

# FELHASZNÁLÓI KÉZIKÖNYV

## ELEKTRONIKUS FELÜLET HASZNÁLATÁHOZ ÉS E-KÉRELEM BENYÚJTÁSÁHOZ

**Öntözésfejlesztési és vízfelhasználás  
hatékonyságát javító mezőgazdasági  
üzemen belüli beruházások támogatása**

Felhívás kódszáma: KAP-RD12-RD01c-2-24

Verziószám: 1.0

2025. február 4.

## Tartalomjegyzék

Fontos tudnivalók.....	4
A benyújtás technikai feltételei:.....	4
Szükséges alap adatok, dokumentumok:.....	5
Kitöltés előtt – A Portál használata .....	6
Belépés a benyújtó felületre.....	6
Meghatalmazás.....	9
A támogatási kérelem kitöltésének megkezdése .....	10
A kitöltőfelület általános felépítése.....	13
Alapvető műveletek a felületen.....	13
Kérelem Térkép .....	14
Panelek gombjai és azok funkciói.....	15
Hiba súlyok.....	16
Időtűllépés .....	17
A kérelem kitöltése .....	18
Általános tudnivalók .....	18
Elérhetőség.....	19
A Felhívást érintő általános tájékoztató .....	19
Kedvezményezett .....	23
Kedvezményezett adatai .....	23
ÁFA visszatérítésre vonatkozó adatok.....	24
Kedvezményezett jellemzői .....	25
Források és költségek bemutatása.....	26
Gazdaságátadásra vonatkozó adatok.....	27
Fiatal mezőgazdasági termelő .....	28
Kedvezményezett – További információk.....	31
Más vállalkozásra vonatkozó adatok .....	34
Átláthatósági nyilatkozat.....	36
Üzleti terv .....	38
Üzleti terv / tartalmi értékelési szempontok vizsgálatához szükséges adatok .....	38
Pénzügyi adatok tábla .....	49
Képzettséggel rendelkező adatai.....	51
Közbeszerzés adatok .....	52
Kérelem .....	53
Projektre vonatkozó alapinformációk .....	53
Források és költségek bemutatása.....	54
Kérelem – További információk.....	55
Kérelem – Energetika – projekt szint .....	60
Térkép.....	62
Tábla rögzítés .....	64
Hely-Tevékenység .....	68
Megvalósítási hely általános adatai.....	68
Megvalósítási hely – További információk.....	69
Megvalósítási hely részlet.....	72
Megvalósítási hely részlet – További információk.....	73
Tevékenységek.....	74
Tevékenységek – További információk .....	75

Tevékenységek – Megújuló energiatermelő berendezés .....	76
Tevékenységek – Műszaki információk .....	77
Energetika – Megvalósítási hely .....	77
Árajánlatok .....	81
Árajánlatok azonosító adatai .....	82
Építési költségek.....	83
Építésre vonatkozó adatok .....	84
Építési ÉNGY-s tételek.....	85
Kézzel felvitt tételek esetén: .....	87
Építési árajánlatos tételek .....	87
Elszámolható kiadásra vonatkozó adatok .....	89
Árajánlatra vonatkozó adatok .....	90
Építés munkanem .....	91
Nem építési költségek.....	93
Tétel általános adatai.....	94
Tétel besorolása .....	95
Mennyiségre és árra vonatkozó adatok.....	96
Elszámolható kiadás .....	97
Árajánlatra vonatkozó adatok.....	98
STÉ/Árbevétel .....	98
STÉ évre vonatkozó adatok.....	99
STÉ tételek- Állatok.....	100
STÉ tételek- Termőföld.....	101
Árbevétel adatok .....	103
Nyilatkozat .....	103
Dokumentum feltöltés panel .....	103
Tájékoztatás .....	106
Kérelem benyújtása.....	107
Visszaigazolás letöltése a Tárhelyről .....	109
Beadott kérelmek megtekintése.....	114
Kérdésfeltevés.....	116
Hibabejelentés.....	117

## Fontos tudnivalók

### Öntözésfejlesztési és vízfelhasználás hatékonyságát javító mezőgazdasági üzemen belüli beruházások támogatása (KAP-RD12-RD01c-2-24)

A Pályázati Felhívásban foglaltak alapján a kérelmet kizárólag elektronikus úton lehet benyújtani, a Kincstár erre kialakított elektronikus felületén.

#### **A benyújtás technikai feltételei:**

Az elektronikus benyújtásból kifolyólag űrlapot csak azok a kedvezményezettek tudnak benyújtani:

- akiket a Magyar Államkincstárnál (továbbiakban: Kincstár) vezetett Kedvezményezetti Nyilvántartási Rendszerben már nyilvántartásba vettek, **Támogatási azonosítóval** (korábban ügyfél-azonosító) **rendelkeznek**. A Kedvezményezetti nyilvántartásról az alábbi helyen tájékozódhatnak: <https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/ugyfelnyilvantartas>
- akik rendelkeznek **Ügyfélkapus hozzáféréssel** (az ügyfélkapuról további információt <https://ugyfelkapu.gov.hu> weboldalon talál).

Az ügyfélkapus regisztrációkor megadott alapadatainak (születési név, hely, idő és anyja neve) meg kell egyeznie a Kincstárhoz benyújtott, nyilvántartásba vételi kérelemben megadott adatokkal, ugyanis az első belépéskor meg kell adni a Támogatási azonosítót, ami alapján az adatok egyeztetésre kerülnek. Eltérés esetén hibaüzenetet küldünk és a kérelembenyújtási felületre nem lehet belépni! Ebben az esetben kérjük, telefonon vagy portálkérdés útján kérjen segítséget a Kincstár ügyfélszolgálatától a hiba elhárítása érdekében.

Amennyiben a kedvezményezett kérelmét nem saját maga, hanem képviselő útján kívánja benyújtani, úgy a kérelem meghatalmazott vagy elsődleges képviselő általi elektronikus úton való benyújtásának feltétele a meghatározott képviseleti forma előzetes bejelentése, és annak Kincstár általi nyilvántartásba vétele!

**FONTOS!** Szervezetek csak meghatalmazottjaik útján tudnak kérelmet benyújtani.

**FONTOS!** Az elektronikus felület a **Mozilla Firefox** 110.0 vagy magasabb verziószámú, illetve **Google Chrome** böngészőre lett optimalizálva! Más böngészőkkel előfordulhat hibás megjelenítés!

**Figyelem!** A felület ún. **felugró ablakokat** használ (pop-up), ezért kérjük, ezek **megjelenítését engedélyezze**, amennyiben az ilyen ablakok az Ön által használt böngészőben tiltva vannak! A felugró ablak használata nélkül a kérelem beadása nem lehetséges.

**FONTOS**, hogy soha ne halassa a kérelem benyújtását az utolsó pillanatra, tekintettel az internet kapcsolatban esetlegesen felmerülhető kimaradásokra! Rendszeresen mentsen!

### **Szükséges alap adatok, dokumentumok:**

**A támogatási kérelem kitöltését megelőzően az alábbi adatokra, dokumentumokra lesz szüksége:**

1. Amennyiben saját nevében adja be a kérelmet:
  - a. Támogatási azonosító
  - b. a támogatási kérelem mellékletei feltöltésre alkalmas, elektronikus (pl.: szkennelt) formában
  - c. a *támogatási kérelem* kitöltőfelületével kapcsolatos útmutató, amit a Kérelem kitöltése pontban érhet el.
  
2. Amennyiben meghatalmazott útján kívánja a kérelmet beadni:
  - a. a meghatalmazó Támogatási azonosítója
  - b. a meghatalmazott Támogatási azonosítója
  - c. érvényes meghatalmazás, amelyről részleteket a Meghatalmazás használata pontban talál
  - d. támogatással megvalósítandó fejlesztés adatai
  - e. a kérelem mellékletei feltöltésre alkalmas (pl.: szkennelt) formában
  - f. a kérelem kitöltőfelületével kapcsolatos útmutató, amit a Kérelem kitöltése pontban éri el.

**FONTOS! Szervezetek csak meghatalmazottaik útján tudnak kérelmet benyújtani.**

### **Kérelem benyújtás menete:**

1. Meghatalmazás beállítása (amennyiben releváns) - bővebb információt a Meghatalmazás használata pontban talál.
2. Elsődleges képviselő beállítása (amennyiben releváns) – bővebb információt a Meghatalmazás használata pontban talál.
3. Belépés a kérelembenyújtó felületre – bővebb információt a Belépés a kérelembenyújtó felületre pontban talál.
4. Űrlap adatainak feltöltése – bővebb információt a Kérelem kitöltése pontban talál.
5. Űrlap benyújtása – bővebb információt a Kérelem benyújtása pontban talál.

A támogatási kérelem összeállítását, benyújtását segítő egyéb funkciók:

1. Portál használata – bővebb információt a Kitöltés előtt – A Portál használata pontban talál.
2. Az elektronikus benyújtó felület felépítésével, használatával kapcsolatos általános információkat A kitöltő felület felépítése és az Alapvető műveletek a felületen pontokban talál.
3. Kérdés feltevésével kapcsolatban bővebb információt a Kérdés feltevés pontban talál.
4. Hibabejelentéssel kapcsolatos információt a Hibabejelentés pontban talál.

## Kitöltés előtt – A Portál használata

A Portál elérhetősége: [www.mvh.allamkincstar.gov.hu](http://www.mvh.allamkincstar.gov.hu)

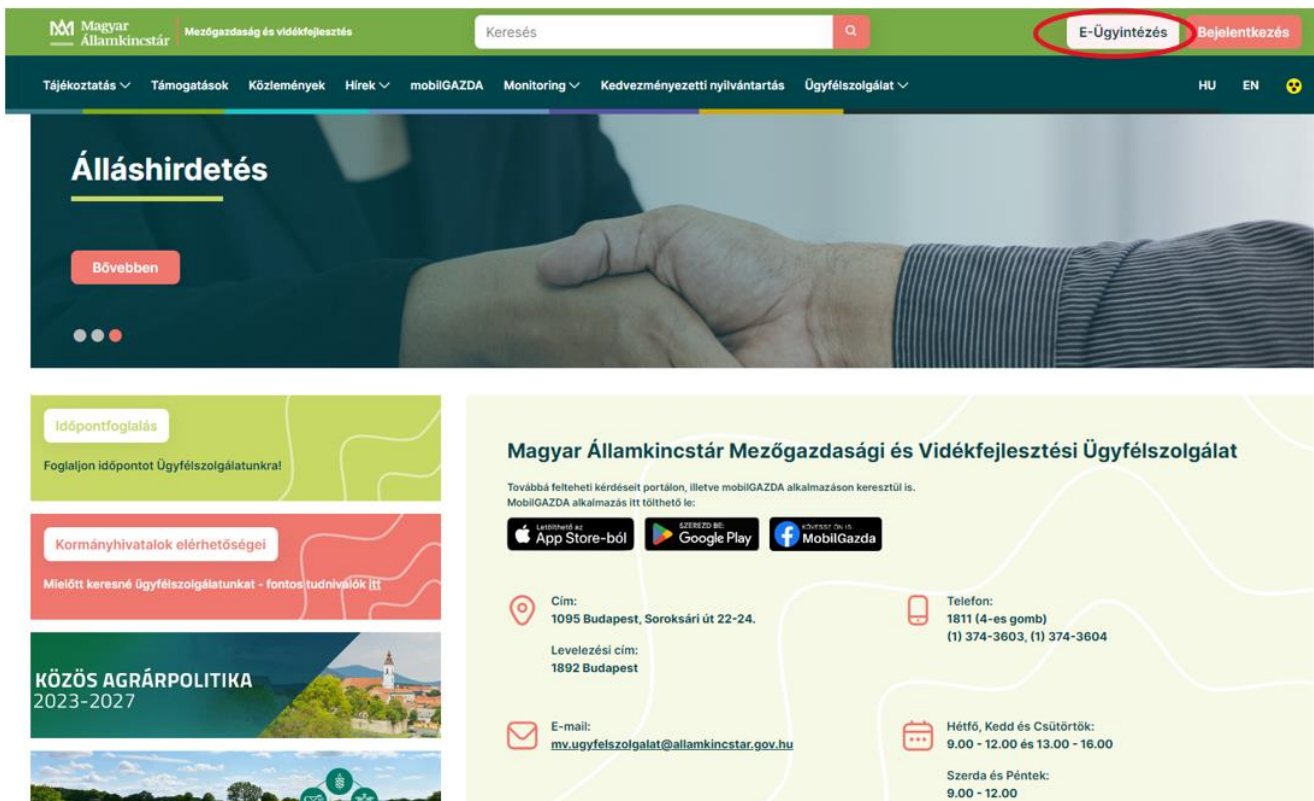
Az Államkincstár internetes portálján keresztül többek közt az alábbiakban felsorolt, a támogatási kérelem összeállítását és benyújtását támogató alkalmazás és szolgáltatás érhető el:

- elektronikus ügyintézés felülete, amelyen keresztül lehetőség van a *támogatási* kérelem elektronikus benyújtására;
- általános, illetve a felhívással kapcsolatos kérdések feltevését támogató felület;
- felhívással kapcsolatos hírek, közlemények, jogszabályok;
- gyakori kérdések listája;
- ügyfél-tájékoztató rendszer felülete.

## Belépés a benyújtó felületre


**FONTOS!** Az elektronikus felület a **Mozilla Firefox 110.0** vagy magasabb verzió számú, illetve **Google Chrome** böngészőre lett optimalizálva! Más böngészőkkel előfordulhat hibás megjelenítés!

1. Kérelem benyújtásához látogasson el a <https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/> weboldalra, és kattintson az E-ügyintézés gombra.



The screenshot shows the homepage of the Magyar Államkincstár (Hungarian State Treasury). The top navigation bar includes the logo, the name 'Magyar Államkincstár', the tagline 'Mezőgazdaság és vidékfejlesztés', a search bar, and buttons for 'E-Ügyintézés' (circled in red) and 'Bejelentkezés'. Below the navigation bar, there is a main banner for 'Álláshirdetés' with a 'Bővebben' button. The left sidebar contains sections for 'Időpontfoglalás', 'Kormányhivatalok elérhetőségei', and 'KÖZÖS AGRÁRPOLITIKA 2023-2027'. The right sidebar provides contact information for the 'Magyar Államkincstár Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Ügyfélszolgálat', including a list of mobile apps (App Store, Google Play, MobilGazda), address, phone numbers, and email.

2. A megjelenő E-ÜGYINTÉZÉS nyitó oldalon kattintson az ALKALMAZÁS MEGNYITÁSA szöveget tartalmazó gombra.

3. A megnyíló E-ÜGYINTÉZÉS oldalon kattintson a  gombra, ezt követően megnyílik a Központi Azonosítási Ügynök azonosítási szolgáltatás oldala.

A Központi Azonosítási Ügynök bejelentkezési felületén válassza az Ön által használt azonosítási formát:



Amennyiben az Ügyfélkapu+-t választotta, adja meg az ügyfélkapus felhasználónevét és jelszavát majd a Bejelentkezés gombot megnyomva a hitelesítő kód beírása után lépjen be a felületre.

**iD**

## Ügyfélkapu+

1. lépés: felhasználónév és jelszó megadása

Felhasználónév

Jelszó

Elfelejtett jelszó

Bejelentkezés

Azonosítás megszakítása

**iD**

## Ügyfélkapu+

2. lépés: Hitelesítő alkalmazásban kapott kód megadása

Felhasználónév

Hitelesítő kód

Bejelentkezés

Azonosítás megszakítása

4. A megjelenő oldalon válassza ki, hogy saját nevében vagy meghatalmazottként kíván-e kérelmet benyújtani. Ha most kíván új meghatalmazást rögzíteni, akkor a saját nevében lehetőséget válassza. Ha már van előzőleg rögzített meghatalmazása, akkor kiválaszthatja a listából Meghatalmazóját.

(vf:al\_enter02) Ön   néven azonosított.

Képviselet Kedvezményezett választása

(saját nevében)

10	9 -	Mezőgazdasági termelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
10	8 -	Termelő, Forgalmazó és Szolgáltató Kft.
10	3 -	Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.
10	0 -	Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
10	0 -	Mezőgazdasági Kft.
10	5 -	Mezőgazdasági Kft.
10	9 -	( )
10	4 -	( )
10	8 -	Mezőgazdasági Termelő és Kereskedelmi Kft.

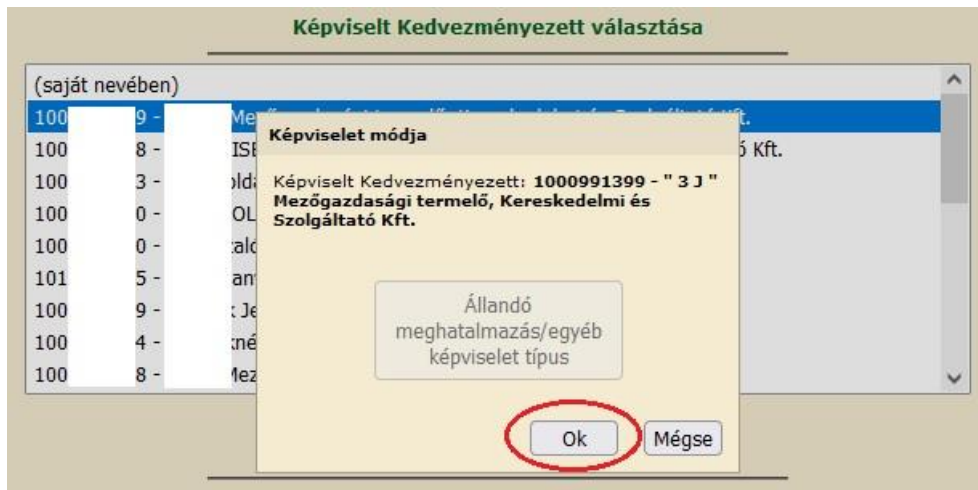
Kérjük, hogy amennyiben olyan meghatalmazó képviseletében kíván bejelentkezni, aki/amely az Ön részére a Rendelkezési nyilvántartásban adott meghatalmazást, a „Képviselet frissítése” gombra kattintva frissítse a képviselet kedvezményezett listáját.



A keresési/szűrési feltételnek a **Szűrés** gomb előtti szöveges mezőbe történő megadásával (név vagy Támogatási azonosító), majd a **Szűrés** gomb megnyomásával lehet a képviselt ügyfelek listájában keresni, illetve a megjelenítésre kerülő képviseltek között szűrni. A **Töröl** gomb megnyomásával törlődnek a megadott szűrési/keresési feltételek.

A képviseltek listájának frissítése a **Képviseltek frissítése** gomb megnyomásával történik.

A **Tovább** gombot megnyomva, a felugró ablakon lévő képviselet módjáról ismét meggyőződve, az **Ok** gombot megnyomva tud továbblépni.

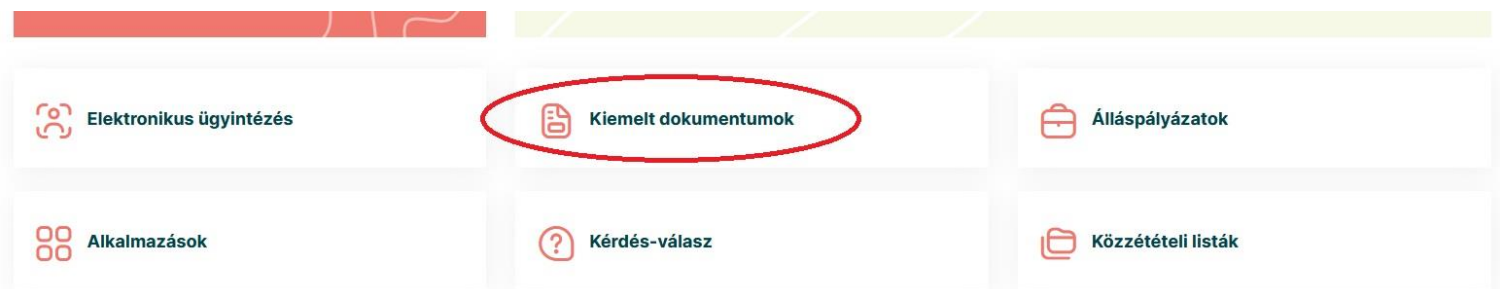


## Meghatalmazás

Amennyiben az adott ügyben nem személyesen kíván eljárni, vagy gazdálkodási formájából adódóan személyes azonosítással nem tud belépni a kitöltő felületre úgy előzetesen meghatalmazást kell készíteni.

A meghatalmazás kitöltéséhez szükséges részletes segédlet a [www.mvh.allamkincstar.gov.hu](http://www.mvh.allamkincstar.gov.hu) oldalon a *Kiemelt dokumentumok* 

*Felhasználói segédlet az állandó meghatalmazás és az elsődleges képviselet elektronikus úton történő létesítéséhez és visszavonásához* menüpontban található meg.



2018.04.14 14:45


Felhasználói segédlet az állandó meghatalmazás és az elsődleges képviselet elektronikus úton történő létesítéséhez és visszavonásához

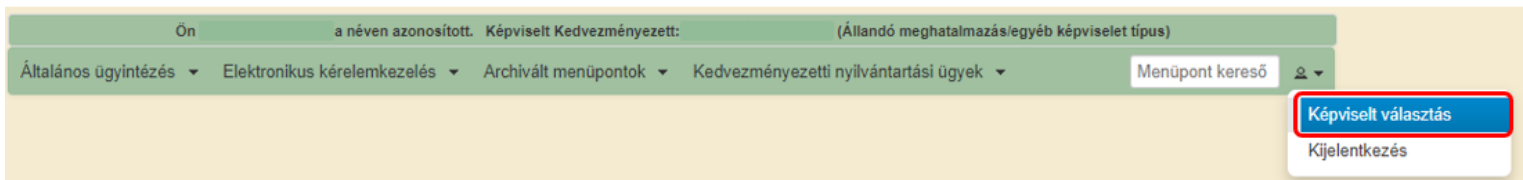
UTOLSÓ MÓDOSÍTÁS: 2018.07.16 23:02

Amennyiben nincs az ügyre megfelelő meghatalmazása az alábbi hibaüzenetet kapja:





## A támogatási kérelem kitöltésének megkezdése

1. Mielőtt megkezdi a kitöltést, **tanulmányozza a vonatkozó KAP ST - Öntözésfejlesztési és vízfelhasználás hatékonyságát javító mezőgazdasági üzemen belüli beruházások támogatása** című felhívást (továbbiakban: Felhívás) **és a jelen Segédletet**.
2. Ellenőrizze, hogy a képviselt kedvezményezett szerepel-e a felső azonosítási mezőkben, a „Képviselt Kedvezményezett” megnevezést követően.
3. Amennyiben saját nevében, vagy mégsem a képviselni kívánt személy, vagy szervezet nevében lépett be a rendszerbe, akkor  gomb alatt, a „Képviselt választás” pontra kattintva megváltoztathatja a képviselt Kedvezményezettet.



