# Üzleti terv kitöltési útmutató

## Bevezető

A kitöltési útmutató célja, hogy segítséget nyújtson a kedvezményezett számára az üzleti terv kérdéseinek értelmezéséhez, az adatlap kitöltéséhez. Kérjük, hogy az adatlap kitöltése folyamán törekedjen a világos, könnyen érthető, tömör és pontos megfogalmazásra. A megadott információk a támogatási kérelem elbírálását szolgálják, továbbá segítik a műveletmegvalósítás nyomon követhetőségét, ellenőrzését.

Az üzleti terv egyes kérdéseihez kapcsolódóan csatolandó dokumentumokat elektronikus úton, szkennelés útján előállított olvasható formában kell csatolni a kérelemhez! Kérjük, az értékeléshez szükséges dokumentumokat hiánytalanul nyújtsa be! Kérjük, gazdálkodási formától függetlenül, a kérdésekben szereplő „vállalkozás” kifejezést magára, illetve a végzett tevékenységére vonatkoztatva értelmezze!

| **Összefoglaló táblázat** | |
|---|---|
| Művelet kockázatosságának minősítése | Megfelelt / Nem megfelelt |
| **Fejezetek** | **Max. pontszám** |
| I. Megalapozottság | 35 |
| II. Fenntarthatóság | 25 |
| III. Digitalizációs fejlesztések bemutatása | 5 |
| **Összesen** | **65** |

**Kérjük, hogy ezer Ft-ban adja meg az adatokat.**

Kérjük, adja meg a támogatási kérelem benyújtását megelőző **utolsó 5 teljes lezárt** üzleti évére vonatkozóan a pénzügyi adatokat! Ha 5-nél kevesebb teljes lezárt üzleti évvel rendelkezik, akkor annak megfelelően adja meg az adatokat.

Kérjük az adatok hitelességének alátámasztása érdekében nyújtsa be a megadott évek adóbevallásait, éves beszámolóit, illetve egyéb számviteli nyilvántartási dokumentumait (pl. főkönyvi kivonat)! Kérjük, hogy családi mezőgazdasági társaság (CSMT) esetén – arra az évre vonatkozóan, amikor a CSMT teljes lezárt üzleti évvel még nem rendelkezett - az adatokat a CSMT összes tagjának együttes árbevétele alapján adja meg, és ennek megfelelően a megadott évekre vonatkozó alátámasztó dokumentumokat is az összes tagra vonatkozóan nyújtsa be!

Őstermelő kedvezményezett esetén azon évek vonatkozásában, melyek esetében az SZJA bevallás nem tartalmazza az őstermelő által a tevékenységével összefüggésben kapott támogatás összegét (2021.évtől kezdődő adóévek) a kedvezményezett által a pénzügyi tervben megadott támogatások összegének (2-5. sorok) alátámasztásához külön nyilatkozatban szükséges részletezni évenkénti bontásban a kapott támogatások összegét, megadva a támogatás folyósításáról rendelkező döntés iratazonosító számát, és a kapcsolódó felhívás címét. Ezen adatok a Kincstár saját nyilvántartása alapján kerülnek ellenőrzésre.

Ha a kedvezményezett őstermelők családi gazdaságának (a továbbiakban ŐCSG) tagja, vagy képviselője, akkor a pénzügyi táblát csak önmagára nézve, a saját adataival kell kitöltenie, nem az ŐCSG összes tagjának együttes adatai szerint, továbbá a támogatási kérelemhez csatolnia szükséges az ŐCSG alapító szerződését, és annak módosításait a vizsgált pénzügyi évekre vonatkozóan.

## Pénzügyi adatok tábla

| Ssz: | Természetes személyek, egyszeres könyvvitelt vezető vállalkozások | |
|---|---|---|
| **1.** | **Bevételek összesen (2+6+7+8+9)** | |
| 2. | Támogatásból származó bevételek összesen (3+4+5) | |
| 3. | | A költségek fedezetére és fejlesztési célra folyósított támogatás |
| 4. | | Egységes területalapú támogatás |
| 5. | | Egyéb jogcímen folyósított támogatás |
| 6. | Mezőgazdasági termelésből származó bevétel | |
| 7. | Mezőgazdasági szolgáltatásból származó bevétel | |
| 8. | Egyéb tevékenységek árbevétele | |
| 9. | Egyéb bevételek | |
| **10.** | **Kiadások összesen (11+12+13+14+15+16)** | |
| 11. | Anyag, áru, félkész- és késztermék beszerzési költsége/Áru, anyag, göngyöleg beszerzési ára | |
| 12. | Eladott, közvetített szolgáltatások értéke | |
| 13. | Pénzintézeti hitelre kifizetett kamatok / A vállalkozási tevékenységgel kapcsolatban felvett hitelre, kölcsönre fizetett kamat | |
| 14. | Egyéb kiadások[1] | |

[1] Az átalányadózó őstermelő a költségátalány összegét a 14. Egyéb kiadások sorban tüntesse fel, a 11. 12. 13. 15. és 16. sorokhoz 0-t írjon be!

| | |
|---|---|
| 15. | Bér- és járulékai |
| 16. | Értékcsökkenés |
| **17.** | **Vállalkozás eredménye (1-10)** |

Ha az őstermelő a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó 5 teljes lezárt üzleti év valamelyikében átalányadózást választott, abban az esetben a fenti táblázat 2. – 9. és a 14. sorában adjon meg adatokat!

