

Tartalmi értékelési szempontok

A jogosultsági feltételeknek megfelelő támogatási kérelmek az alábbi tartalmi értékelési szempontok szerint elvégzett pontozással kerülnek értékelésre. Az így kialakult pontozási sorrend képezi az egy szakaszban beérkezett támogatási kérelmek támogathatóságára vonatkozó döntés alapját.

Tartalmi értékelési szempont	Adható pontszám	Az értékelés alapja
1. Üzleti terv minősége	65	Üzleti Terv
1.1 Művelet realitásának vizsgálata (A művelet elszámolható összköltségének és az értékesítés nettó árbevételének aránya).		Pénzügyi adatlap
- A művelet elszámolható összköltsége kevesebb , mint az értékesítés nettó árbevétele.	10	
- A művelet elszámolható összköltsége eléri az értékesítés nettó árbevételének mértékét, de annak legfeljebb kétszerese .	6	
- A művelet elszámolható összköltsége meghaladja az értékesítés nettó árbevételének kétszeresét , de annak legfeljebb ötszöröse .	3	
- Egyik fenti feltétel sem teljesül.	0	
1.2 Eredményesség vizsgálata		Pénzügyi adatlap
- A vállalkozás eredménye 5 teljes lezárt üzleti év megléte esetén minden évben pozitív (nem negatív, vagy nem nulla) és növekvő tendenciát mutat (mindig meghaladja a megelőző évet)	10	
- A vállalkozás eredménye 4 teljes lezárt üzleti év megléte esetén minden évben pozitív (nem negatív, vagy nem nulla) és növekvő tendenciát mutat (meghaladja a megelőző évet)	8	
- A vállalkozás eredménye a megadott évek adatai közül legalább 3 teljes lezárt üzleti év esetén pozitív (nem negatív, vagy nem nulla),	6	
- A vállalkozás eredménye a megadott évek adatai közül legalább 2 teljes lezárt üzleti év esetén pozitív (nem negatív, vagy nem nulla),	4	
- A vállalkozás eredménye a megadott évek adatai közül 1 teljes lezárt üzleti év esetén pozitív (nem negatív, vagy nem nulla)	2	
- Egyik fenti feltétel sem teljesül	0	
1.3 Kistermelői tevékenység végzésének vizsgálata		A kistermelői tevékenység végzésének helye szerint illetékes járás igazolása a nyilvántartásba vételről.

Tartalmi értékelési szempont	Adható pontszám	Az értékelés alapja
- A kedvezményezett a támogatási kérelme benyújtását megelőző 5 évben (2020, 2021, 2022, 2023, 2024) folytatott kistermelői tevékenységet.	10	
- A kedvezményezett a támogatási kérelme benyújtását megelőző 4 évben (2021, 2022, 2023, 2024) folytatott kistermelői tevékenységet.	8	
- A kedvezményezett a támogatási kérelme benyújtását megelőző 3 évben (2022, 2023, 2024) folytatott kistermelői tevékenységet.	6	
- A kedvezményezett a támogatási kérelme benyújtását megelőző 2 évben (2023, 2024) folytatott kistermelői tevékenységet.	4	
- A kedvezményezett a támogatási kérelme benyújtását megelőző 1 évben (2024) folytatott kistermelői tevékenységet.	2	
1.4 Szakmai vagy szakmaközi szervezeti tagság		A szakmai/szakmaközi szervezet igazolása a tagságról a felhívás 6. melléklete szerint
- A kedvezményezett a támogatási kérelem benyújtásakor legalább 1 éve tagja szakmai vagy szakmaközi szervezetnek.	5	
- A kedvezményezett a támogatási kérelem benyújtásakor tagja szakmai vagy szakmaközi szervezetnek.	2	
1.5 Mezőgazdasági és/vagy élelmiszer-feldolgozási és/vagy egyéb feldolgozási tevékenység múltja (a támogatási kérelem benyújtását megelőzően a bejegyzett tevékenység éveinek száma)		NAV és NÉBIH/Nemzeti Agrárgazdasági Kamara nyilvántartási adatai.
- Legalább 5 éve folyamatosan folytatott tevékenység	10	
- Legalább 4 éve, de 5 évnél kevesebb ideje folyamatosan folytatott tevékenység	8	
- Legalább 3 éve, de 4 évnél kevesebb ideje folyamatosan folytatott tevékenység	6	
- Legalább 2 éve, de 3 évnél kevesebb ideje folyamatosan folytatott tevékenység	4	
- Legalább 1 éve, de 2 évnél kevesebb ideje folyamatosan folytatott tevékenység	2	
1.6 Meglévő piaci kapcsolatok	legfeljebb 10	

Tartalmi értékelési szempont	Adható pontszám	Az értékelés alapja
1.6.1. Beszállítói kapcsolatok, vagy kistermelői tevékenység: A kedvezményezett – mint vevő – rendelkezik több évre szóló szállítói szerződéssel, vagy ugyanazon termék esetén több egymást követő évre szóló – akár eltérő szállítókkal kötött – szerződéssel mezőgazdasági és/vagy élelmiszer-feldolgozási és/vagy egyéb feldolgozási tevékenységhez szükséges alapanyagra (pl.: adalékanyagok) vonatkozóan.		
- a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 évre vonatkozóan igazoltak a szállítói kapcsolatai	5	A támogatási kérelemhez benyújtott szerződések és a szerződések tárgyában kelt értékesítésről szóló számlák.
- a támogatási kérelem benyújtását megelőző 4 évre vonatkozóan igazoltak a szállítói kapcsolatai	4	
- a támogatási kérelem benyújtását megelőző 3 évre vonatkozóan igazoltak a szállítói kapcsolatai	3	
- a támogatási kérelem benyújtását megelőző 2 évre vonatkozóan igazoltak a szállítói kapcsolatai	2	
- a támogatási kérelem benyújtását megelőző 1 évre vonatkozóan igazoltak a szállítói kapcsolatai	1	
A kedvezményezett szerepel a kistermelői nyilvántartásban.	5	A kistermelői tevékenység végzésének helye szerint illetékes eljárás igazolása alapján a kedvezményezett kistermelő.
1.6.2. Értékesítési kapcsolatok: A kedvezményezett – mint eladó – rendelkezik több évre szóló értékesítési szerződéssel, vagy ugyanazon értékesített termék esetén több egymást követő évre szóló – akár eltérő kereskedelmi partnerekkel kötött – szerződéssel, élelmiszer-feldolgozási és/vagy egyéb feldolgozási tevékenységből származó – és a támogatási kérelemmel érintett tevékenységhez kapcsolódó – termékre vonatkozóan.		
- a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 évre vonatkozóan igazoltak az értékesítési kapcsolatai	5	A támogatási kérelemhez benyújtott szerződések és a szerződések tárgyában kelt értékesítésről szóló számlák.
- a támogatási kérelem benyújtását megelőző 4 évre vonatkozóan igazoltak az értékesítési kapcsolatai	4	
- a támogatási kérelem benyújtását megelőző 3 évre vonatkozóan igazoltak az értékesítési kapcsolatai	3	
- a támogatási kérelem benyújtását megelőző 2 évre vonatkozóan igazoltak az értékesítési kapcsolatai	2	
- a támogatási kérelem benyújtását megelőző 1 évre vonatkozóan igazoltak az értékesítési kapcsolatai	1	
1.6.3. Termelői csoporton, vagy termelői szervezeten keresztül történt értékesítés: A kedvezményezett – a támogatási kérelem benyújtásától számított 5 évre visszamenőleg megadott adatok alapján a termelői csoport, vagy termelői szervezet részére értékesítette a tagsággal érintett termésének/termékének legalább 75%-át.		
- 5 teljes lezárt üzleti évben igazoltan a termelői csoport, vagy termelői szervezet részére	5	

