 5. melléklet 2.3.2.5. pontjában foglaltak alapján nem minősül függetlennek.

Érvénytelen ajánlat nem vehető figyelembe alátámasztó dokumentumként. Az előírás betartása a kedvezményezett felelőssége.

Az árajánlatok kiállításával és érvényességével kapcsolatos előírásokat az ÁÚF tartalmazza.

9. A kifizetési kérelemmel csak annyi anyaghoz tartozó költség kerülhet elszámolásra – a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt – amennyi anyag a támogatott művelettel kapcsolatosan ténylegesen felhasználásra, beépítésre került. Az ÉNGY-ben szereplő építési tételek esetén az anyagköltség a hozzá kapcsolódó munkadíj költséggel együtt, ugyanazon számla alapján kerülhet elszámolásra.

10. A műszaki teljesítmény igazolása valamennyi beépítésre kerülő építési termék (egységköltséggel érintett tevékenységek esetében is szükséges a benyújtásuk) vonatkozásában kötelező az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendeletben foglaltak szerint, melyet a Támogató felszólítására vagy a helyszíni vizsgálat során kell bemutatni.

11. A művelet keretében kizárólag olyan **első üzembe helyezésű**, a támogatási kérelem benyújtásának évétől számított **legfeljebb három éve gyártott** gépek, eszközök, technológiai berendezések beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja.
12. A beszerezni kívánt gépeknek, eszközöknek, technológiáknak meg kell felelniük a vonatkozó európai uniós irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
13. A művelet megvalósítási helye (nem helyhez rögzítetten üzemeltethető támogatott gép, berendezés állandó tárolási helye) a művelet végrehajtására rendelkezésre álló időtartam alatt, valamint a műveletmegvalósulás befejezését követően a fenntartási időszak alatt kizárólag a támogató előzetes hozzájárulásával változtatható meg. Építési tevékenységet tartalmazó művelet esetén a megvalósítási hely módosítására irányuló változás-bejelentés – a hatósági kötelezés miatt szükséges módosítás kivételével – a támogatási döntés véglegessé válását követő 6 hónapon túl nem nyújtható be.

IV. Cserélt ültetvény telepítésével kapcsolatos előírások:

1. **Az ültetvénycserét kizárólag az ültetvénycserébe bevonni kívánt, meglévő ültetvénnyel azonos területen lehet elvégezni.**
2. A támogatási kérelem benyújtásakor csatolni kell legalább a telepítési hatósághoz (lásd: Fogalomtár) benyújtott, az ültetvénytelepítés telepítési szándék bejelentési kötelezettségének teljesítését igazoló dokumentumot. Ha a támogatási kérelem benyújtásakor rendelkezésre áll, a telepíteni tervezett ültetvény telepítési szándéka bejelentésének a telepítési hatóság általi nyilvántartásba vételét igazoló dokumentumot.
 - a) Legkésőbb az első kifizetési kérelemhez mellékelni kell a telepítésre kerülő ültetvény telepítési szándéka bejelentésének a telepítési hatóság általi nyilvántartásba vételét igazoló dokumentumot - ha az a támogatási kérelemmel együtt nem került benyújtásra.
3. Kizárólag a gyümölcs termőhelyi kataszterben, **a telepítendő gyümölcsfaj vonatkozásában legalább termesztésre alkalmas minősítéssel szereplő földterületre tervezett ültetvény telepítése támogatható.** A támogatási kérelemhez mellékelni kell a gyümölcs termőhelyi kataszter bejegyzéséről kiadott határozat másolatát, vagy a termőhelyi katasztert vezető szerv igazolását arról, hogy a terület az adott gyümölcsfaj vonatkozásában szerepel a gyümölcs termőhelyi kataszterben.
4. Támogatás a 9. melléklet I. táblázatában szereplő fajok vonatkozásában vehető igénybe:
 - a) konvencionális művelésmódú ültetvény esetében legalább a 'C' oszlopban meghatározott tőszámú ültetvény telepítéséhez,
 - b) ökológiai művelésmódú ültetvény esetében a 'D' oszlopban meghatározott tőszámú ültetvény telepítéséhez.
5. A kedvezményezett **köteles** a telepített ültetvényt annak termőre fordulásától a 9. melléklet I. táblázat 'E' oszlopában meghatározott határidőig **termesztésben tartani.**
6. Ökológiai művelésmódú ültetvény esetében a kedvezményezett köteles a támogatással létrehozott ültetvényt annak termőre fordulásától a 9. melléklet I. táblázat 'F' oszlopában meghatározott ideig **átállt** ökológiai státuszban tartani.
 Ökológiai művelésmódú ültetvény esetében a záró kifizetési kérelemhez be kell nyújtani a támogatással létrehozott ültetvény **legalább átállás alatti** státuszának igazolását.
7. Az ültetvénytelepítéshez kapcsolódóan **kötelező** a 11. melléklet szerinti minimális adattartalmú **telepítési terv benyújtása a támogatási kérelem mellékleteként.**

8. Az ültetvénycserét követően telepített **ültetvénynek rendelkeznie kell víztakarékos öntözőrendszerrel (csepegtető vagy mikroszórófejes öntözési rendszer).**
9. A telepítés során felhasználható szaporítóanyagra vonatkozó előírások:
 - a) a telepítendő fajtának szerepelnie kell a hazai Nemzeti Fajtajegyzékben vagy az Európai Unió valamely tagállamának nemzeti fajtajegyzékében. A figyelembe vett fajtajegyzékben 'magoncalany' vagy 'klónalany' megnevezéssel szereplő fajta telepítése nem támogatott,
 - b) telepítéshez, az alábbi c) pontban megnevezett fajok kivételével hatóság által certifikált kategóriában tanúsított, vagy CAC (csemegeszőlő esetében standard) kategóriájú szaporítóanyag használható fel,
 - c) szilva, kajszli, őszibarack, valamint nektarin esetében certifikált kategóriájú szaporítóanyag használható fel.
10. Az első, a szaporítóanyag elszámolását is tartalmazó kifizetési kérelemhez mellékelni kell a felhasznált szaporítóanyagra vonatkozó, a kérelmező nevére kiállított származási igazolás másolatát, nem Magyarországról származó szaporítóanyag esetén a kérelmező nevére kiállított, a felhasznált szaporítóanyag származását igazoló dokumentumot (adás-vételét igazoló számla, szállítólevél, származási igazolás).
11. A kedvezményezettnek eleget kell tennie ápolási kötelezettségének. Az ápolási kötelezettség teljesítéséről **köteles gazdálkodási naplót vezetni.**
12. A kedvezményezettnek az ültetvénytelepítést a telepítési terv szerint kell megvalósítania, amelyről legalább a 4. melléklet szerinti tartalmi elemekkel rendelkező **telepítési naplót köteles vezetni.**
13. A kötelező termesztésben tartási idő alatt az ültetvény beállottságának (lásd: Fogalomtár) el kell érni a 90%-os mértéket.

V. Öntözésfejlesztéssel kapcsolatos előírások:

Az öntözésfejlesztési beruházások csak abban az esetben támogathatók, ha megfelelnek az (EU) 2021/2115 európai parlamenti és tanácsi rendelet (Stratégiai Terv rendelet) 74. cikke követelményeinek.

1. Ha még nem áll rendelkezésre, a művelet részeként olyan vízfogyasztás-mérő rendszert kell kiépíteni, amely a támogatott művelet szintjén lehetővé teszi a vízfogyasztás mérését.
2. Ha a művelet tartalmaz vízi létesítményekre vonatkozó, de vízjogi szempontból nem engedélyköteles tevékenységet, a támogatási kérelem benyújtásakor mellékelni kell az eljáró hatóság nyilatkozatát a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény szerint arról, hogy a fejlesztés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás keretében benyújtott műszaki tervdokumentációt.
3. Ha a művelet tartalmaz vízjogi engedélyköteles beruházást, úgy – a 3.3. V. rész 8. alpontját kivéve - elegendő a vízjogi engedély iránti eljárás megindítását igazoló dokumentumot benyújtani.

Vízjogi engedély kiadására irányuló kérelmet a vízjogi engedélyezési eljáráshoz szükséges dokumentáció tartalmáról szóló 41/2017. (XII. 29.) BM rendelet szerinti tartalommal kell benyújtani a vízügyi és vízvédelmi hatósághoz, illetve felszín alatti vízkivételt biztosító vízi létesítmény esetében az országos illetékességgel rendelkező Agrárminisztériumhoz.

A vízjogi engedély kiadására irányuló kérelemnek hiánytalanul tartalmaznia kell továbbá

- a vízügyi és a vízvédelmi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 13/2015. (III. 31.) BM rendeletben meghatározott díj megfizetését igazoló dokumentumot,
- azt, hogy a kiadott vízjogi engedéllyel a fagykárt szenvedett ültetvények cseréjének támogatása című pályázati felhíváson kíván részt venni,
- a Magyarország 2021. évi vízgyűjtő-gazdálkodási tervéről szóló 1242/2022. (IV. 28.) Korm. határozatban (VGT3) elfogadott, Magyarország felülvizsgált, 2021. évi vízgyűjtő-gazdálkodási tervének és a vízpolitika terén a közösségi fellépés kereteinek meghatározásáról szóló Európai Parlamenti és Tanácsi irányelvben (VKI) előírtak betartására vonatkozó értékelést,
- azt, hogy az öntözésre felhasználni kívánt vízmennyiség a vagyonkezelői hozzájárulás alapján rendelkezésre áll-e,
- arra irányuló nyilatkozatot, hogy a választott öntözési mód megfelel-e a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak.

Ha a kedvezményezett a megvalósítandó művelet tekintetében rendelkezik végleges vízjogi engedéllyel, akkor ezt kell benyújtania a támogatási kérelemmel egyidejűleg.