Ha az őstermelő a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó 5 teljes lezárt üzleti év valamelyikében tételes költségelszámolást választott, úgy kérjük, azon év(ek) vonatkozásában a fenti táblázat minden sorát töltse ki.

| Ssz: | Kettős könyvvitelt vezető vállalkozások | |
|---|---|---|
| **1.** | **Eszközök összesen** | |
| 2. | | Ebből: Befektetett eszközök |
| 3. | | Ebből: Forgóeszközök |
| **4.** | **Források összesen** | |
| 5. | | Ebből: Saját tőke |
| 6. | | Ebből: Hosszú lejáratú kötelezettségek |
| 7. | | Ebből: Rövid lejáratú kötelezettségek |
| 8. | Értékesítés nettó árbevétele (9+10+11) | |
| 9. | Mezőgazdasági termelésből származó bevétel | |
| 10. | Mezőgazdasági szolgáltatásból származó bevétel | |
| 11. | Egyéb tevékenységek árbevétele | |
| 12. | Aktivált saját teljesítmények értéke | |
| 13. | Egyéb bevétel | |
| 14. | Anyag jellegű ráfordítások | |
| 15. | Személyi jellegű ráfordítások | |
| 16. | Értékcsökkenési leírás | |
| 17. | Egyéb ráfordítások | |
| **18.** | **Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (8+12+13-14-15-16-17)** | |
| 19. | Pénzügyi tevékenység eredménye | |
| 20. | **Adózás előtti eredmény (18+19)** | |
| 21. | **Adózott eredmény** | |

# Művelet kockázatosságának minősítése

## 1. *A vállalkozás eredményes működésének vizsgálata*

**1.1. A vállalkozás eredményének vizsgálata** (egyszeres és kettős könyvvitelű vállalkozások esetén)

A vizsgálatnál figyelembe vett **eredmény számítása**:

**Egyszeres könyvvitelt vezető vállalkozás esetében, beleértve az átalányadózást választott őstermelőt is**:
*Pénzügyi adatok tábla* „17. sor: Vállalkozás eredménye (1-10)”

**Kettős könyvvitelt vezető vállalkozás esetében:**
*Pénzügyi adatok tábla* „20. sor: Adózás előtti eredmény (18+19)”

**Szempont értékelése:**

| | |
|---|---|
| A fentiek alapján számított **eredmény**<br>- 5 teljes lezárt üzleti év megléte esetén **kettőnél több alkalommal nem pozitív** (negatív, vagy nulla), **VAGY**<br>- 3 vagy 4 teljes lezárt üzleti év megléte esetén **egynél több alkalommal nem pozitív** (negatív, vagy nulla), **VAGY**<br>- 1 vagy 2 teljes lezárt üzleti év megléte esetében **egyszer nem pozitív** (negatív, vagy nulla) | Nem megfelelt |
| A fentiek alapján számított **eredmény**<br>- 5 teljes lezárt üzleti év megléte esetén **legfeljebb 2 alkalommal nem pozitív** (negatív, vagy nulla), **VAGY**<br>- 3 vagy 4 teljes lezárt üzleti év megléte esetén **legfeljebb 1 alkalommal nem pozitív** (negatív, vagy nulla), **VAGY**<br>- 1 vagy 2 teljes lezárt üzleti év megléte esetén **pozitív** az eredmény | Megfelelt |

**1.2 Saját tőke arányos beruházási érték vizsgálata** (csak kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetén)

A vizsgálatnál figyelembe vett **arányszám számítása**:

**Kettős könyvvitelt vezető vállalkozás esetében:**
(a művelet elszámolható összköltsége / az utolsó teljes lezárt év saját tőke) * 100

Saját tőke = *a pénzügyi adatok tábla „5. sor Saját tőke” az utolsó teljes lezárt évben*

**Szempont értékelése:**

| | |
|---|---|
| A fenti számítás alapján az **arányszám** (**X**) 0,00% és az alatti, vagy 300,00% feletti (**X<=0,00%, vagy X>300,00%)** | Nem megfelelt |
| A fenti számítás alapján az **arányszám** (**X**) 0,00% feletti, vagy 300,00% és az alatti (**0,00%<X<=300%)** | Megfelelt |