Tartalmi értékelési szempont	Adható pontszám	Az értékelés alapja
értékesítette a tagsággal érintett termésének / termékének legalább 75%-át.		Termelői csoport, vagy termelői szervezet igazolása
- 4 teljes lezárt üzleti évben igazoltan a termelői csoport, vagy termelői szervezet részére értékesítette a tagsággal érintett termésének / termékének legalább 75%-át.	4	
- 3 teljes lezárt üzleti évben igazoltan a termelői csoport, vagy termelői szervezet részére értékesítette a tagsággal érintett termésének / termékének legalább 75%-át.	3	
- 2 teljes lezárt üzleti évben igazoltan a termelői csoport, vagy termelői szervezet részére értékesítette a tagsággal érintett termésének / termékének legalább 75%-át.	2	
- 1 teljes lezárt üzleti évben igazoltan a termelői csoport, vagy termelői szervezet részére értékesítette a tagsággal érintett termésének / termékének legalább 75%-át.	1	
1.7 Meglévő szakértelem bemutatása	legfeljebb 5	
- A kedvezményezett a támogatási kérelemmel érintett feldolgozási tevékenységével kapcsolatos szakterület(ek) kapcsán együttműködik az 1/2022. (I. 14.) AM rendeletben meghatározott névjegyzékben szereplő szaktanácsadóval: benyújtotta a fenntartási időszak végéig terjedő szaktanácsadásról szóló szerződését.	5	Szaktanácsadói szerződés
- A kedvezményezett, vagy a kedvezményezett vállalkozás vezetője(i) és/vagy alkalmazottja(i) az élelmiszer-vállalkozás működéséhez szükséges szakképesítésekről szóló 34/2018. (XII. 3.) AM rendelet 1-4. mellékletei alapján a méretének megfelelő vállalkozásnál előírt és tevékenységéhez kapcsolódó minimális élelmiszeripari szakképesítést igazolt.	5	Képzettségi nyilvántartás
1.8 Digitalizációs fejlesztések bemutatása	legfeljebb 5	Digitalizációs kérdőív válaszai
2. A kedvezményezett állami elismeréssel rendelkező együttműködés, vagy a művelethez kapcsolódó állami elismeréssel rendelkező együttműködésben vesz részt	legfeljebb 5	
2.1 A kedvezményezett állami elismeréssel rendelkező együttműködés	5	Támogatási kérelem
2.2 A kedvezményezett a művelethez kapcsolódó állami elismeréssel rendelkező együttműködésben vesz részt		

Tartalmi értékelési szempont	Adható pontszám	Az értékelés alapja
- A kedvezményezett a támogatási kérelme benyújtását megelőzően legalább öt éve termelői csoport, vagy termelői szervezet tagja.	5	A felhívás 6. melléklete szerinti igazolás a tagságról.
- A kedvezményezett a támogatási kérelme benyújtását megelőzően legalább három éve termelői csoport, vagy termelői szervezet tagja.	3	
- A kedvezményezett a támogatási kérelme benyújtását megelőző évben termelői csoport, vagy termelői szervezet tagja.	1	
- A kedvezményezett a támogatási kérelem benyújtásakor legalább egy éve tagja termelői integrációs szervezetnek.	3	
- A kedvezményezett a támogatási kérelem benyújtásakor tagja termelői integrációs szervezetnek.	1	
3. Minőségrendszerben való részvétel	5	Igazoló dokumentum
4. Környezet-, klímavédelmi és adaptációs szempontok érvényesítése - Az értékelés során csak egy szempont vehető figyelembe több kiválasztási szempont teljesítése esetén is.	legfeljebb 5	
- Innovatív, környezetbarát megoldások használata a csomagolás területén a támogatási kérelem benyújtásakor.	5	Az alkalmazott csomagolás dokumentációja vagy leírása és a környezetbarát megoldás mibenlétének szöveges alátámasztása/indoklása.
- ISO 14001 szabvány megléte.	5	Igazoló dokumentum
- Az élelmiszerpazarlás megelőzésének elvét szem előtt tartva karitatív szervezettel (élelmiszerbank, önkormányzati, egyházi, civil szervezet, alapítvány) történő, a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes megállapodás le nem járt szavatosságú, fogyasztásra alkalmas élelmiszer ellenérték nélkül történő átadásáról.	5	Együttműködést igazoló dokumentum
- A kedvezményezett a támogatási kérelem benyújtását megelőző teljes lezárt üzleti évben legalább 1,5 millió Ft értékben saját előállításból értékesített ökológiai minősítésű terméket.	5	A felhívás 13.1.1. szakasz 9. pontjában leírt dokumentumok
5. Fokozott mértékű energia-megtakarítást, fokozott mértékű megújuló energiafelhasználást eredményező fejlesztések	legfeljebb 15	