4. Válassza ki a menülistából az Elektronikus kérelemkezelés / KAP ST Vidékfejlesztés (2023-2027) / Növénytermesztés menü alatt a **Öntözésfejlesztés és vízfelhasználás hatékonyságát beruházás**w (KAP-RD12-RD01c-2-24) menüpontot:

5. Ezt követően egy űrlap előválasztó jelenik meg, amin kiválaszthatja a kitölteni kívánt űrlapot.

1. Új űrlap kitöltésének indítására az űrlap mellett található  gomb szolgál
2. A Támogatáshoz kapcsolódó iratok elektronikus beküldése űrlap is a mellette található  gomb megnyomásával érhető el.

**Ez az űrlap az egyéb iratok beküldésére szolgál, nem a támogatási, kifizetési kérelem benyújtására!**

A megnyitni kívánt űrlap kiválasztáshoz kattintson az űrlap mellett található gombra

Új űrlapok	
Űrlap megnevezése	
Támogatási kérelem-Öntözésfejlesztés és vízfelhasználás hatékonyságát javító beruházás	
Támogatáshoz kapcsolódó iratok elektronikus beküldése	


3. Meghatalmazás esetén a szoftver minden belépéskor felugró ablakban megmutatja, hogy melyik Kedvezményezett kérelmébe/űrlapjába lép be:

**Figyelem!**

**T** Tájékoztatjuk, hogy jelenleg az alábbi ügyfél kérelmébe lépett be:

**Ügyfél neve:** ' Kft.

**Ügyfél-azonosító:** 10



- Megkezdett űrlapokat a Rögzítés alatt álló űrlapok táblában találják, ahol a **Folytatás** gomb megnyomásával betöltődik a megkezdett űrlap.
- A „Szerkesztés alatt álló kérelem törlése” oszlopban a **Törlés** gomb megnyomásával lehet törölni a megkezdett űrlapot.

Rögzítés alatt álló űrlapok						
Űrlap megnevezése	Hivatkozott iratazonosító	Támogatási kérelem iratazonosítója	Utolsó módosítás időpontja	Folytatás	Szerkesztés alatt álló kérelem törlése	További információ
Támogatási kérelem-Öntözésfejlesztés és vízfelhasználás hatékonyságát javító beruházás			2025.01.30 17:38:42	Folytatás	Törlés	

- A Beadott űrlapok táblában találják a kitöltött és elektronikus úton beküldött űrlapokat. A benyújtás után az adatokat tartalmazó PDF-et itt is le tudják tölteni. **FIGYELEM!** Az itt letöltött PDF nem helyettesíti a Tárhelyre küldött KR dokumentumot.

Beadott űrlapok								
Iratazonosító	Űrlap megnevezése	Hivatkozott iratazonosító	Támogatási kérelem iratazonosítója	Beadás időpontja	Beadott kérelem módosítása	Pdf	Excel	További információ
Nincs beadott űrlap!								

- Az Előválasztó panel alján **Menü** gombbal a főmenübe léphet vissza.

Az űrlap kiválasztását és indítását/folytatását követően felugró ablak figyelmeztet, hogy az oldal betöltése hosszabb időt vehet igénybe, ill. amennyiben **nem a felület saját menüjét, hanem a böngésző funkciót (pl. visszafele nyíl → ↶ ↷ ↻)** használja, úgy a beírt adatok az **utolsó szabályos mentés után automatikusan törlődnek.**

A

**Figyelem!**

A kérelem betöltése, első ellenőrzése – amennyiben az sok adatot tartalmaz – hosszabb időt igénybe vehet. Kérjük türelmét, a betöltés és az ellenőrzés ideje alatt.

Amennyiben Ön a kérelem kitöltése közben nem a felület saját menüjét használja, hanem, a böngésző funkciót (pl. visszafele nyíl, egér jobb gomb stb.), adatai az utolsó szabályos mentés után automatikusan törlésre kerülnek!

[↶ Rendben](#)

figyelmeztetés elfogadását követően az oldal betöltése egy kis időt vehet igénybe.



Az űrlap nyitó oldalán egy újabb felugró figyelmeztetés elfogadását követően lehet megkezdeni a kérelem szerkesztését:

**Figyelem!**

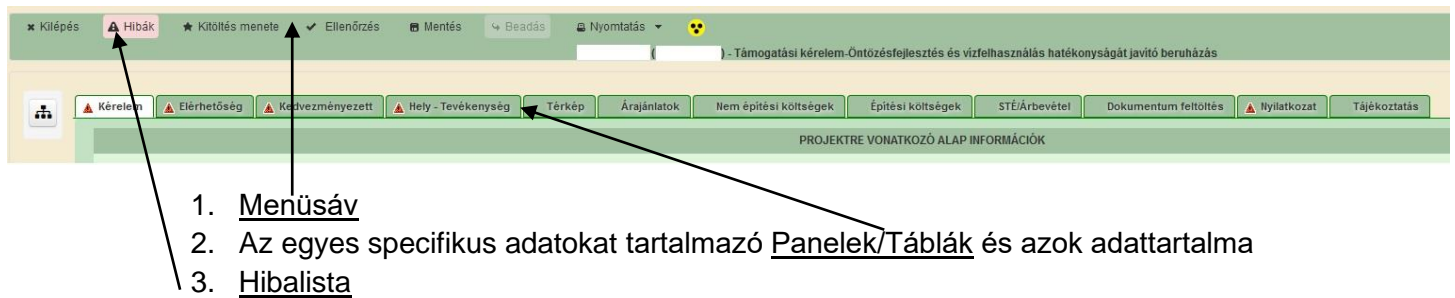
🔔 Tájékoztatjuk, hogy jelenleg az alábbi Kedvezményezett kérelmébe lépett be:

**Kedvezményezett neve:** Ma  
**Támogatási azonosító:** 101  
**Képviselő típusa:** Állandó meghatalmazás/egyéb képviselő típus

Nyilvántartásunk szerint Ön **állandó meghatalmazottként** kívánja a bizonylatot benyújtani. Kérjük ne felejtse el a benyújtás előtt kinyomtatni a bizonylat tartalmát.

## A kitöltőfelület általános felépítése

**FONTOS!** Az űrlap kitöltésekor a felület saját menüjét használja, ne a böngésző menüjét!



1. Menüsáv
2. Az egyes specifikus adatokat tartalmazó Panelek/Táblák és azok adattartalma
3. Hibalista

## Alapvető műveletek a felületen

A menüsávban található egyes gombok és jelölések funkciója:



**Kilépés** – visszalépés a főmenübe

**Hibák** – a felületen található összes hibaüzenet megjelenítését szolgálja, a hiba súlyának megfelelő jelzéssel.

**Kitöltés menete**- Tájékoztató adatok az űrlap kitöltéséről, mikor, ki és milyen folyamatot kezdeményezett az űrlapon.

**Ellenőrzés** – Hatására lefutnak a beépített ellenőrzések (Javasoljuk gyakori használatát!)

**Mentés** – a mentés gombra kattintva az űrlap adatai benyújtás nélkül tárolásra kerülnek (kilépés után is), később a kitöltés bármikor folytatható. Javasoljuk gyakori használatát!

**Beadás** – hibátlan űrlap esetén aktív, funkciója az űrlap elektronikus benyújtása.

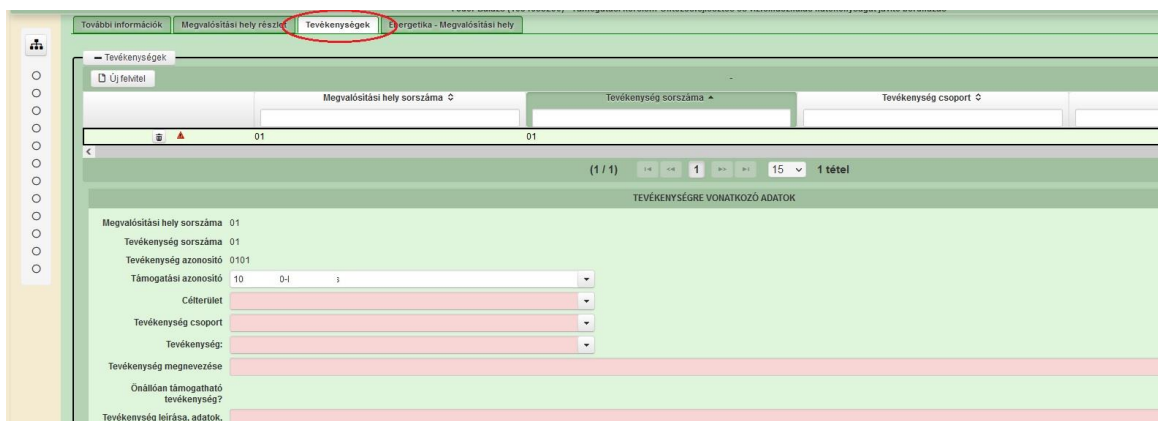
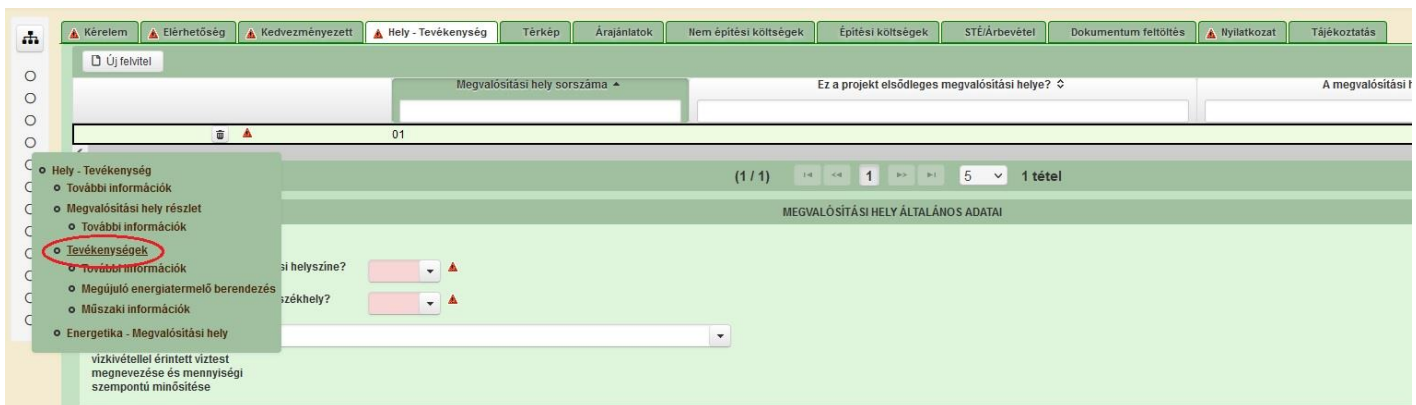
**Nyomtatás** – A kitöltés közben kinyomtathatja az űrlapot, az aktuális állapotában. A kinyomtatott „űrlap” nem benyújtható, csupán tájékoztató jellegű!

### Kérelem Térkép

A **Kérelem térkép** a képernyő bal oldalán található, Panelek/Táblák elérését segítő, az űrlap

szerkezetét megmutató gomb .

A gomb megnyomásával strukturáltan látható az űrlap szerkezete, innen könnyen elérhető a kitölteni kívánt panel.

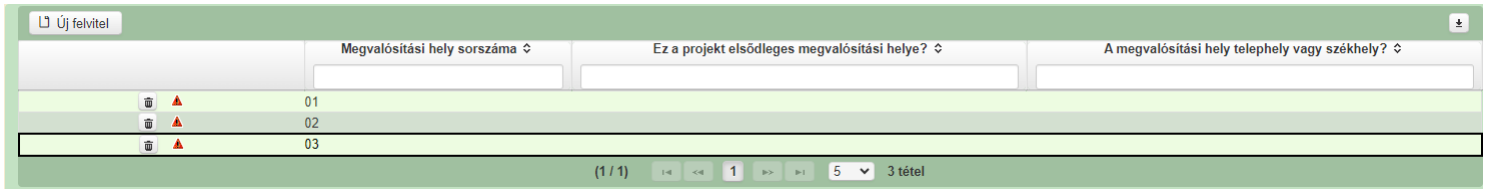










## Panelek gombjai és azok funkciói

### Új sorok beszúrása:

A  gomb megnyomásával tud sort beszúrni.






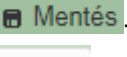

The screenshot shows a table with the following structure:

	Megvalósítási hely sorszáma	Ez a projekt elsődleges megvalósítási helye?	A megvalósítási hely telephely vagy székhely?
 	01		
 	02		
 	03		

Navigation controls at the bottom: (1 / 1) << 1 >> 5 3 tétel

A későbbiekben (pl. kilépést követően újra visszalépve az űrlapra) az adott sorra kattintva nyílik meg újra a kívánt adatblokk/mezőcsoport, mely tovább tölthető, szerkeszthető.

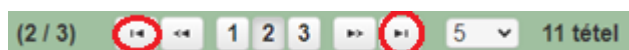
### Sorok törlése:

Egy sor **törléséhez** jelölje ki a törölni kívánt sort (az érintett sor  bejelölésével) majd nyomja meg a  gombot. Ekkor az adott sor még nem törlődik, a sor elejére  ikon kerül. A Törlés véglegesítése a  -re történik, erre a felugró figyelmeztetésre – „Biztosan törli a kijelölt sort?” – adott  gomb megnyomásával kerül sor.

**Törlés visszavonása még ellenőrzés és mentés előtt lehetséges.** Ezt a sor elején található  gomb megnyomásával teheti meg.

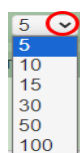
### Navigációs gombok:

Amennyiben az adott adatblokkban több tétel is van rögzítve, úgy az űrlap alján lévő navigációs gombok segítségével lehet az adott adatblokkon belül oldalak között lépegetni.




Navigation controls: (2 / 3) << 1 2 3 >> 5 11 tétel


A felületen módosítható az egy oldalon megjelenített adatsorok száma:



Dropdown menu options: 5, 10, 15, 30, 50, 100

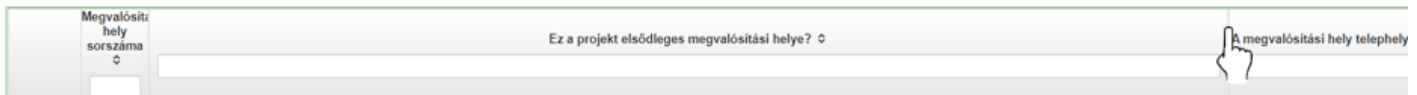
Az **Export/Letöltés gomb**  - segítségével lehet az adott adatblokk tartalmát Excel fájl formátumban kiexportálni, vagy feltöltött fájlt letölteni.

A **Feltöltés gomb**  - megnyomásával lehet dokumentumot csatolni.

**A Dátum kiválasztó** gomb  - segítségével felugró naptárban lehet naptári időpontot kiválasztani. (Dátumkiválasztó nélkül is lehet dátumot rögzíteni, a hónapot számmal kell megadni.)

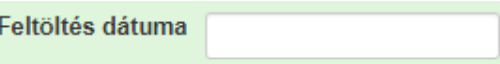
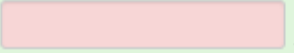

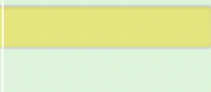
## Mező méret

**Mező méret (oszlop) módosítása:** Ha egy sorban több (osztott) mező van, akkor azok mérete változtatható. Egér bal gombjával a választóvonalra kattintva módosítható a mező (oszlop) mérete:






## **Hiba súlyok**


Az egyes adatmezőkhöz tartozó cellák színe jelöli az adott cella állapotát.

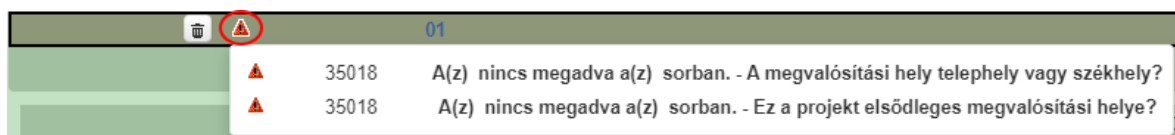
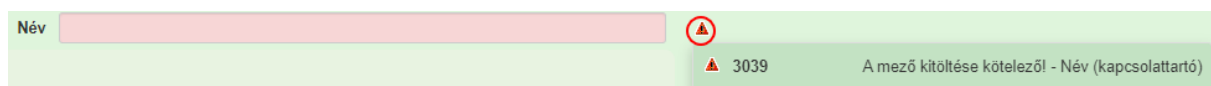
- **Fehér** háttérszín  **Feltöltés dátuma** – a cella megfelelően kitöltött, vagy nem kell kitölteni
- **Piros** háttérszín  **E-mail cím** – a cella kitöltendő, vagy hibás. A cella végén lévő  ikonra állva megjelenítésre kerül a hiba oka.
- **Sárga** háttérszín  **Nem támogatható tevékenységek bemutatása:** – a cella kitöltése nem kötelező, vagy figyelmeztető hibát tartalmaz.

A hiba lehet adatmegadás hiánya, hibás adat, vagy másik megadott adattal ellentétes adat. A hiba oka megjelenik a hibaüzenetek között.

A hiba súlyossága szerint lehet:

- **Súlyos, a kérelem beadását gátló** hiba – 
- **Súlyos, a kérelem beadását gátló** – másik megadott adattal ellentétes adat – hiba 
- Figyelmeztető hiba, ami nem gátolja a kérelem benyújtását – 

Az egyes mezők után, valamint sorok, ill. panelek előtt megjelenő  /  /  ikonra állva az egérmutatóval, megjelenik az adott mezőre/sorra/panelre vonatkozó hiba/hibalista.



Elérhetőség	
3039	A mező kitöltése kötelező! - Beosztás
3039	A mező kitöltése kötelező! - E-mail cím
3039	A mező kitöltése kötelező! - Név (kapcsolattartó)
3039	A mező kitöltése kötelező! - Telefonszám

A menüsorban lévő **Hibák** funkciógombra kattintva a bizonylat teljes egészére vonatkozó hibaüzenet megjelenik lista formájában.

Hibák		Kitöltés menete	Ellenőrzés	Mentés	Beadás	Nyomatás
35018	A(z) nincs megadva a(z) sorban. - Alkalmazottak átlaglétszáma (bázisév)					
35020	A(z) Közterület típusa nincs megadva a(z) {5} sorban.					
35018	A(z) nincs megadva a(z) sorban. - Ez a projekt elsődleges megvalósítási helye?					
35043	A(z) A projekt kollektív beruházként valósul meg? nincs megadva					
35020	A(z) nincs megadva a(z) sorban. - Blokkazonosító					
35020	A(z) Közterület típusa nincs megadva a(z) {5} sorban.					
3039	A mező kitöltése kötelező! - Név (kapcsolattartó)					
35043	A(z) Egyszeri elszámolást választ? nincs megadva					
3039	A mező kitöltése kötelező! - Telefonszám					
35018	A(z) nincs megadva a(z) sorban. - Irányítószám					
35043	A(z) Projekt rövid összefoglalója nincs megadva					
35020	A(z) Házsám nincs megadva a(z) {5} sorban.					
35020	A(z) Házsám nincs megadva a(z) {5} sorban.					
35020	A(z) Nem támogatható tevékenységek bemutatása: nincs megadva a(z) {5} sorban.					
35020	A(z) Helyrajzi szám nincs megadva a(z) {5} sorban.					

A listában szereplő hibára kattintva az adott hibás mezőre ugrik a kurzor.

### Időtűllépés

Ha a felhasználó 30 percnél többet inaktív, a rendszer kilépteti. 28 perc inaktivitást követően 120 másodpercig figyelmeztetés jelenik meg, a **Folytatás** gombra kattintva a munkamenet folytatható. Minden mentés után a számláló újraindul. A hátralévő időt a jobb felső sarokban találja:

- Támogatási kérelem-Öntözésfejlesztés és vízfelhasználás hatékonyságát javító beruházás

Hátralévő idő: 27:01

Figyelmeztető üzenet:

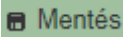
**Figyelem!**

A rendelkezésre álló munkamenet 114 másodperc múlva lejár.  
Amennyiben a munkát folytatni kívánja, kérjük kattintson a Folytatás gombra.

**Folytatás**

A kiléptetéshez kapcsolódó üzenet:

Önt a rendszer időtúllépés miatt kiléptette. A megnyitott bizonylatát elmentettük.  
Kérem, jelentkezzen be újra!

**FONTOS!** Az internetkapcsolat esetleges zavarából fakadó esetleges adatvesztés elkerülése érdekében a kitöltés közben használja gyakran a  Mentés gombot!

## A kérelem kitöltése

### Általános tudnivalók

**A kérelem kitöltése előtt figyelmesen olvassa el a kitöltési útmutatókat és a vonatkozó Felhívást!**

1. A kérelem űrlapjait a Kincstár elektronikus kérelemkitöltő felületen kell kitölteni és elektronikus úton benyújtani, a csatolandó dokumentumokat szkennelés útján előállított formában (pl. pdf, jpg), vagy a hiteles mellé kell csatolni az elektronikus kérelemhez.

**FIGYELEM!** A kérelem elutasításra kerül, ha a kérelmet nem elektronikus úton nyújtották be.

Amennyiben a kérelem kitöltésével vagy értelmezésével kapcsolatban bármilyen kérdése, problémája van, forduljon bizalommal a Magyar Államkincstár Vidékfejlesztési Ügyfélszolgálatához.








**FONTOS!** Mielőtt az űrlapot/kérelmet benyújtaná, bizonyosodjon meg arról, hogy minden, Önre vonatkozó rovatot kitöltött, és minden szükséges dokumentumot csatolt! Ennek érdekében javasoljuk a Felhívás, valamint az **ÁLTALÁNOS ÚTMUTATÓ a 2023 - 2027-es programozási időszakban a KAP Stratégiai Terv alapján meghirdetett pályázati felhívásokhoz** című dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF, <https://kap.gov.hu/auf>) alapos tanulmányozását.