**1.3. Eladósodottság fokának vizsgálata** (csak kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetén)

A vizsgálatnál figyelembe vett **arányszám számítása**:

**Kettős könyvvitelt vezető vállalkozás esetében:**
(kötelezettségek az utolsó teljes lezárt évben / eszközök összesen az utolsó teljes lezárt évben) * 100

Kötelezettségek = *a pénzügyi adatok tábla „6. sor Hosszú lejáratú kötelezettségek" + „7. sor Rövid lejáratú kötelezettségek" az utolsó teljes lezárt évben,*

Eszközök összesen = *a pénzügyi adatok tábla „1. sor Eszközök összesen" az utolsó teljes lezárt évben,*

**Szempont értékelése:**

| | |
|---|---|
| A fenti számítás alapján az **arányszám** (**X**) 130,00% feletti (**X>130,00%)** | Nem megfelelt |
| A fenti számítás alapján az **arányszám** (**X**) 130,00% és az alatti (**X<=130%)** | Megfelelt |

**Amennyiben:**

- **az egyszeres könyvvitelt vezető vállalkozás a 1.1. esetén,**
- **a kettős könyvvitelt vezető vállalkozás a 1.1, 1.2 és 1.3 szempontok mindegyike kapcsán, tehát mindhárom vizsgált szempontnál**

**„Nem megfelelt" minősítést ér el, akkor a támogatási kérelem elutasításra kerül!**

# I. Megalapozottság

### 1. *A művelet realitásának vizsgálata*

A vizsgálatnál figyelembe vett bevétel számítása:

**Természetes személyek, egyszeres könyvvitelt vezető vállalkozások esetében:**

*Pénzügyi adatok tábla „2. sor: Támogatásból származó bevételek összesen" + „6. sor: Mezőgazdasági termelésből származó bevétel" + „7. sor: Mezőgazdasági szolgáltatásból származó bevétel" + „8. sor: Egyéb tevékenységek árbevétele" sorokban szereplő összegek összesen,*

**Kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetében:**

*Pénzügyi adatok tábla „8. sor: Értékesítés nettó árbevétele (9+10+11)" + „13. sor: Egyéb bevétel" sorokban szereplő összegek összesen,*

Több lezárt teljes üzleti év esetén a **bevétel az éves összegek átlagában** kerül számításra (2-5 teljes lezárt év esetén a megadott éves bevételek átlaga).

Ha a művelet elszámolható összköltsége **meghaladja** a fenti számítás alapján számolt **bevétel ötszörösét**, úgy a kedvezményezett e szempont kapcsán nem részesülhet pontban.

### 2. *A vállalkozás bemutatása*

Ismertesse a támogatási kérelem benyújtásakor folytatott növénytermesztési, vetőmag előállítással kapcsolatos – ezen belül **a támogatási kérelme alapján fejleszteni kívánt** – tevékenységét, és adja meg, hogy mióta foglalkozik az adott tevékenységgel.

Tényállás tisztázása érdekében tisztázó kérdés keretében az értékelés során bekérésre kerülhetnek a következő dokumentumok: jogi személy esetében 30 napnál nem régebbi cégkivonat, természetes személy esetében az egyéni vállalkozói tevékenységről a NAV által kiállított igazolás, illetve őstermelők esetében a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (NÉBIH) által kiállított igazolás az első őstermelői igazolvány kiállításáról, értékesítési betétlap. (2021. január 1-et követően az őstermelők esetében a NÉBIH igazolás mellett az adóév szerinti választott alapnyilvántartás (naplófőkönyv, pénztárkönyv, bevételi és költségnyilvántartás, bevételi nyilvántartás, értékesítési betétlap) szerinti dokumentum.)

*A válaszadásra 2000 karakter áll a rendelkezésére!*

### 3. *Megvalósítási hely bemutatása*

Sorolja be a művelet megvalósítási helyét az alábbi lehetőségek szerint a megadott fogalom meghatározások alapján:

- zöldmezős beruházás,
- barnamezős beruházás (nem működő terményszárító, tároló, tisztító, vetőmagüzem termelésbe történő bevonása),
- jelenleg is működő telephely továbbfejlesztése.

*A válaszadáshoz legördülő lista áll a rendelkezésére!*

### 4. *A művelet megvalósítója*

Kérjük, válasszon az alábbi lehetőségek közül:

- Őstermelő, egyéni vállalkozó valósítja meg a beruházást,
- Gazdasági társaság valósítja meg a beruházást,

– Termelői együttműködés valósítja meg a beruházást.