4. Meglévő vízi létesítményre kiadott végleges üzemeltetési és/vagy fennmaradási engedélyben meghatározott azonos paraméterekre történő felújítás, rekonstrukció esetében a végleges üzemeltetési és/vagy fennmaradási vízjogi engedély megléte és benyújtása szükséges a támogatási kérelemhez.
5. Legkésőbb az első, vízi létesítmény megvalósításával kapcsolatos kifizetési kérelemhez mellékelni kell a végleges vízjogi létesítési engedélyt és az engedélyezési tervdokumentációt, továbbá a záró kifizetési kérelemhez a végleges vízjogi üzemeltetési engedélyt vagy a vízügyi és vízvédelmi hatóság igazolását/nyilatkozatát arról, hogy a vízügyi és vízvédelmi hatóság nyilvántartásában szerepel az objektum annak azonosítószáma alapján, és a használatbavételét/az üzemeltetését tudomásul vette. Az előírt igazolások hiánytalan benyújtásig a záró kifizetési kérelem nem fizethető ki.
6. Nem engedélyköteles vízjogi tevékenység esetén az első érintett kifizetési kérelemhez mellékelni kell a bejelentési kötelezettség teljesítéséről, és annak vízügyi és vízvédelmi hatóság részéről történő elfogadásáról szóló igazolást/nyilatkozatot.
7. Ha a beruházás **meglévő öntözőberendezések** hatékonyságának javítását szolgálja ([3.1.2.2.](#) fejezet 3. pont szerinti tevékenységek)
 - a) Meglévő öntözőberendezések vagy a meglévő öntözőrendszerek részeinek fejlesztésére irányuló beruházások kizárólag akkor támogathatók, ha az előzetes értékelés azt állapítja meg, hogy azok a meglévő berendezés vagy rendszer műszaki paramétereiből kiindulva a mikroöntözés tekintetében legalább **10%-os potenciális vízmegtakarítást** eredményeznek.
 - b) Ha a művelet vagy annak valamely eleme olyan felszín alatti vagy felszíni vizekből álló víztesteket érint, amelyek a vonatkozó vízgyűjtő-gazdálkodási tervben vízmennyiséggel kapcsolatos okok miatt jónál rosszabb minősítést kaptak, akkor a beruházásnak az alábbi együttes feltételeknek is meg kell felelnie:
 - I. biztosítani kell, hogy az érintett (vagyis vízmennyiséggel kapcsolatos okok miatt jónál rosszabb minősítésű víztesthez kapcsolódó) öntözőberendezések, vagy öntözőrendszerek vonatkozásában legalább az előzetes értékelés által megállapított potenciális vízmegtakarítás **50 %-ának** megfelelő mértékű tényleges vízfogyasztás csökkenés történjen;

és

- II. ha a művelet az adott mezőgazdasági üzem öntözött területeinek csak egy részét érinti, a mezőgazdasági üzem teljes – üzemszintű – öntözésre használt tényleges vízfogyasztása legalább az előzetes értékelés által megállapított potenciális vízmegtakarítás **50%-nak** megfelelő mértékben kell, hogy csökkenjen. A mezőgazdasági üzem teljes, öntözésre használt vízfogyasztásához az üzem által értékesített, vagy bármilyen más módon öntözési célból átadott vízmennyiséget is hozzá kell számítani.

A tényleges vízfogyasztás csökkenést legkésőbb - a kedvezményezett döntése alapján - a fenntartási időszak utolsó évében vagy az utolsó három év átlagában kell elérni.

A támogatási kérelemhez csatolni kell az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet által előírt VZ-TER, VZ-VG, továbbá VZ tervezői jogosultsággal rendelkező tervező által elkészített vízhatékonyági számítást. Amennyiben a művelet keretében több öntözőberendezés, vagy öntözőrendszer korszerűsítésére is sor kerül, valamennyi kapcsán szükséges a szakértői számítás benyújtása, továbbá a b) II. pont kapcsán is külön számítás benyújtása szükséges.

8. Ha a művelet **új öntözőberendezések** beszerzésére, új öntözővíz-szolgáltató művek létrehozására irányul, és ha ezek a tevékenységek **az öntözött terület nettó növekedését eredményezik**, akkor a támogatási kérelem benyújtásakor végleges vízjogi engedély csatolása szükséges, és meg kell felelni az alábbi feltételeknek:

- a) Az érintett víztest vonatkozásában az öntözött területek nettó növekedését eredményező tevékenységek kizárólag abban az esetben támogathatók, ha a művelettel érintett víztest a támogatási kérelem benyújtásakor hatályos vízgyűjtő-gazdálkodási tervben nem kapott jónál rosszabb minősítést vízmennyiséggel kapcsolatos okok miatt. Ha a vízjogi engedély nem tér ki a víztest mennyiségével kapcsolatos minősítésére vagy a tevékenység nem vízjogi engedély köteles, akkor egyéb igazoló dokumentum (pl.: a vízügyi igazgatóság által kiadott vagyongazdálkodási hozzájárulás) benyújtása szükséges a támogatási kérelemhez),

és

- b) a beruházás nem járhat jelentős hatással a környezetre nézve, amelyet az alábbi környezeti hatáselemzési módokkal kell igazolni (a környezeti hatáselemzés fogalmát lásd még 1. melléklet: Fogalomjegyzék):

- I. ha a művelettel érintett beruházás esetében a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet) 1. és 3. számú mellékletében meghatározott feltételek, illetve küszöbértékek teljesülnek, akkor a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet szerint szabályozott, a környezeti hatások vizsgálatára irányuló eljárások közül legalább egy (azaz előzetes vizsgálat vagy környezeti hatásvizsgálat) lefolytatása megtörtént,
- II. ha a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendeletben meghatározott feltételek nem teljesülnek, illetve küszöbértékek elérésére nem kerül sor, akkor a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet 5/A. § (1) bekezdésben előírt, a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 13. mellékletében található adatlapon szükséges igazolni, hogy a környezeti hatásvizsgálat megtörtént. A vízjogi engedélyezési eljárás során a környezetvédelmi hatóság által adott szakhatósági állásfoglalásban foglaltak az irányadóak.

Ha a környezetvédelmi hatóság – a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 13. melléklete szerint kitöltött adatlap és az 5. mellékletben meghatározott szempontok figyelembevételével – jelentős környezeti hatást feltételez és előírja a környezeti hatásvizsgálat elvégzését az adott tevékenységre, akkor a II. pontban foglalt esetben is kötelező a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet szerinti eljárás lefolytatása.

9. A felhívás keretében kizárólag a technológiai igényeket kielégítő, az öntözővíz minőségét javító **közepes nagyságú tározóktól kisebb** víztározók létesítése támogatott.
10. A 9. pont szerinti tározó létesítése esetén a támogathatóság feltétele a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendeletben szabályozott, a környezeti hatások vizsgálatára irányuló eljárások közül legalább egy lefolytatása, abban az esetben is, ha a művelet nem eredményezi az öntözött terület növekedését, és függetlenül a művelet által érintett terület méretétől. A lefolytatásra kerülő eljárás meghatározása során a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 1. és 3. mellékletében meghatározott feltételek, illetve küszöbértékek az irányadóak. Ha a tevékenység vízjogi engedély köteles, úgy a környezetvédelmi hatóság vízjogi engedélyezési eljárás során adott szakhatósági állásfoglalásában foglaltak az irányadóak.
11. Ha a vízjogi engedély, vagy a **vízjogi engedély iránti eljárás megindítását igazoló dokumentum nem a kedvezményezett, hanem az öntözési szolgáltató nevére szól**, úgy a támogatási kérelemhez szükséges az öntözési szolgáltatóval kötött - legalább a fenntartási időszak végéig szóló - szerződést is csatolni, amelynek tartalmaznia kell az öntözési szolgáltató hozzájárulását a kedvezményezett támogatási kérelmének benyújtásához. Felhívjuk a figyelmet, hogy a felhívás vonatkozásában öntözési szolgáltató alatt a művelet megvalósításához szükséges öntözővizet biztosító szolgáltatót (pl. vízügyi igazgatóság, öntözőfürtöt üzemeltető gazdasági társaság) kell érteni.

4. A MŰVELETVÉGREHAJTÁS IDŐTARTAMA

4.1. A művelet megkezdése

A pályázati felhívás megjelenését követően megkezdett művelet abban az esetben részesülhet támogatásban, ha a támogatási kérelem benyújtásakor nem minősül fizikailag befejezettnak. A művelet megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére, és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

Kérjük, hogy a megkezdett műveletre benyújtott támogatási kérelem esetén fordítsanak kiemelt figyelmet különösen a felhívás

- **3.3. pont III. részében rögzített, a művelet tervezésével, megvalósításával kapcsolatos elvárásokra,**
- **4.1.1. pontjában rögzített előírásokra, valamint**
- **9. pontban rögzített elszámolásra vonatkozó szabályokra.**

A támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a művelet részeként nem lehet elszámolni az alábbi kivételekkel:

- a művelet-előkészítési tevékenységhez kapcsolódó, 2023. január 1-jénél nem régebben kiállított tervezési dokumentáció költsége, illetve
- a felhívás [9.2.](#) pont 1. alpontjában felsorolt, 2023. január 1-jénél nem régebben felmerült korlátozottan elszámolható költségek és
- az öntözőrendszer, támrendszer vagy jégháló-rendszer felújításához, átalakításához kapcsolódó, a pályázati felhívás megjelenését követően felmerült költségek.

A támogatott művelet megkezdésére és fizikai befejezésére vonatkozó részletes szabályokat az ÁÚF tartalmazza.

4.1.1. A művelet keretében megvalósítandó ültetvénykivágás, valamint öntözőrendszer, támrendszer vagy jégháló-rendszer felújításának, átalakításának megkezdése

Ha a kedvezményezett a művelet keretében el kívánja számolni a felhívás 9. melléklet II/a. táblázat 1. és 2. soraiban szereplő ültetvény felszámolásának, kivágásának költségét, úgy az ültetvénycserébe bevont meglévő **ültetvény kivágása kizárólag a Kincstár által lefolytatott, előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg.**

Az előzetes helyszíni szemlét megelőzően végrehajtott ültetvény felszámolásának, kivágásának költsége támogatásban nem részesíthető.

Ha a kedvezményezett az ültetvénycserébe bevont meglévő ültetvény kivágását a pályázati felhívás megjelenését követően, de az előzetes helyszíni szemle lefolytatása előtt megkezdi, úgy az öntözőrendszer, támrendszer vagy jégháló-rendszer felújításának, átalakításának költségei abban az esetben számolhatók el, ha a kedvezményezett a támogatási kérelemhez csatol a támogatási kérelem benyújtásakor fennálló, a műveletelem megkezdését, megvalósítását megelőző állapotot részletesen, és teljes körűen bemutató, a mobilGAZDA⁴ alkalmazással készített fotódokumentációt.

