

Kitöltési útmutató

Rövid Ellátási Láncok fejlesztése című felhívás művelettervéhez

**A felhívás kódszáma:
KAP-RD49-1-25**

Tartalomjegyzék

Összefoglaló	3
I. Művelet megvalósítási helye	3
II. Az együttműködési megállapodásban (konzorciumban) résztvevők bemutatása	4
III. Művelet előkészítése.....	5
IV. A művelet bemutatása, tartalma, megvalósításának üteme, a megvalósítás tervezett időpontjai, mérhető adatai.....	6
V. Hosszú távú fenntarthatóság bemutatása	7
ADATLAP - A piacszervező adatai	9
ADATLAP - A fenntartási időszakban és azt követően a piacszervezési feladatban részt vevő tervei	10

Bevezető

A műveletterv a tervezett műveletet és annak megvalósulását befolyásoló összes tényezőt komplex módon bemutató dokumentum.

A pályázati felhívás kapcsán a műveletterv benyújtása kötelező. A műveletterv tartalmi értékelési szempontokhoz kapcsolódó kérdéseire adott válaszok és a csatolt alátámasztó dokumentumok adják a pályázat tartalmi értékelésének az alapját. Jelen kitöltési útmutatóban minden tartalmi értékelési szemponthoz tartozó kérdés esetén megjelölésre kerül, hogy pontosan melyik tartalmi értékelési szemponthoz kapcsolódik.

A konzorcium tagjainak közösen egy művelettervet kell benyújtaniuk, azonban egyes kérdések esetében tagonként külön, illetve az egyes tagokra vonatkozóan kell a választ megadni.

A műveletterv kitöltése során kérjük, hogy mindvégig törekedjen a világos, könnyen érthető, tömör és pontos megfogalmazásra.

Kérjük, hogy a műveletterv kitöltése során az adatok, információk, csatolt melléletek, a fejezetek egymás közötti tartalma, valamint az együttműködési megállapodás összhangjára legyen figyelemmel!

A műveletterv egyes kérdéseire kapcsolódóan csatolandó dokumentumokat elektronikus úton, szkennelés útján előállított olvasható formában kell csatolni a kérelemhez.

Felhívjuk figyelmét, hogy a kérdéseknél feltüntetett megengedett karakterszámnál több a válaszokhoz nem írható! A műveletterv egyes szempontjai vonatkozásában adott válaszokat hiánypótlás keretében kiegészíteni, vagy módosítani nem lehetséges! A művelettervvel kapcsolatosan hiánypótlásra csak indokolt esetben – feltöltött dokumentum olvashatatlansága vagy az egyes szempontokra adott válaszok közötti tartalmi ellentmondás esetén – van lehetőség! Kérjük a szükséges dokumentumokat hiánytalanul és olvashatóan töltsék fel!

Műveletterv fejezeteinek értékelése

I.	A művelet megvalósítási helye	2 pont
II.	Az együttműködési megállapodásban (konzorciumban) résztvevők bemutatása	30 pont
III.	Művelet előkészítése	8 pont
IV.	A művelet bemutatása, tartalma, megvalósításának üteme, a megvalósítás tervezett időpontjai, mérhető adatai	50 pont
V.	Hosszú távú fenntarthatóság bemutatása	10 pont
Összesen:		100 pont

Összefoglaló

Kérjük, adja meg az alábbiakat:

- A művelet megnevezése *(rövid, figyelemfelkeltő, a művelet tartalmára utaló cím)*;
 - A művelet megvalósítási helye *(kizárólag a helyszín megadása szükséges)*;
A művelet keretében beszerzett jármű esetében elegendő a tárolási hely megadása.
 - A művelet kezdési és befejezési időpontja (év, hónap);
 - A művelet vezetőjének (konzorcium vezetője) és az együttműködés rövid, tényszerű bemutatása *(az együttműködésben résztvevők száma, értékesíteni kívánt termékek és a tervezett értékesítési formák felsorolása)*;
 - Röviden a művelet aktualitása, innovatív elemei.
- A válaszadásra 2 000 karakter áll rendelkezésre.