*Válaszát a legördülő lista segítségével adja meg!*

### 5. *Kapcsolódás a Vidékfejlesztési Programhoz*

Adja meg, ha az alábbi Vidékfejlesztési Program keretében megjelent felhívások alapján támogatásban részesült, a támogatott projektjét megvalósította és benyújtotta a záró kifizetési kérelmét:

– VP2-4.1.2-16 Kisméretű terménytároló, -szárító és -tisztító építése, korszerűsítése

– VP2-4.1.7-21 Terménytárolók, szárítók és tisztítók fejlesztésének támogatása

*A legördülő lista alapján válassza ki a figyelembe vehető felhívásokat.*

### 6. *Beszállítói kapcsolatok*

Sorolja fel, illetve ismertesse az I. 2. „A vállalkozás bemutatása" pontban bemutatott, a támogatási kérelme alapján fejleszteni kívánt **növénytermesztési, vetőmag előállítással kapcsolatos** tevékenységhez közvetlenül szükséges legfontosabb árukat, alapanyagokat és azok beszerzésének forrását (partnerek/saját előállítás)! Nevezze meg a támogatási kérelem benyújtásakor meglévő legfőbb beszállítói partnereit! Ha rendelkezik, úgy csatolja a beszállítóival kötött a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 évben, vagy a támogatási kérelem benyújtásakor érvényben lévő beszállítói szerződést/szerződéseket!

A stabil beszállítói kapcsolattal rendelkező pályázók előnyben részesülnek, ezért ha rendelkezik több évre szóló beszállítói szerződéssel, vagy ugyanazon termék esetén több egymást követő évre szóló – akár eltérő beszállítókkal kötött – szerződéssel, akkor a stabil beszállítói kapcsolat igazolására nyújtsa be ezeket, illetve nyújtsa be a beszállítói szerződések tárgyában kelt, a támogatási kérelem benyújtásának évének, illetve az azt megelőző évekre vonatkozó beszállítói számlákat, amelyek igazolják a szerződéses kapcsolat megvalósulását.

A benyújtott szerződésekhez kapcsolódóan elegendő 1-1 db olyan számla benyújtása, amely beazonosítható módon kapcsolódik az adott szerződéshez és alátámasztja a szerződés szerinti teljesítés megtörténtét.

Ha államilag elismert termelői szervezet tagja és ezen keresztül szerzi be a legfontosabb árukat, alapanyagokat, ezt mutassa be beszállítói kapcsolatként!

A kérelem értékelése során kizárólag olyan - a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 évben, vagy a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes és hatályos - szerződés kerül figyelembevételre, ami a támogatási kérelem benyújtásakor folytatott mezőgazdasági, vagy növénytermesztési tevékenység folytatásához biztosított alapanyagra vonatkozik, továbbá amelyből egyértelműen megállapítható, hogy a szerződő partnerek rögzítették a szerződés időtartamát, a szállítási és a fizetési feltételeket. Kizárólag olyan szerződés vehető figyelembe, amelyből egyértelműen megállapítható, hogy a szerződéskötés kelte megelőzi a támogatási kérelem benyújtásának időpontját! Szándéknyilatkozat, együttműködési megállapodás, vagy egyéb nem szerződéses kapcsolatot alátámasztó dokumentum, illetve feltételes, jövőbeli tevékenységhez kapcsolódó alapanyag beszállításra vonatkozó szerződés a felhívás alapján nem értékelhető.

A szerződésekből a fent felsoroltakon kívüli, üzleti titoknak minősülő részek kitakarhatóak.

*A válaszadásra 1500 karakter áll a rendelkezésére!*

### 7. *Értékesítési kapcsolatok*

Sorolja fel a **növénytermesztési, vetőmag előállítással kapcsolatos** tevékenységeihez – ezen belül a támogatási kérelme alapján fejleszteni kívánt - kapcsolódó termékeit! Mutassa be a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó öt lezárt üzleti évben a fontosabb üzleti partnereit, az

együttműködés időtartamát, és azt, hogy az előállított termék nagyságrendileg hány százalékát értékesíti az egyes partnereknek.

Ha államilag elismert termelői szervezet tagja és ezen keresztül értékesíti a termékeit, ezt mutassa be kereskedelmi kapcsolatként!

A stabil értékesítési kapcsolattal rendelkező pályázók előnyben részesülnek, ezért ha rendelkezik több évre szóló értékesítési szerződéssel, vagy ugyanazon értékesített termék esetén több egymást követő évre szóló – akár eltérő kereskedelmi partnerekkel kötött – szerződéssel, akkor a stabil értékesítési kapcsolat igazolására nyújtsa be ezeket, illetve nyújtsa be az értékesítési szerződések tárgyában kelt, a támogatási kérelem benyújtásának évére, illetve az azt megelőző évekre vonatkozó termék értékesítéséről szóló számlákat, amelyek igazolják a szerződéses kapcsolat megvalósulását.

A benyújtott szerződésekhez kapcsolódóan elegendő 1-1 db olyan számla benyújtása, ami beazonosítható módon kapcsolódik a benyújtott szerződéshez és alátámasztja a szerződés szerinti teljesítés megtörténtét.