Tartalmi értékelési szempont	Adható pontszám	Az értékelés alapja
5.1. Energiahatékonyság javítására irányuló tevékenység esetén 10%-ot meghaladó egységnyi energiahatékonyság javulás teljesítése.		
- 30%-ot meghaladó egységnyi energiahatékonyság javulás	15	Egységnyi (fajlagos) energiahatékonyság javulás teljesítésére vonatkozó kalkuláció
- 15%-ot meghaladó, de legfeljebb 30% egységnyi energiahatékonyság javulás	10	
- 10 %-ot meghaladó, de legfeljebb 15% egységnyi energiahatékonyság javulás	5	
5.2 Megújuló energiaforrás használata.		
- A művelettel érintett üzemben a feldolgozási folyamat energiaszükségletének legalább 30%-át megújuló energiaforrás hasznosításával működő technológia biztosítja a támogatási kérelem benyújtását megelőző évben, vagy vállalás abban a tekintetben, hogy a feldolgozási folyamat energiaszükségletének legalább 30%-át – akár a művelet keretében kiépített - megújuló energiaforrás hasznosításával működő technológia fogja biztosítani a művelet fizikai befejezését követő évben.	15	A százalékos arány teljesülését alátámasztó energetikai számítás, valamint a berendezések műszaki terve/leírása. Kötelezettségvállalás esetén a támogatást igénylő nyilatkozata és energetikai számítás.
- A művelettel érintett üzemben a feldolgozási folyamat energiaszükségletét legalább részben megújuló energiaforrás hasznosításával működő technológia biztosítja a támogatási kérelem benyújtását megelőző évben vagy a műveletnek részét képezi megújuló energiaforrást hasznosító technológia fejlesztése vagy kiépítése, mely a projekttel érintett üzemben a feldolgozási folyamat energiaszükségletét legalább részben biztosítani fogja.	10	Támogatási kérelem, a berendezések műszaki terve/leírása, valamint a megújuló energiaforrás működését igazoló dokumentum (pl.: napelemmel betermelt energiára vonatkozó elszámoló számla)
6. Térségi szempont	legfeljebb 5	
- A fejlesztés megvalósítási helye a 1403/2019. (VII. 5.) Korm. határozat alapján besorolt településen található	5	
- A fejlesztés megvalósítási helye a 1404/2019. (VII. 5.) Korm. határozat alapján besorolt településen található	5	
- A fejlesztés megvalósítási helye a 1186/2020. (IV. 28.) Korm. határozat alapján besorolt településen található	5	
- A fejlesztés megvalósítási helye a 1057/2021. (II. 19.) Korm. határozat alapján besorolt településen található.	5	

A tartalmi értékelési szempontokhoz fűződő egyéb információk:

Kitöltési útmutató üzleti tervhez

Kérjük, adja meg a támogatási kérelem benyújtását megelőző **utolsó 5 teljes lezárt** üzleti évről vonatkozóan a pénzügyi adatokat ezer Ft-ban! Amennyiben 5-nél kevesebb teljes lezárt üzleti évvel rendelkezik, akkor annak megfelelően adja meg az adatokat.

Kérjük az adatok hitelességének alátámasztása érdekében nyújtsa be a megadott évek adóbevallásait, éves beszámolóit, illetve egyéb számviteli nyilvántartási dokumentumait (pl. főkönyvi kivonat)! Kérjük, hogy családi mezőgazdasági társaság (CSMT) esetén – arra az évre vonatkozóan, amikor a CSMT teljes lezárt üzleti évvel még nem rendelkezett - az adatokat a CSMT összes tagjának együttes árbevétele alapján adja meg, és ennek megfelelően a megadott évekre vonatkozó alátámasztó dokumentumokat is az összes tagra vonatkozóan nyújtsa be!

Östermelő kedvezményezett esetén azon évek vonatkozásában, melyek esetében az SZJA bevallás nem tartalmazza az östermelő által a tevékenységével összefüggésben kapott támogatás összegét (2021., 2022., 2023. adóévek) a kedvezményezett által a pénzügyi tervben megadott támogatások összegének (2-5. sorok) alátámasztásához külön nyilatkozatban szükséges részletezni évenkénti bontásban a kapott támogatások összegét, megadva a támogatás folyósításáról rendelkező döntés iratazonosító számát, és a kapcsolódó felhívás címét. Ezen adatok a Kincstár saját nyilvántartása alapján kerülnek ellenőrzésre.

Ha a kedvezményezett östermelők családi gazdaságának (a továbbiakban **ŐCSG) tagja, vagy képviselője, akkor a pénzügyi táblát csak önmagára nézve, a saját adataival kell kitöltenie**, nem az ŐCSG összes tagjának együttes adatai szerint, továbbá a támogatási kérelemhez csatolnia szükséges az ŐCSG alapító szerződését, és annak módosításait a vizsgált pénzügyi évekre vonatkozóan.

Pénzügyi adatok tábla

Ssz:	Természetes személyek, egyszeres könyvvitelt vezető vállalkozások	
1.	Bevételek összesen (2+6+7+8+9)	
2.	Támogatásból származó bevételek összesen (3+4+5)	
3.		A költségek fedezetére és fejlesztési célra folyósított támogatás
4.		Egységes területalapú támogatás
5.		Egyéb jogcímen folyósított támogatás
6.	Mezőgazdasági termelésből származó bevétel	
7.	Mezőgazdasági szolgáltatásból származó bevétel	
8.	Egyéb tevékenységek árbevétele	
9.	Egyéb bevételek	
10.	Kiadások összesen (11+12+13+14+15+16)	
11.	Anyag, áru, félkész- és késztermék beszerzési költsége/Áru, anyag, göngyöleg beszerzési ára	
12.	Eladott, közvetített szolgáltatások értéke	
13.	Pénzügyi hitelre kifizetett kamatok / A vállalkozási tevékenységgel kapcsolatban felvett hitelre, kölcsönre fizetett kamat	
14.	Egyéb kiadások ¹	
15.	Bér- és járulékai	
16.	Értékcsökkenés	
17.	Vállalkozás eredménye (1-10)	

Ha az őstermelő a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó 5 teljes lezárt üzleti év valamelyikében átalányadózást választott, abban az esetben a fenti táblázat 2. – 9. és a 14. sorában adjon meg adatokat!

Ha az őstermelő a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó 5 teljes lezárt üzleti év valamelyikében tételes költségelszámolást választott, úgy kérjük, azon év(ek) vonatkozásában a fenti táblázat minden sorát töltsse ki.