Ha a fotódokumentáció nem alkalmas az eredeti állapot támogató általi megállapítására, az a felújítással, átalakítással érintett műveletelem elutasítását vonja maga után.

4.2. A művelet végrehajtására rendelkezésre álló időtartam és a művelet befejezésére vonatkozó elvárások

A művelet fizikai befejezésére a támogatási okirat véglegessé válását követő naptól számított legfeljebb **24 hónap** áll rendelkezésre.

A kedvezményezett művelettel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési kérelem) benyújtásának végső határideje a támogatási okirat véglegessé válását követő naptól számított 25. hónap utolsó napja.

5. MŰVELETVÉGREHAJTÁSSAL KAPCSOLATOS EGYÉB ELVÁRÁSOK

5.1. Közbeszerzési kötelezettség

Közbeszerzési kötelezettség:

Felhívjuk a figyelmet a művelet keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. A közbeszerzésekről szóló [2015. évi CXLI. törvény](#), valamint az irányadó egyéb jogszabályokban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatást az ÁÚF tartalmazza.

5.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, ha a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF-ben foglaltaknak megfelelnek, és a művelet szempontjából ennek megfelelően **rendezett**

⁴ Az alkalmazás használatát bemutató segédlet elérhető a Kincstár honlapján: <https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/mobilgazda-1>

tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a kedvezményezett biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

5.3. A művelet megvalósítása utáni kötelezettségek (fenntartási kötelezettség)

A kedvezményezett a művelet fizikai befejezését követően fenntartási kötelezettség terheli.

1. A kedvezményezett a záró kifizetési kérelem elfogadásáról szóló döntés meghozatalától számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a támogatásban részesült ültetvény megfelel a KAP Vhr. 91. §-ban foglaltaknak.
2. Ökológiai művelésű ültetvény létrehozása esetén a kedvezményezett köteles a támogatásban részesült ültetvényt annak termőre fordulásától számított 5 évig átállt ökológiai státuszban tartani és annak megfelelően művelni.
3. Gép, eszköz beszerzése esetén, továbbá építéssel járó tevékenységre vonatkozóan a kedvezményezett a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a művelet a záró kifizetési kérelem elfogadásáról szóló döntés meghozatalától számított 5 évig megfelel a KAP Vhr. 91. §-ban foglaltaknak.

6. INDIKÁTOROK

6.1. Az indikátorok teljesítéséhez való hozzájárulás

A kedvezményezett a művelet megvalósításával hozzájárul a KAP ST-ben foglalt alábbi indikátor célértékek teljesítéséhez. Ezen indikátorokra vonatkozóan a kedvezményezettnek műveletszinten nem szükséges elrendő célértéket meghatározni. Az indikátor célértékek teljesítéséhez a felhíváson kívül más, a KAP ST keretében meghirdetésre kerülő felhívás(ok) is hozzájárul(hat)(nak).

Kapcsolódó beavatkozás megnevezése	Eredménymutató	Eredmény mutató átfogó célértéke	Kimeneti mutató	Kimeneti mutató értéke
RD01a_E01_FRM_73 - Mezőgazdasági üzemek fejlesztése	R.9.PR Gazdaságok korszerűsítése: A szerkezetátalakítás a és korszerűsítésre – többek között az erőforrás-hatékonyság javítása érdekében – nyújtott beruházás támogatásban részesülő gazdaságok aránya	3,2%	O.20. A támogatásban részesülő, a gazdaságon belüli termelő beruházásokra irányuló műveletek vagy egységek száma	2.272
RD12_W01_WTO_73 - Vízfelhasználás hatékonyságát javító mezőgazdasági üzem belüli beruházás	R.9.PR Gazdaságok korszerűsítése: A szerkezetátalakítás a és korszerűsítésre – többek között az erőforrás-hatékonyság javítása érdekében – nyújtott beruházás támogatásban részesülő gazdaságok aránya	3,2%	O.20 - A támogatásban részesülő, a gazdaságon belüli termelő beruházásokra irányuló műveletek vagy egységek száma	1.070

	R.26. Természeti erőforrásokhoz kapcsolódó beruházások: A KAP keretében a természeti erőforrások védelméhez kapcsolódó, termelő és nem termelő beruházásokra vonatkozó támogatásban részesülő gazdaságok aránya	1,2 %		
--	---	-------	--	--

Az indikátorok aktuális célértékeit a hatályos KAP ST tartalmazza.

6.2. Monitoring adatszolgáltatás

A kedvezményezett köteles a 2. mellékletben foglaltak szerint a monitoring rendszer működtetéséhez szükséges adatokat megadni.

7. KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSREND ÉS KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

7.1. A támogatási kérelmek kiválasztására vonatkozó eljárásrend

A felhívásra beérkező támogatási kérelmek a KAP Vhr. alapján egyszerűsített kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek elbírálásra.

A támogatási kérelmekről az IH vezetője szakaszos elbírálással dönt.

A támogató a kérelem tárgyában történő döntéshozatalt megelőzően egymásnak ellentmondó adatok, tények, körülmények, valamint a benyújtott iratok tartalmának tisztázása érdekében a kedvezményezettet írásban hiánypótlásnak nem minősülő adategyeztetésre vagy egyeztetésre hívhatja fel.

7.2. Jogosultsági feltételek és kiválasztási kritériumok

Támogatásban részesülhetnek azon műveletek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, továbbá a felhívásban és annak mellékleteiben foglalt feltételeknek:

1. Nem hiánypótlatható jogosultsági feltétel:

- a kedvezményezettnek átlátható szervezetnek kell minősülnie az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

Ha a nem hiánypótlatható jogosultsági feltételnek a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül visszautasításra kerül!

2. Hiánypótlatható jogosultsági feltételek

- a felhívás [13.1.2.](#) pontja szerint a támogatási kérelemhez csatolandó dokumentumok.

Ha a hiánypótlatható jogosultsági feltételeknek a támogatási kérelem nem felel meg, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

Hiánypótlásra azonos tárgykörben csak egyszer van lehetőség.

3. Tartalmi értékelési szempontok

A jogosultsági feltételeknek megfelelő támogatási kérelmek a 3. mellékletben meghatározott tartalmi értékelési szempontok szerint elvégzett pontozással kerülnek értékelésre. Az így kialakult pontozási sorrend képezi a támogatási kérelmek támogathatóságára vonatkozó döntés alapját.

A tartalmi értékelési szempontok alapján **legfeljebb 100 pont adható**. Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a támogatási kérelemre adott összpontszám nem éri el a **40 pontot**, továbbá az üzleti terv minőségére adható **pontszámon belül a 25 pontot, valamint az IH által meghatározott támogathatósági minimumpontszámot**. Ezen utóbbi mértéke a 40 pontot meghaladhatja, figyelemmel a támogathatónak ítélt kérelmek számára.

A tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez külön jogkövetkezmények fűződnek, amelyeket a 10. fejezet tartalmazza.

8. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

8.1. Támogatás formája

A támogatás **vissza nem térítendő támogatásnak** minősül.

8.2. Igényelhető támogatás

- a) Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege:
 - **legfeljebb 250 millió forint.**
- b) A támogatás maximális mértéke:
 - **mindkét célterület esetében az alaptámogatás az összes elszámolható költség 50%-a, az alábbi kivétellel:**
 - **az időjárási kockázatok mérséklését szolgáló beruházások vonatkozásában:**
 - a 3.1.2.1. pont 2. pont b) alpont szerinti tevékenységek esetében **az összes elszámolható költség 65%-a.**
 - a 3.1.2.1. pont 2. pont c) alpont szerinti tevékenységek esetében **az összes elszámolható költség 80%-a.**
 - **meglévő öntözőrendszerek felújítása** tevékenység (a felhívás 3.1.2.2. pont 3. pontja szerint) esetében a támogatás az **összes elszámolható költség 70%-a.**
 - A korlátozottan elszámolható költségek** (a 9.2. pont 1. alpontja szerint) és az immateriális javak beszerzésének költsége vonatkozásában a támogatás mértéke a támogatási kérelemben szereplő elfogadott legalacsonyabb támogatási intenzitású tevékenység alapján kerül megállapításra. (Ilyen költségek esetében a támogatás mértéke megegyezik a támogatási kérelemben szereplő legalacsonyabb támogatási intenzitású elfogadott tevékenység támogatási mértékével.)
- c) **Az alábbi esetekben mindkét célterület vonatkozásában** (kivéve a fenti b) pontban kivételként megjelölt tevékenységeket) **a támogatás maximális mértéke** tovább növelhető az alaptámogatáson felül **azzal, hogy a támogatás maximális mértéke nem haladhatja meg a 65%-ot:**
 - **Fiatal mezőgazdasági termelők** 15%-kal megemelt támogatási intenzitásra jogosultak. A fiatal mezőgazdasági termelő – az 1. mellékletben meghatározott - fogalmának való megfelelést a Kincstár állapítja meg, azt igazoló dokumentumok benyújtása a kedvezményezett részéről nem

szükséges. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a fiatal mezőgazdasági termelőnek államilag elismert képzettséggel kell rendelkezni, amelyet a felhívás [11.3.](#) (Képzettségi nyilvántartás) pontja szerint legkésőbb a támogatási kérelem benyújtásig a képzettségi nyilvántartásba be kell jelenteni.