A kitöltő felületre történő bejelentkezést követően **javasoljuk gyakori mentés alkalmazását**, mivel az ügyfélkapu által alkalmazott időkorlát következtében a rendszer automatikusan kiléptetheti a felhasználót. Az ilyen kiléptetés következtében a nem mentett adatok elvesznek!


Ha egy mezőben adatot ad meg, a háttérben automatikusan lefutó ellenőrzések miatt előfordulhat, hogy a következő mezőbe nem tud azonnal átlépni.


**FIGYELEM!** Az alábbiakban az egyes mezőkbe beírt adatok kizárólag csak a felület bemutatását szolgálják, nincsenek összefüggésben az egyes felhívásoknál támogatható tevékenységekkel.


## Elérhetőség


 Kérelem	 Elérhetőség	 Kedvezményezett	 Hely - Tevékenység	Árajánlatok	 Nem építési költségek	 Építés	 Dokumentum feltöltés	Nyilatkozat
---	---	---	--	-------------	---	--	--	-------------

ELÉRHETŐSÉG

Név  

Telefonszám  

Beosztás  

E-mail cím  

*Felhívjuk szíves figyelmét, hogy a kérelemmel kapcsolatos tájékoztatás csak a kedvezményezett vagy meghatalmazottja részére adható.*

Ebbe az adatblokkba írja be a kapcsolattartó személy nevét beosztását, elérhetőségét a telefonszám és e-mail cím feltüntetésével. Az adatok megadása kötelezően elvárt annak érdekében, hogy a kapcsolattartás biztosított legyen.

Célszerű olyan személy telefonszámát megadni, aki a Kedvezményezettel fel tudja venni a kapcsolatot a Kincstár megkeresése esetén, illetve rendszeresen figyeli az elektronikus levelezését. Ez az információ segít ügyintézőinknek kérelme gyorsabb és hatékonyabb kezelésében.

A Kedvezményezettel történő hivatalos levelezést a Kincstár a jogszabályban leírt módon, elektronikus tárhelyen bonyolítja.

## A Felhívást érintő általános tájékoztató

A Felhívás Magyarország Közös Agrárpolitika Stratégiai Tervének (a továbbiakban: KAP ST) beavatkozásaiban megfogalmazott alábbi célok megvalósulását kívánja elősegíteni:

Az alapvető megvalósítandó cél a jelentősen megváltozott klimatikus viszonyoknak kitett, művelés alatt álló területeken a víz utánpótlásának biztosítása, figyelembe véve a vízvédelmi intézkedéseket, a Vízyűjtő-gazdálkodási Terv (VGT 3) mezőgazdasági intézkedésekkel kapcsolatban megfogalmazott ajánlásait. Támogatási cél a vízvisszatartás, a vízkészleteinkkel való fenntartható gazdálkodás, a takarékos öntözési technológiák elterjesztése.

A Felhívás keretében két célterület kapcsán nyújtható be támogatási kérelem. Egy támogatási kérelemben lehetőség van mind a kétcélterületre vonatkozóan kérelmet benyújtani.

### 1. célterület - Öntözésfejlesztési és vízfelhasználás hatékonyságát javító mezőgazdasági üzemen belüli beruházások:

- A Felhívás alapján támogatott a víztakarékos öntözési technológiák bevezetése, az öntözőrendszerek vízfelhasználásának optimalizálása, a víztakarékos öntözési infrastruktúra és a kapcsolódó műtárgyak korszerűsítése, bővítése és rekonstrukciója, valamint új öntözővíz-szolgáltató művek és - rendszerek létrehozása. A Felhívás azokat a műszaki megoldásokat helyezi előtérbe, amelyek figyelembe veszik a felszíni és felszín alatti vízkészletek szűkösségét, és ennek megfelelően maximális víztakarékosággal járnak.

- További támogatási cél a túrhetőnél nagyobb károkat okozó csapadékvizek összegyűjtéséhez és későbbi hasznosítását megelőző tározásához szükséges műszaki megoldások ösztönzése, a többletvizek tározóba elvezetése és hasznosítása által is hozzájárulva a víztakarékos, fenntartható vízkészlet-gazdálkodás biztosításához, a mezőgazdasági termelés hozamingadozásának csökkentéséhez, a vízkárelhárítás megvalósításához.
- Az üzemen belüli mezőgazdasági területekhez kapcsolódó meliorációs tevékenységek megvalósítása és a meliorációs utak kialakítása.

## 2. célterület - A vízfelhasználás hatékonyságát szolgáló zöld beruházások

- Támogatott az öntözési infrastruktúra energiaigényének kielégítést szolgáló, megújuló energiaforrások alkalmazására irányuló tevékenységek, továbbá a meglévő, alacsony hatásfokú öntözési rendszerek energiahatékonyságot növelő korszerűsítése.

Javasoljuk a támogatási kérelem kitöltését a jelen segédletben bemutatott sorrend alapján kitölteni!

1. Kedvezményezett
2. Térkép
3. Hely – Tevékenység
4. Kérelem
5. Árajánlatok
6. Nem építési költségek
7. Építési költségek
8. STÉ/Árbevétel
9. Nyilatkozat
10. Elérhetőség
11. Dokumentum feltöltés

**A Megvalósítási helyek rögzítése az öntözőrendszer és a víztestestekre vonatkozó előírások kezelése miatt eltérően történik a fogalomtárban meghatározottaktól. Felhívjuk szíves figyelmét a jelen segédletben, a Hely – Tevékenységek panel c. fejezetnél leírtakra!**

**Felhívjuk szíves figyelmét az alábbiakra:**

- **Östermelők családi gazdasága** (továbbiakban: ÖCSG), mint termelési közösség keretében, valamint **konzorciumi formában** támogatási kérelem benyújtására nincs lehetőség. ÖCSG vezetője vagy tagja mint östermelő igényelhet támogatást, amennyiben a Felhívás 2.1. *Kedvezményezettek köre* fejezetének 1. a) és 1. b) alpontjaiban rögzített jogosultsági feltételeknek együttesen megfelel.
- A Felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására **kollektív beruházás keretében** is van lehetőség. Kollektív beruházásnak minősül a termelői csoport, a termelői szervezet, a termelői integrációs szervezet, a fenntartható vízgazdálkodási közösség, a mezőgazdasági termelők tagságával működő szövetkezet, valamint a szociális szövetkezet által végrehajtott művelet.



- **Állami elismeréssel rendelkező együttműködés** (termelői csoport, termelői szervezet, termelői integrációs szervezet és a fenntartható vízgazdálkodási közösség) a 2.1.1 pont a) és b) alpontokban meghatározott feltételek igazolása nélkül mezőgazdasági termelőnek minősül.
- **Új öntözőtelep** létrehozása vagy a **meglévő bővítése (nettó öntözött terület növekedés)** a támogatási kérelem benyújtásakor hatályos vízgyűjtő-gazdálkodási tervben (VGT) jónál rosszabb mennyiségi minősítésű víztest esetén nem támogatható.
- A támogatható tevékenységek vonatkozásában a kapcsolódó **engedélyeknek a kedvezményezett (pályázó) nevére** kell szólniuk.  
Ha a kedvezményezett a tervezett beruházás során meglévő vízszolgáltató műhöz, öntözőfűrthöz kíván csatlakozni (azaz onnét kapja majd az öntözővizet), ebben az esetben a Felhívás 3.3. IV. 10. pontja szerint kell eljárni: amennyiben a vízjogi engedély, vagy a vízjogi engedély iránti eljárás megindítását igazoló dokumentum nem a kedvezményezett, hanem öntözési szolgáltató nevére szól, úgy a támogatási kérelemhez szükséges az öntözési szolgáltatóval kötött - legalább a fenntartási időszak végéig szóló - szerződést is csatolni, amelynek tartalmaznia kell az öntözési szolgáltató hozzájárulását a kedvezményezett támogatási kérelmének benyújtásához.
- **Közepes méretű tározótér\*** kizárólag a túrhetőnél nagyobb károkat okozó csapadékvizek összegyűjtéséhez és későbbi hasznosítását megelőző betározásához létesíthető, a csapadékvíz tározók feltöltése felszíni, vagy felszín alatti vizekből tilos.  
Új öntözőberendezések beszerzéséhez, illetve új öntözővíz-szolgáltató művek létrehozásához kapcsolódóan **csak közepes méretűnél kisebb**, a technológiai igényeket kielégítő, az öntözővíz minőségét javító tározók létesítésére van lehetőség.
- **ÉNGY-be nem sorolható** építési tevékenységek esetén legalább **3 db azonos funkcióra vonatkozó műszaki tartalommal rendelkező**, a *Közös Agrárpolitikából és a nemzeti költségvetésből biztosított agrártámogatások felhasználásának rendjéről* szóló 54/2023. (IX. 13.) AM rendelet (a továbbiakban: KAP Vhr.) 3. melléklete szerinti **áránlat** benyújtása szükséges;
- **Gép, eszköz és technológiai berendezés** beszerzése esetén három, a KAP Vhr. 3. melléklete szerinti tartalmi elemekkel rendelkező, **3 db, azonos funkcióra vonatkozó, összehasonlítható műszaki paraméterekkel rendelkező** gépre, eszközre, technológiai berendezésre vonatkozó áránlatot kell csatolni;
- **Szolgáltatás** vásárlása esetén (a könyvvizsgálat, a műveltenedzsment és a műveltetőkészítés kivételével) szintén 3 db áránlat benyújtása szükséges;
- Felhívjuk a kedvezményezettek figyelmét, hogy a 3 db áránlat helyett **kizárólagos forgalmazói nyilatkozat(ok) benyújtására és elfogadására nincs lehetőség**, tekintettel arra, hogy a meghatározó, lényeges műszaki paraméterek és a felhasználási cél (funkció) tekintetében egyenértékű gépek, eszközök más forgalmazóknál is elérhetők.
- A kedvezményezettek által **egyedi gyártásúként megjelölt eszközök** esetén is szükséges a 3 db áránlat csatolása, mert egyedi méretre gyártásra nem kizárólag egy adott gyártó képes, ezért a kizárólagossági nyilatkozat ezekben az esetekben sem fogadható el.

\* Közepes nagyságú tározó: 10 ezer m<sup>3</sup> (sík területen, 1m átlagos vízmélységű körtöltéses víztározó esetén 1 ha) és 1 millió m<sup>3</sup> közötti vízmennyiség befogadására alkalmas tározó

- **Mobil, nem fixen beépített vagy telepített eszközök** (pl. öntöződob, öntözőkonzol, gyorskapcsolású öntözőcsövek, stb.) beszerzése esetén **ezek tárolási helyét** (pl. öntözési szezonon kívül a kedvezményezett székhelye **vagy telephelye**) **is szükséges megadni** a művelet megvalósítási helyének adatai között.
- Az 1. célterület vonatkozásában az önállóan nem támogatható tevékenységek keretében **csatornák kotrásához, karbantartásához szükséges gépek**, például önjáró kotrógépek és a hozzájuk tartozó kanál adapterek beszerzése is támogatható, azonban kizárólag olyan gépek beszerzése lehetséges, amelyek kifejezetten és közvetlenül a meder kotrására, illetve a mederszakasz, a csatorna karbantartására (pl.: gyommentesítésre, növényzettől való tisztításra) alkalmasak. **Nem támogatható erőgép, traktor és elsődlegesen szállító, anyagmozgató funkciót ellátó gépek** (pl.: homlokrakodó) vásárlása.
- Ha még nem áll rendelkezésre, a művelet részeként ki kell építeni egy olyan vízfogyasztás-mérő rendszert, amely a támogatott művelet szintjén lehetővé teszi a vízfogyasztás mérését.
- Az ÁÚF „Kizáró okok” c. részben felsoroltakon túl, az alábbi szempontok szerint nem ítéltető meg támogatás azon kedvezményezett részére, aki/amely:
  - támogatási kérelme nem felel meg a felhívás célkitűzéseinek;
  - azonos megvalósítási hely kapcsán a Vidékfejlesztési Program VP2-4.1.4-16 kódszámú, *A mezőgazdasági vízgazdálkodási ágazat fejlesztése* című felhívása keretében támogatói okirattal rendelkezik és a támogatási kérelem benyújtásakor kifizetési kérelem beadásával igazoltan még nem kezdte meg a már támogatott projekt megvalósítását. (Kivételt képeznek azon kedvezményezettek, akik a támogatási okiratukat 2023. szeptember 1-jén vagy azt követően vették kézhez.)
- Amennyiben a „Művelet kockázatosságának minősítése” vizsgálat alapján (bővebben: Felhívás 3. melléklet – Tartalmi értékelési szempontok) a kérelem „nem megfelelt” minősítést ér el, akkor a támogatási kérelem elutasításra kerül. (A fenntartható vízgazdálkodási közösségek esetében a „vállalkozás eredményes működésének vizsgálata” minősítésre nem kerül sor.)
- A kedvezményezett benyújtási szakaszonként egy támogatási kérelmet nyújthat be, amely több célterületre is vonatkozhat.
- A kedvezményezett eltérő benyújtási szakaszokban benyújtott és különböző megvalósítási helyekre vonatkozó **több kérelem alapján is** részesülhet támogatásban.

# Kedvezményezett

## Kedvezményezett adatai

Kérelem	Elérhetőség	<b>Kedvezményezett</b>	Hely - Tevékenység	Térkép	Árajánlatok	Nem építési költségek	Építési költségek	STÉ/Árbevétel	Dokumentum feltöltés	Nyilatkozat	Tájékoztató
---------	-------------	------------------------	--------------------	--------	-------------	-----------------------	-------------------	---------------	----------------------	-------------	-------------

KEDVEZMÉNYEZETT ADATAI

Támogatási azonosító:

Név:

Kedvezményezett típusa: egyéb vállalkozás

Minősítési kódja: 1- Belföldi természetes személy

Kategória: Östermelő

GFO-kód: 233

GFO megnevezés: Adószámmal rendelkező magánszemély

Kérjük, ügyeljen arra, hogy az alább megadott adatok összhangban legyenek az Ügyfél-nyilvántartási rendszerben szereplő adatokkal. Amennyiben az ügyfél-nyilvántartási rendszerben szereplő adatok nem naprakészek, azokat frissíteni szükséges.

Jelen felhívásra kizárólag azon kérelmező nyújthat be támogatási kérelmet, aki a Felhívásban előírt jogosultsági feltételeknek megfelel.

**Támogatási azonosító:** A kérelmet benyújtó **Kedvezményezett** támogatási azonosító száma jelenik meg.

**Név:** Nem szerkeszthető, a támogatási azonosító száma alapján automatikusan töltődik.

**Kedvezményezett típusa:** A legördülő menüből válassza ki, hogy az alábbiak közül Ön melyik típusba tartozik:

- Állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozás
- Egyéb vállalkozás
- Önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozás
- Pénzügyi vállalkozás

**Minősítési kódja:** Ebben a cellában az 1-8 közötti értékkel jelölje, hogy melyik kategóriába tartozik:

- 1 - Belföldi természetes személy;
- 2 - Mikrovállalkozás;
- 3 - Kisvállalkozás;
- 4 - Középvállalkozás;
- 5 - Nagyvállalkozás;
- 6 - 1-5-be nem tartozó vállalkozás;
- 7 - Nonprofit szervezet államháztartáson belül;
- 8 - Nonprofit szervezet államháztartáson kívül.

**Kategória:** Ebben a rovatban a legördülő menüből válassza ki, hogy az alábbiak közül Ön melyik kategóriába esik:

- Egyéni cég
- Egyéni vállalkozó
- Egyházi jogi személy
- Gazdasági társaság
- Non-profit gazdasági társaság
- Non-profit szervezet
- Önkormányzat, önkormányzati társulás
- Östermelő
- Családi mezőgazdasági társaság (CSMT)
- Gyógynövény integrátor
- Hegyközség vagy hegyközségi tanács
- Szövetkezet - Mezőgazdasági termelők tagságával működő szövetkezet
- Szövetkezet - Egyéb szövetkezet
- Szövetkezet – Szociális szövetkezet
- Termelői csoport
- Termelői szervezet
- Termelői integrációs szervezet
- Vízgazdálkodási társulat

Figyelem! Amennyiben Ön egyszerre több kategóriába is esik, kérjük ennél a menüpontnál azt a minőségét adja meg, amiként a támogatás tekintetében kérelmez.

**GFO kód:** Az Ügyfél-nyilvántartási rendszerben lévő adattal töltődik, de szerkeszthető.

**GFO megnevezés:** A GFO kód alapján töltődik.

### ÁFA visszatérítésre vonatkozó adatok

ÁFA VISSZATÉRÍTÉSRE VONATKOZÓ ADATOK	
Áfa költség támogatható?	<input type="text"/>
Költségvetési szervként kérelmez?	A - Nem - Kedvezményezett alanya az ÁFA-nak, a támogatási kérelemben megjelölt költségeire adólevonási jog illeti meg. Nettó összeg számolható el.
A kedvezményezett az átláthatósági törvény	B - Igen - Kedvezményezett nem alanya az ÁFA-nak. Bruttó összeg számolható el. C - Igen - Kedvezményezett alanya az ÁFA-nak, de az elszámolni kívánt költségeire adólevonási jog nem illeti meg. Bruttó összeg szá...

**ÁFA költség támogatható?** Ebben a cellában a legördülő menüből válassza ki az Önre vagy a képviselt vállalkozásra vonatkozó megállapítást:

- A - Nem - Kedvezményezett alanya az ÁFA-nak, a támogatási kérelemben megjelölt költségeire adólevonási jog illeti meg. Nettó összeg számolható el.
- B - Igen - Kedvezményezett nem alanya az ÁFA-nak. Bruttó összeg számolható el.
- C - Igen - Kedvezményezett alanya az ÁFA-nak, de az elszámolni kívánt költségeire adólevonási jog nem illeti meg. Bruttó összeg számolható el.

## Kedvezményezett jellemzői

KEDVEZMÉNYEZETT JELLEMZŐI	
Költségvetési szervként kérelmez?	▲ TEÁOR (Főtevékenység):
A kedvezményezett az átláthatósági törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek minősül?	▲ TEÁOR (Projektben érintett):
100 %-os állami és/vagy önkormányzati részesedés?	Önállóan gazdálkodó a kedvezményezett?
Kettős könyvvitelt alkalmaz?	▲ Más vállalkozásban érdekelt?
Alapítás időpontja	
Átlagos statisztikai állományi létszám (utolsó lezárt üzleti évre vonatkozóan)	
Tervezett statisztikai állományi létszám a beruházást követően	

**Költségvetési szervként kérelmez?** A legördülő menüből válassza ki, hogy költségvetési szervként kérelmez-e. (Igen/Nem)

**A kedvezményezett az átláthatósági törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek minősül?** Abban az esetben kell kitölteni, ha a *Minősítési kódja* mezőben megadott érték nem *Belföldi természetes személy*. Ebben a cellában a legördülő menüből válassza ki, hogy a törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek minősül-e. (Igen/Nem) Amennyiben a GFO kódja 31,32,34,35,37,55 alcsoportba tartozik, akkor a válasz nem lehet *Nem*.

A *nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény* (továbbiakban Nvtv.) 3. § (1) bekezdésének 1. pont a) alpontja értelmében törvény erejénél fogva átlátható szervezetek az alábbiak:

- állam,
- költségvetési szerv,
- köztisztviselő,
- helyi önkormányzat,
- nemzetiségi önkormányzat,
- társulás,
- egyházi jogi személy,
- az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik,
- nemzetközi szervezet,
- külföldi állam,
- külföldi helyhatóság,
- külföldi állami vagy helyhatósági szerv
- az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság.

**100 %-os állami és / vagy önkormányzati részesedés?** Abban az esetben kell kitölteni, ha a *kedvezményezett az átláthatósági törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek minősül?* kérdésre a válasz *Igen*, és a GFO kód nem a 31,32,34,35,37,55 alcsoportba tartozik. Ebben a cellában adja meg, hogy 100 %-os állami és/ vagy önkormányzati tulajdonban lévő szervezet -e. (Igen/Nem)

**TEÁOR (Főtevékenység):** Ebben a cellában adja meg a vállalkozás főtevékenységének TEÁOR számát. A TEÁOR számot kitöltő nulla és pont nélkül adja meg (pl. a 01.1 esetén a mezőbe a 11-et írjon, a 11.01 esetén pedig: 1101-et).

**TEÁOR (Projektben érintett):** Ebben a cellában adja meg a projektben érintett legjellemzőbb TEÁOR számot. A TEÁOR számot kitöltő nulla és pont nélkül adja meg (pl. a 01.1 esetén a mezőbe a 11-et írjon, a 11.01 esetén pedig: 1101-et).

**Kettős könyvvitelt alkalmaz?** Ebben a cellában adja meg, hogy a vállalkozása kettős könyvvitelt alkalmaz-e. (*Igen/Nem*)

**Alapítás időpontja:** Ebben a cellában adja meg a vállalkozás alapításának időpontját.

**Önállóan gazdálkodó- a kedvezményezett?** A legördülő menüből válassza ki, hogy önállóan gazdálkodik-e. (*Igen/Nem*)

**Más vállalkozásban érdekelt?** Ebben a cellában adja meg, hogy érdekelt-e más vállalkozásban, továbbá, hogy más vállalkozások rendelkeznek-e érdekeltséggel a kedvezményezett vállalkozásában.

Fontos, hogy *Igen* válasz esetén a más vállalkozásra vonatkozó adatokat a *Más vállalkozásra vonatkozó adatok* panelen kell rögzíteni! (*Igen/Nem*)

**Átlagos statisztikai állományi létszám (utolsó lezárt üzleti évre vonatkozóan):** Ebben a cellában adja meg az átlagos statisztikai állományi létszámot az utolsó lezárt üzleti évre vonatkozóan.

**Tervezett statisztikai állományi létszám a beruházást követően:** Ebben a cellában adja meg a tervezett statisztikai állományi létszámot a beruházást követően.