¹ Az átalányadózó őstermelő a költségátalány összegét a 14. Egyéb kiadások sorban tüntesse fel, a 11. 12. 13. 15. és 16. sorokhoz 0-t írjon be!

Ssz:	Kettős könyvvitelt vezető vállalkozások	
1.	Eszközök összesen	
2.		Ebből: Befektetett eszközök
3.		Ebből: Forgóeszközök
4.	Források összesen	
5.		Ebből: Saját tőke
6.		Ebből: Hosszú lejáratú kötelezettségek
7.		Ebből: Rövid lejáratú kötelezettségek
8.	Értékesítés nettó árbevétele (9+10+11)	
9.	Mezőgazdasági termelésből származó bevétel	
10.	Mezőgazdasági szolgáltatásból származó bevétel	
11.	Egyéb tevékenységek árbevétele	
12.	Aktivált saját teljesítmények értéke	
13.	Egyéb bevétel	
14.	Anyag jellegű ráfordítások	
15.	Személyi jellegű ráfordítások	
16.	Értékcsökkenési leírás	
17.	Egyéb ráfordítások	
18.	Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (8+12+13-14-15-16-17)	
19.	Pénzügyi tevékenység eredménye	
20.	Adózás előtti eredmény (18+19)	
21.	Adózott eredmény	

Üzleti terv minősítése

1.1 A művelet realizálásának vizsgálata (A művelet elszámolható összköltségének és az értékesítés nettó árbevételének aránya).

A vizsgálatnál figyelembe vett árbevétel számítása:

Természetes személyek, egyszeres könyvvitelt vezető vállalkozások esetében:

Pénzügyi adatok tábla „2. sor: Támogatásból származó bevételek összesen” + „6. sor: Mezőgazdasági termelésből származó bevétel” + „7. sor: Mezőgazdasági szolgáltatásból származó bevétel” + „8. sor: Egyéb tevékenységek árbevétele” sorokban szereplő összegek összesen,

Kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetében:

Pénzügyi adatok tábla „8. sor: Értékesítés nettó árbevétele (9+10+11)” + „13. sor: Egyéb bevétel” sorokban szereplő összegek összesen,

Több lezárt teljes üzleti év esetén az **árbevétel az éves összegek átlagában** kerül számításra (2-5 teljes lezárt év esetén a megadott éves árbevételek átlaga).

1.2 Eredményesség vizsgálata

A vizsgálatnál figyelembe vett **eredmény** számítása:

Egyszeres könyvvitelt vezető vállalkozás esetében:

Pénzügyi adatok tábla „17. sor: Vállalkozás eredménye (1-10)”

Kettős könyvvitelt vezető vállalkozás esetében:

Pénzügyi adatok tábla „20. sor: Adózás előtti eredmény (18+19)”

1.3 Kistermelői tevékenység vizsgálata

Kérjük, nyújtsa be az élelmiszer-előállítás helye szerint illetékes járási hivatal által kiállított dokumentumot kistermelői nyilvántartásba vételről.

Vadászatra jogosult által végzett kistermelői tevékenység esetében, kérjük, nyújtsa be a vadászterület fekvése szerint illetékes élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi hatáskörben eljáró vármegyei kormányhivatal által kiállított dokumentumot a nyilvántartásba vételről.

1.4 Szakmai vagy szakmaközi szervezeti tagság

Amennyiben szakmai vagy szakmaközi szervezeti tagsággal rendelkezik, kérjük, nyújtsa be a 6. melléklet szerinti igazolást.

Az elismert szakmaközi szervezetek listája a <https://kap.gov.hu/termeloicsoportok> weboldalon érhető el. Elfogadható a listán szereplő szakmaközi szervezetben meglévő, igazolt tagság.

Szakmai szervezeti tagságként a következő szervezetekben igazolt tagság elfogadott:

- Gyógynövény Szövetség és TermékTanács,
- Juh TermékTanács,
- Magyar Juh- és Kecsketenyésztők Szövetsége,
- Magyar Szeszipari Szövetség és TermékTanács,
- Pálinka Nemzeti Tanács,
- Országos Burgonya Szövetség és TermékTanács,
- Magyar Édességyártók Szövetsége,
- Magyar Hűtő- és Konzervipari Szövetség,

- Felelős Élelmiszergyártók Szövetsége,
- Magyar Ásványvíz, Gyümölcs- és Üdítőital Szövetség,
- Magyar Húsiparosok Szövetsége,
- Magyar Pékszövetség,
- Magyar Energiailtal Szövetség,
- Magyar Sörgyártók Szövetsége,
- Kisüzemi Sörfőzdék Országos Egyesülete,
- Magyarországi Étrend-kiegészítő Gyártók és Forgalmazók Egyesülete,
- Növényi Alapú Élelmiszereket Gyártók és Forgalmazók Országos Szövetsége,
- Magyarországi Rizstermesztők és Feldolgozók Országos Szövetsége.

A tagsági viszonyt igazoló szervezetnek jellegéből kifolyólag kapcsolódnia kell a tervezett beruházáshoz.

1.5 Mezőgazdasági és/vagy élelmiszer-feldolgozási és/vagy egyéb feldolgozási tevékenység múltja

Tényállás tisztázása érdekében tisztázó kérdés keretében az értékelés során bekérésre kerülhetnek a következő dokumentumok: Jogi személy esetében 30 napnál nem régebbi cégkivonat, természetes személy esetében az egyéni vállalkozói tevékenységről a Belügyminisztérium Nyilvántartásokért Felelős Helyettes Államtitkársága által kiállított igazolás. Östermelő esetében igazolás az első östermelői igazolvány kiállításáról és az értékesítési betétlap szükséges. 2021. január 1. napját követően az östermelők esetében a NÉBIH igazolás mellett az adóév szerinti választott alapnyilvántartás (naplófőkönyv, pénztárfőkönyv, bevételi és költségnyilvántartás, bevételi nyilvántartás, értékesítési betétlap) szerinti dokumentum benyújtása szükséges!

1.6 Meglévő piaci kapcsolatok

Az értékelés során több szempont teljesítése esetén is legfeljebb 10 pont érvényesíthető az alábbi piaci kapcsolatok értékelése során szerzett pontszámokból.