- Gazdaságátadás esetén 15%-kal megemelt támogatási intenzitásra lehet jogosult a gazdaság átvévője vagy együttműködési időszakkal kötött gazdaságátadási szerződés esetén a gazdaság átadója:
 - Ha a kedvezményezett a gazdaság átvévője, úgy a támogatási kérelem benyújtásakor csatolni kell a mezőgazdasági igazgatási szerv határozatát a szerződés jóváhagyásáról. Ebben az esetben a felhívás 2.1. fejezet 1. és 2. pontokban rögzített előírások a gazdaság átadó által is teljesíthetők. A záró kifizetési kérelem benyújtásakor igazolni szükséges, hogy a gazdaságátadási szerződésnek megfelelően a gazdaságátadó a gazdaság minden elemét átadta a gazdaság átvévőjének.
 - Ha a kedvezményezett a gazdaság átadója, úgy a támogatási kérelem benyújtásakor igazolást szükséges csatolni arról, hogy a mezőgazdasági igazgatási szervhez az együttműködési időszakkal kötött gazdaságátadási szerződés benyújtásra került. Az első kifizetési kérelemhez csatolni kell a mezőgazdasági igazgatási szerv határozatát a szerződés jóváhagyásáról.
- Az ökológiai gazdálkodást folytató kedvezményezett⁵ esetén - kollektív módon megvalósuló beruházás⁶ kivételével - 10%-kal megemelt támogatási intenzitásra jogosult az alaptámogatáshoz képest, ha erről a kedvezményezett a támogatási kérelem benyújtó felületén nyilatkozik, és:
 - a támogatási kérelem benyújtását megelőző teljes lezárt üzleti évben a felhívás 2.1. fejezet 1. pont szerint meghatározott mezőgazdasági tevékenységből számított üzemméretéből legalább 10.000 euró STÉ értékű ökológiai üzemmérettel rendelkezik, és
 - a kertészeti ágazathoz kapcsolódó üzemmérete min. 30%-os arányban ökológiai vagy ökológiai átállási státuszú⁷.
- Kollektív beruházás esetén – kivéve a fenti b) pontban kivételként megjelölt tevékenységeket - 10%-kal megemelt támogatási intenzitásra jogosult.

A kedvezményezett a tervezett művelet tekintetében további többlettámogatásra jogosult, ha a beruházás megvalósításához igénybe vett beruházási hitelhez kamattámogatást, illetve a beruházási hitelhez kapcsolódó intézményi kezességvállalás díjához díjtámogatást igényel. A támogatás intenzitás maximális mértéke nem haladhatja meg a 65%-ot azzal, hogy az intézményi kezességvállalás díjához kapcsolódóan legfeljebb 5%, a beruházási hitel kamatához kapcsolódóan legfeljebb 10% intenzitású többlettámogatás igényelhető. Az igénybe vehető többlettámogatás alapját azon elszámolható kiadások képezik, melyek támogatási intenzitása nem haladja meg a 65%-ot.

A felhívás keretében meghatározott maximális támogatási mérték kiterjed a kamattámogatásra és az intézményi kezességvállalás díjához kapcsolódó díjtámogatásra is, a felhívás keretében elnyert támogatással egybeszámítva.

⁵ Ökológiai gazdálkodást folytató kedvezményezett esetén az ökológiai tevékenységet igazoló tanúsítványt és az ökológiai ellenőrző-tanúsító szervezet igazolását az ellenőrzési rendszerben lévő terület méretéről és státuszáról a növényfésülés megjelölésével együtt, valamint az utolsó éves helyszíni ellenőrzésen felvett állatállomány nagyságáról az állatfaj megjelölésével együtt az ellenőrző-tanúsító szervezet a Magyar Államkincstár adatkérése alapján teljesíti, külön igazolás benyújtása nem szükséges.

⁶ Kollektív módon megvalósuló beruházásnak minősül a termelői csoport, a termelői szervezet, termelői integrációs szervezet, a mezőgazdasági termelők tagságával működő szövetkezet, valamint a szociális szövetkezet által végrehajtott művelet.

⁷ Ökológiai gazdálkodást folytató kedvezményezett esetén a figyelembe vehető üzemméret meghatározása a felhívás 2.1. pont 1. a. alpontja szerint történik.

E támogatások a „KAP Stratégiai Terv felhívásai alapján támogatott beruházások megvalósításához kapcsolódóan kamat és intézményi kezességvállalási díj támogatása” című (KAP-RD01a-RD01c-RD01d-RD01e-RD02-RD04a-RD04b-RD12-1-25 kódszámú) pályázati felhívás keretében, a felhívás alapján elnyert támogatási okirat birtokában igényelhetők. Az összesen elnyerhető támogatás összege – egybeszámítva a felhívás alapján elnyert alap beruházási támogatást, a kamattámogatást, valamint a kezességi díjtámogatást – nem haladhatja meg a felhívásban meghatározott maximálisan igényelhető támogatási összeget, azaz 250 millió forintot.

8.3. Igényelhető előleg

A kedvezményezett kérelemmel előleget igényelhet, melynek mértéke a kedvezményezett választása szerint:

- a támogatási döntésben meghatározott támogatási összeg, illetve az el nem számolt, vagy elszámolásra be nem nyújtott költségekre jutó támogatási összeg **legfeljebb 25%-a** lehet, amellyel való teljes elszámolást követően **egy alkalommal újabb, legfeljebb 25% előleg igényelhető, vagy**
- egy alkalommal** a támogatási döntésben meghatározott támogatási összeg, illetve az el nem számolt, vagy elszámolásra be nem nyújtott költségekre jutó támogatási összeg **legfeljebb 50%-a** lehet.

Ha a kedvezményezett az elszámolható költségek egy részével és ezáltal az arra jutó támogatással már elszámolt, vagy azok vonatkozásában kifizetési kérelmet nyújtott be, akkor az elszámolásra benyújtott költségekre, illetve támogatásra előleg már nem igényelhető.

Egyszeri elszámolás esetén előleg nem igényelhető.

Az előleget kizárólag a művelet megvalósítására lehet felhasználni. Az előleg teljes összegével az igényelt előleg folyósítását követően - a KAP Vhr. 81. § (1) bekezdésétől eltérően - **legkésőbb a záró kifizetési kérelemben kell elszámolni.**

Az igényelhető előleg további szabályai:

- A támogatási döntésben meghatározott támogatási összeg legfeljebb 25%-át meg nem haladó mértékű előleg igénylés esetén a kedvezményezett nem köteles biztosítékot nyújtani, de a Kincstárnál fizetési számlával nem rendelkező kedvezményezett köteles valamely hitelintézetnél a KAP Vhr. 83.§ (2)-(6) bekezdés szerinti **projektszámlát nyitni.****

A kedvezményezett a projektszámla rendelkezésre állását az előlegre vonatkozó kérelem benyújtásával egyidejűleg köteles igazolni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az ismételt előleg igénylésre kizárólag az elsőként folyósított előleggel való teljes elszámolást (azaz a benyújtott kifizetési igénylésekben a kiadások előleg terhére történő elszámolásának Kincstár általi jóváhagyását) követően van lehetőség.

- A támogatási döntésben meghatározott támogatási összeg 25%-át meghaladó mértékű, egy alkalommal igényelhető előleg kizárólag - legalább az igényelt előleg mértékének megfelelő összegű - biztosíték nyújtása mellett vehető igénybe.**

Biztosíték kizárólag a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény hatálya alá tartozó hitelintézet által kiállított **garanciovállaló nyilatkozat (bankgarancia)** lehet, más típusú biztosíték (pl. pénzügyi vállalkozás által nyújtott kezesség stb.) nem ajánlható fel.

Mentesül a biztosíték nyújtás kötelezettsége alól a helyi önkormányzat, a költségvetési szerv és a legalább többségi állami tulajdonú gazdasági társaság.

A biztosítékkal kapcsolatos előírásokat a KAP Vhr. 82 §-a tartalmazza.

Nem jogosult előlegre az a kedvezményezett, akinek vagy amelynek

- a) a KAP Vhr. szerinti agrártámogatási jogviszonyból vagy
- b) a 2014–2020 programozási időszakban keletkezett támogatási jogviszonyból eredő lejárt tartozása áll fenn a Kincsárral szemben.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy

- az előleg igénylése és jóváhagyása sem mentesíti a kedvezményezettet a KAP Vhr. 84. § (1) bekezdésében foglalt kötelezettség alól, amelynek értelmében a kedvezményezett a támogatási döntés véglegessé válásától számított tizenkét hónapon belül a megítélt támogatás tíz százalékát meghaladó mértékű támogatás elszámolására irányuló kifizetési kérelem benyújtására köteles, továbbá
- ha a kedvezményezett által elszámolni kívánt költségek alapján számított támogatás összege meghaladja a támogatási döntésben meghatározott támogatási összeg 80%-ának az el nem számolt előleg összegével csökkentett részét, a Kincstár az előleggel való elszámolás kezdeményezésének tekinti a benyújtott kifizetési kérelmet.

A KAP Vhr. 80. § (8) bekezdésében rögzített kedvezményezett esetén előleg abban az esetben nyújtható, ha a kedvezményezett a KAP törvény 11. § (1) és (2) bekezdése szerinti forrásból nyújtott támogatások kezelésére a Kincstárnál fizetési számlával rendelkezik.

Az előlegre vonatkozó további szabályokat a KAP Vhr. 80-83. §-a tartalmazza. A felhívás vonatkozásában az ÁÚF 6.1. pontja nem alkalmazandó.

9. ELSZÁMOLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

9.1. Kifizetési kérelmek tervezése

Egyszeri elszámolás esetén:

A felhívás keretében lehetőség van egyszeri elszámolás választására, mely esetben kizárólag egy kifizetési kérelmet köteles a kedvezményezett benyújtani a művelet fizikai befejezését követően.

Ha a kedvezményezett a támogatási döntést követően az egyszeri elszámolást választja, haladéktalanul köteles azt bejelenteni a támogatónak.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a támogatási döntés véglegessé válásától számított tizenkét hónapon belül a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető azzal, hogy a kedvezményezettnek többszöri elszámolóként legkésőbb a támogatási döntés véglegessé válásától számított tizenkét hónapos határidő lejáratának napján be kell nyújtania a KAP Vhr. 84. §-ában foglalt feltételeknek megfelelő kifizetési kérelmet. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

Az egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra egy alkalommal lehet áttérni.

Többszöri elszámolás esetén:

A kedvezményezett legalább egy kifizetési kérelem benyújtására köteles, és legfeljebb három kifizetési kérelmet nyújthat be, valamint a támogatási döntésben meghatározott határidőig egy záró kifizetési kérelem benyújtására köteles.

A kedvezményezett köteles a támogatási döntés véglegessé válásától számított:

- 12 hónapon belül a megítélt támogatás 10 %-át meghaladó mértékű támogatás elszámolására irányuló kifizetési kérelmet benyújtani,
- 25 hónapon belül a 9.3. pont f) alpontjában meghatározott előírás teljesítésére, azaz a támogatási okirattal jóváhagyott elszámolható költségek összegének legalább 80 %-át elérő vagy meghaladó mértékű költség elszámolására irányuló záró kifizetési kérelmet benyújtani.