### **Források és költségek bemutatása**

FORRÁSOK ÉS KÖLTSÉGEK BEMUTATÁSA	
Források bemutatása	Költségek bemutatása
Igényelt támogatás - 0 kedvezményezett (Ft):	Teljes költség - 0 kedvezményezett (Ft):
Önerő - Saját forrás - kedvezményezett (Ft):	▲ Elszámolható költség - kedvezményezett (Ft):
Önerő - Egyéb támogatás - kedvezményezett (Ft):	▲ Nem elszámolható költség - kedvezményezett (Ft):

**Igényelt támogatás-kedvezményezett (Ft):** Automatikusan töltődik a kérelemben megadott adatok alapján! Kérjük, ellenőrizze, hogy a szoftvert által számolt összeg megegyezik-e az Ön által előzetesen kalkulált összeggel!

**Önerő – Saját forrás-kedvezményezett (Ft):** Ebben a cellában adja meg az önerő saját forrás összegét. Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybe vett, állami támogatást nem tartalmazó forrás minősül.



**Önerő – Egyéb támogatás-kedvezményezett (Ft):** Ebben a cellában adja meg az önerő egyéb támogatás összegét. Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybe vett, állami támogatást nem tartalmazó forrás minősül.

**Teljes költség-kedvezményezett (Ft):** Automatikusan töltődik a kérelemben megadott adatok alapján!

**Elszámolható költség-kedvezményezett (Ft):** Automatikusan töltődik a kérelemben megadott adatok alapján!

**Nem elszámolható költség-kedvezményezett (Ft):** Automatikusan töltődik a kérelemben megadott adatok alapján!

### Gazdaságátadásra vonatkozó adatok

**Gazdaságátadás esetén a kedvezményezett:** Amennyiben a támogatási kérelem gazdaságátadással érintett, akkor a legördülő menüből válassza ki, hogy a támogatási kérelmet a gazdaság átadója, vagy átvevője nyújtja be. Amennyiben a támogatási kérelem gazdaságátadással nem érintett, erre a kérdésre kérjük a *Nem releváns* választ adja meg.

GAZDASÁGÁTADÁSRA VONATKOZÓ ADATOK

Gazdaságátadás esetén a kedvezményezett:

Nem releváns

Ebben a mezőben adja meg, hogy a támogatási kérelem gazdaságátadással érintett-e, azaz ha a támogatási kérelmet a gazdaság átadója, vagy a gazdaság átvevője nyújtja be.

Gazdaságátadás esetén 15%-kal megemelt támogatási intenzitásra lehet jogosult a gazdaság átvevője vagy együttműködési időszakkal kötött gazdaságátadási szerződés esetén a gazdaság átadója:

– Ha a kedvezményezett a gazdaság átvevője, úgy a támogatási kérelem benyújtásakor csatolni kell a mezőgazdasági igazgatási szerv határozatát a szerződés jóváhagyásáról. Ebben az esetben a Felhívás 2.1. 1. a) és b) alpontokban rögzített előírásai a gazdaság átadó által is teljesíthetőek. A záró kifizetési kérelem benyújtásakor igazolni szükséges, hogy a gazdaságátadási szerződésnek megfelelően a gazdaságátadó a gazdaság minden elemét átadta a gazdaság átvevőjének.

– Ha a kedvezményezett a gazdaság átadója, úgy a támogatási kérelem benyújtásakor igazolást szükséges csatolnia arról, hogy a mezőgazdasági igazgatási szervhez a gazdaságátadási szerződés benyújtásra került.

Az első kifizetési kérelemhez csatolni kell a mezőgazdasági igazgatási szerv határozatát a szerződés jóváhagyásáról.

## Fiatal mezőgazdasági termelő

**Fiatal mezőgazdasági termelőként kérelmez?** Ebben a cellában adja meg, amennyiben fiatal mezőgazdasági termelőként kérelmez. (Igen / Nem)

FIATAL MEZŐGAZDASÁGI TERMELŐ	
Fiatal mezőgazdasági termelőként kérelmez?	Nem
Fiatal mezőgazdasági termelő típusa	
Fiatal mezőgazdasági termelő támogatási azonosítója	
Fiatal mezőgazdasági termelő neve	
Fiatal mezőgazdasági termelő anyja neve	
Fiatal mezőgazdasági termelő születési idő	
Fiatal mezőgazdasági termelő születési hely	
Előírt végzettség teljesítésének módja	
Mezőgazdasági tevékenység megkezdésének dátuma	
Mezőgazdasági tevékenység megkezdését meghatározó esemény leírása	
Nyilatkozom, hogy a tényleges és hosszú távú ellenőrzési jogkör biztosított	
Fejtse ki az ellenőrzési jogkör biztosító szavazatok megoszlását a 21/2024. (IV. 9.) AM rendelet 1. § 4. pont szerinti előírások alapján	

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy a fiatal mezőgazdasági termelők 15%-kal megemelt támogatási intenzitásra jogosultak. A fiatal mezőgazdasági termelő fogalomnak való megfelelést (lásd: Felhívás 1. mellékelt – Fogalomtár) a Kincstár állapítja meg (igazoló dokumentumok benyújtása nem szükséges).

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a fiatal mezőgazdasági termelőnek államilag elismert képzettséggel kell rendelkezni, amelyet a Felhívás 11.3. *Képzettségi nyilvántartás* pontja szerint legkésőbb a támogatási kérelem benyújtásig a képzettségi nyilvántartásba be kell jelenteni.

**Fiatal mezőgazdasági termelő: az (EU) 2021/2115 rendelet 4. cikkének (6) bekezdésével összhangban meghatározott mezőgazdasági termelő az alábbiak figyelembevételével.**

1. **Természetes személy**, amennyiben a támogatási kérelem benyújtásakor együttesen megfelel az alábbi feltételeknek:

18. életévét betöltött, de 40. életévénél nem idősebb,
- államilag elismert vagy honosított mezőgazdasági jellegű végzettséggel rendelkezik,
- legfeljebb 5 éve alapított mezőgazdasági üzemet vezet,
- legalább 10.000, de legfeljebb 50.000 STÉ értékű mezőgazdasági üzemmérettel rendelkezik.

2. A fiatal mezőgazdasági termelő **tényleges és hosszú távú ellenőrzése alatt álló jogi személy**, amennyiben a támogatási kérelem benyújtásakor együttesen megfelel az alábbi feltételeknek:

- a benne a tényleges és hosszú távú ellenőrzést gyakorló fiatal mezőgazdasági termelő legalább 18 és legfeljebb 40 éves,
- a benne a tényleges és hosszú távú ellenőrzést gyakorló fiatal mezőgazdasági termelő államilag elismert vagy honosított mezőgazdasági jellegű végzettséggel rendelkezik,
- a mezőgazdasági tevékenységet a támogatási kérelem benyújtásától számított 5 évnél nem régebben végző vállalkozás,
- legalább 10.000, de legfeljebb 50.000 STÉ értékű üzemmérettel rendelkezik.

**Fiatal mezőgazdasági termelő típusa:** Automatikusan töltődik a kérelemben megadott adatok alapján! (*Természetes személy/Jogi személy*)

Természetes személy esetén a **Fiatal mezőgazdasági termelő támogatási azonosítója**, **Fiatal mezőgazdasági termelő neve**, **Fiatal mezőgazdasági termelő anyja neve**, **Fiatal mezőgazdasági termelő születési idő** és **Fiatal mezőgazdasági termelő születési hely** mezőket a felület automatikusan tölti a kedvezményezettre vonatkozó adatokkal.

**Fiatal mezőgazdasági termelő támogatási azonosítója:** ebben a cellában jogi személy kedvezményezett esetén adja meg annak a tényleges és hosszú távú ellenőrzést gyakorló személynek a támogatási azonosítóját, akire a fiatal mezőgazdasági termelő címet érvényesíteni szeretné. Amennyiben a személy nem rendelkezik támogatási azonosítóval, akkor hagyja üresen.

**Fiatal mezőgazdasági termelő neve:** ebben a cellában jogi személy kedvezményezett esetén adja meg annak a tényleges és hosszú távú ellenőrzést gyakorló személynek a nevét, akire a fiatal mezőgazdasági termelő címet érvényesíteni szeretné.

**Fiatal mezőgazdasági termelő anyja neve:** ebben a cellában jogi személy kedvezményezett esetén adja meg annak a tényleges és hosszú távú ellenőrzést gyakorló személynek az anyja nevét, akire a fiatal mezőgazdasági termelő címet érvényesíteni szeretné.

**Fiatal mezőgazdasági termelő születési idő:** ebben a cellában jogi személy kedvezményezett esetén adja meg annak a tényleges és hosszú távú ellenőrzést gyakorló személynek a születési idejét, akire a fiatal mezőgazdasági termelő címet érvényesíteni szeretné.

**Fiatal mezőgazdasági termelő születési hely:** ebben a cellában jogi személy kedvezményezett esetén adja meg annak a tényleges és hosszú távú ellenőrzést gyakorló személynek a születési helyét, akire a fiatal mezőgazdasági termelő címet érvényesíteni szeretné.

**Előírt végzettség teljesítésének módja:**

(*Mezőgazdasági szakmai gyakorlat / Mezőgazdasági végzettség*)

Amennyiben a *mezőgazdasági végzettséget* választotta, akkor kérjük, hogy a fiatal mezőgazdasági termelőhöz kapcsolódó végzettséget vigye fel a *Képzettséggel rendelkező adatai* panelre is!

Amennyiben a *mezőgazdasági szakmai gyakorlatot* választotta, akkor kérjük csatolja az ezt igazoló dokumentumot!

**Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az államilag elismert vagy honosított mezőgazdasági jellegű végzettség vonatkozásában figyelembe vehető végzettségek felsorolását a Közös Agrárpolitika Stratégiai Terv fiatal mezőgazdasági termelői támogatásáról szóló 21/2024. (IV. 9.) AM rendelet (a továbbiakban: 21/2024. (IV. 9.) AM rendelet) 1. melléklete tartalmazza.**

Külföldön szerzett végzettség esetén a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvény szerint elismert vagy honosított, az 1. melléklet szerinti szakképesítés vagy végzettség vehető figyelembe.

A végzettségi előírás minimum 2 év releváns mezőgazdasági szakmai gyakorlattal kiváltható:

- aa) mezőgazdasági tevékenységhez kapcsolódó foglalkoztatási, szerződéses vagy őstermelők családi gazdaságban vagy családi gazdaságban tagi jogviszonyt (a továbbiakban: gyakorlati tevékenység) igazolásával,
- ab) gyakorlati tevékenység esetében a támogatási kérelem beadásához viszonyítva visszamenőleg számítva összesen – egybefüggően vagy több részletben, akár megszakításokkal – 730 foglalkoztatásban, teljes munkaidőben töltött napot vagy azzal legalább megegyező foglalkoztatásban töltött időt kell igazolni,
- ac) egyszerűsített foglalkoztatás keretében szerzett szakmai gyakorlat esetében minden foglalkoztatásban töltött nap – függetlenül a napi óraszámától – 1 napnak számít. A gyakorlati tevékenység vonatkozásában a 21/2024. (IV. 9.) AM rendelet 2. § (10) bekezdés szerinti igazolás fogadható el. Az igazolás kiállítójára a 21/2024. (IV. 9.) AM rendelet 2. § (11) bekezdés szerinti előírások vonatkoznak

**Mezőgazdasági tevékenység megkezdésének dátuma:** ebben a cellában adja meg a mezőgazdasági tevékenység megkezdésének dátumát.

**Mezőgazdasági tevékenység megkezdését meghatározó esemény leírása:** ebben a cellában írja le a mezőgazdasági tevékenység megkezdését meghatározó eseményt.

**Nyilatkozom, hogy a tényleges és hosszú távú ellenőrzési jogkör biztosított:**

(igen/ nem)

Ebben a cellában jogi személy kedvezményezett esetén nyilatkozzon arról, hogy a támogatási kérelmet benyújtó vállalkozás esetén a fiatal mezőgazdasági termelő címet igénylő természetes személy számára biztosított a vállalkozás tényleges és hosszú távú ellenőrzési jogköre.

Felhívjuk szíves figyelmét az alábbiakra:

**A tényleges és hosszú távú ellenőrzés: a jogi személyben vezető tisztségviselőnek minősülő fiatal mezőgazdasági termelő olyan, irányítási, valamint a haszon és a pénzügyi kockázatok tekintetében történő döntés meghozatalára vonatkozó jogköre, amelyet a szavazati jogok többsége biztosít számára. A szavazati jogok többsége vonatkozásában a Közös Agrárpolitika Stratégiai Terv fiatal mezőgazdasági termelői támogatásáról szóló 21/2024. (IV. 9.) AM rendelet (a továbbiakban: 21/2024. (IV. 9.) AM rendelet) 1. § 4. pont szerinti előírásokat kell alkalmazni.**

**Fejtse ki az ellenőrzési jogkört biztosító szavazatok megoszlását a 21/2024. (IV. 9.) AM rendelet 1. § 4. pont szerinti előírások alapján:** ebben a cellában jogi személy kedvezményezett esetén fejtse ki, hogy milyen módon biztosított a fiatal mezőgazdasági termelő címet igénylő természetes személy számára szavazati jogok többségének biztosítása.

## Kedvezményezett – További információk

Ezen a munkalapon jelennek meg a specifikus kedvezményezetttszintű adatok.

Sorszám	Kérdés	Válasz
01	A kedvezményezett állami elismeréssel rendelkező együttműködés (termelői csoport, termelői szervezet és termelői integrációs szervezet)?	Nem
02	A kedvezményezett a művelethez kapcsolódó állami elismeréssel rendelkező együttműködésben vesz részt?	Igen
03	Gyógynövénytermesztéshez kapcsolódóan integrátori, vagy feldolgozó tevékenységet folytató vállalkozás?	Nem
04	Rendelkezem Kormányhivatal által igazolt (4. számú melléklet) mezőgazdasági területtel.	Nem
05	Rendelkezem hatósági állatorvos (5. számú melléklet) által igazolt állatokkal.	Nem
06	Ökológiai gazdálkodást folytat?	Nem
06.1	Kérem az ökológiai gazdálkodás utáni emelt intenzitást, melyhez a csatolandó alátámasztó dokumentumokat benyújtom és egyben vállalom az emelt intenzitással járó követelmények betartását.	
06.2	Kérem adja meg, hogy mely ökológiai tanúsító szervezettel áll kapcsolatban:	
07	Amennyiben családi mezőgazdasági társaságként (CSMT) kérelem, rendelkezik teljes lezárt üzleti évet?	Nem releváns
08	Mezőgazdasági termelők tagságával működő szövetkezként kérelem?	Nem
09	A Felhívás 2.1.1. a) és b) pontokban rögzített előírásainak teljesítési módja	önmagában
11	Hány éve végez növénytermesztési (kertészeti (gyümölcs, szőlő, hajtaltal termesztés stb.), szántóföldi zöldségtermesztési, szántóföldi növénytermesztési vagy vetőmag-termesztési) tevékenységet azon a területen, ahol az öntözés fejlesztést megvalósítja? (A fenntartható vízgazdálkodási közösség kedvezményezett esetében a szempont egy, a közösség által megjelölt tagra vonatkoztatva történik)	Legalább 5 éve folyamatosan folytatott tevékenység
13	A Kedvezményezett östermelők családi gazdaságának tagja vagy családi mezőgazdasági társaság? (Fenntartható vízgazdálkodási közösség Kedvezményezett esetén valamely tagja igazoltan családi gazdálkodást folytat.)	Nem
14	A Kedvezményezett - mint eladó - rendelkezik több évre szóló értékesítési szerződéssel vagy ugyanazon értékesített termék esetén több egymást követő évre szóló szerződéssel? (Fenntartható vízgazdálkodási közösség kedvezményezett esetében a szempont egy, a közösség által megjelölt tagra vonatkoztatva történhet.)	Igen
15	Az előállított termékeket a TCS-n és vagy TЭСZ-en keresztül értékesít?	Igen
16	Együttműködik szaktanácsadóval?	Igen
17	Részt vesz Tesztüzemi Információs Hálózatban?	Igen
18	Műanyag hulladékok újrahasznosításával készült műanyagipari termékeket (pl.: öntözérendszer elemek, tárolók, takaró fólia) használ?	Igen
21	A pályázat keretében megvalósított fejlesztéssel (új öntözés vagy öntözés korszerűsítés) érintett területen a betakarított terményre vonatkozóan szerződött partnerrel bir a termény feldolgozására vonatkozóan?	A termény egy részére

### 01 A kedvezményezett állami elismeréssel rendelkező együttműködés (termelői csoport, termelői szervezet és termelői integrációs szervezet)?

A mezőre adható válasz: *Igen/Nem*

Az elismert szervezetek listája a következő weboldalon tekinthető meg: [Államilag elismert szervezetek | Közös Agrárpolitika \(gov.hu\)](#)

Állami elismeréssel rendelkező együttműködésnek minősül az elismert fenntartható vízgazdálkodási közösség is. Fenntartható vízgazdálkodási közösség kedvezményezett esetén a támogatási kérelemhez csatolni szükséges a fenntartható vízgazdálkodási közösség elismeréséről szóló döntést.

### 02 A kedvezményezett a művelethez kapcsolódó állami elismeréssel rendelkező együttműködésben vesz részt?

A mezőre adható válasz: *Igen/Nem*

Az elismert szervezetek listája a következő weboldalon tekinthető meg: [Államilag elismert szervezetek | Közös Agrárpolitika \(gov.hu\)](#)

Elfogadható a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában már elismert, a listákban szereplő szervezetekben meglévő, igazolt tagság.

Részvétel esetén a tagságról csatolni szükséges a Felhívás 7.melléklete szerinti igazolást.

A tagsági viszonyt igazoló szervezetnek jellegéből kifolyólag kapcsolódnia kell a tervezett beruházáshoz.

### **03 Gyógynövénytermesztéshez kapcsolódóan integrátori, vagy feldolgozó tevékenységet folytató vállalkozás?**

A mezőre adható válasz: *Igen/Nem*

*Igen* válasz megadása szükséges, abban az esetben, ha gyógynövénytermesztéshez kapcsolódóan integrátori, vagy feldolgozó tevékenységet folytató vállalkozásként nyújtja be a kérelmét, minden más esetben *Nem* válasz megadása szükséges.

### **04 Rendelkezem Kormányhivatal által igazolt (4. számú melléklet) mezőgazdasági területtel.**

A mezőre adható válasz: *Igen/Nem*

Amennyiben rendelkezik Kormányhivatal által igazolt mezőgazdasági területtel, **nyújtsa be a Felhívás kitöltött 4. számú mellékletét, valamint** ne felejtse el rögzíteni az igazoláson szereplő adatokat az STÉ értékek fülön.

### **05 Rendelkezem hatósági állatorvos (5. számú melléklet) által igazolt állatokkal.**

A mezőre adható válasz: *Igen/Nem*

Amennyiben rendelkezik hatósági állatorvos által igazolt állatokkal, **nyújtsa be a Felhívás kitöltött 5. számú mellékletét, valamint** ne felejtse el rögzíteni az igazoláson szereplő adatokat az STÉ értékek fülön.

### **06 Ökológiai gazdálkodást folytat?**

A mezőre adható válasz: *Igen/Nem*

Abban az esetben adjon *Igen* választ, amennyiben megfelel a Felhívás alábbi előírásainak.

*Az ökológiai gazdálkodást folytató kedvezményezett - kollektív módon megvalósuló beruházás és gyógynövénytermesztéshez kapcsolódóan integrátori, vagy feldolgozó tevékenységet folytató vállalkozás kivételével - 10%-kal megemelt támogatási intenzitásra jogosult az alaptámogatáshoz képest, ha erről a kedvezményezett a támogatási kérelem benyújtó felületén nyilatkozik, és:*

- *a támogatási kérelem benyújtását megelőző teljes lezárt üzleti évben a felhívás 2.1. pont 1. a) alpontja alapján meghatározott mezőgazdasági tevékenységből számított üzemméretéből legalább 10.000 euró STÉ értékű ökológiai üzemmérettel rendelkezik, valamint*
- *a növénytermesztéshez kapcsolódó üzemmérete legalább 30%-os arányban ökológiai vagy ökológiai átállási státuszú.*

Kérjük, legyen figyelemmel arra is, hogy amennyiben erre a kérdésre *Igen* választ jelöl, és rendelkezik az előző pontokban (8., 9.) részletezett **kormányhivatal által igazolt mezőgazdasági területtel és/vagy hatósági állatorvos által igazolt állatokkal**, úgy ezen igazolások benyújtása már **a támogatási kérelem benyújtásakor szükséges**, egyéb esetben az ökológiai gazdálkodást folytató kedvezményezettekre vonatkozó emelt intenzitásra nem lesz jogosult:

A Felhívás 13.1.1. Támogatási kérelem elkészítésekor kötelezően csatolandó (nem pótolható) mellékletek fejezetének vonatkozó előírásai:

1. *Ökológiai gazdálkodást folytató kedvezményezett vonatkozásában, ha a kedvezményezett 10%-kal megemelt támogatási intenzitást kíván érvényesíteni:*



- a „Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról”, valamint a „Hatósági állatorvos igazolása az éves átlagos állatlétszám igazolásához” című nyomtatványok (ha azok relevánsak).

**Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási kérelem benyújtását követően a fenti dokumentumok pótlására nincs lehetőség, így ha e dokumentumok nem kerülnek benyújtásra a támogatási kérelemmel egyidejűleg, úgy a 10%-kal megemelt támogatási intenzitás nem érvényesíthető!**

**06.1. Kérem az ökológiai gazdálkodás utáni emelt intenzitást, melyhez a csatolandó alátámasztó dokumentumokat benyújtom és egyben vállalom az emelt intenzitással járó követelmények betartását.**

A mezőre adható válasz: *Igen/Nem*

**06.2. Kérem adja meg, hogy mely ökológiai tanúsító szervezettel áll kapcsolatban:**

A mezőre adható válasz: *Biokontroll Hungária Nonprofit Kft./Bio Garancia Kft.*

**07 Amennyiben családi mezőgazdasági társaságként (CSMT) kérelmez, rendelkezik teljes lezárt üzleti évvel?**

A mezőre adható válasz: *Igen/Nem/Nem releváns*

CSMT kérelmező esetében a Felhívás 2.1.1. a) és b) pontokban rögzített előírásainak teljesítési módja annak függvénye, hogy a CSMT rendelkezik-e teljes lezárt üzleti évvel.

**08 Mezőgazdasági termelők tagságával működő szövetkezetként kérelmez?**

A mezőre adható válasz: *Igen/Nem*

*Igen* válasz megadása szükséges, abban az esetben, ha mezőgazdasági termelők tagságával működő szövetkezetként nyújtja be a kérelmét, minden más esetben *Nem* válasz megadása szükséges.