I. Művelet megvalósítási helye

Röviden mutassa be a művelet megvalósítási helyét, illetve az adott térséget.

A válaszadásra 2 000 karakter áll rendelkezésre.

II. Az együttműködési megállapodásban (konzorciumban) résztvevők bemutatása

1. Konzorciumban részt vevő tagok bemutatása (kivéve a piacszervező tagot)

Kérjük, részletezze minden tag vonatkozásában az alábbiakat:

- Mennyi ideje, s milyen tevékenységet folytat¹ *(válaszában arra is térjen ki, milyen REL szereplőként, illetve ha kistermelőként/termelőként folytatja tevékenységét).*
- Amennyiben mezőgazdasági termelőként kíván a konzorciumban részt venni, kérjük, válasszon az alábbi kategóriák közül:
 - csak alapanyag-előállítással foglalkozó mezőgazdasági termelő,
 - élelmiszer-feldolgozással is foglalkozó mezőgazdasági termelő.
- Előállított termékek/termékkörök bemutatása *(ismertesse azt is, ha ökológiai gazdálkodást folytat, vagy más minőségrendszerhez/védjegyhez tartozó terméket állít elő, szolgáltatáshoz csatlakozik – az erről szóló igazolást, Minősítő Tanúsítványt csatolni szükséges. Kizárólag abban az esetben, ha az ökológiai előírások betartása mellett a támogatási kérelem benyújtásáig a Minősítő Tanúsítvány nem volt megszerezhető, a tanúsítási szerződés csatolandó a támogatási kérelemhez).*
- Amennyiben releváns, kérjük, mutassa be milyen értékesítési tapasztalattal rendelkezik, jelenleg milyen értékesítési formákat alkalmaz.
- Amennyiben releváns, kérjük, mutassa be jelenlegi fogyasztói körét.
- Válaszában fejtse ki, hogy milyen cél érdekében vállalta az együttműködésben való részvételt.

2. Piacszervező tag bemutatása

Kérjük, részletezze az alábbiakat:

- **amennyiben szervezet a piacszervező konzorciumi tag:**
 - mutassa be, hogy a szervezetben a piacszervezési tevékenységet végző szakember(ek) milyen minőségben kerülnek bevonásra: a szervezet tagja, munkavállalója, egyéb;
 - piacszervezési előzmények bemutatása: a közvetlen értékesítési és rövid élelmiszerlánc szerzéshez kapcsolódó korábbi szakmai tevékenységek, referenciamunkák leírása – kezdő és befejező dátumokkal együtt – a szervezetek és a referencia személyek megnevezése, amennyiben releváns online megjelenésekkel alátámasztva.

(Kérjük, csatolja az alátámasztó dokumentumokat a támogatási kérelemhez.)

¹Ha a konzorciumi partner közétkeztetésben is részt vevő vállalkozás, úgy a tevékenységének bemutatása során térjen ki a FELIR azonosító feltüntetésével a Nébih által lefolytatott, élelmiszerbiztonsági minősítésének eredményére is.

➤ **amennyiben magánszemély a piacszervező konzorciumi tag:**

- saját piacszervezési gyakorlat bemutatása: a közvetlen értékesítési és rövid élelmiszerlánc szerzéshez kapcsolódó korábbi szakmai tevékenységek, referenciamunkák leírása – kezdő és befejező dátumokkal együtt – a szervezetek és a referencia személyek megnevezése, amennyiben releváns online megjelenésekkel alátámasztva.

(Kérjük, csatolja az alátámasztó dokumentumokat a támogatási kérelemhez.)

- **magánszemély vagy szervezet esetében** a piacszervezőnél rendelkezésre álló releváns szakmai szakképzettség(ek) egyéb releváns képzések bemutatása. Ha rendelkezik Helyi termék-piacszervező és REL menedzser végzettséggel (a személy vagy a szervezet munkavállalója), úgy válaszában ezt is mutassa be.

(Kérjük, csatolja az alátámasztó dokumentumokat a támogatási kérelemhez, valamint munkavállaló esetén a foglalkoztatást igazoló munkaszerződést is)

A válaszadásra 10 000 karakter áll rendelkezésre.