1.6.1. Beszállítói kapcsolatok:

A stabil beszállítói kapcsolattal rendelkező pályázók előnyben részesülnek, ezért amennyiben rendelkezik több évre szóló beszállítói szerződéssel, vagy ugyanazon termék esetén több egymást követő évre szóló – akár eltérő beszállítókkal kötött – szerződéssel, akkor a stabil beszállítói kapcsolat igazolására nyújtsa be ezeket, illetve nyújtsa be a beszállítói szerződések tárgyában kelt, a támogatási kérelem benyújtására, illetve az azt megelőző évekre vonatkozó beszállítói számlákat, amelyek igazolják a szerződéses kapcsolat megvalósulását.

A benyújtott szerződésekhez kapcsolódóan elegendő 1-1 db olyan számla benyújtása, ami beazonosítható módon kapcsolódik a benyújtott szerződéshez és alátámasztja a szerződés szerinti teljesítés megtörténtét.

A kérelem értékelése során kizárólag olyan - a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 évben, vagy a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes és hatályos - szerződés kerül figyelembevételre, ami a támogatási kérelem benyújtásakor folytatott mezőgazdasági, vagy feldolgozó tevékenységhez biztosított alapanyagra vonatkozik, továbbá amelyből egyértelműen megállapítható a szerződés időtartama, a szállítási és a fizetési feltételek. Fentieken túl csak olyan szerződés kerül figyelembe vételre, amelyből egyértelműen megállapítható, hogy a szerződéskötés kelte megelőzi a támogatási kérelem benyújtásának időpontját! Szándéknyilatkozat, együttműködési megállapodás, vagy egyéb nem szerződéses kapcsolatot alátámasztó dokumentum, illetve feltételes, jövőbeli tevékenységhez kapcsolódó alapanyag beszállításra vonatkozó, de a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkötött szerződés nem képezi az értékelés alapját.

A szerződésekből a fent felsoroltakon kívüli, üzleti titoknak minősülő részek kitakarhatóak.

Ha a kedvezményezett nyilvántartásba vett kistermelő, úgy ebben az esetben beszállítói szerződések benyújtása nem szükséges.

1.6.2. Értékesítési kapcsolatok:

A stabil értékesítési kapcsolattal rendelkező pályázók előnyben részesülnek, ezért amennyiben rendelkezik több évre szóló értékesítési szerződéssel, vagy ugyanazon értékesített termék esetén több egymást követő évre szóló – akár eltérő kereskedelmi partnerekkel kötött – szerződéssel, akkor a stabil értékesítési kapcsolat igazolására nyújtsa be ezeket, illetve nyújtsa be az értékesítési szerződések tárgyában kelt, a támogatási kérelem benyújtására, illetve az azt megelőző évekre vonatkozó termék értékesítéséről szóló számlákat, amelyek igazolják a szerződéses kapcsolat megvalósulását.

A benyújtott szerződésekhez kapcsolódóan elegendő 1-1 db olyan számla benyújtása, ami beazonosítható módon kapcsolódik a benyújtott szerződéshez és alátámasztja a szerződés szerinti teljesítés megtörténtét.

A kérelem értékelése során kizárólag olyan - a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 évben, vagy a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes és hatályos - szerződés kerül figyelembevételre, amely a támogatási kérelem benyújtásakor folytatott mezőgazdasági, vagy feldolgozó tevékenységből keletkező termékekre vonatkozik, továbbá amelyből egyértelműen megállapítható, hogy a szerződő partnerek megállapodtak a szerződés tárgyát képező, termék(ek) értékesítéséről, továbbá rögzítették a szerződés időtartamát, a szállítási és a fizetési feltételeket. Fentiekén túl csak olyan szerződés kerül figyelembe vételre, amelyből egyértelműen megállapítható, hogy a szerződéskötés kelte megelőzi a támogatási kérelem benyújtásának időpontját! Szándéknyilatkozat, együttműködési megállapodás, vagy egyéb nem szerződéses kapcsolatot alátámasztó dokumentum, illetve feltételes, jövőbeli tevékenységhez kapcsolódó termék(ek) beszállításra vonatkozó, de a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkötött szerződés nem képezi az értékelés alapját.

A szerződésekből a fent felsoroltakon kívüli, üzleti titoknak minősülő részek kitakarhatóak.

1.6.3. Termelői csoporton, vagy termelői szervezeten keresztül történt értékesítés

Kérjük amennyiben a támogatási kérelem benyújtásától számított 5 évre visszamenőleg termelői csoport, vagy termelői szervezet részére értékesítette a tagsággal érintett termésének/termékének legalább 75%-át, akkor nyújtsa be a vonatkozó évek tekintetében a termelői csoport, vagy termelői szervezet ezt tanúsító igazolását.

1.7 Meglévő szakértelem bemutatása (csak egy szempont kapcsán érvényesíthető pont):

Szaktanácsadás: A kedvezményezett a támogatási kérelemmel érintett feldolgozási tevékenységével kapcsolatos szakterület(ek) kapcsán együttműködik az 1/2022. (I. 14.) AM rendeletben meghatározott névjegyzékben szereplő szaktanácsadóval és annak kapcsán benyújtotta a támogatási kérelem benyújtásakor hatályos szaktanácsadói szerződését és vállalta, hogy a fenntartási időszak végéig terjedően folyamatosan rendelkezni fog szaktanácsadásról szóló szerződéssel. **Kizárólag** a rendelet 1. mellékletében meghatározott „Élelmiszer-előállítás, és feldolgozás”, továbbá „Melléktermék- és hulladékhasznosítás” tématerületen működő szaktanácsadóval történő olyan együttműködés fogadható el, amely a megvalósítandó művelethez kapcsolódik!

Végzettség igazolás: Felhívjuk a figyelmet, hogy a meglévő szakértelem az élelmiszer-vállalkozás működéséhez szükséges szakképesítés meghatározásáról szóló 34/2018. (XII. 3.) AM rendeletben leírtak szerint kerül figyelembe vételre az értékelés során. Alkalmazott esetén csatolni szükséges a munkaviszony meglétét igazoló szerződést! A munkaviszonyt igazoló szerződésből a végzettséggel rendelkező alkalmazott beazonosításához és a foglalkoztatás megkezdésének igazolásához nem szükséges egyéb adatok kitakarhatóak.

1.8 Digitalizációs fejlesztések bemutatása

A kedvezményezett digitalizációs kérdőívet tölt ki és a válaszok alapján legfeljebb 5 pontban részesíthető.