**09 A Felhívás 2.1.1. a) és b) pontokban rögzített előírásainak teljesítési módja**

A mezőre adható válasz: *önmagában/tagjain keresztül*

Amennyiben nem mezőgazdasági termelők tagságával működő szövetkezetként nyújtja be a kérelmét, ezt a mezőt nem kell kitölteni, mivel minden egyéb esetben a Felhívásban leírtak szerint szabályozott a fenti pontok teljesítésének módja.

**11 Hány éve végez növénytermesztési (kertészeti (gyümölcs, szőlő, hajtatott termesztés stb.), szántóföldi zöldségtermesztési, szántóföldi növénytermesztési vagy vetőmag-termesztési) tevékenységet azon a területen, ahol az öntözés fejlesztést megvalósítja?**

**Fenntartható vízgazdálkodási közösség kedvezményezett esetében a szempont egy, a közösség által megjelölt tagra vonatkoztatva történik.**

A mezőre adható válasz:

- 5 éve folyamatosan folytatott tevékenység
- Legalább 4 éve, de 5 évnél kevesebb ideje folyamatosan folytatott tevékenység
- Legalább 3 éve, de 4 évnél kevesebb ideje folyamatosan folytatott tevékenység
- Legalább 2 éve, de 3 évnél kevesebb ideje folyamatosan folytatott tevékenység
- Legalább 1 éve, de 2 évnél kevesebb ideje folyamatosan folytatott tevékenység
- 1 évnél kevesebb ideje vagy nem végez

**13 A Kedvezményezett őstermelők családi gazdaságának tagja vagy családi mezőgazdasági társaság?**

Fenntartható vízgazdálkodási közösség kedvezményezett esetén valamely tagja igazoltan családi gazdálkodást folytat.

A mezőre adható válasz: *Igen/Nem*

**14 A Kedvezményezett - mint eladó - rendelkezik több évre szóló értékesítési szerződéssel vagy ugyanazon értékesített termék esetén több egymást követő évre szóló szerződéssel?**

Fenntartható vízgazdálkodási közösség kedvezményezett esetében a szempont egy, a közösség által megjelölt tagra vonatkoztatva történhet.

A mezőre adható válasz: *Igen/Nem*

**15 Az előállított termékeket a TCS-n és vagy TÉSZ-en keresztül értékesíti?**

A mezőre adható válasz: *Igen/Nem*

**16 Együttműködik szaktanácsadóval?**

A mezőre adható válasz: *Igen/Nem*

**17 Részt vesz Tesztüzemi Információs Hálózatban?**

A mezőre adható válasz: *Igen/Nem*

Fenntartható vízgazdálkodási közösség kedvezményezett esetében a szempont egy, a közösség által megjelölt tagra vonatkoztatva történhet.

**18 Műanyag hulladékok újrahasznosításával készült műanyagipari termékeket (pl.: öntözőrendszer elemei, tárolók, takarófólia) használ?**

A mezőre adható válasz: *Igen/Nem*

Kérjük, hogy csatolja az újrahasznosított műanyagipari termék megvásárlását igazoló dokumentumokat (pl.: számla), valamint a gyártó és/vagy forgalmazó által kiállított igazolást, tanúsítványt stb. a termék újrahasznosított jellegének igazolására!

**21 A pályázat keretében megvalósított fejlesztéssel (új öntözés vagy öntözés korszerűsítés) érintett területen a betakarított terményre vonatkozóan szerződött partnerrel bír a termény feldolgozására vonatkozóan?**

A mezőre adható válasz:

- *Igen, teljes mértékben, az összes terményre*
- *A termény egy részére*
- *Nincs szerződött partner a termény feldolgozására*

**Más vállalkozásra vonatkozó adatok**

Ebben az adatblokkban a támogatási kérelmet benyújtó kérelmező más vállalkozásaira (beleértve a partner, illetve kapcsolódó vállalkozásokat is) vonatkozó adatokat kell megadni.

Kitöltése csak akkor szükséges, amennyiben más vállalkozásban érdekelt a támogatási kérelem benyújtója.

Kedvezményezett - További információk | Más vállalkozásra vonatkozó adatok | Átírási nyilatkozat | Üzleti terv | Kedvezményezett-adatszolgáltatás | Képzettséggel rendelkező adatai | Nehéz helyzet | De minimis | Kőbeszerzés adatai

Más vállalkozásra vonatkozó adatok

Új felvétel

Támogatási azonosító: Vállalkozás neve: Más vállalkozás támogatási azonosítója: Adószám: Adóazonosító jel vagy külföldi adószáma:

Nincs adat

(1 / 1) 30 0 tétel

A  gomb megnyomásával lehet új más vállalkozást felvenni:

Új felvétel

Támogatási azonosító: Vállalkozás neve: Más vállalkozás támogatási azonosítója: Adószám: Adóazonosító jel vagy külföldi adószáma:

1014607493

(1 / 1) 30 1 tétel

MÁS VÁLLALKOZÁSRA VONATKOZÓ ADATOK

Sorszám 1

Vállalkozás neve:

Más vállalkozás támogatási azonosítója:

Adószám:

Adóazonosító jel vagy külföldi adószáma:

Azon magánszemély/szervezet neve, akin vagy amelyen keresztül fennáll a kapcsolódás:

Kapcsolódás kezdeti dátuma:

Tőke mértéke (%):  %

Tulajdoni hányad százalékban (%):  %

Szavazati jog mértéke (%):  %

A vállalkozás egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül-e?

Alkalmazottak átlaglétszáma (bázisév)

**Vállalkozás neve:** Ebben a cellában kell megadni a más vállalkozás teljes nevét.

**Más vállalkozás támogatási azonosítója:** Ebben a cellában kell megadni a más vállalkozás ügyfél támogatási azonosítóját, amennyiben az adott vállalkozás rendelkezik ilyennel.

**Adószám:** Ebben a cellában kell megadni a más vállalkozás adószámát.

**Adóazonosító jel vagy külföldi adószáma:** Ebben a cellában kell megadni a más vállalkozás adóazonosító jelét, vagy külföldi adószámát, amennyiben nem Magyarországon bejegyzett vállalkozás.

Az *Adószám* vagy *Adóazonosító jel* vagy *külföldi adószáma* cellák közül az egyik kitöltése kötelező.

**Azon magánszemély/szervezet neve, akin vagy amelyen keresztül fennáll a kapcsolódás:** Ebben a cellában kell megadni azon magánszemély/szervezet nevét, akin vagy amelyen keresztül fennáll a kapcsolódás.

**Kapcsolódás kezdeti dátuma:** Ebben a cellában adja meg a kapcsolódás kezdeti dátumát.

**Tőke mértéke (%):** Ebben a cellában adja meg a nevezett más vállalkozásban meglévő tőke mértékét.

**Tulajdoni hányad százalékban (%):** Ebben a cellában adja meg a nevezett más vállalkozásban meglévő tulajdoni hányadát.

**Szavazati jog mértéke (%):** Ebben a cellában adja meg a nevezett más vállalkozásban meglévő szavazati jogát.

**A vállalkozás egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül-e?:** Ebben a cellában adja meg, hogy a vállalkozás egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül-e. (*Igen/Nem*)

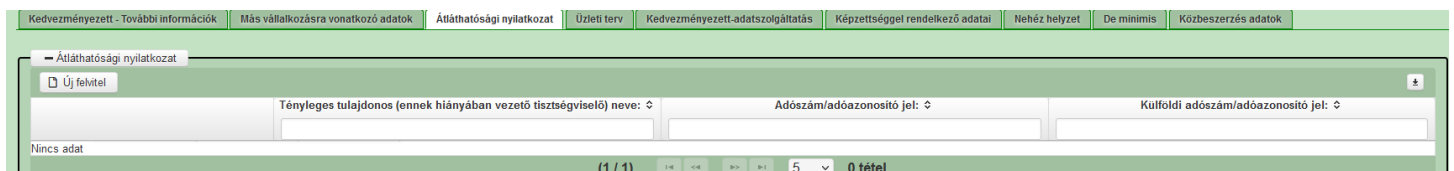
**Alkalmazottak átlagléttszáma (bázisév):** Ebben a cellában adja meg a más vállalkozás alkalmazottainak átlagléttszámát a bázisév vonatkozásában. A bázisléttszám alapja a kérelem benyújtást megelőző naptári év.

A foglalkoztatotti átlagléttszám kiszámításának módját a Központi Statisztikai Hivatal (KSH) „Útmutató a munkaügy-statisztikai adatszolgáltatáshoz” című kiadványa tartalmazza.

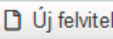
Egyéni vállalkozók és őstermelők esetében az önfoglalkoztatás is beleszámít az itt megadott értékbe.

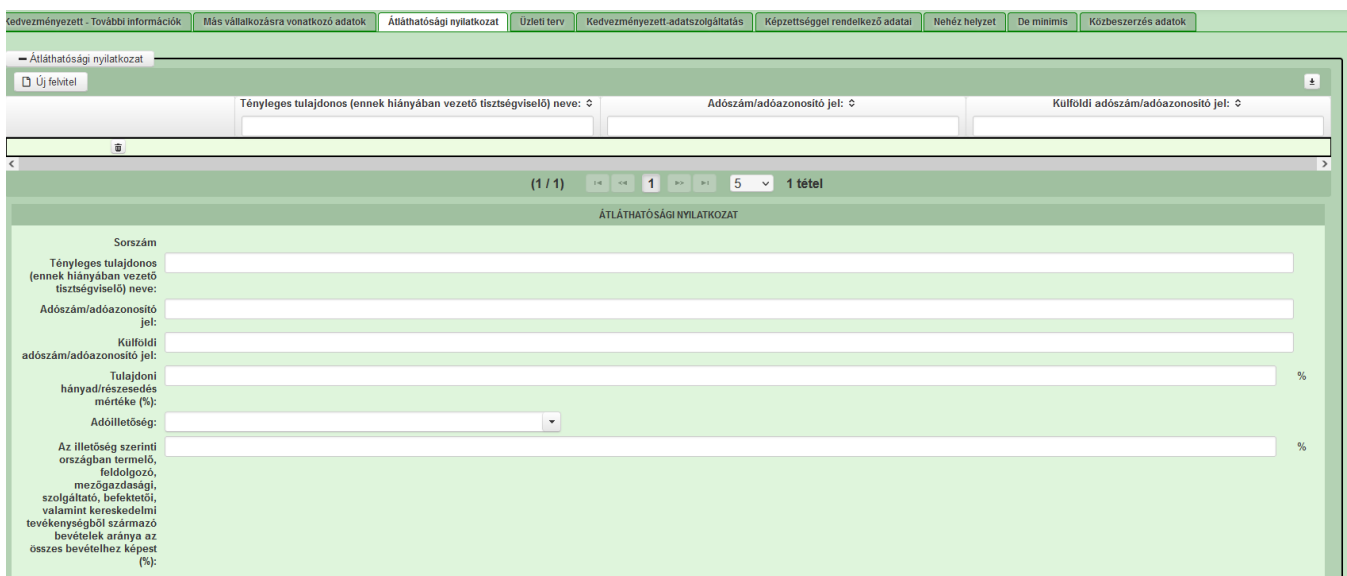
Őstermelő ügyfél minden esetben önfoglalkoztató, közös őstermelői igazolvány esetén, külön-külön önfoglalkoztatók (mert csak az igazolvány közös, külön adóalanynak számítanak) és külön-külön nyújthatnak be kérelmet. A nyugdíjas őstermelő is önfoglalkoztatónak tekinthető.

## Átláthatósági nyilatkozat



Ezt a nyilatkozatot akkor kell kitölteni, ha a *Kedvezményezett jellemzői* blokkban A *kedvezményezett az átláthatósági törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek minősül?* kérdésre vagy a *100 %-os állami és / vagy önkormányzati tulajdonban lévő szervezet?* kérdés közül valamelyikre „Nem” választ adott.

Az  gomb megnyomásával lehet átláthatósági nyilatkozatot felvenni:



**Átlátható** az a belföldi vagy külföldi jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek (Nyvt. 3. § (1) bekezdés 1. alpont b) alpontja):

- **ba) tulajdonosi szerkezete**, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott **tényleges tulajdonosa megismerhető**,
- **bb)** az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- **bc) nem minősül** a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott **ellenőrzött külföldi társaságnak**,
- **bd)** a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a **ba)**, **bb)** és **bc)** alpont szerinti feltételek fennállnak.

Átláthatósági nyilatkozat kitöltése szükséges tényleges tulajdonosonként

- a támogatást igénylő kedvezményezett vonatkozásában és
- minden olyan jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet vonatkozásában, amely szervezet a támogatást igénylőben közvetlenül vagy közvetve több, mint 25%-os tulajdoni hányaddal, szavazati joggal stb. rendelkezik.

Tényleges tulajdonosok:

- amennyiben a kedvezményezett kizárólag természetes személy tulajdonosokkal rendelkezik, abban az esetben minden olyan természetes személy tényleges tulajdonos, amely személyek legalább 25%-os tulajdoni hányaddal/részesedéssel rendelkeznek a kedvezményezett szervezetében,
- amennyiben a kedvezményezett szervezet nem (csak) természetes személy tulajdonosokkal rendelkezik, abban az esetben minden olyan közvetlenül vagy közvetetten tulajdonos gazdálkodó szervezet természetes személy tulajdonosa tényleges tulajdonos, amely személyek közvetlenül vagy közvetve legalább 25%-os tulajdoni hányaddal, részesedéssel rendelkeznek a kedvezményezett szervezetében,
- amennyiben a kedvezményezettnek nincs olyan természetes személy tulajdonosa, akinek a tulajdoni hányada/részesedése közvetlenül vagy közvetetten nem éri el a 25%-ot a kedvezményezett szervezetében, abban az esetben a kedvezményezett tényleges tulajdonosa a vezető tisztségviselő.

**Sorszám:** Automatikusan töltődik.

**Tényleges tulajdonos (ennek hiányában vezető tisztségviselő) neve:** Ebben a cellában kell megadni a tényleges tulajdonos(ok) illetve a vezető tisztségviselő teljes nevét

**Adószám/adóazonosító jel vagy Külföldi adószám/adóazonosító jel:** Ebben a cellában kell megadni a tényleges tulajdonos adószámát/adóazonosító jelét, vagy külföldi adószámát/adóazonosító jelét, amennyiben nem Magyarországon bejegyzett vállalkozás.

A két mező közül az egyik kitöltése kötelező.

**Tulajdoni hányad/részesedés mértéke (%):** Ebben a cellában adja meg a fent megnevezettnek a vállalkozásban meglévő tulajdoni hányadát.

**Adóilletőség:** Lenyíló listából kell kiválasztani az érintett ország nevét

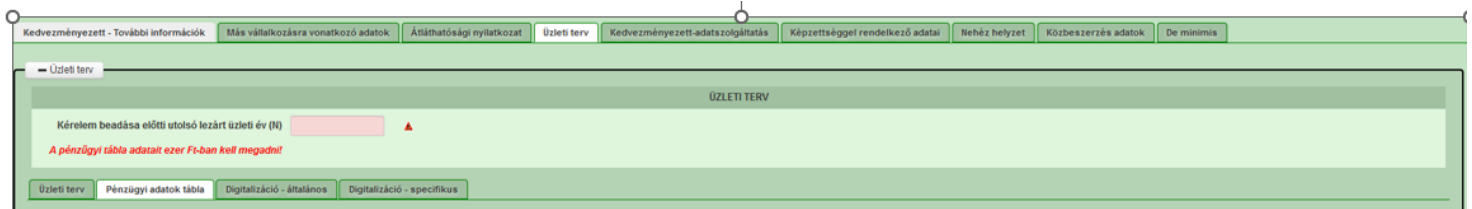
**Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységből származó bevételek aránya az összes bevételhez képest (%):** Ebben a cellában kell megadni a teljes árbevételhez viszonyított, kiszámított arányszámot.

### Üzleti terv

**Az üzleti terv kitöltéséhez szükséges részletes leírást a Felhívás 3. melléklete tartalmazza (Kitöltési útmutató üzleti tervhez).**

Az üzleti terv adatait az alábbi paneleken kell megadni:

- Üzleti terv
- Pénzügyi adatok tábla
- Digitalizáció-általános
- Digitalizáció-specifikus



**Kérelem beadás előtti utolsó lezárt üzleti év (N):** Ebben a cellában adja meg a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó lezárt üzleti évet. (Lezárt üzleti év: beszámolóval/SZJA bevallással lezárt üzleti év.)

### Üzleti terv / tartalmi értékelési szempontok vizsgálatához szükséges adatok

#### Művelet kockázatosságának minősítése

##### 1. A vállalkozás eredményes működésének vizsgálata

**Fenntartható vízgazdálkodási közösség kedvezményezett esetében a minősítésre nem kerül sor!**

- 1.1. **A vállalkozás eredményének vizsgálata - egyszeres és kettős könyvvitelű vállalkozások esetén (A Pénzügyi adatok tábla kitöltése szükséges!)**
- 1.2. **Saját tőke arányos beruházási érték vizsgálata - csak kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetén (A Pénzügyi adatok tábla kitöltése szükséges!)**
- 1.3. **Eladósodottság fokának vizsgálata - csak kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetén (A Pénzügyi adatok tábla kitöltése szükséges!)**

A vállalkozás eredményes működésének vizsgálata a támogatási kérelemben megadott pénzügyi adatok alapján történik, amelyhez a Pénzügyi adatok tábla kitöltése szükséges.



## Tartalmi értékelési szempontok

### 1. Üzleti terv minősége

#### 1.1. Művelet realitásának vizsgálata (A Pénzügyi adatok tábla kitöltése szükséges!)

Fenntartható vízgazdálkodási közösségek vonatkozásában a szempont nem kerül vizsgálatra!

#### 1.2. Eredményesség vizsgálata (A Pénzügyi adatok tábla kitöltése szükséges!)

Fenntartható vízgazdálkodási közösségek vonatkozásában a szempont nem kerül vizsgálatra!

#### 1.3. A fejleszteni kívánt kertészeti (gyümölcs, szőlő, hajtatott termesztés stb.), szántóföldi zöldségtermesztési, szántóföldi növénytermesztési vagy vetőmagtermesztési tevékenység múltja (a támogatási kérelem benyújtását megelőzően végzett a fejlesztéssel érintett tevékenység éveinek száma)

A fenntartható vízgazdálkodási közösség esetében a szempont egy, a közösség által megjelölt tagra vonatkoztatva történik, ezért **kérjük, a támogatási kérelemhez csatolt, cégszerűen aláírt nyilatkozatban jelöljék meg a közösség azon tagját (1 fő), akinek tekintetében a vizsgálat lefolytatását kéri!**

**Az értékelés alapja** az Egységes Kérelem, a támogatott tevékenységgel kapcsolatos, a támogatási kérelemhez benyújtott értékesítést igazoló számlák és szerződések, valamint a Kedvezményezett tábla - További információk panel 11 sorszámú kérdésre adott válasza.

A mezőre adható válasz:

- 5 éve folyamatosan folytatott tevékenység
- Legalább 4 éve, de 5 évnél kevesebb ideje folyamatosan folytatott tevékenység
- Legalább 3 éve, de 4 évnél kevesebb ideje folyamatosan folytatott tevékenység
- Legalább 2 éve, de 3 évnél kevesebb ideje folyamatosan folytatott tevékenység
- Legalább 1 éve, de 2 évnél kevesebb ideje folyamatosan folytatott tevékenység
- 1 évnél kevesebb ideje vagy nem végez

**Kérjük, csatolja a kertészeti, szántóföldi növénytermesztési vetőmagtermesztési vagy szántóföldi zöldségtermesztési tevékenységhez kapcsolódó termékek értékesítését igazoló számlákat, szerződéseket.**

#### 1.4. A fejleszteni kívánt szántóföldi zöldségtermesztési, szántóföldi növénytermesztési, kertészeti (gyümölcs, szőlő, hajtatott termesztés stb.) tevékenységre vonatkozó üzemméret.

A Felhívás 2.1.1. a) pontjában meghatározott mezőgazdasági tevékenységből származó üzemméretből milyen arányt képvisel a fejleszteni kívánt tevékenységekre vonatkozó üzemméret aránya.

Az értékelés alapját a támogatási kérelem adatai képezik.

Fenntartható vízgazdálkodási közösségek vonatkozásában a szempont nem kerül vizsgálatra!

1.5. **Új öntözőrendszer telepítése esetén az alkalmazni kívánt öntözési technológia.**  
Az értékelés alapját a támogatási kérelem adatai képezik.

1.6. **Meglévő öntözőrendszer felújítása, korszerűsítése esetén a kötelező elváráson túlmutató – potenciális vízmegtakarítás:**

1.6.1. **Mikroöntözés esetén**

1.6.2. **Lineár, center pivot és csévéldobos berendezések esetében**

**Az értékelés alapját** a támogatási kérelem adatai, valamint a VZ-TER és VZ-VG, továbbá VZ tervezői jogosultsággal rendelkező tervező által elkészített vízhatékonysági számítás képezik.

1.7. **Családi gazdálkodás**

A kedvezményezett őstermelők családi gazdaságának tagja, vagy családi mezőgazdasági társaság (Kedvezményezett fenntartható vízgazdálkodási közösség esetén valamely tagja igazoltan családi gazdálkodást folytat.)

**Az értékelés alapja a Kedvezményezett tábla - További információk panel 13 sorszámú kérdésre adott válasza**, valamint:

- őstermelők családi gazdasága esetén a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal nyilvántartása,
- családi mezőgazdasági társaság (CSMT) esetén a Nemzeti Agrárgazdasági Kamara nyilvántartása.

**Fenntartható vízgazdálkodási közösség esetében a szempont egy, a közösség által megjelölt tagra vonatkoztatva történik, ezért kérjük, a támogatási kérelemhez csatolt, cégszerűen aláírt nyilatkozatban jelöljék meg a közösség azon tagját (1 fő), akinek tekintetében a vizsgálat lefolytatását kéri!**

1.8. **Meglévő piaci kapcsolatok**

The screenshot shows the 'Üzleti terv' (Business Plan) section of the application system. It includes a navigation bar with tabs like 'További információk', 'Más vállalkozásra vonatkozó adatok', 'Átláthatósági nyilatkozat', 'Üzleti terv', 'Képzettséggel rendelkező adatai', and 'Közbeszerzés adatai'. The main content area is titled 'ÜZLETI TERV' and shows a table with 3 rows of questions and answers. The questions are in Hungarian and relate to market connections. The answers are in English and describe the conditions for value-added contracts and farm group membership.