A kérelem értékelése során kizárólag olyan - a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 évben, vagy a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes és hatályos - szerződés kerül figyelembevételre, ami a támogatási kérelem benyújtásakor folytatott mezőgazdasági, vagy növénytermesztési tevékenységéből keletkező termékekre vonatkozik, továbbá amelyből egyértelműen megállapítható, hogy a szerződő partnerek rögzítették a szerződés időtartamát, a szállítási és a fizetési feltételeket. Fentieken túl csak olyan szerződés kerül figyelembe vételre, amelyből egyértelműen megállapítható, hogy a szerződéskötés kelte megelőzi a támogatási kérelem benyújtásának időpontját! Szándéknyilatkozat, együttműködési megállapodás, vagy egyéb nem szerződéses kapcsolatot alátámasztó dokumentum, illetve feltételes, jövőbeli tevékenységhez kapcsolódó termék(ek) értékesítésére vonatkozó, de a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkötött szerződés nem képezi az értékelés alapját.

A szerződésekből a fent felsoroltakon kívüli, üzleti titoknak minősülő részek kitakarhatóak.

*A válaszadásra 1500 karakter áll a rendelkezésére!*

### *8. Tesztüzemi Információs Rendszerben való részvétel*

Részt vesz-e az Agrárközgazdasági Intézet Nonprofit Kft. által üzemeltetett Tesztüzemi Információs Rendszer (tesztüzemi rendszer) munkájában?

*Válaszát a legördülő lista segítségével adja meg!*

Amennyiben tagja a tesztüzemi rendszernek, igazolás benyújtása nem szükséges. A Kincstár adatkérése alapján az AKI igazolja a jogviszonyt.

## II. Fenntarthatóság

### *1. A fejlesztés bemutatása*

Mutassa be a művelet keretében fejleszteni kívánt tevékenység(ek)et! **Ismertesse röviden - számszerű adatokkal is - a beruházás keretében megvalósuló épületek, építmények, technológiák, gépek stb. funkcióját, műszaki paramétereit, típusát, egyéb lényeges jellemzőit!** Mutassa be, hogy a megvalósítani kívánt tevékenységek miként járulnak hozzá a növénytermesztései, vetőmag előállítási tevékenységéhez!

Gép, eszköz beszerzése esetén mutassa be, hogy a **beszerzés hogyan kapcsolódik az üzem által végzett növénytermesztési, vetőmag előállítási tevékenységéhez!**

Minden igényelt tevékenység esetén indokolja meg, hogy az méretében, funkciójában miként járul hozzá az növénytermesztési, vetőmag előállítási tevékenységéhez. Indokolja a tervezett beruházás szükségességét, kitérve azok mennyiségi, méretbeli indokoltságára is.

*A válaszadásra 4000 karakter áll a rendelkezésére*

### *2. A művelet komplexitása*

Előnyben részesülnek azok a kérelmek, amelyekben a pályázati **felhívás 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek** pont alapján több tevékenység megvalósítása tervezett.

1. Kisméretű fémsilók (30-300 t tárolókapacitással) létesítése.

2. Terménszárítók, tisztító létesítése, kapacitásnövelése (például: mobil és folyamatos üzemű szárítóberendezések, vízszintes szalagos szárítók).

3. Univerzális magtisztítók, elő- és utótisztítók létesítése, kapacitásnövelése.

4. Terménszárítók, terménytisztítók, és terménytárolók energetikai hatékonyságnöveléssel nem járó technológiai felújítása, valamint azok üzemeltetéséhez kapcsolódó épített vagy mobil eszközök, valamint a kapcsolódó technológiák létesítése, beszerzése és technológiai felújítása:

a) anyagmozgató gépek beszerzése, létesítése vagy felújítása;
b) porleválasztás gépeinek beszerzése, létesítése vagy felújítása;
c) a tárolási technológia kiegészítő berendezéseinek beszerzése, létesítése vagy felújítása;
d) fogadógarat létesítése, felújítása, előtároló szín létesítése, mobil garat beszerzése;
e) síktárolók padozatának és oldalfalainak javítása, légbeömlő nyílások létesítése, tetőszerkezet, tetőhéjazat cseréje;
f) silók kupolaszigetelése;
g) telephelyenként egy előtároló felújítása;
h) silók mérlegrendszerének létesítése vagy felújítása;
i) terménytárolókba beépített terményhőmérők létesítése vagy felújítása, szenzorok telepítése.