A KAP Stratégiai Terv szükségletként azonosítja a digitális megoldások fejlesztését a termelésben és az ágazati nyilvántartásokban. A KAP Stratégiai Terv helyzetelemzése továbbá rámutat arra, hogy rendkívül heterogén a digitalizáció szintje az üzemekben. Míg a tőkeerős vállalkozások egy része a technológiai előnyök kihasználása és a piaci nyomás hatására már megkezdte a digitalizáció által kínált lehetőségek kiaknázását, addig a kisebb gazdaságok digitalizációs fejlődése lassabb, segítséget igénylő folyamat. A KAP Stratégiai Terv a beazonosított szükségletek alapján célul tűzte ki az ágazat korszerűsítését a digitalizáció előmozdításán, elterjedésének ösztönzésén keresztül.

Mindezt figyelembe véve jelen felhívás esetében a **kedvezményezettek digitális felkészültsége önálló értékelési szempontként jelenik meg**. Az **önértékelés** módszertanára alapuló kérdőívet a támogatási kérelem beadására szolgáló elektronikus felületen kell kitölteni. A válaszok alapján generálódik a kedvezményezett digitalizációs szempontra adható pontszáma.

Az önértékelési kérdőív magába foglalja a kedvezményezett digitalizációval kapcsolatos (1) **általános készségeit/kompetenciáit**, valamint (2) a **felhíváshoz kapcsolódó specifikus technológiák** számbavételét.

A digitalizációs fejlesztések bemutatásához kapcsolódóan a kedvezményezettnek az alábbi adattartalomnak megfelelő digitalizációs kérdőívet kell a támogatási kérelem beadására szolgáló elektronikus felületen kitölteni!

1. Általános készségek/kompetenciák felmérése:

A kedvezményezettnek a jelenlegi állapotának megfelelően, valamint a fejlesztés hatására remélt jövőbeli állapot alapján kell válaszolnia a kérdésekre. (A kérdések nem ágazat specifikusak, ezek segítségével az egyes ágazatok egy digitalizációs fókuszú értékelés során összehasonlíthatóvá válnának).

Kérjük, a legördülő menüben felkínált válaszlehetőségek alapján válassza ki a vállalkozására jellemző alkalmazási szintet.

Az alkalmazási szintek elkülönítése a kérdés jellegétől függően az alábbiaknak felel meg:

- egyáltalán nem: az adott technológia, illetve kompetencia a vállalkozásban nincs jelen;
- alapszinten: az adott technológiát csak az alapfunkciókkal / alkalmanként / egyes műveleteknél, illetve részfolyamatokban használja; a kompetenciák jelen vannak, de nem jellemzőek;
- átlagosan: az adott technológiát több funkcióval / viszonylag rendszeresen / több műveletnél, illetve folyamatban használja; a kompetenciák részben rendelkezésre állnak;
- magas szinten: az adott technológiát széles körűen / rendszeresen / szinte minden műveletnél, illetve folyamatban használja; a kompetenciák az igényeket kielégítik.

Kérdések száma	Digitális technológiai jártasság / felkészültség
	A vállalkozásában milyen szinten használnak
1	- általános irodai szoftvereket? (pl. Word, Excel)
2	- távoli hozzáférést lehetővé tevő alkalmazásokat? (pl. felhőalapú szolgáltatások, VPN)
3	- a tevékenység támogatását szolgáló közösségi oldalakat? (pl. Facebook, Instagram, LinkedIn)
4	- értékesítést és/vagy beszerzést segítő alkalmazásokat? (e-kereskedelem)
5	- digitális munkaidő/munkateljesítmény nyilvántartást?
6	A vállalkozásában mekkora hangsúlyt fektetnek az adatok- és eszközök védelmére? (pl. jelszavak rendszeres cseréje, vírusirtók használata, frissítések)
7	Vállalkozásának digitalizációs igényeit mennyire tudja lefedni belső kompetenciával? (pl. adattechnológus-adatelemző, agrárdigitalizációs, élelmiszeripari digitalizációs, precíziós gazdálkodási, drónirányító- és adatelemző, informatikus szakember)
8	Vállalkozásának digitalizációs igényeinek kielégítésére mennyire vesz igénybe agrárdigitalizációhoz kapcsolódó szolgáltatást?
9	A munkavállalók digitális kompetenciáinak fejlesztéséhez milyen szinten biztosít, illetve javasol elérhető oktatóanyagokat, segédleteket? (pl. belső segédletek, online elérhető anyagok)
10	Jellemző-e / terveznek-e külső szervezetek által nyújtott képzéseken való részvételt? (pl. iskolarendszerű képzés, tanfolyamok)
	Vállalkozásában mennyire valósul meg
11	- az adatok digitális formában való gyűjtése?
12	- a releváns adatok digitális formában történő tárolása? (pl. Excel, farm menedzsment rendszer, vállalatirányítási rendszer)
13	- a különböző rendszerekben gyűjtött adatok integrált elemzése?
14	- ágazatspecifikus döntéstámogató rendszerek használata? (pl. növényvédelem, takarmányozás, élelmiszerbiztonság)
15	- külső intézmények által rendelkezésre bocsátott és/vagy e-szakigazgatási adatok felhasználása a döntések meghozatalához? (pl. piaci árinformáció, KSH-adatok)

2. Specifikus technológiák bemutatása:

Kérjük, a legördülő menüben felkínált válaszlehetőségek alapján válassza ki a vállalkozása jelenlegi állapotának megfelelő alkalmazási szintet, valamint a fejlesztés hatására bekövetkező változást.