Az előírt időben, az előírt mértékű költségek elszámolására irányuló kifizetési kérelem benyújtásának elmulasztása jogosulatlan igénybevételnek minősül.

A kifizetési kérelemre vonatkozó részletes szabályokat a KAP Vhr. 84-90. § tartalmazza. A felhívás vonatkozásában az ÁÚF 6.1. pontja nem alkalmazandó.

9.2. Elszámolható költségek

A felhívás keretében a támogatás elszámolása:

- valós költség alapú elszámolási módon és
- egységköltség alapú egyszerűsített elszámolás módon történhet.

A **művelet elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a művelet támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a felhívásban rögzített elszámolható költségek között, és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A **művelet nem elszámolható költségeinek** a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, azonban a [9.5](#) pontban nem elszámolhatóként meghatározott költségek, és a felhívás keretében nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a művelet összes költségének, azonban nem részei a művelet elszámolható költségének.

Ha a művelet tartalmaz olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a támogatási kérelem részeként, nem annak költségkeretéből kíván megvalósítani, és/vagy tartalmaz olyan nem támogatható tevékenységet, amelyet a kedvezményezett meg kíván valósítani a művelet részeként, azonban a felhívás keretében biztosított támogatáson kívüli forrásból, akkor ezen tevékenységeket elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni a támogatási kérelemben, valamint a későbbiekben megkötésre kerülő vállalkozási szerződésekben is. A művelet költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen a költségek, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költség típusokra vonatkozó részletes szabályozást a KAP Vhr. 5. melléklete, az „**ÚTMUTATÓ az elszámolható költségekhez**” című 5. melléklete (a továbbiakban: Útmutató) tartalmazza, amelyeket a felhívásban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

A felhívás keretében – figyelemmel a [9.4](#) pontban foglaltakra – az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

A művelet keretében az alábbi költségek számolhatók el:

1. Korlátozottan elszámolható költségek

1.1. Művelet-előkészítés, tervezés költségei (Az Útmutató 3.2.1. pontja alapján)

- 1.1.1. Jogszába, hatóság, felhívás által előírt kötelező előzetes tanulmányok, műszaki dokumentáció (ideértve a közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó szakmai háttér dokumentációt is) elkészítése,
- 1.1.2. Megvalósíthatósági tanulmány,
- 1.1.3. Környezeti hatásvizsgálat, előzetes vizsgálat, egységes környezethasználati engedélyhez kapcsolódó vizsgálat,
- 1.1.4. Egyéb szükséges háttér tanulmányok, szakvélemények, beleértve a beruházással érintett terület ökológiai állapotának felmérését és egyéb, horizontális követelményhez kapcsolódó adatszolgáltatás biztosítása érdekében felmerülő költséget,
- 1.1.5. Szükséges engedélyezési dokumentumok, műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díjának (illeték, igazgatási szolgáltatási díj, egyéb eljárási költség) költségei, ideértve a művelési ág váltását, művelési ágból való kivétel adminisztratív költségét is, figyelembe véve a felhívás [4.1.2.](#) pontjában meghatározottakat.
- 1.1.6. Tervellenőr költsége.

1.1.7. Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos költségek (ideértve a közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos szakértő díját is), (az Útmutató 3.2.1.7. pontja alapján).

1.1.8. Előkészítéshez kapcsolódó egyéb szakértői tanácsadás.

1.2. A közbeszerzési eljárások lefolytatásának költségei (az Útmutató 3.2.1.7. pontja alapján)

1.3. Építési műszaki ellenőri szolgáltatás, ide nem értve a Tanácsadó Mérnökök Nemzetközi Szövetsége (FIDIC) mérnök költségeit (az Útmutató 3.12.1.4. pontja alapján)

1.4. Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása (az Útmutató 3.4.4.1. pontja alapján)

1.5. Könyvvizsgálat (az Útmutató 3.4.4.2. pontja alapján)

1.6. Műveletmenedzsment költségek (az Útmutató 3.8. pontja alapján)

1.6.1. A művelet előkészítési és megvalósítási időszakában végzett Műveletmenedzsment tevékenység személyi jellegű ráfordításai (az Útmutató 3.8.1.1. pontja alapján).

1.6.2. A művelet előkészítési és megvalósítás időszakában végzett műveletmenedzsment tevékenységhez igénybe vett szakértői szolgáltatás díja (az Útmutató 3.8.1.5. pontja alapján).

2. Beruházások költségei

2.1. Terület-előkészítés (az Útmutató 3.3.8. pontja alapján).

2.2. Építés (átalakítás, bővítés, felújítás), épület-kivitelezés költsége akkor számolható el, ha az a művelet végrehajtásához szükséges, vagyis olyan épületek, építmények építési és értéknövelő felújítási, bővítési költségei számolhatók el, amelyekhez támogatott tevékenységek köthetők (az Útmutató 3.3.9.1. pontja alapján).

2.3. Az építési költségek alatt kell érteni az új építésen túl minden, az építmény rendeltetésszerű hasznosítását lehetővé tevő felújítást, bővítést is (az Útmutató 3.3.9.2. pontja alapján).

2.4. A művelet céljához kapcsolódó, a piacon elérhető, a Műveletcélok megvalósításához szükséges technológiát használó eszközök a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 47–51. §-a szerinti bekerülési értéke elszámolható (az Útmutató 3.3.10.1.1. pontja alapján).

2.5. Az eszköznek meg kell felelnie a hatályos szabványoknak és normáknak (az Útmutató 3.3.10.1.2. pontja alapján).

2.6. Támogatásból beszerzett tárgyi eszközök után értékcsökkenés nem számolható el a Művelet keretében (az Útmutató 3.3.10.1.3. pontja alapján).

2.7. Főszabály szerint új, kereskedelmi forgalomban, vagy gyártótól beszerezhető, első üzembehelyezésű gépek, technológiai berendezések, eszközök, anyagok beszerzése és beépítése támogatható. Az „új” jelző csak olyan beruházási jellegű termékeket illet meg, amelyeknél a kedvezményezett rendelkezik a vétel időpontjában (a számlakiállítás dátuma) kezdődő termékfelelősségi, garanciális és szavatossági jogainak érvényesíthetőségéhez szükséges, a gyártó és a forgalmazó által kibocsátott, hiteles dokumentumokkal (az Útmutató 3.3.10.1.5. pontja alapján).

2.8. Immateriális javak beszerzése (az Útmutató 3.3.10.2. pontja alapján).

2.9. Lízing (az Útmutató 3.3.11. pontja alapján).

A támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a művelet összes – elszámolható és nem elszámolható – költségét!

A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztására, a piaci ár igazolása szükséges. Ennek részletes szabályozását az Útmutató 2.3.2.4. pontja tartalmazza.

Tájékoztatjuk a Tisztelt Kedvezményezetteket, hogy a támogató jogosult a piaci árak való megfelelést az alátámasztó dokumentumoktól függetlenül, legalább három árajánlattal történő alátámasztás esetén is ellenőrizni, saját, az árrealitás vizsgálatra szolgáló módszertana alapján referencia árakkal összevetni. Ha a támogató az elfogadhatónál nagyobb eltérést észlel a piaci árhoz képest, egyeztetésre szólítja fel a kedvezményezettet, indokolt esetben pedig csökkenti az elszámolható költséget.

Ha az ajánlatok a piaci ár igazolására alkalmatlanok (különösen: nem összehasonlíthatóak, nem azonos tárgyúak, nem egymástól és a kedvezményezettől független piaci szereplőktől származnak, a tényleges piaci árat jelentősen meghaladják), a felmerült költségek a művelet terhére nem elszámolhatóak.

A piaci ár bizonyítása a kedvezményezett kötelezettsége és felelőssége. A költségtételeknek a művelet költségvetésének megfelelően részletezettnek és ilyen módon ellenőrizhetőnek kell lenniük ahhoz, hogy meghatározható legyen a besorolásuk.

9.2.1. Egyszerűsített elszámolási mód alkalmazása

A KAP Vhr. 5. mellékletének 2.3.2.1. pontja alapján, a felhívás keretében, a Művelet elszámolás során kötelező a 9. melléklet II/a, II/b és II/c táblázatai szerint az átalány alapú egységköltség elszámolási módot alkalmazni.

Az egyszerűsített elszámolási módok esetében, a költségek felmerülését a kedvezményezettnek nem kell alátámasztania háttérdokumentumokkal (például számlával, bankszámlakivonattal, összesítővel, illetve egyéb számviteli bizonylattal), és a piaci áraknak való megfelelést sem kell vizsgálni. A kedvezményezettnek sem a kifizetési kérelem mellékleteként nem kell a költség felmerülését igazoló dokumentumokat benyújtani, sem elkülönítetten nem szükséges őrizni azokat a művelet helyszínén/nyilvántartásában. A számviteli szabályoknak megfelelően a bizonylatokat meg kell őriznie a kedvezményezettnek, a támogató és ellenőrző szervezetek helyszíni ellenőrzés során azonban nem vizsgálják ezeket, kivételt képeznek azok az esetek, amikor a kedvezményezett vállalja, hogy a támogatás egy meghatározott %-át egy adott tevékenységre, eszközre költi, ennek megtörténtét ellenőrzi a támogató, valamint az ellenőrző szervezet.

Az egyszerűsített elszámolási mód alá eső költségek vonatkozásában a Kincstár a záró kifizetési kérelemhez kapcsolódó helyszíni vizsgálat során vizsgálja a Művelet leírásban, telepítési tervben előírt tevékenységek – telepítési napló szerint rögzített - megvalósulását.

9.3. Elszámolhatóság feltételei

- a) A felhívás keretében támogatott művelet költségei elszámolhatóságának kezdete:
 - aa) A támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket - a tervezési dokumentációk költségétől, a 9.2. pont 1. alpontban felsorolt korlátozottan elszámolható költségektől valamint az öntözőrendszer, támrendszer vagy jégháló-rendszer felújításához, átalakításához kapcsolódóan felmerült költségektől eltekintve - a művelet részeként nem lehet elszámolni.
 - ab) A művelet részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.
- b) A felhívás keretében támogatott művelet költségek elszámolhatóságának vége: a kedvezményezett művelettel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési kérelem) benyújtásának végső határideje a támogatási okirat véglegessé válását követő naptól számított 25. hónap utolsó napja.
- c) A támogatás folyósítása a kedvezményezett KNYR-ben rögzített fizetési számlájára történik.