5. Vetőmagüzem létesítése, kapacitásnövelése, valamint üzemeltetéséhez kapcsolódó épített vagy mobil eszközök, valamint a kapcsolódó technológiák létesítése, beszerzése és technológiai felújítása:

a) meglévő gépek, berendezések, vetőmag tároló raktárak energetikai hatékonyságnöveléssel nem járó felújítása;
b) meglévő vetőmag feldolgozási technológiai elemek korszerűsítése;
c) új gépek és eszközök, technológiák vásárlása, beleértve az információs és kommunikációs technológiákat;
d) optikai alapú válogatórendszerek beszerzése, vetőmag csávázó rendszerek fejlesztése;
e) kondicionált, hűtött vetőmag tároló kialakítása, szigetelt falak, vezérelt hűtés és páratartalom, szűrő berendezések, porelszívók alkalmazásával;
f) vetőmag-feldolgozás vállalati hatékonyságának növelését előmozdító beruházások (pl.: automata csomagolórendszerek, zsáknyomtatógép, címkenyomtatógép);
g) a minőség és biztonság szavatolásához kapcsolódó, az alapanyagok, gyártásközi- és végtermékek minőségét szolgáló új eszközök, laboreszközök beszerzése, technológiai rendszerek kialakítása;
h) vetőmagüzemi tevékenységhez kapcsolódóan épületek, építmények építése, kialakítása, bővítése, korszerűsítése, padló, falak, tetők minőségi felújítása (műgyantázás, szigetelés, csere);

i) vetőmag raktár építés, feldolgozó épületek felújítása, korszerűsítése, speciális állványrendszerek konténeres ill. big-bag zsákos tároláshoz, raktári horizontális polcrendszerek kiépítésének támogatása.

j) kizárólag vetőmagvak szárítására szolgáló berendezések beszerzése;

k) vetőmagvak elkülönített tárolását szolgáló konténerek beszerzése.

Legördülő lista segítségével adja meg, hogy a fenti tevékenységek közül melyeket kívánja megvalósítani a művelet keretében, valamint a kiválasztottakhoz kapcsolódóan szövegesen adja meg, hogy az egyes tevékenységek keretében pontosan milyen fejlesztések valósulnak meg.

*A válaszadásra az egyes kiválasztott tevékenységek kapcsán 1000 -1000 karakter áll a rendelkezésére!*

### 3. *Kiegészítő fejlesztések*

Előnyben részesülnek azok a kérelmek, amelyeknél a pályázati **felhívás 3.1.2.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek** pontnál felsorolt 1) – 6) pontokhoz tartozó tevékenységek közül a művelet keretében több kiegészítő fejlesztési tevékenység megvalósítása tervezett.

Legördülő lista segítségével adja meg, hogy az 1) – 6) pontokhoz tartozó kiegészítő fejlesztési tevékenységek közül melyeket kívánja megvalósítani a művelet keretében, valamint a kiválasztottakhoz kapcsolódóan szövegesen adja meg, hogy pontosan milyen fejlesztések valósulnak meg.

*A válaszadásra az egyes kiválasztott kiegészítő fejlesztési tevékenységek kapcsán 1000 -1000 karakter áll a rendelkezésére!*

### 4. *A fejlesztéssel elérni kívánt hatások*

Mutassa be, hogy a tervezett fejlesztés hogyan segíti a vállalkozás növénytermesztési, vetőmag előállítási tevékenységéhez kapcsolódó céljainak megvalósulását, ennek keretében gondoljon az alábbi lehetőségekre (több lehetőséget is választhat):

- versenytársakhoz való felzárkózás,
- új piacra való belépés,
- kapacitásbővítés,
- árbevétel – növelés,
- költség – csökkentés,
- technológiai szükségszerűség.

Ismertesse röviden – számszerű adatokkal is – a fejlesztés céljainak megvalósulását.

*A válaszadásra 2000 karakter áll a rendelkezésére!*

### 5. *A művelet innovációs tartalma*

**Ismertesse, ha a támogatási kérelemmel érintett fejlesztéssel innováció valósul meg a művelet segítségével!** Tervezi-e a következő innovatív megoldások valamelyikét a művelet megvalósítása során?

- Technológiai innováció: pl.: új gépek, berendezések, számítástechnikai rendszerek bevezetése, új technikai-, technológiai megoldások alkalmazása.
- Szervezeti innováció: pl.: a munka irányításával kapcsolatos folyamatok változtatása, új döntéshozatali eljárás alkalmazása, munkakörülmények javulása a fejlesztések által.

Ha tervezi a fenti innovációk valamelyikét, úgy mutassa be azt, és támassza alá a művelet műszaki-szakmai tartalmára való hivatkozásokkal, hogy az adott elem(ek) miben jelent(enek) innovációt vállalkozása számára!

A vállalkozás életében az innovációnak újszerűnek kell lennie, de nem feltétlenül kell újnak lennie a piac vagy a gazdasági szektor számára.