Kérjük, választása során vegye figyelembe az alábbi fogalom-meghatározásokat:

- **Robotikai eszköz:** olyan gép, berendezés, ami előzetes programozás alapján képes különböző, általában repetitív (ismétlődő) feladatok végrehajtására.
- **Digitalizált monitoring, szenzoros eszköz:** olyan érzékelőkkel felszerelt eszköz, amelynek segítségével közös irányítási központtal több paramétert is gyűjteni lehet és a paraméterek egységes hatásainak ismer.
- **Digitalizált monitoring, szenzoros eszköz:** olyan érzékelőkkel felszerelt eszköz, amelynek segítségével közös irányítási központtal több paramétert is gyűjteni lehet és a paraméterek egységes hatásainak ismeretében lehet változtatni az alkalmazott technológiai sajátosságokon.
- **Vállalatirányítási (ERP) rendszer:** egy integrált üzleti folyamatkezelő szoftvert, amely optimális esetben a rögzített szervezeti adatok elérését valós időben teszi lehetővé. Az ERP szoftver jellemzően több szervezeti egység tevékenységeire is kiterjed. Az ERP rendszer az egyes területeken keletkező adatok gyűjtését, tárolását, kezelését, feldolgozását és értelmezését teszi lehetővé összvállalati, vagy akár vállalatcsoporti szinteken is. Az ERP rendszerben folyamatosan frissített és integrált képet kaphatunk a cég folyamatairól, amelyek egy közös adatbázisban tárolódnak.
- **Az ügyfélkapcsolat-kezelés (Customer Relationship Management, CRM):** egy cég saját partnerei felé irányuló folyamatainak összessége, egy CRM szoftver célja, hogy ezeket a folyamatokat támogassa, illetve a jelenlegi és potenciális ügyfelekkel kapcsolatos információkat tárolja. Működhet az ERP rendszer részeként, egyik moduljaként vagy önállóan is.
- **Az üzleti intelligencia (Business Intelligence, BI):** olyan szoftver, amely feldolgozza az üzleti adatokat, és felhasználóbarát módon jeleníti meg azokat, például jelentések, diagramok és grafikonok formájában.
- **Szállításkezelési rendszer (Transport Management System, TMS):** végpontokat összekötő szoftver csomag, amely segíti a vállalkozásokat logisztikájuk kezelésében és szállításuk racionalizálásában.
- **Globális Kereskedelmi Menedzsment rendszer (Global Trade Management, GTM):** a határokon átnyúló kereskedelemhez kapcsolódó üzleti folyamatok központi kezelése, teljes ellenőrzést biztosít a megrendelések és szállítmányok felett, és biztosítja a kereskedelmi szabályok (vámok, speciális külkereskedelmi előírások, adófizetés) betartását.
- etében lehet változtatni az alkalmazott technológiai sajátosságokon.
- **Vállalatirányítási (ERP) rendszer:** egy integrált üzleti folyamatkezelő szoftvert, amely optimális esetben a rögzített szervezeti adatok elérését valós időben teszi lehetővé. Az ERP szoftver jellemzően több szervezeti egység tevékenységeire is kiterjed. Az ERP rendszer az egyes területeken keletkező adatok gyűjtését, tárolását, kezelését, feldolgozását és értelmezését teszi lehetővé összvállalati, vagy akár vállalatcsoporti szinteken is. Az ERP rendszerben folyamatosan frissített és integrált képet kaphatunk a cég folyamatairól, amelyek egy közös adatbázisban tárolódnak.
- **Az ügyfélkapcsolat-kezelés (Customer Relationship Management, CRM):** egy cég saját partnerei felé irányuló folyamatainak összessége, egy CRM szoftver célja, hogy ezeket a folyamatokat támogassa, illetve a jelenlegi és potenciális ügyfelekkel kapcsolatos információkat tárolja. Működhet az ERP rendszer részeként, egyik moduljaként vagy önállóan is.
- **Az üzleti intelligencia (Business Intelligence, BI):** olyan szoftver, amely feldolgozza az üzleti adatokat, és felhasználóbarát módon jeleníti meg azokat, például jelentések, diagramok és grafikonok formájában.
- **Szállításkezelési rendszer (Transport Management System, TMS):** végpontokat összekötő szoftver csomag, amely segíti a vállalkozásokat logisztikájuk kezelésében és szállításuk racionalizálásában.
- **Globális Kereskedelmi Menedzsment rendszer (Global Trade Management, GTM):** a határokon átnyúló kereskedelemhez kapcsolódó üzleti folyamatok központi kezelése, teljes ellenőrzést biztosít a megrendelések és szállítmányok felett, és biztosítja a kereskedelmi szabályok (vámok, speciális külkereskedelmi előírások, adófizetés) betartását.

Kategóriák	Alkategóriák	Kérdések száma	Technológia
Gyártás, termelés		1	A gyártás során robotikai eszközök használata
		2	A gyártás során digitalizált monitoring/szenzoros eszközök használata
		3	A szenzoros/monitoring eszközökkel gyűjtött adatok alapján valós idejű beavatkozásra képes eszközök használata
Gyártás-támogatás	Logisztika, készlet-gazdálkodás	4	A logisztika/készletgazdálkodás során robotikai eszközök használata
		5	A logisztika/készletgazdálkodás során digitalizált monitoring/szenzoros eszközök használata
		6	A szenzoros/monitoring eszközökkel gyűjtött adatok alapján valós idejű beavatkozásra képes eszközök használata
	Karbantartás	7	A karbantartás során digitalizált monitoring/szenzoros eszközök használata
		8	A szenzoros/monitoring eszközökkel gyűjtött adatok alapján valós idejű beavatkozásra képes eszközök használata
	Épület fenntartás, energiagazdálkodás	9	Az épület fenntartás, energiagazdálkodás során digitalizált monitoring/szenzoros eszközök használata
		10	A szenzoros/monitoring eszközökkel gyűjtött adatok alapján valós idejű beavatkozásra képes eszközök használata
Minősbiztosítás, nyomonkövetés		11	A minősbiztosítás/nyomonkövetés során digitalizált monitoring/szenzoros eszközök használata
		12	A szenzoros/monitoring eszközökkel gyűjtött adatok alapján valós idejű beavatkozásra képes eszközök használata
Cég vezetés, pénzügy, értékesítés		13	Vállalatirányítási (ERP) rendszer pénzügyi /kontrolling modul
		14	Vállalatirányítási (ERP) rendszer készletezés, raktározási, logisztikai modul
		15	Vállalatirányítási (ERP) rendszer gyártási modul
		16	Vállalatirányítási (ERP) rendszer beszerzés/eladás modul
		17	Vállalatirányítási (ERP) minőségellenőrzési modul
		18	Vállalatirányítási (ERP) tervezés modul
		19	Ügyfélkapcsolat-kezelés (CRM rendszer)
		20	Üzleti intelligencia (BI) rendszer / Szállítmányozás (TMS) / Globális kereskedelmi menedzsment (GTM)

2. A kedvezményezett állami elismeréssel rendelkező együttműködés, vagy a művelethez kapcsolódó állami elismeréssel rendelkező együttműködésben vesz részt

2.1 A kedvezményezett állami elismeréssel rendelkező együttműködés

A pontszám abban az esetben érvényesíthető, amennyiben a kedvezményezett állami elismeréssel rendelkező termelői csoport, termelői szervezet, vagy termelői integrációs szervezet.