- d) Szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.
- e) A kifizetési kérelem keretében a kedvezményezett
 - a) ha természetes személy, akkor nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az – általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt – ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot,
 - b) ha nem természetes személy, akkor nem nyújthat be készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot.
- f) A kedvezményezett köteles a támogatási okirattal jóváhagyott elszámolható költségek összegének legalább 80%-ával elszámolni.
- g) A kedvezményezett – az egyszeri elszámolás kivételével - köteles a KAP Vhr. 84. § (1) bekezdésben foglalt elszámolási kötelezettség betartására, ennek megfelelően a támogatási okirat véglegessé válásától számított 12 hónapon belül köteles a megítélt támogatás 10%-át meghaladó mértékű költségek elszámolására irányuló kifizetési kérelmet benyújtani.
- h) Kifizetési kérelem – a záró kifizetési kérelem kivételével - csak abban az esetben nyújtható be, ha az abban igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át.
- i) A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a Kincstárhoz valamennyi, a műveletmegvalósításhoz és az üzemeltetéshez kapcsolódó véglegessé vált engedélyt.
- j) A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét, illetve az elszámoló bizonylaton szereplő tevékenységek, tételek költségét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a MNB által közzétett hivatalos devizaárfolyamon kell forintra átszámítani.
- k) A beruházási támogatás összegét a kettős könyvvezetésre kötelezett kedvezményezettnek tőketartalékba (lekötött tartalékba) kell helyezni, nem kettős könyvvezetésre kötelezett kedvezményezettnek az egyéb bevételek között kell elszámolni saját könyvelésében. Ha a tőketartalékba helyezett támogatás tekintetében a kedvezményezettnek támogatás jogosulatlan igénybevétele miatt visszafizetési kötelezettsége keletkezik, a visszafizetett támogatás összegét a tőketartalék terhére – a lekötött tartalék megszüntetése után – kell elszámolni.
- l) Valamennyi beszerzés vonatkozásában irányadók az ajánlattevő függetlenségére vonatkozóan az Útmutató 2.3.2.5. pontjában rögzített szabályok.

9.4. Az elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások

A művelet tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költség típus	Maximális mértéke az összes elszámolható nettó költségre vetítve (%) /maximális nettó támogatási összeg (Ft)
---------------	--

Korlátozottan elszámolható költségek (9.2. fejezet 1. pont) és immateriális javak költségei, összesen:	5%
<i>ebből:</i>	
• tájékoztatás, nyilvánosság	0,5%, legfeljebb nettó 150 000 Ft
• műszaki ellenőri szolgáltatás	1%
• könyvvizsgálat	0,5%
• műveletmenedzsment	2,5%
Terület-előkészítés (a talajfelszín GPS-alapú egyengetése, talajgyalulás a jégháló-rendszer létesítése előtt)	2%

A táblázatban meghatározott korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a műveletmegvalósítás során kötelező. A táblázatban szereplő százalékos korlát a záró kifizetési kérelem jóváhagyása során – a műszaki-szakmai tartalom csökkenésével nem járó – műveletszerű megtakarítás eredményeként átléphető azzal, hogy az egyes költségtípusokra megállapított összeg nem növekedhet.

9.5. Nem elszámolható költségek

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel a 9.2. pontban, különösen:

- a levonható áfa,
- a kamattartozás-kiegyenlítés,
- a hitelkamat, kivéve a kamattámogatás vagy kezességi díjtámogatás formájában nyújtott vissza nem térítendő támogatás,
- a hiteltúllépés költsége, egyéb pénzügyforgalmi költségek,
- a devizaátváltási jutalék,
- a pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamveszteség,
- a bírságok, kedvezményezett által fizetett kötbérek és a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti perköltség, függetlenül attól, hogy bíróság által megítélésre került-e,
- a művelet keretében működési költségek, bérköltségek és forgóeszközök, egynyári növények vásárlása,
- sikerdíj.

10. JOGKÖVETKEZMÉNYEK

10.1 Általános jogkövetkezmények

- Az intézkedésben való részvétel vagy az igénybe vett támogatás egésze vagy egy része jogosulatlanul minősül, ha a 9.1. pont és 9.3. pont f) alpontja szerinti kötelezettségét nem teljesíti, azaz nem nyújt be a támogatási okirat véglegessé válásától számított 12 hónapon belül a megítélt támogatás 10%-át meghaladó mértékű támogatás elszámolására irányuló kifizetési kérelmet.
- Az intézkedésben való részvétel vagy az igénybe vett támogatás egésze jogosulatlanul minősül, és a támogató az agrártámogatási jogviszonyt keletkeztető döntését visszavonja, ha a kedvezményezett a záró kifizetési kérelemben a támogatási okirattal jóváhagyott elszámolható költségek összegének legalább 60%-ával nem számol el.

3. Ha a kedvezményezett a támogatási okiratban jóváhagyott elszámolható költségek összegének legalább 60%-ával elszámol, de a záró kifizetési kérelmében az elszámolás mértéke a támogatási okiratban jóváhagyott elszámolható költségek összegének 80%-át nem éri el, úgy a támogatási okiratban megállapított támogatási összeg az elmaradás %-ával, de legfeljebb 5 %-kal csökkentésre kerül és a támogató az így megállapított szankció összegét a kifizetendő támogatásból levonja, illetve amennyiben a szankció összege a kifizetendő támogatás összegét meghaladja, akkor a kedvezményezett köteles a különbözet visszafizetésére.
4. Támogatási előleg igénylése esetén, ha a kedvezményezett legkésőbb a záró kifizetési kérelemmel a részére folyósított előleg összegével nem, vagy csak részben számol el, az el nem számolt előleg összegét köteles visszafizetni, valamint a kedvezményezett terhére a támogatás jogosulatlan igénybevételének megállapítására kerül sor, amely alapján a támogató az agrártámogatási jogviszonyt keletkeztető döntését visszavonhatja.
5. Ha a kedvezményezett nem tesz eleget a monitoringadat-nyilvántartáshoz szükséges adatszolgáltatási kötelezettségének, akkor a már igénybe vett támogatási összeg 1 %-át a KAP törvény 37. §-a alapján az intézkedésben való jogosulatlan részvételre vonatkozó szabályok szerint köteles visszafizetni.
6. Ha a kedvezményezett nem tesz eleget a tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségének, akkor a már igénybe vett támogatási összeg 3 %-át a KAP törvény 37. §-a alapján az intézkedésben való jogosulatlan részvételre vonatkozó szabályok szerint köteles visszafizetni.

10.2. Tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények

Ha az ellenőrzések során megállapítást nyer, hogy a kedvezményezett a megvalósítási és a fenntartási időszak alatt a tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségeinek nem tett eleget, a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül és a kedvezményezett köteles az alábbi táblázatban rögzített támogatási összeg visszafizetésére:

	Tartalmi értékelési szempont	Valamennyi jogosulatlanul igénybevett többletpont után visszafizetendő összeg
1.	Állami elismeréssel rendelkező együttműködés elismerése visszavonásra kerül, vagy a művelethez kapcsolódó állami elismeréssel rendelkező együttműködésben való tagság megszűnik	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a véglegessé vált támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a.
2.	Ha a kedvezményezett: a keletkező melléktermék minimális továbbhasznosítását nem tartja fenn, vagy zöldhulladék, nyesedék felhasználására vonatkozó technológiát már nem alkalmazza, vagy a kertészeti ágazathoz kapcsolódó üzemmérete már nem éri el a legalább 30%-os arányban ökológiai vagy ökológiai átállási státuszt, vagy	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a véglegessé vált támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a.

	a kertészeti üzem energiaszükségletét már nem megújuló energiaforrás hasznosításával működő technológia biztosítja	
--	--	--

Ha több tartalmi értékelési szempont vonatkozásában kerül megállapításra a jogosulatlan igénybevétel, úgy a jogosulatlanul igénybe vett többletpontokat össze kell vonni, mely eredményezheti a 7.2. pont 3. alpontjában meghatározott támogathatósági határpontszám alá csökkenést, ezáltal az intézkedésben való jogosulatlan részvételt.

10.3. Az üzleti tervben vállalt kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények

1. Ha a kedvezményezett részt vesz a Tesztüzemi Információs Rendszerben, és a tagsága megszűnik a megvalósítási vagy fenntartási időszak alatt, akkor a már igénybe vett támogatási összeg 1%-át az intézkedésben való jogosulatlan igénybevételre vonatkozó szabályok szerint köteles visszafizetni.
2. Ha kedvezményezett már nem tagja őstermelők családi gazdaságának, vagy a CSMT megszűnik a megvalósítási vagy a fenntartási időszak alatt, úgy a már igénybe vett támogatási összeg 2%-át az intézkedésben való jogosulatlan igénybevételre vonatkozó szabályok szerint köteles visszafizetni.
3. Ha a megvalósítási vagy a fenntartási időszak alatt a kedvezményezett nem működik együtt az 1/2022. (I. 14.) AM rendelet szerinti szaktanácsadói névjegyzékben szereplő szaktanácsadóval, vagy ha már nincs olyan alkalmazottja vagy vezetői tisztségviselője, aki a szaktanácsadói névjegyzékben szereplő szaktanácsadó, – feltéve, hogy a szaktanácsadó alkalmazott munkaviszonyának megszűnése esetén nem köt munkaszerződést más a névjegyzékben szereplő szaktanácsadóval, valamint azt nem nyújtja be a Kincstár részére a munkaviszony megszűnésétől számított 30 napon belül – úgy a már igénybe vett támogatási összeg 2%-át az intézkedésben való jogosulatlan részvételtől vonatkozó szabályok szerint köteles visszafizetni.
4. Ha a kedvezményezett a fenntartási időszak 4. évének május 15. napjáig a digitalizációs kérdőívet nem tölti ki, akkor a már igénybe vett támogatási összeg 1%-át az intézkedésben való jogosulatlan igénybevételre vonatkozó szabályok szerint köteles visszafizetni.