*A válaszadásra 1500 karakter áll a rendelkezésére!*

## III. Digitalizációs fejlesztések bemutatása

**A kedvezményezett digitalizációs kérdőívet tölt ki és a válaszok alapján legfeljebb 5 pont adható.**

A KAP Stratégiai Terv szükségletként azonosítja a digitális megoldások fejlesztését a termelésben és az ágazati nyilvántartásokban. A KAP Stratégiai Terv helyzetelemzése továbbá rámutat arra, hogy rendkívül heterogén a digitalizáció szintje az üzemekben. Míg a tőkeerős vállalkozások egy része a technológiai előnyök kihasználása és a piaci nyomás hatására már megkezdte a digitalizáció által kínált lehetőségek kiaknázását, addig a kisebb gazdaságok digitalizációs fejlődése lassabb, segítséget igénylő folyamat. A KAP Stratégiai Terv a beazonosított szükségletek alapján célul tűzte ki az ágazat korszerűsítését a digitalizáció előmozdításán, elterjedésének ösztönzésén keresztül.

Mindezt figyelembe véve jelen felhívás esetében **a kedvezményezettek digitális felkészültsége önálló értékelési szempontként jelenik meg**. Az **önértékelés** módszertanára alapuló kérdőívet a támogatási kérelem beadására szolgáló elektronikus felületen kell kitölteni. A válaszok alapján generálódik a kedvezményezett digitalizációs szempontra adható pontszáma.

Az önértékelési kérdőív magába foglalja a kedvezményezett digitalizációval kapcsolatos (1) **általános készségeit/kompetenciáit**, valamint (2) a **felhíváshoz kapcsolódó specifikus technológiák** számbavételét.

***A digitalizációs fejlesztések bemutatásához kapcsolódóan a kedvezményezettnek az alábbi adattartalomnak megfelelő digitalizációs kérdőívet kell a támogatási kérelem beadására szolgáló elektronikus felületen kitölteni!***

1. **Általános készségek/kompetenciák felmérése:**

**A kedvezményezettnek a jelenlegi állapotának megfelelően, valamint a fejlesztés hatására remélt jövőbeli állapot alapján kell válaszolnia a kérdésekre. (A kérdések nem ágazat specifikusak, ezek segítségével az egyes ágazatok egy digitalizációs fókuszú értékelés során összehasonlíthatóvá válnának.)**

**Kérjük, a legördülő menüben felkínált válaszlehetőségek alapján válassza ki a vállalkozására jellemző alkalmazási szintet.**

**Az alkalmazási szintek elkülönítése a kérdés jellegétől függően az alábbiaknak felel meg:**

- **egyáltalán nem:** az adott technológia, illetve kompetencia a vállalkozásban nincs jelen;
- **alapszinten:** az adott technológiát csak az alapfunkciókkal / alkalmanként / egyes műveleteknél, illetve részfolyamatokban használja; a kompetenciák jelen vannak, de nem jellemzőek;
- **átlagosan:** az adott technológiát több funkcióval / viszonylag rendszeresen / több műveletnél, illetve folyamatban használja; a kompetenciák részben rendelkezésre állnak;
- **magas szinten:** az adott technológiát széles körűen / rendszeresen / szinte minden műveletnél, illetve folyamatban használja; a kompetenciák az igényeket kielégítik.

| Kérdések száma | Digitális technológiai jártasság / felkészültség |
|---|---|
| | A vállalkozásában milyen szinten használnak |
| 1 | általános irodai szoftvereket? (pl. Word, Excel) |
| 2 | távoli hozzáférést lehetővé tevő alkalmazásokat? (pl. felhőalapú szolgáltatások, VPN) |
| 3 | a gazdasági tevékenység támogatását szolgáló közösségi oldalakat? (pl. Facebook, Instagram, LinkedIn) |
| 4 | értékesítést és/vagy beszerzést segítő alkalmazásokat? (pl. e-kereskedelem) |
| 5 | digitális munkaidő/munkateljesítmény nyilvántartást? |
| 6 | A vállalkozásában mekkora hangsúlyt fektetnek az adatok- és eszközök védelmére? (pl. jelszavak rendszeres cseréje, vírusirtók használata, frissítések) |
| 7 | Vállalkozásának digitalizációs igényeit mennyire tudja lefedni belső kompetenciával? (pl. adattechnológus-adatelemző, agrárdigitalizációs, élelmiszeripari digitalizációs, precíziós gazdálkodási, drónirányító- és adatelemző, informatikus szakember) |
| 8 | Vállalkozásának digitalizációs igényeinek kielégítésére mennyire vesz igénybe agrárdigitalizációhoz kapcsolódó szolgáltatást? |
| 9 | A munkavállalók digitális kompetenciáinak fejlesztéséhez milyen szinten biztosít, illetve javasol elérhető oktatóanyagokat, segédleteket? (pl. belső segédletek, online elérhető anyagok) |
| 10 | Jellemző-e / terveznek-e külső szervezetek által nyújtott képzéseken való részvételt? (pl. iskolarendszerű képzés, tanfolyamok) |
| | Vállalkozásában mennyire valósul meg |
| 11 | az adatok digitális formában való gyűjtése? |
| 12 | a releváns adatok digitális formában történő tárolása? (pl. Excel, farm menedzsment rendszer, vállalatirányítási rendszer) |
| 13 | a különböző rendszerekben gyűjtött adatok integrált elemzése? |
| 14 | ágazatspecifikus döntéstámogató rendszerek használata? (pl. növényvédelem, takarmányozás, élelmiszerbiztonság, szárító optimalizálás) |
| 15 | külső intézmények által rendelkezésre bocsátott és/vagy e-szakigazgatási adatok felhasználása a döntések meghozatalához? (pl. piaci árinformáció, KSH-adatok) |