Az elismert termelői csoportok, termelői szervezetek és termelői integrációs szervezetek listája a következő weboldalon tekinthető meg (a legördülő menüben ki kell választani a vizsgálni kívánt elemet): <https://kap.gov.hu/termeloicsoportok>

2.2 A kedvezményezett a művelethez kapcsolódó állami elismeréssel rendelkező együttműködésben vesz részt

Több elfogadható tagsági igazolás esetén is legfeljebb 5 pont adható.

Termelői csoport, termelői szervezet, termelői integrációs szervezet igazolása esetén kizárólag a támogatási kérelem benyújtásakor elismert termelői csoportok vagy termelői szervezetek vagy termelői integrációs szervezetek igazolása fogadható el. A tagsági viszonyt igazoló szervezetnek jellegéből kifolyólag kapcsolódnia kell a tervezett beruházáshoz. Az elismert termelői csoportok, termelői szervezetek és termelői integrációs szervezetek listája a következő weboldalon tekinthető meg (a legördülő menüben ki kell választani a vizsgálni kívánt elemet): <https://kap.gov.hu/termeloicsoportok>
Elfogadható a listákban szerepelő szervezetekben meglévő, igazolt tagság.

3. Minőségrendszerekben való részvétel

Kizárólag az elismert minőségrendszerekkel történő rendelkezés esetén adható pontszám. Amennyiben valamely termékével részt vesz elismert minőségrendszerben, kérjük, nyújtsa be a minőségrendszerben való részvételét igazoló dokumentumot (pl. nyilvántartásba vételi igazolás, szerződés, tanúsítvány).

Elfogadott minőségrendszerek a következő linkek szerint: <https://ec.europa.eu/info/food-farming-fisheries/food-safety-and-quality/certification/quality-labels/geographical-indications-register/>, illetve <https://elelmiszerlanc.kormany.hu/nyilvantartas>.
Bővebb információ a fogalomtárban található.

4. Környezet-, klímavédelmi és adaptációs szempontok érvényesítése

Az értékelés során csak egy szempont vehető figyelembe több kiválasztási szempont teljesítése esetén is és legfeljebb 5 pont adható!

Innovatív, környezetbarát megoldások használata a csomagolás területén: A kedvezményezett akkor részesül pontban, amennyiben az élelmiszer-feldolgozással keletkező végtermék értékesítése során környezetbarát csomagolóanyagot használ fel. (pl.: újrahasznosítható csomagolás, lebomló csomagolás, lekváros és befőttes üvegek, lebomló elviteles zacskók, papírzacskók, többször felhasználható műanyagrekeszek és farekeszek alkalmazása)

ISO 14001 szabvány: Az ISO 14001 szabvány megléte esetén kérjük, nyújtsa be a szabvány használatát igazoló, a támogatási kérelem benyújtáskor érvényes tanúsítványát.

Az élelmiszerpazarlás megelőzése: Az élelmiszerpazarlás megelőzése szemponthoz kapcsolódóan alátámasztó dokumentumként kérjük, nyújtsa be a karitatív szervezettel történő együttműködését alátámasztó dokumentumot.

Ökológiai minősítésű termékértékesítés: Ha a támogatási kérelem benyújtását megelőző teljes lezárt üzleti évben legalább 1,5 millió forint értékben értékesített ökológiai minősítésű terméket, akkor ezt a felhívás 13.1.1. pontjában leírt dokumentumokkal szükséges alátámasztani. A szempont értékelése a

felhívásban ismertetett módon történik a 13.1.1. pontban leírt igazolások alapján és a 10%-kal megemelt támogatási intenzitás érvényesítésével párhuzamosan.

5. Fokozott mértékű energia-megtakarítást, fokozott mértékű megújuló energiafelhasználást eredményező fejlesztések

Abban az esetben is legfeljebb 15 pont érvényesíthető, amennyiben a művelet keretében energiahatékonyság javítására irányuló tevékenység és megújuló energiaforrást hasznosító technológia kiépítése is megvalósul. Eltérő pontszámra jogosító tevékenység megvalósulása esetében a legmagasabb pontszám érvényesíthető.

Az 5.1 tartalmi értékelési szempont esetén az értékelés alapjául szolgáló számítást a felhívás 3.3. III. 1. pontja szerint szakértőnek kell elkészíteni.

Az 5.2 tartalmi értékelési szempont esetén amennyiben az adott megújuló energiaforrást hasznosító technológia villamos energia előállítására irányul, abban az esetben a művelettel érintett üzem villamos energia felhasználásából kell elérni a meghatározott százalékos értéket; amennyiben a megújuló energiaforrást hasznosító technológia hőenergia előállítására irányul, abban az esetben a művelettel érintett üzem hőenergia felhasználásából kell elérni a meghatározott százalékos értéket. A számítás alapját a Magyar Mérnöki Kamara és/vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében szereplő szakértő által igazolt villamos és/vagy hőenergia fogyasztási adatok adják, amelyet a támogatási kérelem mellékleteként be kell nyújtani. Vállalás esetén a művelet fizikai befejezését követő év tekintetében is szükséges szakértő által igazolt számítás benyújtása.

6. Térségi szempont

Abban az esetben is legfeljebb 5 pont érvényesíthető, amennyiben a művelet megvalósítási helye az alábbiak közül több szempontnak is megfelel:

- A fejlesztés megvalósítási helye a 1403/2019. (VII. 5.) Korm. határozat alapján besorolt településen található.
- A fejlesztés megvalósítási helye a 1404/2019. (VII. 5.) Korm. határozat alapján besorolt településen található.
- A fejlesztés megvalósítási helye a 1186/2020. (IV. 28.) Korm. határozat alapján besorolt településen található.
- A fejlesztés megvalósítási helye a 1057/2021. (II.19.) Korm. határozat alapján besorolt településen található.

A tartalmi értékelési szempontok alapján legfeljebb 100 pont adható. Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 40 pontot, továbbá az üzleti terv minőségére adható legfeljebb 65 ponton belül a 25 pontot, valamint az IH által meghatározott támogathatósági minimumpontszámot.

A tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez külön jogkövetkezmények fűződnek, melyek a felhívás 10. fejezetében találhatók.