Sorszám	Kérdés	Válasz
01	Meglévő piaci kapcsolatok	
02	1. Értékesítési kapcsolatok: A kedvezményezett - mint eladó - rendelkezik több évre szóló értékesítési szerződéssel, vagy ugyanazon értékesített termék esetén több egymást követő évre szóló - akár ellérő kereskedelmi partnerekkel kötött - szerződéssel, a kertészeti vagy szántóföldi növénytermesztési tevékenységből származó termékre vonatkozóan. (Fenntartható vízgazdálkodási közösség kedvezményezett esetében a szempont egy, a közösség által megjelölt tagra vonatkozhatva történhet)	a támogatási kérelem benyújtását megelőző 4 évre igazoltak a beszíllítói kapcsolatait
03	2. Termelői csoporton, vagy termelői szervezetben keresztül történt értékesítés: A kedvezményezett - a támogatási kérelem benyújtásától számított 5 évre visszamenőleg a műveléssel kapcsolódó állami elismerésével rendelkező a termelői csoport, vagy termelői szervezet részére értékesítette a fejlesztendő kertészeti, vagy szántóföldi növénytermesztési tevékenységéhez kapcsolódó tagsággal érintett terméseinérmékének legalább 75%-át. (Fenntartható vízgazdálkodási közösség kedvezményezett esetében	3 teljes lezárt üzleti évben igazoltan a termelői csoport, vagy termelői szervezet részé...

### 1.8.1. Értékesítési kapcsolatok

A kedvezményezett – mint eladó – rendelkezik több évre szóló értékesítési szerződéssel, vagy ugyanazon értékesített termék esetén több egymást követő évre szóló – akár eltérő kereskedelmi partnerekkel kötött – szerződéssel, a kertészeti, vagy szántóföldi növénytermesztési tevékenységből származó termékre vonatkozóan.

**Fenntartható vízgazdálkodási közösség esetében a szempont egy, a közösség által megjelölt tagra vonatkoztatva történik, ezért **kérjük, a támogatási kérelemhez csatolt, cégszerűen aláírt nyilatkozatban jelöljék meg a közösség azon tagját (1 fő), akinek tekintetében a vizsgálat lefolytatását kérik!****

**Az értékelés alapja a Kedvezményezett tábla - További információk panel 14 sorszámú kérdésre adott válasza, valamint a Kedvezményezett tábla – Üzleti terv panel / Üzleti terv fülén szereplő 02 kérdésre adott válasza.**

Az üzleti terv kérdésére adható válasz:

- a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 évre igazoltak a beszállítói kapcsolatai
- a támogatási kérelem benyújtását megelőző 4 évre igazoltak a beszállítói kapcsolatai
- a támogatási kérelem benyújtását megelőző 3 évre igazoltak a beszállítói kapcsolatai
- a támogatási kérelem benyújtását megelőző 2 évre igazoltak a beszállítói kapcsolatai
- a támogatási kérelem benyújtását megelőző 1 évre igazoltak a beszállítói kapcsolatai
- nincs szerződés

**Kérjük, csatolja a kertészeti, szántóföldi növénytermesztési tevékenységhez kapcsolódó termékek értékesítését igazoló szerződéseket és a szerződések tárgyához kapcsolódó értékesítésekről szóló számlákat.**

**A stabil értékesítési kapcsolattal rendelkező pályázók előnyben részesülnek, ezért amennyiben rendelkezik több évre szóló értékesítési szerződéssel, vagy ugyanazon értékesített termék esetén több egymást követő évre szóló – akár eltérő kereskedelmi partnerekkel kötött – szerződéssel, akkor a stabil értékesítési kapcsolat igazolására nyújtsa be ezeket, illetve nyújtsa be az értékesítési szerződések tárgyában kelt, a támogatási kérelem benyújtását megelőző évekre vonatkozó termék értékesítéséről szóló számlákat, amelyek igazolják a szerződéses kapcsolat megvalósulását.**

A benyújtott szerződésekhez kapcsolódóan elegendő 1-1 db olyan számla benyújtása, ami beazonosítható módon kapcsolódik a benyújtott szerződéshez és alátámasztja a szerződés szerinti teljesítés megtörténtét.

A kérelem értékelése során kizárólag olyan - a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 évben, vagy a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes és hatályos - szerződés kerül figyelembevételre, ami a támogatási kérelem benyújtásakor folytatott a fejlesztendő kertészeti, vagy szántóföldi növénytermesztési tevékenységéből keletkező termékekre vonatkozik, továbbá amelyből egyértelműen kiderül, hogy a szerződő partnerek rögzítették a szerződés időtartamát, a szállítási és a fizetési feltételeket.

Fentiekén túl **csak olyan szerződés kerül figyelembevételre**, amelyből egyértelműen kiderül, hogy **a szerződéskötés kelte megelőzi a támogatási kérelem benyújtásának időpontját!**

**Szándéknyilatkozat, együttműködési megállapodás, vagy egyéb nem szerződéses kapcsolatot alátámasztó dokumentum, illetve feltételes, jövőbeli tevékenységhez kapcsolódó termék(ek) beszállításra vonatkozó, de a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkötött szerződés nem képezi az értékelés alapját.**

A szerződésekből a fent felsoroltakon kívüli, üzleti titoknak minősülő részek kitarthatóak.

#### 1.8.2. Termelői csoporton, vagy termelői szervezeten keresztül történt értékesítés

A kedvezményezett – a támogatási kérelem benyújtásától számított 5 évre visszamenőleg a művelethez kapcsolódó állami elismeréssel rendelkező a termelői csoport, vagy termelői szervezet részére értékesítette a fejlesztendő kertészeti, vagy szántóföldi növénytermesztési tevékenységéhez kapcsolódó tagsággal érintett termésének/termékének legalább 75%-át.

**Fenntartható vízgazdálkodási közösség esetében a szempont egy, a közösség által megjelölt tagra vonatkoztatva történik, ezért **kérjük, a támogatási kérelemhez csatolt, cégszerűen aláírt nyilatkozatban jelölik meg a közösség azon tagját (1 fő), akinek tekintetében a vizsgálat lefolytatását kérik!****

**Az értékelés alapja a Kedvezményezett tábla - További információk panel 15 sorszámú kérdésre adott válasza, a Kedvezményezett tábla – Üzleti terv panel/Üzleti terv fülén szereplő 03 kérdésre adott válasza, valamint a termelői csoport, vagy termelői szervezet igazolása.**

Az Üzleti terv panel / Üzleti terv fül 03 kérdésére adható válaszok:

- 5 teljes lezárt üzleti évben igazoltan a termelői csoport, vagy termelői szervezet részére értékesítette a tagsággal érintett termésének / termékének legalább 75%-át
- 4 teljes lezárt üzleti évben igazoltan a termelői csoport, vagy termelői szervezet részére értékesítette a tagsággal érintett termésének / termékének legalább 75%-át
- 3 teljes lezárt üzleti évben igazoltan a termelői csoport, vagy termelői szervezet részére értékesítette a tagsággal érintett termésének / termékének legalább 75%-át

- 2 teljes lezárt üzleti évben igazoltan a termelői csoport, vagy termelői szervezet részére értékesítette a tagsággal érintett termésének / termékének legalább 75%-át
- 1 teljes lezárt üzleti évben igazoltan a termelői csoport, vagy termelői szervezet részére értékesítette a tagsággal érintett termésének / termékének legalább 75%-át
- Nincs értékesítés

Amennyiben a támogatási kérelem benyújtásától számított 5 évre visszamenőleg a művelethez kapcsolódó állami elismeréssel rendelkező termelői csoport, vagy termelői szervezet részére értékesítette a fejlesztendő kertészeti, vagy szántóföldi növénytermesztési tevékenységéhez kapcsolódó tagsággal érintett termésének/termékének legalább 75%-át, akkor nyújtsa be a vonatkozó évek tekintetében a termelői csoport, vagy termelői szervezet ezt tanúsító igazolását.

#### 1.9. Szaktanácsadás igénybevételének bemutatása

- A kedvezményezett együttműködik az 1/2022. (I. 14.) AM rendeletben meghatározott, vízgazdálkodási, öntözésfejlesztési tématerületen jogosult, névjegyzékben szereplő szaktanácsadóval és a támogatási kérelemhez benyújtotta a fenntartási időszak végéig terjedő szaktanácsadásról szóló szerződését.

VAGY

- A vállalkozás vezetője vagy alkalmazottja vízgazdálkodási, öntözésfejlesztési tématerületen névjegyzékben szereplő szaktanácsadó, és alkalmazottja vonatkozásában csatolta a foglalkoztatást igazoló munkaszerződést, és vállalta, hogy a fenntartási időszak végéig terjedően folyamatosan foglalkoztatni fog öntözésfejlesztési tématerületen névjegyzékben szereplő munkavállalót.

**Az értékelés alapja a Kedvezményezett tábla - További információk panel 16 sorszámú kérdésre adott válasza, a támogatási kérelemhez benyújtott alátámasztó dokumentumok (munkaszerződés, szaktanácsadói szerződés), valamint, hogy az alkalmazott/igénybe vett szaktanácsadó szerepel-e a NAK szaktanácsadói névjegyzékében.**

Amennyiben a kedvezményezett együttműködik **vízgazdálkodási, öntözésfejlesztési tématerületen jogosult, az agrárgazdasági és vidékfejlesztési szaktanácsadói tevékenységről és az agrárgazdasági szaktanácsadási rendszerről** szóló 1/2022. (I. 14.) AM rendeletben meghatározott névjegyzékben szereplő szaktanácsadóval és benyújtotta a támogatási kérelem benyújtásakor hatályos szaktanácsadói szerződését / munkaszerződését valamint vállalja, hogy a fenntartási időszak végéig terjedően folyamatosan rendelkezni fog szaktanácsadásról szóló szerződéssel.

A kedvezményezett akkor jogosult a pontszámra, ha a vállalkozás vezetője vagy alkalmazottja vízgazdálkodási, öntözésfejlesztési tématerületen névjegyzékben szereplő szaktanácsadó. Alkalmazott vonatkozásában csatolni szükséges a foglalkoztatást igazoló munkaszerződést, és vállalni, hogy a fenntartási időszak végéig terjedően folyamatosan foglalkoztatni fog öntözésfejlesztési tématerületen névjegyzékben szereplő munkavállalót.

Ha a kedvezményezett a támogatási kérelem benyújtásakor rendelkezik ugyan szaktanácsadásról szóló szerződéssel, de az a várható fenntartási időszak végéig nem érvényes, abban az esetben a meglévő, hatályos szerződése mellé csatolnia szükséges a cégszerűen aláírt nyilatkozatát is, amelyben vállalja, hogy a fenntartási időszak végéig terjedően folyamatosan rendelkezeni fog ilyen szerződéssel.

#### 1.10. Tesztüzemi Információs Hálózatban való részvétel

Amennyiben a kedvezményezett részt vesz az Agrárközgazdasági Intézet Nonprofit Kft. (a továbbiakban: AKI) által üzemeltetett Tesztüzemi Információs Rendszer (tesztüzemi rendszer) munkájában, csatolja a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes írásbeli megállapodást.

Fenntartható vízgazdálkodási közösség kedvezményezett esetében a szempont egy, a közösség által megjelölt tagra vonatkoztatva történhet.

**Az értékelés alapja a Kedvezményezett tábla - További információk panel 17 sorszámú kérdésre adott válasza, a támogatási kérelemhez benyújtott együttműködési megállapodás, valamint az AKI adatszolgáltatása.**

#### 1.11. Digitalizációs fejlesztések bemutatása

A Felhívás esetében a kedvezményezettek digitális felkészültsége önálló értékelési szempontként jelenik meg. Az önértékelés módszertanára alapuló kérdőívet a támogatási kérelem beadására szolgáló elektronikus felületen az *Üzleti terv / Digitalizáció – általános* és az *Üzleti terv / Digitalizáció – specifikus* fejlesztések paneleken kell kitölteni. Az önértékelési kérdőív magába foglalja a kedvezményezett digitalizációval kapcsolatos általános készségeit / kompetenciáit, valamint a felhíváshoz kapcsolódó specifikus technológiák számbavételét.

A digitalizációs kérdések kitöltéséhez szükséges részletes leírást a Felhívás 3. melléklete tartalmazza.

Fenntartható vízgazdálkodási közösség esetében kérjük, hogy a kérdőív kérdéseire lehetőség szerint a közösség szempontjából, a közösség aktuális állapotának megfelelően válaszoljon!

Amennyiben az adott kérdés a közösség szempontjából nem értelmezhető, kérjük, a közösségben részt vevő tag vagy tagok aktuális adottságainak megfelelően adják meg a válaszokat!



### 1.11.1. Digitalizáció – általános

Sorszám	Kérdés	Jelenlegi állapot	Fejlesztés hatására remélt állapot
1	A vállalkozásában milyen szinten használják általános irodai szoftvereket? (pl. Word, Excel)	átlagosan	magas szinten
2	A vállalkozásában milyen szinten használják távoli hozzáférést lehetővé tevő alkalmazásokat? (pl. felhőalapú szolgáltatások, VPN)	alap szinten	átlagosan
3	A vállalkozásában milyen szinten használják a tevékenység támogatását szolgáló közösségi oldalakat? (pl. Facebook, Instagram, LinkedIn)	átlagosan	magas szinten
4	A vállalkozásában milyen szinten használják értékesítést és/vagy beszerzést segítő alkalmazásokat? (e-kereskedelem)	átlagosan	magas szinten
5	A vállalkozásában milyen szinten használják digitális munkaidő/munkateljesítmény nyilvántartást?	átlagosan	átlagosan
6	A vállalkozásában mekkora hangsúlyt fektetnek az adatok- és eszközök védelmére? (pl. jelszavak rendszeres cseréje, vírusirtók használata, frissítések)	átlagosan	magas szinten
7	Vállalkozásának digitalizációs igényeit mennyire tudja lefedni belső kompetenciával? (pl. agrárdigitalizációs, precíziós gazdálkodási, drónirányító- és adatelemző, informatikus szakember)	alap szinten	átlagosan
8	Vállalkozásának digitalizációs igényeinek kielégítésére mennyire vesz igénybe agrárdigitalizációhoz kapcsolódó szolgáltatást?	egyáltalán nem	átlagosan
9	A munkavállalók digitális kompetenciáinak fejlesztéséhez milyen szinten biztosít, illetve javasol elérhető oktatóanyagokat, segédleteket? (pl. belső segédletek, online elérhető anyagok)	átlagosan	átlagosan
10	Jellemző-e / terveznek-e külső szervezetek által nyújtott képzéseken való részvételt? (pl. Iskolarendszerű képzés, tanfolyamok)	egyáltalán nem	alap szinten
11	Vállalkozásában mennyire valósul meg az adatok digitális formában való gyűjtése?	átlagosan	magas szinten
12	Vállalkozásában mennyire valósul meg a releváns adatok digitális formában történő tárolása? (pl. Excel, farm menedzsment rendszer, vállalatirányítási rendszer)	alap szinten	átlagosan
13	Vállalkozásában mennyire valósul meg a különböző rendszerekben gyűjtött adatok integrált elemzése?	alap szinten	átlagosan
14	Vállalkozásában mennyire valósul meg ágazatspecifikus döntéstámogató rendszerek használata? (pl. növényvédelem, takarmányozás)	alap szinten	átlagosan
15	Vállalkozásában mennyire valósul meg külső intézmények által rendelkezésre bocsátott és/vagy e-szakigazgatási adatok felhasználása a döntések meghozatalához? (pl. piaci árinformáció, KSH-adatok)	átlagosan	magas szinten

A kedvezményezettnek a jelenlegi állapotának megfelelően, valamint a fejlesztés hatására remélt jövőbeli állapot alapján kell válaszolnia a kérdésekre. (A kérdések nem ágazat specifikusak.)

Kérjük, a legördülő menüben felkínált válaszlehetőségek alapján válassza ki a vállalkozására jellemző alkalmazási szintet.

Az alkalmazási szintek elkülönítése a kérdés jellegétől függően az alábbiaknak felel meg:

- *egyáltalán nem*: az adott technológia, illetve kompetencia a vállalkozásban nincs jelen;
- *alapszinten*: az adott technológiát csak az alapfunkciókkal / alkalmanként / egyes műveleteknél, illetve részfolyamatokban használja; a kompetenciák jelen vannak, de nem jellemzőek;
- *átlagosan*: az adott technológiát több funkcióval / viszonylag rendszeresen / több műveletnél, illetve folyamatban használja; a kompetenciák részben rendelkezésre állnak;
- *magas szinten*: az adott technológiát széles körűen / rendszeresen / szinte minden műveletnél, illetve folyamatban használja; a kompetenciák az igényeket kielégítik.

## 1.11.2. Digitalizáció – specifikus

Sorszám	Kérdés	Jelenlegi állapot	Fejlesztés hatására remélt állapot
1	Meteorológiai szenzorok (adatgyűjtő állomás)	Nem alkalmazzuk	A pályázat keretében, illetve a pályázat köz...
2	Talajnedvesség szenzorok	Nem alkalmazzuk	A pályázat keretében, illetve a pályázat köz...
3	Növényállapot szenzoros vizsgálata	Nem alkalmazzuk	A pályázat keretében, illetve a pályázat köz...
4	Adatgyűjtés központi adatbázisba	Alkalmazzuk	Nem lesz változás
5	Távoli beavatkozás lehetősége	Alkalmazzuk	Nem lesz változás
6	Öntözővíz mennyiségének digitális nyilvántartása	Alkalmazzuk	Nem lesz változás
7	Öntözés időzítése meteorológiai adatok és/vagy növényállapot alapján	Alkalmazzuk	Nem lesz változás
8	Precíziós (differenciált) öntözés	Nem alkalmazzuk	A pályázat keretében, illetve a pályázat köz...
9	Tápellátó rendszer	Nem alkalmazzuk	Nem alkalmazzuk
10	Tereprendezés GPS-el	Nem alkalmazzuk	A pályázat keretében, illetve a pályázat köz...
11	Drénázás kialakítása GPS-el	Nem alkalmazzuk	Nem alkalmazzuk
12	Precíziós vápa-kialakítás	Nem alkalmazzuk	Nem alkalmazzuk
13	Tározott víz mennyiségének mérése, nyilvántartása	Alkalmazzuk	Nem lesz változás
14	Termelt energia mennyiségének mérése, nyilvántartása	Nem alkalmazzuk	A pályázat keretében, illetve a pályázat köz...
15	Felhasznált energia mennyiségének mérése, nyilvántartása	Alkalmazzuk	Nem lesz változás

Kérjük, a legördülő menüben felkínált válaszlehetőségek alapján válassza ki a vállalkozása jelenlegi állapotának megfelelő alkalmazási szintet, valamint a fejlesztés hatására bekövetkező változást.

Kérjük, választása során vegye figyelembe az alábbi fogalom-meghatározásokat:

- **Meteorológiai szenzor** (adatgyűjtő állomás): időjárási adatokat (hőmérséklet, csapadék, páratartalom, sugárzás, szélsébség) gyűjt megfelelő időközökben és tárolja azokat.
- **Növényállapot szenzoros vizsgálata:** magában foglalja a növényállományban elhelyezett szenzorokkal, illetve távérzékeléssel megvalósított vizsgálatokat (pl. levélfelület, klorofilltartalom, vegetációs indexek, növényi stressz meghatározása).
- **Precíziós (differenciált) öntözés:** általában valós idejű információk (talaj vízellátottsága, növények állapota és vízigénye) felhasználásával történő agrotechnikai beavatkozás, amely lehetővé teszi az öntözőberendezés által lefedett területen lévő különféle, illetve eltérő állapotú növények differenciált vízmennyiséggel történő öntözését, a változó környezeti adottságokhoz igazodó vízmennyiség kijuttatását.
- **Drénázás kialakítása GPS-el:** a GPS-vezérléssel üzemeltető traktor és a csőfektető eszköz ISOBUS-os adatátvitel kompatibilitása esetén, RTK-jel felhasználásával az alagcsövezés lefektetése akár 2,5 cm pontossággal is megvalósítható.
- **Precíziós vápa-kialakítás:** a terület domborzatmodellje alapján meghatározható az ideális lefolyást biztosító árok nyomvonala vagy nagyobb belvizes területeken az árokhálózat, annak mélysége és lejtése, ami GPS-antennával felszerelt erő- és/vagy munkagéppel kerül pontos kialakításra.

## 2. A kedvezményezett állami elismeréssel rendelkező együttműködés, vagy a művelethez kapcsolódó állami elismeréssel rendelkező együttműködésben vesz részt

### 2.1. A kedvezményezett állami elismeréssel rendelkező együttműködés

**Az értékelés alapja** a *Kedvezményezett tábla - További információk* panel 01 sorszámú kérdésre adott válasza, valamint a fenntartható vízgazdálkodási közösség kedvezményezett esetén a benyújtott elismerő határozat.

### 2.2. A kedvezményezett a művelethez kapcsolódó állami elismeréssel rendelkező együttműködésben vesz részt

**Az értékelés alapja** a *Kedvezményezett tábla - További információk* panel 02 sorszámú kérdésre adott válasza, valamint a termelői csoport, vagy termelői szervezet a Felhívás 7. melléklete szerinti igazolása.

## 3. Környezeti szempontok érvényesítése

### 3.1. A kedvezményezettnek a növénytermesztéshez kapcsolódó üzemmérete legalább 30%-os arányban ökológiai vagy ökológiai átállási státuszú.

Fenntartható vízgazdálkodási közösség esetében a szempont vizsgálata egy, a közösség által megjelölt tagra vonatkoztatva történhet. **Kérjük, hogy a támogatási kérelemhez csatolt, cégszerűen aláírt nyilatkozatban jelöljék meg a közösség azon tagját (1 fő), akinek tekintetében a vizsgálat lefolytatását kérik!**

**Az értékelés alapja:** a szempontnak való megfelelés ellenőrzése a tanúsító szervezetek adatszolgáltatása és az üzemméret számításhoz kapcsolódó adatok és dokumentumok alapján történik.