2. **Specifikus technológiák bemutatása:**

**Kérjük, a legördülő menüben felkínált válaszlehetőségek alapján válassza ki a vállalkozása jelenlegi állapotának megfelelő alkalmazási szintet, valamint a fejlesztés hatására bekövetkező változást.**

**Kérjük, választása során vegye figyelembe az alábbi fogalom-meghatározásokat:**

- **Logisztikai menedzsment, flottakövetés**: olyan informatikai és technológiai megoldásokon alapuló rendszer, amelynek segítségével lehetővé válik az adott vállalat járműparkjának menedzselése (pl. adminisztráció, vezénylés, járműkövetés, karbantartás).
- **Távoli beavatkozás:** berendezések vezérlésének távoli elérés (pl. hőmérséklet vagy szellőztető beállítása okostelefonon keresztül).
- **Prediktív karbantartás**: olyan adatalapú módszerekkel lehetséges, amelyek elemzik a gépek/berendezések állapotát, és olyankor jelzik a várható meghibásodást, valamint a karbantartási munkálatok szükségességét, amikor a gép még működőképes.
- **Telepfelügyeleti / vagyonvédelmi rendszer**: olyan digitális rendszer, amely a telep távoli felügyeletét teszi lehetővé (pl. kamerás megfigyelés vagy ablak-, ajtónyitást, mozgást érzékelő szenzorok, GPS nyomkövető).
- **Elektronikus hídmérleg**: a beszállított termény mérlegelése olyan mérleggel, ami lehetőséget ad az adatok digitális formában történő továbbítására és feldolgozására.
- **Terményszenzorok:** a tárolt termény/vetőmag állapotának, tárolási körülményeinek ellenőrzésére alkalmas szenzorok, például hőmérséklet-, nedvességmérő és $CO_2$-mérő szenzorok, melyek adata digitális formában rögzítésre kerül. Ide sorolható az elakadások szenzoros figyelése is.
- **Robot:** olyan elektromechanikus gép, amely előzetes programozás alapján képes különböző feladatok végrehajtására (pl. mintavétel a beérkező rakományból, anyagmozgatás, csomagolás).
- **Termény/vetőmag minőségének vizsgálata digitális technológiával:** a termény színének, érettségének, az esetleges elváltozások, vagy a beltartalmi értékek vizsgálata szenzorokkal (pl. közeli infravörös (NIR) spektroszkópiával).
- **Digitális technológiával támogatott nyomon követés**: a termékek nyomon követése egyedi termékazonosítás (pl. RFID, QR kód) alapján a termeléstől a forgalmazásig.

| Technológia | Kérdések száma | Technológia |
|---|---|---|
| **Általános** | 1 | Járműnavigáció (GPS) |
| | 2 | Logisztikai menedzsment, flottakövetés |
| | 3 | Figyelmeztető rendszer (pl. magas hőmérséklet) |
| | 4 | Távoli beavatkozás |
| | 5 | Prediktív karbantartás |
| | 6 | Telepfelügyeleti / vagyonvédelmi rendszer (pl. ablak-, ajtónyitást, mozgásérzékelő szenzorok, GPS nyomkövető) |
| **Tárolók/üzemek** | 7 | Elektronikus hídmérleg |
| | 8 | Meteorológiai (külső) szenzorok |
| | 9 | Terményszenzorok (pl. nedvességtartalom, maghőmérséklet) |
| | 10 | Digitális vezérlő rendszerek (pl. klímaszabályozás) |
| | 11 | Robot(ok) alkalmazása (pl. mintavétel, anyagmozgatás) |
| | 12 | Digitális technikával (pl. kamera) felszerelt válogatórendszer |
| | 13 | Termény/vetőmag minőségének vizsgálata digitális technológiával |
| | 14 | Digitális készletnyilvántartás |
| | 15 | Digitális technológiával támogatott nyomonkövetés |

| | | |
|---|---|---|
| **Energiahatékonyság** | 16 | Termelt energia mennyiségének mérése, nyilvántartása |
| | 17 | Felhasznált energia mennyiségének mérése, nyilvántartása |
| | 18 | Hálózatba táplált energia mérése, nyilvántartása |