10.4. A felhívásban rögzített kötelezettségekhez/elvárásokhoz fűződő jogkövetkezmények

1. Ha a kedvezményezett nem teljesíti az 5.3 pontban meghatározott fenntartási kötelezettségét, úgy köteles az intézkedésben való jogosulatlan igénybevételre vonatkozó szabályok szerint visszafizetni az igénybevett támogatást azon időszakokkal arányosan, amelynek tekintetében nem teljesültek a követelmények.
2. Meglévő öntözőrendszer felújítása esetén, ha legkésőbb - a kedvezményezett 3.3. pont V. rész 7. alpontja szerinti döntése alapján - a fenntartási időszak utolsó évében vagy az utolsó három év átlagában az előírt legalább 10% mértékű potenciális vízmegtakarítás nem teljesül, úgy a kedvezményezett az öntözőrendszer felújítására eső támogatási összeget köteles visszafizetni.
3. Ha a beruházás meglévő öntözőberendezések hatékonyságának javítását szolgálja és az, vagy annak valamely eleme olyan felszín alatti vagy felszíni vizekből álló víztesteket érint, amelyek a vonatkozó vízgyűjtő-gazdálkodási tervben vízmennyiséggel kapcsolatos okok miatt jónál rosszabb minősítést kaptak, de nem teljesülnek a 3.3. fejezet V. rész 7. b) pont I. és II. alpontjában leírt feltételek a fenntartási időszakban, abban az esetben a támogató jogosult az agrártámogatási jogviszonyt keletkeztető döntését visszavonni és ezzel egyidejűleg az igénybe vett támogatás egészére vagy egy részére vonatkozóan a kedvezményezett visszafizetési kötelezettségéről rendelkezni.

4. Ha a kedvezményezett ökológiai gazdálkodáshoz kapcsolódóan 10%-kal megemelt támogatási intenzitásban részesült, és a kertészeti ágazathoz kapcsolódó üzemméret vonatkozásában a legalább 30%-os arányban ökológiai vagy ökológiai átállási státuszú üzemméretét nem tartja fenn a fenntartási időszakban, abban az esetben az emelt támogatási intenzitásra eső támogatási összeget köteles visszafizetni.
5. Ha a kedvezményezett a gazdaságátadással kapcsolatosan 15%-kal megemelt támogatási intenzitásban részesült és a gazdaság átadója, mint kedvezményezett a gazdaságátadási szerződésben meghatározott gazdaságátadási együttműködés időtartamának utolsó napjáig nem adja át a gazdaságot, akkor az emelt támogatási intenzitásra eső támogatási összeget köteles visszafizetni.
6. Az intézkedésben való részvétel vagy az igénybe vett támogatás egésze jogosulatlannak minősül, és a támogató az agrártámogatási jogviszony keletkeztető döntését visszavonja, ha kedvezményezett megvalósítási időszakban a 4. melléklet szerinti tartalmi elemekkel rendelkező telepítési naplót nem vezet.
7. **A támogatási okiratban jóváhagyott elszámolható kiadásokat 5%-kal csökkenteni kell, ha a kedvezményezett nem tesz eleget a következő kötelezettségek, vállalások valamelyikének:**
 - a) az ültetvény kötelező termesztésben tartási ideje alatt az ültetvény beállottságára vonatkozó kötelezettséget nem tartja fenn,
 - b) ökológiai művelésű ültetvény telepítése esetén a záró kifizetési kérelemhez nem nyújtja be a támogatással létrehozott ültetvény legalább átállás alatti státuszának igazolását,
 - c) gazdálkodási napló vezetési kötelezettségét az ültetvény nem termő időszakában (a 9. melléklet I. táblázat 'G' [Ültetvény termőre fordulásának ideje - KON, ÖKO (év)] oszlopában meghatározott időszak) nem teljesíti.
8. Ha a kedvezményezett a támogatásban részesült ültetvényt a 9. melléklet I. táblázat „Kötelező termesztésben tartás termőre fordulástól (év)” oszlopban meghatározott ideig nem tartja termesztésben, úgy köteles az intézkedésben való jogosulatlan részvételre vonatkozó szabályok szerint visszafizetni az igénybevett támogatást azon időszakkal arányosan, amelynek tekintetében nem teljesült a követelmény.

11. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

11.1. Jogutódlás, kötelezettségátadás

A jogutódlásra, valamint a kötelezettségátadásra a KAP törvény 32-33. §-ában, illetve a KAP Vhr. 49-51. § - ában és az ÁÚF-ben foglaltak irányadók.

Az agrártámogatási jogviszony létrejötte után az agrártámogatási jogviszonyból eredő jogok és kötelezettségek az átvállaló kérelmére átadhatóak, ha a kötelezettségátadást az európai uniós állami támogatási szabályok lehetővé teszik.

A kötelezettségátadáshoz a támogató előzetes jóváhagyása szükséges. A kérelem nem hagyható jóvá, ha az átvállaló nem felel meg a jogszabályban vagy pályázati felhívásban meghatározott feltételeknek.

11.2. További dokumentumok

Felhívjuk a Tisztelt Kedvezményezettek figyelmét, hogy az ÁÚF a kap.gov.hu honlapon található és felhívás elválaszthatatlan része.

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az ÁÚF és a „KAP Felhasználói kézikönyv az elektronikus felület használatához és e-kérelem benyújtásához” című dokumentum figyelembevételével készítsék el!

A Kincstár kifizetési kérelmekkel kapcsolatos közleménye, valamint a felhíváshoz kapcsolódó tájékoztatója elérhető a <https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/> honlapon.

A Közös Agrárpolitika és a nemzeti költségvetésből biztosított agrártámogatások végrehajtásának szervezetéről és intézményeiről szóló 601/2022. (XII. 28.) Korm. rendelet 3. § 22. pontja szerinti adatok körét a 13. melléklet tartalmazza.

11.3. Képzettségi nyilvántartás

Felhívjuk a Kedvezményezettek figyelmét, hogy a KAP törvény 13. § (1) bekezdésének f) pontja, valamint a KAP Vhr. 8. § (1) bekezdése alapján a Kincstár az egyes intézkedésekben való részvétel feltételeként előírt vagy értékelési szempontból figyelembe vehető képzettséget igazoló dokumentumok nyilvántartására és az azokban szereplő képzettségre vonatkozó adatok, tények kezelésére, ellenőrzésére **képzettségi nyilvántartást vezet**.

A képzettségi nyilvántartásba történő bejelentés szabályait a Kincstár 20/2024. (IV. 4.) számú közlemény tartalmazza, amely az alábbi elektronikus útvonalon érhető el:

<https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/kozlemenyek/-/kozlemeny/20-2024-iv-4-szamu-kincstar-kozlemeny>

A felhívás vonatkozásában a **fiatal mezőgazdasági termelők** 15%-kal megemelt támogatási intenzitásra jogosultak. A fiatal mezőgazdasági termelő fogalomnak való megfelelés értelmében a fiatal mezőgazdasági termelőnek államilag elismert mezőgazdasági jellegű szakismerettel kell rendelkezni. Ha a kedvezményezett a szempont ellenőrzéséhez szükséges okirat vagy bizonyítvány másolatát a Kincstárhoz korábban még nem nyújtotta be vagy az igazolás alapjául szolgáló képzettség tekintetében változás történt, akkor azt legkésőbb a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg köteles a képzettségi nyilvántartásba bejelenteni.

12. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a **Kincstár Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Ügyfélszolgálatához**, amely az alábbi elérhetőségeken áll rendelkezésre:

Ügyfélfogadási idő:

Hétfő, Kedd és Csütörtök: 9.00 - 12.00 és 13.00 - 16.00

Szerda és Péntek: 9.00 - 12.00

Telefon: 1811 (4-es gomb); (1) 374-3603 vagy (1) 374-3604

E-mail: mv.ugyfelszolgalat@allamkincstar.gov.hu

A kapcsolatfelvételt a mobilGAZDA alkalmazást is felhasználhatják, amely ingyenesen elérhető a Google Play és App Store digitális tartalomszolgáltatóknál, használata regisztrációhoz kötött.

13. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

13.1. A támogatási kérelemhez csatolandó dokumentumok

13.1.1. Támogatási kérelem elkészítésekor kötelezően csatolandó (nem pótolható) mellékletek

A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket **kötelezően** szükséges csatolni:

Ökológiai gazdálkodást folytató kedvezményezett vonatkozásában, ha a kedvezményezett 10%-kal megemelt támogatási intenzitást kíván érvényesíteni:

- a „Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról”, valamint a „Hatósági állatorvos igazolása az éves átlagos állatlétszám igazolásához” című formanyomtatványok (ha azok relevánsak).

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a fenti dokumentumok nem kerülnek benyújtásra a támogatási kérelemmel egyidejűleg, úgy a 10%-kal megemelt támogatási intenzitás nem érvényesíthető!

13.1.2. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó (pótolható) mellékletek listája:

A támogatási kérelem benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

1. Az STÉ módszertan alapján a kedvezményezett – vagy mezőgazdasági termelők tagságával működő szervezet (ha a jogosultságát a szervezet nem önmagában igazolja) esetén annak tagja - mezőgazdasági tevékenységből származó üzemméret igazolását alátámasztó dokumentumok („Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról”; valamint „Hatósági állatorvos igazolása az éves átlagos állatlétszám igazolásához” nyomtatványok). Az üzemméret megállapítása szempontjából a 348,93 forint/euró árfolyammal számolt 2020. évi STÉ adatok az irányadók.