### 3.2. Műanyag hulladékok újrahasznosításával készült műanyagipari termékek (pl.: öntözőrendszer elemei, tárolók, takarófolia) használata

**Az értékelés alapja** a *Kedvezményezett tábla - További információk* panel 18 sorszámú kérdésre adott válasza, valamint a támogatási kérelemhez benyújtott, az újrahasznosított műanyagipari termék megvásárlását igazoló dokumentumok és a termék újrahasznosított jellegét igazoló tanúsítvány, műszaki adatlap, gyártói/forgalmazói nyilatkozat.

### 3.3. A kedvezményezett legalább részleges kifizetésben részesült a KAP ST keretében meghirdetett Agro-ökológiai Program alapján a következő gyakorlat valamelyikének alkalmazására tett vállalása kapcsán:

- Talajtakarás szántóterületeken
- 2% alatti lejtésű területeken az állandó kultúrák talajtakarása mulcsozással, egyéves sorköztakaró növények termesztésével
- Állandó kultúrák talajtakarása évelő kultúrák fenntartásával vagy gyepesítéssel
- Mikrobiológiai készítmények alkalmazása szántóterületeken
- Mikrobiológiai készítmények alkalmazása egyéb állandó kultúrában
- Forgatás nélküli talajművelés alkalmazása

Fenntartható vízgazdálkodási közösség esetében a szempont vizsgálata egy, a közösség által megjelölt tagra vonatkoztatva történhet. **Kérjük, hogy a támogatási kérelemhez csatolt, cégszerűen aláírt nyilatkozatban jelöljék meg a közösség azon tagját (1 fő), akinek tekintetében a vizsgálat lefolytatását kérik!**

**A szempontnak való megfelelést a Kincstár állapítja meg!**

3.4. A kedvezményezett **támogatásban részesült:**

- a Vidékfejlesztési Program keretében meghirdetett VP4-10.1.1-21 *Agrár-környezetgazdálkodási kifizetés* című pályázati felhívás  
vagy
- a KAP ST alapján meghirdetésre kerülő *Agrár-környezetgazdálkodási kifizetés* című pályázati felhívás alapján szántó földhasználati kategória kapcsán

és ezáltal vízmegtartó gyakorlatok végzését vállalta, pl.: istállótrágya kijuttatása, zöldtrágyanövény termesztése, közepmély lazítás és a területen képződő melléktermékek bedolgozása vagy visszaforgatása

Fenntartható vízgazdálkodási közösség esetében a szempont vizsgálata egy, a közösség által megjelölt tagra vonatkoztatva történhet. **Kérjük, hogy a támogatási kérelemhez csatolt, cégszerűen aláírt nyilatkozatban jelöljék meg a közösség azon tagját (1 fő), akinek tekintetében a vizsgálat lefolytatását kérik!**

**A szempontnak való megfelelést a Kincstár állapítja meg!**

3.5. **Új csatornák létesítése-, vagy meglévő csatornák felújítása esetén vad átjárók, kilépők, menekülő utak építése**

A területileg érintett vadászatra jogosult és/vagy az illetékes tájegységi fővadász bevonásával meghatározott vadmentő technológia megvalósítása esetén.

**Az értékelés alapja a Hely – Tevékenység tábla - Tevékenységek panel - További információk panel 02 sorszámú kérdésre adott válasza, valamint a területileg érintett vadászatra jogosult és/vagy az illetékes tájegységi fővadász szakmai közreműködésével elkészített műszaki dokumentáció.**

#### 4. Térségi szempontok érvényesítése

- 4.1. Amennyiben a fejlesztés megvalósítási helye a 1403/2019. (VII. 5.) Korm. határozat alapján besorolt településen található
- 4.2. Amennyiben a fejlesztés megvalósítási helye a 1404/2019. (VII. 5.) Korm. határozat alapján besorolt településen található
- 4.3. Amennyiben a fejlesztés megvalósítási helye a 1186/2020. (IV. 28.) Korm. határozat alapján besorolt településen található
- 4.4. Amennyiben a fejlesztés megvalósítási helye a 1057/2021. (II. 19.) Korm. határozat alapján besorolt településen található

### 5. Belvízérzékeny területek figyelembevétele a beruházás során

Amennyiben a művelet belvízzel veszélyeztetett területen valósul meg.

**Az értékelés alapja:** a Mezőgazdasági Parcella Azonosító Rendszer (MePAR) megvalósítási hely(ek)re vonatkozó adatai.

### 6. Klímaváltozáshoz való alkalmazkodás (aszálykockázatok mérséklése)

Amennyiben a művelet aszály érzékeny területen valósul meg.

**Az értékelés alapja:** a Mezőgazdasági Parcella Azonosító Rendszer (MePAR) megvalósítási hely(ek)re vonatkozó adatai.

### 7. Energiafelhasználás hatékonyságának javítása

- Amennyiben az öntözésfejlesztési beruházás megvalósítása során megújuló energiaforrást hasznosító (nap/szélenergia) technológia kiépítése valósul meg.

**Az értékelés alapja:** a létesítendő, beépítendő berendezések műszaki leírása, tervdokumentációja.

- Amennyiben a beruházás során meglévő, alacsony hatásfokú szivattyúk cseréje, energiatakarékos gépek beszerzése valósul meg.

**Az értékelés alapja:** az energiahatékonyság javulás teljesítését alátámasztó, a Felhívás 3.3. pont V. rész 1. alpontja szerinti szakértői számítás.

## Pénzügyi adatok tábla

**A pénzügyi adatok tábla kitöltéséhez szükséges részletes leírást a Felhívás 3. számú melléklete tartalmazza.**

Ezen a panelen adja meg támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó 5 teljes lezárt üzleti évre vonatkozóan a pénzügyi adatokat!

### A pénzügyi adatokat ezer Ft-ban adja meg!

Kétféle pénzügyi tábla jelenhet meg, attól függően, hogy a **Kedvezményezett panelen** található „Kettős könyvitelt alkalmaz?” kérdésre milyen választ adott meg:

Kettős könyvitelt alkalmaz?	Nem
Alapítás időpontja	Igen Nem
Átlagos statisztikai	564,00

- Ha a „Kettős könyvitelt alkalmaz?” kérdésre *Nem* a válasz, akkor az alábbi táblázat jelenik meg:

Sorszám	Pénzügyi tábla adata	Kérelem beadása előtti utolsó lezárt üzleti év (N)	N-1 év	N-2 év	N-3 év	N-4 év
01	Bevételek összesen (2+6+7+8+9)	0	0	0	0	0
02	Támogatásból származó bevételek összesen (3+4+5)	0	0	0	0	0
03	A költségek fedezetére és fejlesztési célra folyósított támogatás					
04	Egységes területalapú támogatás					
05	Egyéb jogcímen folyósított támogatás					
06	Mezőgazdasági termelésből származó bevétel					
07	Mezőgazdasági szolgáltatásból származó bevétel					
08	Egyéb tevékenységek árbevétele					
09	Egyéb bevételek					
10	Kiadások összesen (11+12+13+14+15+16)	0	0	0	0	0
11	Anyag, áru, félkész- és késztermék beszerzési költsége/Áru, anyag, göngyöleg beszerzési ára					
12	Eladott, közvetített szolgáltatások értéke					
13	Pénzügyi hitelek kifizetett kamatok / A vállalkozási tevékenységgel kapcsolatban felvett hitelek, kölcsönök kifizetett kamatai					
14	Egyéb kiadások					
15	Bér- és járulékok					
16	Értékcsoökkentés					
17	Vállalkozás eredménye (1-10)	0	0	0	0	0

- Ha a „Kettős könyvitelt alkalmaz?” kérdésre *Igen* a válasz, akkor az alábbi táblázatot kell kitölteni:

Sorszám	Pénzügyi tábla adata	Kérelem beadása előtti utolsó lezárt üzleti év (N)	N-1 év	N-2 év	N-3 év	N-4 év
01	Eszközök összesen					
02	Ebből: Befektetett eszközök					
03	Ebből: Forgóeszközök					
04	Források összesen					
05	Ebből: Saját tőke					
06	Ebből: Hosszú lejáratú kötelezettségek					
07	Ebből: Rövid lejáratú kötelezettségek					
08	Értékesítés nettó árbevétele (9+10+11)					
09	Mezőgazdasági termelésből származó bevétel					
10	Mezőgazdasági szolgáltatásból származó bevétel					
11	Egyéb tevékenységek árbevétele					
12	Aktívált saját teljesítmények értéke					
13	Egyéb bevétel					
14	Anyag jellegű ráfordítások					
15	Személyi jellegű ráfordítások					
16	Értékcsoökkentési leírás					
17	Egyéb ráfordítások					
18	Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (8+12+13-14-15-16-17)					
19	Pénzügyi tevékenység eredménye					
20	Adózás előtti eredmény (18+19)					
21	Adózott eredmény					



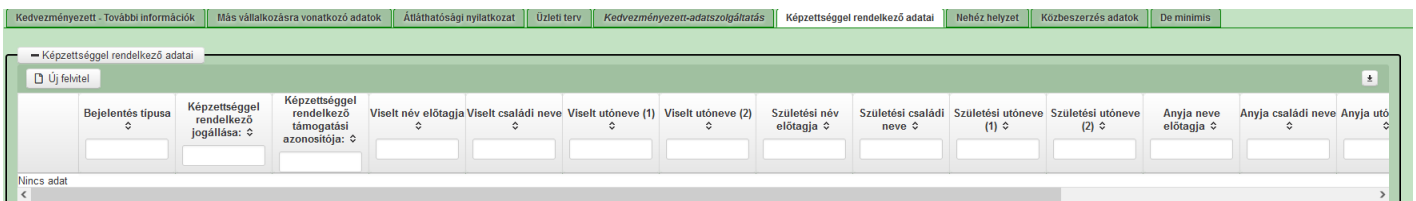
## Képzettséggel rendelkező adatai

Amennyiben a *Fiatal mezőgazdasági termelő* panelen, a *Fiatal mezőgazdasági termelőként kérelmez?* kérdésre a válasz *Igen*, valamint az *Előírt végzettség teljesítésének a módja* kérdésre a válasz *Mezőgazdasági végzettség*, továbbá a Képzettségi nyilvántartásban nem történt meg a bejelentés, vagy az igazolás alapjául szolgáló képzettség tekintetében változás történt, akkor azt legkésőbb a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg köteles a képzettségi nyilvántartásba bejelenteni.

A képzettségi nyilvántartásba történő bejelentés szabályait a Kincstár 20/2024. (IV. 4.) számú közlemény tartalmazza, amely az alábbi elektronikus útvonalon érhető el:

<https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/kozlemenyek/-/kozlemeny/20-2024-iv-4-szamu-kincstar-kozlemeny>

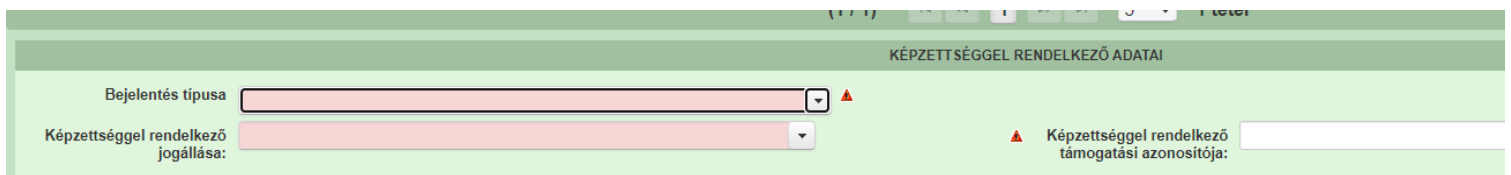
A képzettséggel rendelkező adatai panelen *Új felvitel* gombbal több sor is felvehető.



**A bejelentés típusa kiválasztása után meg kell nyomni az ellenőrzés vagy mentés gombot, hogy a releváns hibaüzenetek jelenjenek meg!**

### Bejelentés típusa:

- Saját/képviselt személy képzettségét jelenti be típus választása után ellenőrzésre vagy mentésre automatikusan betöltődik a *Képzettséggel rendelkező jogállása* mezőbe a kedvezményezett érték és a *Képzettséggel rendelkező támogatási azonosítója* mezőbe a kedvezményezett támogatási azonosítója.
- Más személy képzettségét jelenti be támogatási azonosító megadásával típus választása után ellenőrzésre vagy mentésre megjelennek a hibaüzenetek.
- Más személy képzettségét jelenti be természetes személyazonosító adatok megadásával típus választása után ellenőrzésre vagy mentésre megjelennek a hibaüzenetek.



**Képzettséggel rendelkező jogállása:** a képzettséggel rendelkező jogállását kell feltüntetni az alábbiak szerint:

- *kedvezményezett*
- *vezető tisztségviselő*
- *tulajdonos*
- *alkalmazott*
- *egyéb*

**Képzettséggel rendelkező támogatási azonosítója:** a képzettséggel rendelkező támogatási azonosítóját kell feltüntetni.

A kedvezményezettől eltérő támogatási azonosító megadása esetén a viselt nevet is meg kell adni:

**Viselt név**

**Viselt név előtagja**

**Viselt családi neve**

**Viselt utóneve (1)**

**Viselt utóneve (2)**

Természetes személyazonosító adatok megadásakor tölthető mezők:

**Születési név**

**Születési név előtagja**

**Születési család neve**

**Születési utóneve (1)**

**Születési utóneve (2)**

**Anyja neve**

**Anyja neve előtagja**

**Anyja családi neve**

**Anyja utóneve (1)**

**Anyja utóneve (2)**

**Születés adatai**

**Születési ideje**

**Születési helye**

**Figyelem! A képzettséggel rendelkező képzettségét legkésőbb a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg be kell jelenteni a Képzettségi nyilvántartásba. A benyújtó felület elérhető az Elektronikus kérelemkezelés/Horizontális ügyintézés/Képzettségi nyilvántartás menüpontból.**

**Közbeszerzés adatok**

Értelemszerűen töltsse ki ezt a panelt az alapján, hogy közbeszerzésre kötelezett-e vagy önkéntesen közbeszerzési eljárást folytat le.

Kérem, tanulmányozza a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény előírásait. Különösen ügyeljen a támogatásokból megvalósuló beruházások szabályait részletező 5. § (2)-(3) bekezdésében foglaltakra.

Az  gomb megnyomásával lehet az adatokat felvenni:

– Közbeszerzés adatok

Új felvitel

Közbeszerzés tárgya: ↕

(1)

Közbeszerzésre kötelezett? ▲

Önkéntes közbeszerzést vállalt? ▲

Közbeszerzési eljárás típusa:

Közbeszerzés tárgya:

Közbeszerzés becsült nettó értéke (Ft):

Az érvényes árajánlatok száma:

## Kérelem

Ezen a panelen lehet a művelettel kapcsolatos adatokat rögzíteni. Művelet alatt a fejlesztéssel megvalósítandó projekt értendő.

### Projektre vonatkozó alapinformációk

PROJEKTRÉ VONATKOZÓ ALAP INFORMÁCIÓK

A projekt kollektív beruházásként valósul meg?	<input type="text" value="nem"/>
Egyszeri elszámolást választ?	<input type="text" value="Igen"/>
Projekt címe	<input style="width: 100%;" type="text" value="Borszőlő ültetvény telepítése 20 hektáron"/> <span style="float: right;">▲</span>
Projekt rövid összefoglalója	<input style="width: 100%;" type="text"/> <span style="float: right;">▲</span>
Projekt megvalósításának tervezett kezdete	<input style="width: 100%;" type="text" value="2024.10.15."/>
Projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése	<input style="width: 100%;" type="text" value="2026.01.30."/>
Nem támogatható tevékenységek bemutatása:	<input style="width: 100%;" type="text"/> <span style="float: right;">▲</span>
Saját felelősségre kezdte a projekt megvalósítását a támogatási kérelem benyújtása előtt?	<input type="text" value="nem"/>

### Egyszeri elszámolást választ?

Ebben a cellában adja meg, hogy egyszeri elszámolást választ-e. *(Igen/Nem)*

**Projekt címe:** Ebben a cellában adja meg a művelet címét.

**Projekt rövid összefoglalója:** Ebben a cellában röviden foglalja össze a megvalósítani kívánt tevékenységeket.

**Projekt megvalósításának tervezett kezdete:** Ebben a cellában adja meg a művelet megvalósításának kezdő dátumát.

**Felhívjuk szíves figyelmét a Felhívás 4.1. A művelet megkezdése pontjában foglaltakra!**

**Projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése:** Ebben a cellában adja meg a művelet megvalósításának tervezett fizikai befejezését.

**Nem támogatható tevékenységek bemutatása:** Ebben a cellában mutassa be a művelet keretében megvalósítani kívánt nem elszámolható tevékenységeket.

Felhívjuk a figyelmet a Felhívás 3.1.3. *Nem támogatható tevékenységek* fejezetében foglaltakra.

**Saját felelősségre megkezdte a projekt megvalósítását a támogatási kérelem benyújtása előtt?** Ebben a cellában adja meg, hogy saját felelősségre megkezdte-e a művelet megvalósítását a támogatási kérelem benyújtása előtt. (*Igen/Nem*)

**Felhívjuk a figyelmét a Felhívás 4.1. A művelet megkezdése pontjában előírtakra!**

### **Források és költségek bemutatása**

**A projekt teljes költsége:** Automatikusan töltődik a kérelemben megadott adatok alapján!

A művelet teljes költsége tartalmazza a művelet megvalósítása során felmerült összes elszámolható és nem elszámolható költséget.

A művelet teljes költségét a támogatást igénylő ÁFA minősítése alapján adja meg, tehát amennyiben a művelet kapcsán ÁFA visszatérítésre jogosult, akkor nettó módon, amennyiben ÁFA visszatérítésre nem jogosult, akkor az ÁFA-val növelt módon.

**A projekt elszámolható költsége:** Automatikusan töltődik a kérelemben megadott adatok alapján!

A művelet keretében elszámolható költségek listáját a Felhívás 9.2. *Elszámolható költségek* pontja, a nem elszámolható költségeket pedig a 9.5. *Nem elszámolható költségek* pontja tartalmazza.

Az elszámolható költségeket a kedvezményezett ÁFA minősítése alapján adja meg, tehát amennyiben a művelet kapcsán ÁFA visszatérítésre jogosult, akkor nettó módon, amennyiben ÁFA visszatérítésre nem jogosult, akkor az ÁFA-val növelt módon.

**A projekt nem elszámolható költsége:** Automatikusan töltődik a kérelemben megadott adatok alapján!

A művelet nem elszámolható költségeit a kedvezményezett ÁFA minősítése alapján adja meg, tehát amennyiben a művelet kapcsán ÁFA visszatérítésre jogosult, akkor nettó módon, amennyiben ÁFA visszatérítésre nem jogosult, akkor az ÁFA-val növelt módon.

**Igényelt támogatás (Ft):** Automatikusan töltődik a kérelemben megadott adatok alapján! Kérjük, a támogatási kérelem beadása előtt ellenőrizze, hogy a szoftvert által számolt összeg megegyezik-e az Ön által előzetesen kalkulált összeggel!

**Önerő – Saját forrás (Ft):** Automatikusan töltődik a kedvezményezett panelen megadott adatok alapján!

**Önerő – Egyéb támogatás (Ft):** Automatikusan töltődik a *Kedvezményezett* panelen megadott adatok alapján!

**FONTOS!** Benyújtás előtt kérjük, hogy feltétlenül ellenőrizze, hogy az egyes árajánlatos, illetve építési tételek esetében nem történt-e elütés azok elszámolni kívánt kiadásainak megadásakor annak érdekében, hogy a támogatási határozat meghozatalakor a megfelelő támogatási összegek kerülhessenek meghatározásra.

### **Kérelem – További információk**

Ezen a munkalapon jelennek meg a specifikus kérelem szintű adatok.

#### **A kitöltést segítő fogalmak:**

**Öntözhető terület (kultúra):** hatályos vízjogi üzemeltetési, vagy fennmaradási engedéllyel rendelkező, öntözési infrastruktúrával ellátott terület, függetlenül attól, hogy az utolsó gazdasági évben az öntözőtelepen ténylegesen öntöztek-e.

**Öntözött terület:** a teljes lezárt üzleti évben legalább egyszer megöntözött terület.

**Mezőgazdasági üzem:** egy adott mezőgazdasági termelő által mezőgazdasági tevékenység folytatásához használt termelőegységek, különösen termőföld, állatállomány, gép, épület, építmény, ültetvény, berendezés összessége.

#### **01 Rendelkezésre áll/kiépítésre kerül olyan vízfogyasztás-mérő rendszer, amely a támogatott művelet szintjén lehetővé teszi a vízfogyasztás mérését?**

A mezőre adható válasz: *Igen/Nem/Nem releváns*

Felhívjuk a figyelmét, hogy öntözésfejlesztési beruházások esetén a Felhívás 3.3. *A művelet műszaki, szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások* fejezetének IV. 1. pontja értelmében, ha még nem áll rendelkezésre, a művelet részeként ki kell építeni egy olyan vízfogyasztás-mérő rendszert, amely a támogatott művelet szintjén lehetővé teszi a vízfogyasztás mérését.

#### **03 A mezőgazdasági üzem öntözhető területének nagysága a korszerűsítést megelőző gazdasági évben (ha):**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

##### **03.1 Öntözhető kultúrák területének nagysága az öntözési korszerűsítéssel érintett területen, korszerűsítés előtt - szántóföldi növények (ha)**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

##### **03.2 Öntözhető kultúrák területének nagysága az öntözési korszerűsítéssel érintett területen, korszerűsítés előtt - zöldségfélék (ha)**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

##### **03.3 Öntözhető kultúrák területének nagysága az öntözési korszerűsítéssel érintett területen, korszerűsítés előtt – szaporítóanyag (magtermesztés) (ha)**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

**03.4 Öntözhető kultúrák területének nagysága az öntözési korszerűsítéssel érintett területen, korszerűsítés előtt – szőlő (ha)**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

**03.5 Öntözhető kultúrák területének nagysága az öntözési korszerűsítéssel érintett területen, korszerűsítés előtt – gyümölcs (ha)**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

**03.6 Öntözhető kultúrák területének nagysága az öntözési korszerűsítéssel érintett területen, korszerűsítés előtt – gyeplő (ha)**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

**03.7 Öntözhető kultúrák területének nagysága az öntözési korszerűsítéssel érintett területen, korszerűsítés előtt – energiaültetvény (ha)**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

**03.8 Öntözhető kultúrák területének nagysága az öntözési korszerűsítéssel érintett területen, korszerűsítés előtt – fólia, üvegház (ha)**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

**03.9 Öntözhető kultúrák területének nagysága az öntözési korszerűsítéssel érintett területen, korszerűsítés előtt – egyéb (pl. faiskola) (ha)**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

**04 A mezőgazdasági üzem öntözött területének nagysága a korszerűsítést megelőző gazdasági évben (ha):**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

A mezőgazdasági üzemen belül, vízjogi engedéllyel rendelkező, öntözött kultúrák/területek nagysága a támogatási kérelem benyújtásakor.