Ha a magánszemély vagy szervezet (vagy szervezet munkavállalója) vállalja, hogy a támogatási okirat véglegessé válását követő 6 hónapon belül megszerzi a Helyi termék-piacszervező és REL menedzser végzettséget, úgy kérjük, válasszon az alábbi lehetőségek közül:

- Igen, vállalom
- Nem vállalom.

A válaszadáshoz legördülő lista áll a rendelkezésére!

III. Művelet előkészítése

1. Előzmények és megalapozottság bemutatása

Mutassa be, hogy milyen művelet-előkészítő feladatok valósultak meg a támogatási kérelem benyújtását megelőzően, milyen igények merültek fel, amelyek a megvalósítani tervezett műveletet generálták! *(Gondoljon olyanokra, mint pl.: fogyasztói felmérések, piackutatás)*

Mutassa be, hogy milyen tevékenységek szükségesek az együttműködés kialakításához! Adja meg azok szakmai indoklását is!

2. Az együttműködés bemutatása, helyzetelemzés

Válaszában fejtse ki, hogy az együttműködés tagjai mióta és milyen formában végzik közös tevékenységüket? Milyen körülmények és igények hatására döntöttek úgy, hogy támogatási kérelmet nyújtanak be? Milyen célok mentén valósul meg az együttműködés?

Amennyiben releváns, kérjük, mutassa be, ha más, hasonló célból létrejött csoporttal is együttműködik. *(Pl.: azonos piaci megjelenés, képzésen való közös részvétel)*

A válaszadásra 6 000 karakter áll rendelkezésre.

IV. A művelet bemutatása, tartalma, megvalósításának üteme, a megvalósítás tervezett időpontjai, mérhető adatai

1. Kérjük, írja le a tagok – a művelet szempontjából releváns - szerepét az együttműködésben, illetve a tagok közötti feladatmegosztást! *(Gondoljon arra, pl. hogy a tagok milyen szerepet töltenek be az együttműködés kialakításában és működtetésében.)*

2. Mutassa be a megvalósítani kívánt műveletet!

Válaszában adja meg:

- A konzorciumi tagok által előállított/termelt termékek végső fogyasztóinak típusát, és a várható – nagyságrendileg - fogyasztók számát is;
- Termékértékesítés leírásánál részletesen fejtse ki a termék(ek) piacra jutásának módját:

Milyen REL értékesítési formákat fog létrehozni az együttműködés?

(a legördülő lista alapján több is jelölhető)

- Közvetlen értékesítés a fogyasztónak (háztól vagy gazdaságból),
- Helyi termelői piac, piac, vásár, alkalmi rendezvény, engedélyezett ideiglenes árusítóhely,
- Csomagküldő kereskedelem,
- Házaló értékesítés, mozgóbolt,
- Átadópont,
- Automata,
- Értékesítés kiskereskedelmi létesítménynek,
- Értékesítés vendéglátó-ipari létesítménynek,
- Értékesítés intézményi étkeztetőnek,
- Közösség által támogatott mezőgazdaság, dobozrendszer, bevásárló-közösség,
- Egyéb.

- Mutassa be a művelet megvalósítása során elérni kívánt eredmény mérésének, dokumentálásának módját! Mutassa be az elérni kívánt – amennyiben lehetséges – számszerű adatokkal alátámasztott eredmény(ek)e)t és azok időpontjait, mérföldköveit *(pl.: keletkezett árbevétel nagysága)*!

3. Válaszában fejtse ki, várhatóan hogyan fog alakulni a REL szerveződés tevékenysége által segített értékesítés és a korábbi más értékesítési formákon történő értékesítés aránya. Adja meg azt is, hogy tervei szerint a csoportra vonatkozóan az összes termékkör értékesítésből mekkora részt fog kitenni a REL-en keresztül értékesítés.