A támogatási kérelem elbírálásához minden esetben szükséges a teljes üzemméret meghatározása, mely az alábbi adatok alapján kerül megállapításra:

- a) Az 5. melléklet szerinti, „Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról” című formanyomtatványon szereplő adatok;
 - b) EK kérelemben feltüntetett azon adatok, amelyek az 5. melléklet szerinti, „Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról” című formanyomtatványon nem szerepelnek;
 - c) A 7. melléklet szerinti, „Hatósági állatorvos igazolása az éves átlagos állatlétszám igazolásához” című formanyomtatványon szereplő adatok;
 - d) szarvasmarha, anyajuh, és anyakecske állatfajok esetében az ENAR nyilvántartásban szereplő adatok.
2. Annak igazolására, hogy a kedvezményezett vagy mezőgazdasági termelők tagságával működő szervezet (ha a jogosultságát a szervezet nem önmagában igazolja) esetében annak tagja teljes lezárt üzleti évből származó árbevételenek legalább 40%-a mezőgazdasági tevékenységből származik (a 8. mellékletben szereplő képlet alapján számolt):
 - a) gazdasági társaság esetén független könyvvizsgálói igazolás,
 - b) egyéni vállalkozó esetén független könyvvizsgálói igazolás,
 - c) őstermelő esetén személyi jövedelemadó bevallás, valamint az adóbevallásra nem kötelezett őstermelők esetén az értékesítési betétlap, illetve ha az őstermelő a családi gazdaságokról szóló 2020. évi CXIII. törvény 2.§ c) pontja szerinti kiegészítő tevékenységet is folytat, úgy nyilatkozata arról, hogy árbevételenek legalább 40%-a mezőgazdasági tevékenységből származik;

vagy

 - d) ha a kedvezményezett a számviteli nyilvántartásaiban a mezőgazdasági és nem mezőgazdasági tevékenységből származó bevételeit minden kétséget kizáróan és ellenőrizhető módon egymástól elkülönítve vezeti, akkor a támogatási kérelem benyújtását

megelőző vagy ha erre vonatkozóan nem állnak rendelkezésre adatok, az ezt megelőző teljes lezárt üzleti évre vonatkozó üzleti beszámoló, vagy egyéb számviteli nyilvántartás.

3. Tartalmi értékelési szempontokat alátámasztó igazolások, nyilatkozatok, dokumentumok a 3. melléklet szerint.
4. Vízjogi engedélyköteles művelet esetében vízjogi engedély iránti eljárás megindítását igazoló dokumentumot, **kivéve, ha az új öntözővíz-szolgáltató művek létrehozására irányuló tevékenységek az öntözött terület nettó növekedését eredményezik. Ebben az esetben a támogatási kérelem benyújtásakor jogerős/végleges vízjogi engedély csatolása szükséges.** Ha a vízjogi engedély nem tér ki a víztest mennyiségével kapcsolatos minősítésére, úgy egyéb igazoló dokumentum (pl.: működési terület szerinti Vízügyi Igazgatóság igazolása a víztest mennyiségi állapotról) benyújtása szükséges. Meglévő vízi létesítményre kiadott jogerős/végleges üzemeltetési és/vagy fennmaradási engedélyben meghatározott azonos paraméterekre történő felújítás, rekonstrukció esetében a jogerős/végleges üzemeltetési és/vagy fennmaradási vízjogi engedélyt. Ha a tevékenység nem engedélyköteles, az eljáró hatóság nyilatkozatát a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény szerint, arról, hogy a fejlesztés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás keretében benyújtott műszaki tervdokumentációt.
5. Ha a vízjogi engedély, vagy a vízjogi engedély iránti eljárás megindítását igazoló dokumentum nem a kedvezményezett, hanem öntözési szolgáltató nevére szól, úgy a támogatási kérelemhez szükséges az öntözési szolgáltatóval kötött - legalább a fenntartási időszak végéig szóló - szerződést is csatolni, amelynek tartalmaznia kell az öntözési szolgáltató hozzájárulását a kedvezményezett támogatási kérelmének benyújtásához.
6. A [3.3.](#) pont V. rész 7. alpont szerinti vízhatékonysági számítást (amennyiben releváns).
7. Építési tevékenység esetében építészeti – műszaki tervdokumentáció, valamint a 6. melléklet szerinti nyilatkozat az építési tevékenységekről.
8. Ha a kedvezményezett nem számol el a technológiához, vízi létesítményhez kapcsolódóan építést, csupán szerelési munkával érintett a fejlesztés, abban az esetben elegendő technológiai leírás és a megvalósítási helyet ábrázoló helyszínrajz benyújtása.
9. Az ÉNGY-ben nem szereplő építési tételekre, valamint a gépekre, berendezésekre, technológiákra valamint a felhívásban meghatározott egyes szolgáltatások vásárlására vonatkozóan 3 db árajánlatot.
10. Az 5.2. pontban meghatározott, az érintett ingatlanokra vonatkozó igazolások.
11. A létesítendő gyümölcstermő ültetvény helye szerint illetékes földművelésügyi igazgatási hatáskörben eljáró vármegyei kormányhivatal által kiállított igazolást az engedélyeztetési eljárás megindításáról, vagy az ültetvénytelepítési szándékhoz kapcsolódó bejelentési kötelezettség teljesítését igazoló, a létesítendő gyümölcstermő ültetvény helye szerint illetékes földművelésügyi igazgatási hatáskörben eljáró vármegyei kormányhivatal által kiadott, a telepítési hatósághoz történő bejelentést, továbbá - ha az a támogatási kérelem benyújtásakor rendelkezésre áll - a telepítésre kerülő ültetvény telepítési hatóság általi nyilvántartásba vételét igazoló dokumentumot.
 - 11.a) A létesítendő csemegeszőlő ültetvény helye szerint illetékes növénytermesztési hatáskörben eljáró vármegyei kormányhivatal által kiállított igazolást az engedélyeztetési eljárás megindításáról, vagy az ültetvénytelepítési szándékhoz kapcsolódó bejelentési kötelezettség teljesítését igazoló, a létesítendő csemegeszőlő ültetvény helye szerint illetékes növénytermesztési hatáskörben eljáró vármegyei kormányhivatal által kiadott, a telepítési hatósághoz történő bejelentést, továbbá - ha az

- a támogatási kérelem benyújtásakor rendelkezésre áll - a telepítésre kerülő ültetvény telepítési hatóság általi nyilvántartásba vételét igazoló dokumentumot.
12. Igazolást arról, hogy a terület a telepíteni kívánt fajták szerinti legalább alkalmas besorolással szerepel a gyümölcs termőhelyi kataszterben.
 13. A felhívásban előírt tartalommal a telepítési tervet.
 14. A faiskola, vagy szaporítóanyag nagykereskedelmi forgalmazóval kötött előszerződést amennyiben releváns: faj, - fajta és alany szerinti bontásban).
 15. Gazdaságátadáshoz kapcsolódó többlettámogatási intenzitás érvényesítéséhez:
 - Ha a kedvezményezett a gazdaság átadója, úgy a támogatási kérelem benyújtásakor igazolást szükséges csatolnia arról, hogy a mezőgazdasági igazgatási szervhez a gazdaságátadási szerződés benyújtásra került.
 - Ha a kedvezményezett a gazdaság átvevője, úgy a támogatási kérelem benyújtásakor csatolni kell a mezőgazdasági igazgatási szerv határozatát a szerződés jóváhagyásáról.
 16. Víz tározók létesítése esetén a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendeletben szabályozott, a környezeti hatások vizsgálatára irányuló eljárások közül legalább egy lefolytatását igazoló dokumentumot.
 17. Amennyiben releváns, a 3.1.2.1. pont 2. pont c) alpont szerinti nyilatkozatot arról, hogy a meglévő fagyvédelmi kapacitással kívánja az előírt kötelezettséget teljesíteni. A nyilatkozathoz mellékelni kell a fagyvédelmi kapacitás beszerzését igazoló bizonylatot.
 18. A 3.3. fejezet I. rész 11. pont szerinti igazolásokat (amennyiben releváns).

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt iratokat a támogatási kérelem elkészítésekor kell csatolni. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának folyamatát az ÁÚF tartalmazza, amely letölthető a kap.gov.hu oldalról.

13.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó dokumentumok

1. Legkésőbb az első, építéssel és/vagy vízjogi engedélyköteles beruházással kapcsolatos kifizetési kérelemhez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős végleges építési és/vagy a jogerős/végleges vízjogi létesítési engedélyt, – beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt, illetve a vízjogi engedélyezési tervdokumentációt.
2. Ha a művelet a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet hatálya alá tartozik (előzetes vizsgálati eljárás, környezeti hatásvizsgálati eljárás, egységes környezethasználati engedélyezési eljárás), az eljárást lezáró végleges környezetvédelmi határozatot.
3. Építési tevékenység végzése esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani a kifizetési kérelemhez.
4. A telepítésre kerülő ültetvény telepítési szándék bejelentését és hatóság általi nyilvántartásba vételét igazoló dokumentumot - amennyiben az a támogatási kérelemmel együtt nem került benyújtásra.
5. Az első, a szaporítóanyag elszámolását is tartalmazó kifizetési kérelemhez mellékelni kell a felhasznált szaporítóanyagra vonatkozó, a kérelmező nevére kiállított származási

igazolás másolatát, nem Magyarországról származó szaporítóanyag esetén a kérelmező nevére kiállított, a felhasznált szaporítóanyag származását igazoló dokumentumot (adás-vételét igazoló számla, szállítólevél, származási igazolás).

6. Mogyoró ültetvény vonatkozásában mikorrhizált csemete telepítése esetén a szaporítóanyag mikorrhizáltságát tanúsító bizonylat benyújtása.
7. Gazdaságátadáshoz kapcsolódó többlettámogatási intenzitás érvényesítése esetében a gazdaság átadója csatolni köteles a mezőgazdasági igazgatási szerv határozatát a gazdaságátadási szerződés jóváhagyásáról.
8. A telepítésre kerülő ültetvény telepítési szándéka bejelentésének a telepítési hatóság általi nyilvántartásba vételét igazoló dokumentumot - ha az a támogatási kérelemmel együtt nem került benyújtásra.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt iratokat az első kifizetési kérelem benyújtása során csatolni szükséges. A fenti dokumentumokat az előlegigénylés kapcsán a Kincstár jogosult bekérni.

14. A FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

1. melléklet - Fogalomtár
2. melléklet - Monitoring adatszolgáltatás
3. melléklet - Tartalmi értékelési szempontok
4. melléklet - Telepítési napló minimális tartalmi elemei
5. melléklet - Kormányhivatali igazolás mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról
6. melléklet - Nyilatkozat építési tevékenységekről
7. melléklet - Hatósági állatorvos igazolása
8. melléklet - A mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétel számítási módszertana
9. melléklet - Támogatott ültetvényekre vonatkozó követelmények, egységköltségek
10. melléklet - TCS, TЭСZ tagsági igazolás
11. melléklet - Telepítési terv minimális tartalmi elemei
12. melléklet - STÉ értékek jegyzéke
13. melléklet - Tájékoztató az ARACHNE kockázatértékelő eszköz részére küldendő adatokról