4. Mutassa be az együttműködésben részt vevők által - amennyiben a művelet célja miatt releváns - tervezett fejlesztéseket! Indokolja meg a fejlesztések szükségességét! Mutassa be, milyen célt kíván elérni a fejlesztés révén! *(Gondoljon a beruházás keretében megvalósuló épületek és/vagy építmények funkciójára, műszaki paramétereire, mutassa be a fejlesztés tárgyaként beszerzésre kerülő gépek és eszközök típusát, funkcióját, műszaki paramétereit! Ismertesse, hogy a beszerzésre kerülő gépek és berendezések segítségével milyen cél(oka)t kíván elérni.)*
5. Amennyiben releváns, mutassa be a fejlesztés eredményeként az alábbiakat. Tervezik-e?
 - A végső fogyasztók számára történő termék nyomon követhetőségnek, illetve a termékkel kapcsolatos visszajelzésnek a lehetővé tételét innovatív eljárásokkal (pl. mobil applikáció, QR-kód alkalmazása, nyílt nap szervezése a mezőgazdasági termelőknél).
 - Új értékesítés ösztönzési módszer bevezetését.
 - Értékesítéshez kapcsolódó, a kereskedelmi gyakorlatban nem elterjedt többletszolgáltatás bevezetését.
 - Termékkör-innovációt.
 - Marketing-innovációt.
 - Környezetszennyezés, környezetterhelés csökkentését eredményező innovációt (különösen a termék szállítása esetén).
 - Védjegyrendszer kialakítását, beszerzését, bevezetését, fejlesztését.

A válaszadásra 12 000 karakter áll rendelkezésre.

V. Hosszú távú fenntarthatóság bemutatása

1. A fenntartási időszakban és azt követően milyen tervei vannak a **REL együttműködésnek**, pl.: tagok felvétele, további fejlesztések megvalósítása, új termék bevezetése.
2. Amennyiben releváns, mutassa be, hogy a REL csoport – *az élelmiszerpazarlás megelőzésének elvét szem előtt tartva* – rendelkezik karitatív szervezettel kötött megállapodással, miszerint a le nem járt szavatosságú, de valamilyen okból forgalomba hozni nem kívánt élelmiszereket ingyenesen jótékonyági szervezetnek (pl.: élelmiszerbank, egyházi jogi személy, rászorulókat támogató alapítvány, stb.) rendszeresen átadja. Kérjük, csatolja az együttműködést igazoló dokumentumot!
3. Amennyiben a REL együttműködés tervezi, hogy együttműködik más hasonló tevékenységet végző csoporttal, kérjük, mutassa be a tervezett együttműködés fontosabb elemeit.

A válaszadásra 5 000 karakter áll rendelkezésre.

4. Tervez-e az együttműködés környezetbarát csomagolási módokat alkalmazni? *(A szempontra adott válasz tartalma nem kerül pontozásra).*

A válaszadásra legördülő lista áll rendelkezésre, amelyből egy jelölhető.

- Igen, papír / karton / üveg stb. alkalmazásával
- Nem releváns, mert a termékek nem igényelnek csomagolást (pl. friss áru)
- Nem

ADATLAP - A piacszervező adatai

A piacszervező neve (szervezet, vállalkozás neve, vagy magánszemély neve)				
A piacszervező működésének jogi formája				
A piacszervező székhelye	irányítószám	megye	város	utca
Levelezési (értesítési) cím (Csak akkor kell kitölteni, ha nem azonos a székhellyel!)	irányítószám	megye	város	utca
Telefonszám				
E-mail cím				
Honlap címe				
Online felület címe (social média)				
A szervezet számlavezető bankjának neve és bankszámlaszáma				

ADATLAP – A fenntartási időszakban és azt követően a piacszervezési feladatban részt vevő tervei

A művelet befejezése után milyen további REL - fejlesztési tervei vannak

(Pl. új értékesítési helyszínek felkutatása; új értékesítési formák bevezetése; a REL csoport tagjainak új szolgáltatások nyújtása.) *A válaszadásra 5 000 karakter áll rendelkezésre.*

A REL együttműködés hosszútávon fenntartható működését szolgáló célok

(A kötelező 3 éves fenntartási időszakot követően milyen hosszú távú (5-10 éves) célkitűzései vannak, milyen eszközökkel tervezi megvalósítani ezeket.) *A válaszadásra 5 000 karakter áll rendelkezésre.*