**05 A művelet során korszerűsítéssel érintett öntözött területek nagysága (ha):**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

A támogatási kérelemben igényelt korszerűsíteni kívánt öntözőrendszerek területének nagysága.

(Az egyes megvalósítási helyeknél a *Megvalósítási hely – További információk – 02 A megvalósítási hely vonatkozásában korszerűsítéssel érintett öntözött területek nagysága (ha)* kérdésre rögzített értékek összegével kell megegyeznie.)

**06 A művelet során újonnan kialakított öntözött területek nagysága (ha):**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel

A támogatási kérelemben igényelt, új öntözőberendezés(ek), illetve öntözővíz-szolgáltató művek által lefedett terület nagysága (öntözött terület nettó növekedése) - tervérték (ha)

(Az egyes megvalósítási helyeknél a *Megvalósítási hely – További információk - A megvalósítási hely vonatkozásában az újonnan kialakított öntözött területek nagysága (ha)* kérdésre rögzített értékek összegével kell megegyeznie.)



A 07 – 11 kérdéseknél kérem adja meg, hogy a kérelemben szereplő öntözésfejlesztéssel (új, korszerűsítés) érintett vízkivételek milyen arányban oszlanak meg az alábbi kategóriák között!

**07 Felszíni vízkivétel aránya az öntözővíz felhasználásának hatékonyságát javító beruházás (1. A célterület) esetén a benyújtott vízjogi engedély alapján (%):**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

**08 Felszín alatti vízkivétel aránya az öntözővíz felhasználásának hatékonyságát javító beruházás (1. A célterület) esetén a benyújtott vízjogi engedély alapján (%):**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

**09 Vízvisszatartás (összegyűjtött csapadékvíz) aránya az öntözővíz felhasználásának hatékonyságát javító beruházás (1. A célterület) esetén a benyújtott vízjogi engedély alapján (%):**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

**10 Tisztított szennyvíz aránya az öntözővíz felhasználásának hatékonyságát javító beruházás (1. A célterület) esetén a benyújtott vízjogi engedély alapján (%):**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

**11 Egyéb (pl.: szürkevíz, bányavíz) aránya az öntözővíz felhasználásának hatékonyságát javító beruházás (1. A célterület) esetén a benyújtott vízjogi engedély alapján (%):**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

### **FIGYELEM!**

A következő, **12 - 19** sorszámú, az öntözőrendszer korszerűsítéssel kapcsolatos adatok megadása a *Felhívás 3.3. A művelet műszaki, szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások* fejezetének IV. *Öntözésfejlesztéssel kapcsolatos elvárások*: rész 7. pontjának előírásai miatt szükséges:

„Amennyiben a beruházás **meglévő öntözőberendezések** hatékonyságának javítását szolgálja:

a) *Meglévő öntözőberendezések vagy a meglévő öntözőrendszerek részeinek fejlesztésére irányuló beruházások kizárólag akkor támogathatók, ha az előzetes értékelés azt állapítja meg, hogy azok a meglévő berendezés vagy rendszer műszaki paramétereiből kiindulva **mikroöntözés** tekintetében legalább 10%-os, **csévéldobos, körforgó és lineár berendezések esetében legkevesebb 15%-os potenciális vízmegtakarítást** eredményeznek majd.*

b) *Ha a művelet vagy annak valamely eleme olyan felszín alatti vagy felszíni vizekből álló víztesteket érint, amelyek a vonatkozó vízgyűjtő-gazdálkodási tervben vízmennyiséggel kapcsolatos okok miatt jónál rosszabb minősítést kaptak, akkor a beruházásnak az alábbi együttes feltételeknek is meg kell felelnie:*

*1. biztosítani kell, hogy az érintett (vagyis vízmennyiséggel kapcsolatos okok miatt jónál rosszabb minősítésű víztesthez kapcsolódó) öntözőberendezések, vagy öntözőrendszerek vonatkozásában legalább az előzetes értékelés által megállapított potenciális vízmegtakarítás **50 %-ának megfelelő mértékű tényleges vízfogyasztás csökkenés** történjen;*

és

*II. ha a művelet az adott mezőgazdasági üzem öntözött területeinek csak egy részét érinti, a mezőgazdasági üzem teljes – üzemszintű – öntözésre használt tényleges vízfogyasztása legalább az előzetes értékelés által megállapított potenciális vízmegtakarítás 50%-nak megfelelő mértékben kell, hogy csökkenjen. A mezőgazdasági üzem teljes, öntözésre használt vízfogyasztásához az üzem által értékesített, vagy bármilyen más módon öntözési célból átadott vízmennyiséget is hozzá kell számítani.*

*A tényleges vízfogyasztás csökkenést legkésőbb - a kedvezményezett döntése alapján - a fenntartási időszak utolsó évében vagy az utolsó három év átlagában kell elérni.*

*A felhívás 3.1.1. pont 1. célterület A) alpont esetén (meglévő öntözési infrastruktúra felújítása) a támogatási kérelemhez csatolni kell az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet által előírt VZ-TER, VZ-VG, továbbá VZ tervezői jogosultsággal rendelkező tervező által elkészített vízhatékonysági számítást. Amennyiben a művelet keretében több öntözőberendezés, vagy öntözőrendszer korszerűsítésére is sor kerül, valamennyi kapcsán szükséges a szakértői számítás benyújtása, továbbá a b) II. alpont kapcsán is külön számítás benyújtása szükséges.”*

#### **A fentiek vonatkozásában:**

**Víztest:** A vízfolyások, állóvizek és felszín alatti víztartók egy-egy elkülöníthető, lehatárolható és jelentős eleme, a vízgyűjtő-gazdálkodási tervezés alapegysége.

**Előzetes értékelés:** olyan, VZ-TER, VZ-VG, továbbá VZ- tervezői jogosultsággal rendelkező tervező által készített szakértői becslés, vagy gyártói igazolás, amelyből egyértelműen megállapítható a potenciális vízmegtakarítás.

**Potenciális vízmegtakarítás:** az üzem, vagy annak projekt által érintett része vonatkozásában a támogatási kérelem benyújtását megelőző 5 naptári év átlagfogyasztásához, vagy erre vonatkozó hiteles adat hiányában a vízjogi engedélyben szereplő mennyiséghez (bázisadat) képest a projekt eredményeképpen bekövetkező – az előzetes értékelésben megállapított - vízhasználat-csökkenés. Amennyiben a hatályban lévő vízjogi engedély az 5 naptári év átlagfogyasztásánál alacsonyabb mennyiségre szól, a bázisadat megállapításához a hatályban lévő vízjogi engedélyben szereplő mennyiséget kell figyelembe venni.

**Tényleges vízfogyasztás csökkenés:** a potenciális vízmegtakarítás 50%-ának megfelelő tényleges vízhasználat-csökkenés.

#### **12 A korszerűsítéssel érintett területen az öntözésre felhasznált víz mennyisége a korszerűsítés előtt (m<sup>3</sup>/év):**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

A vízhatékonysági számítás alapjául szolgáló, a korszerűsíteni kívánt öntözőrendszer vízfelhasználása.

#### **13 A korszerűsítéssel érintett területen az öntözésre felhasznált víz mennyisége a fejlesztés után (m<sup>3</sup>/év):**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

A vízhatékonysági számításban szereplő, az öntözőrendszer korszerűsítésének következtében megvalósítandó paraméterek alapján számított (tervezett) éves vízfelhasználás.

## FIGYELEM!

Nagyon fontos az alábbi, **14 – 16** sorszámú adatok pontos megadása, amennyiben a **17 A támogatási kérelem alapján tervezett öntözési korszerűsítés a mezőgazdasági üzem öntözött területeinek csak egy részét érinti?** kérdésre **Igen** válasz kerül kiválasztásra.

**Ügyeljen arra, hogy ezen kérdéseknél mezőgazdasági üzem szintű öntözési adatok megadása szükséges!**

**14 A mezőgazdasági üzem teljes - üzemszintű - öntözésre használt tényleges vízfogyasztásának (beleértve az üzem által értékesített, vagy bármilyen más módon öntözési célból átadott vízmennyiséget is) értéke a művelet keretében támogatott korszerűsítés előtt (m<sup>3</sup>/év):**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

**15 A mezőgazdasági üzem teljes - üzemszintű - öntözésre használt vízfogyasztásában elérni tervezett vízmegtakarítás (%):**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

**16 A mezőgazdasági üzem teljes - üzemszintű - öntözésre használt vízfogyasztásának (beleértve az üzem által értékesített, vagy bármilyen más módon öntözési célból átadott vízmennyiséget is) tervezett értéke a művelet keretében támogatott korszerűsítés után (m<sup>3</sup>/év):**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

**17 A támogatási kérelem alapján tervezett öntözési korszerűsítés a mezőgazdasági üzem öntözött területeinek csak egy részét érinti?**

A mezőre adható válasz: Igen/Nem.

**18 Potenciális vízmegtakarítás a vízhatékonysági számítás alapján, a korszerűsítéssel érintett területen (%)**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

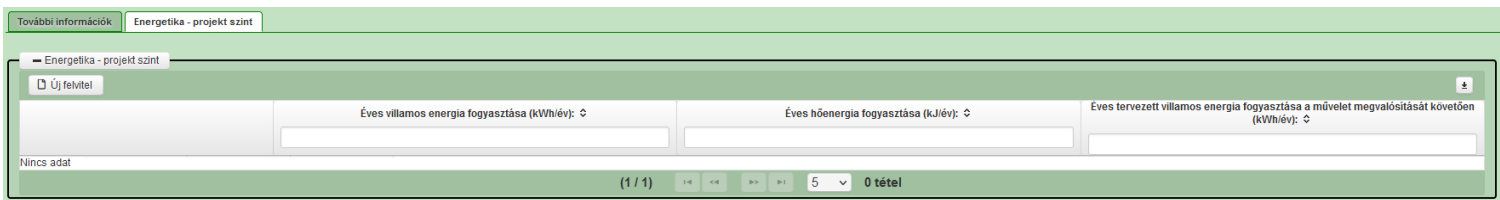
**19 Tervezett, potenciális vízfelhasználás öntözésre a fejlesztéssel érintett (korszerűsítéssel érintett) területen az öntözés fejlesztés után (m<sup>3</sup>/év):**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

A 13 sorszámú kérdésnél megadott öntözőrendszer korszerűsítés utáni tervezett vízfelhasználás értékének és a támogatási kérelemben igényelt, újonnan kialakított öntözőrendszerek, tervezett, éves vízfelhasználásának az összege.


## Kérelem – Energetika – projekt szint

Az *Energetika – projekt szint* panelen a művelet energetikai adatainak összegzett megjelenítése történik.



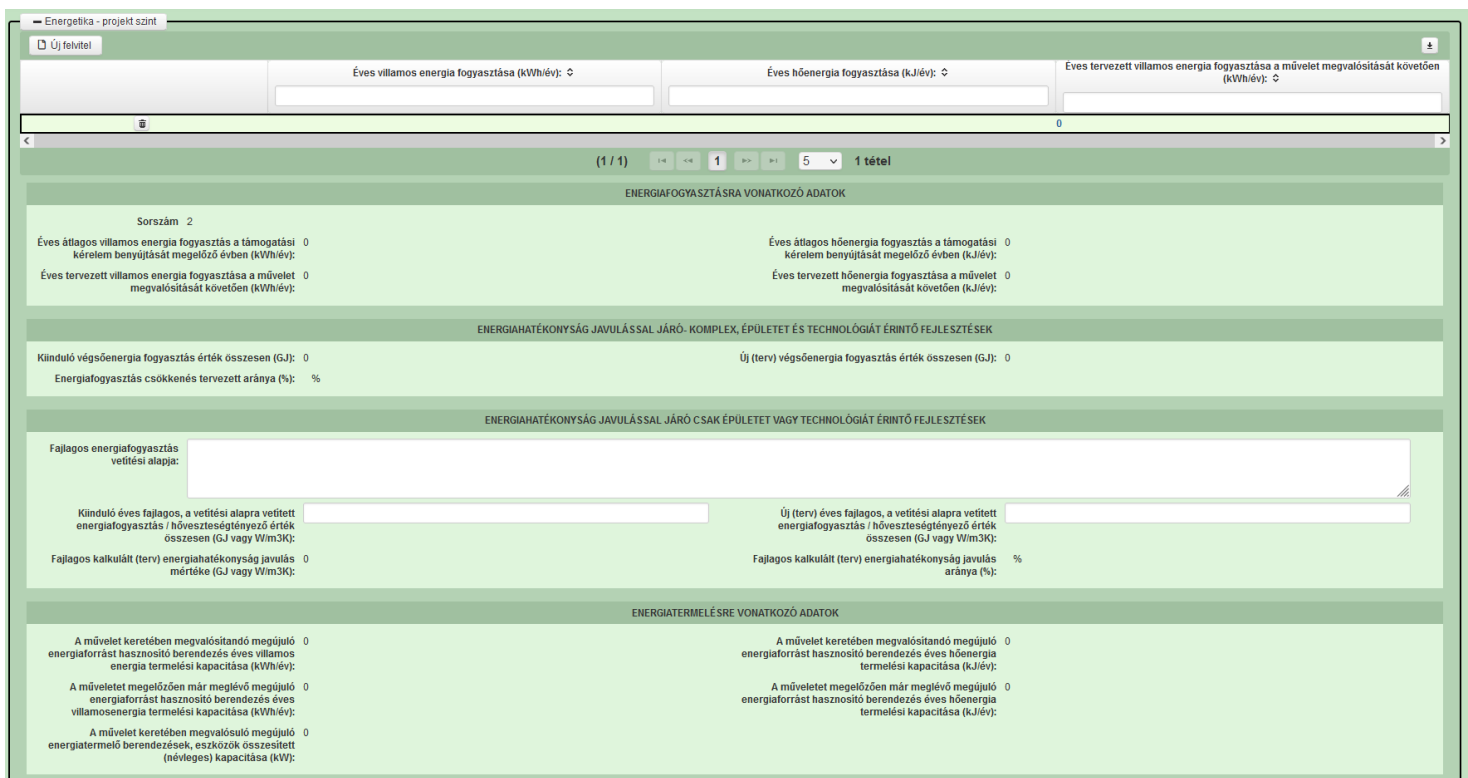
The screenshot shows a web interface with a header 'Energetika - projekt szint' and a sub-header 'Új felvitel'. Below are three input fields: 'Éves villamos energia fogyasztása (kWh/év):', 'Éves hőenergia fogyasztása (kJ/év):', and 'Éves tervezett villamos energia fogyasztása a művelet megvalósítását követően (kWh/év):'. All fields are empty. Below the fields, it says 'Nincs adat' and '(1 / 1)' with navigation arrows and a '0 tétel' indicator.

A panelt akkor kell kitölteni, amennyiben a kérelemben szerepel **energiahatékonyság javítására, illetve megújuló energiaforrást hasznosító technológiákkal kapcsolatos tevékenység.**

Ebben az esetben az  gombot megnyomva hozzon létre egy sort és töltsse ki az alábbiak szerint.

Az adatokat a vonatkozó energetikai számítás(ok), tanúsítvány(ok) alapján adja meg!

Amennyiben a felület kitöltendőnek jelöli a mezőt, de a kérelem kapcsán az nem releváns, úgy kérjük azt 0 értékkel töltsse ki!



The screenshot shows the same web interface but with data populated. The table has columns for 'Sorszám', 'Éves villamos energia fogyasztása (kWh/év)', 'Éves hőenergia fogyasztása (kJ/év)', and 'Éves tervezett villamos energia fogyasztása a művelet megvalósítását követően (kWh/év)'. The first row shows 'Sorszám 2' and all consumption values are 0. Below the table, there are sections for 'ENERGIAHATÉKONYSÁG JAVULÁSSAL JÁRÓ - KOMPLEX, ÉPÜLETET ÉS TECHNOLÓGIÁT ÉRINTŐ FEJLESZTÉSEK' and 'ENERGIAHATÉKONYSÁG JAVULÁSSAL JÁRÓ CSAK ÉPÜLETET VAGY TECHNOLÓGIÁT ÉRINTŐ FEJLESZTÉSEK'. The 'ENERGIAHATÉKONYSÁG JAVULÁSSAL JÁRÓ CSAK ÉPÜLETET VAGY TECHNOLÓGIÁT ÉRINTŐ FEJLESZTÉSEK' section includes a text area for 'Fajlagos energiafogyasztás vetítési alapja:' and two columns for 'Kiinduló éves fajlagos, a vetítési alapra vetített energiafogyasztás / hővesztésgépjényszó érték összesen (GJ vagy W/m3K):' and 'Új (terv) éves fajlagos, a vetítési alapra vetített energiafogyasztás / hővesztésgépjényszó érték összesen (GJ vagy W/m3K):'. The 'ENERGIAHATÉKONYSÁG JAVULÁSSAL JÁRÓ - KOMPLEX, ÉPÜLETET ÉS TECHNOLÓGIÁT ÉRINTŐ FEJLESZTÉSEK' section includes two columns for 'A művelet keretében megvalósítandó megújuló energiaforrást hasznosító berendezés éves villamos energia termelési kapacitása (kWh/év):' and 'A művelet keretében megvalósítandó megújuló energiaforrást hasznosító berendezés éves hőenergia termelési kapacitása (kJ/év):'. The 'ENERGIAHATÉKONYSÁG JAVULÁSSAL JÁRÓ CSAK ÉPÜLETET VAGY TECHNOLÓGIÁT ÉRINTŐ FEJLESZTÉSEK' section includes two columns for 'A művelet keretében megvalósítandó megújuló energiaforrást hasznosító berendezés éves villamosenergia termelési kapacitása (kWh/év):' and 'A művelet keretében megvalósítandó megújuló energiaforrást hasznosító berendezés éves hőenergia termelési kapacitása (kJ/év):'. The 'ENERGIAHATÉKONYSÁG JAVULÁSSAL JÁRÓ - KOMPLEX, ÉPÜLETET ÉS TECHNOLÓGIÁT ÉRINTŐ FEJLESZTÉSEK' section includes two columns for 'A művelet keretében megvalósítandó megújuló energiatermelő berendezések, eszközök összesített (névleges) kapacitása (kW):' and 'A művelet keretében megvalósítandó megújuló energiatermelő berendezések, eszközök összesített (névleges) kapacitása (kW):'.

## Energiafogyasztásra vonatkozó adatblokk

Ebben a mezőcsoportban a kérelemben szereplő tevékenységek energiafogyasztására vonatkozó adatok kerülnek megjelenítésre. Automatikusan töltődik.

## Energiahatékonyság javulással járó - Komplex, épületet és technológiát érintő fejlesztések

Ebben a mezőcsoportban az energiahatékonyság javításával járó tevékenységekhez kapcsolódó komplex, épületet és technológiát érintő fejlesztésekre vonatkozó összegző adatok kerülnek megjelenítésre. Automatikusan töltődik.

## Energiahatékonyság javulással járó csak épületet vagy technológiát érintő fejlesztések

Ebben a mezőcsoportban az energiahatékonyság javításával járó tevékenységekhez kapcsolódóan a kérelemben szereplő csak épületet és/vagy csak technológiát érintő fejlesztésekre vonatkozó összegző adatokat kell megadni.

ENERGIAHATÉKONYSÁG JAVULÁSSAL JÁRÓ CSAK ÉPÜLETET VAGY TECHNOLÓGIÁT ÉRINTŐ FEJLESZTÉSEK			
Fajlagos energiafogyasztás vetítési alapja:			
Kiinduló éves fajlagos, a vetítési alagra vetített energiafogyasztás / hőveszteségtényező érték összesen (GJ vagy W/m <sup>3</sup> K):		Új (terv) éves fajlagos, a vetítési alagra vetített energiafogyasztás / hőveszteségtényező érték összesen (GJ vagy W/m <sup>3</sup> K):	
Fajlagos kalkulált (terv) energiahatékonyság javulás mértéke (GJ vagy W/m <sup>3</sup> K):	0	Fajlagos kalkulált (terv) energiahatékonyság javulás aránya (%):	%

### Fajlagos energiafogyasztás vetítési alapja:

Kérjük, írja be, hogy az éves fajlagos energiamegtakarítás kimutatásának mi lesz a vetítési alapja és adja meg a mértékegységet is!

Amennyiben a felület kitöltendőnek jelöli a mezőt, de a kérelem kapcsán nem releváns, úgy kérjük a *Nem releváns* megjegyzéssel töltsse ki!

Amennyiben a kérelemben több energetikai projekt is érintett, esetleg eltérő vetítési alappal, akkor kérjük azt adja meg, amelyik a leginkább releváns!

### Kiinduló éves fajlagos, a vetítési alagra vetített energiafogyasztás / hőveszteségtényező érték összesen (GJ vagy W/m<sup>3</sup>K):

Kizárólag technológiát érintő fejlesztés esetében a termelésre vetített kiinduló éves fajlagos primerenergia fogyasztást írja be, és válassza a GJ mértékegységet!

### Új (terv) éves fajlagos, a vetítési alagra vetített energiafogyasztás / hőveszteségtényező érték összesen (GJ vagy W/m<sup>3</sup>K)

Kizárólag technológiát érintő fejlesztés esetében a termelésre vetített tervezett új éves fajlagos primerenergia fogyasztást írja be, és válassza a GJ mértékegységet!

Az adatokat a vonatkozó energetikai tanúsítvány alapján adja meg!

Amennyiben a felület kitöltendőnek jelöli a mezőt, de a kérelem kapcsán az nem releváns, úgy kérjük azt 0 értékkel töltsse ki!

### Fajlagos kalkulált (terv) energiahatékonyság javulás mértéke (GJ vagy W/m<sup>3</sup>K):

Nem szerkeszthető, a *Kiinduló* és *Új (terv) éves fajlagos* energiafogyasztás alapján a szoftver számolja.

### Fajlagos kalkulált (terv) energiahatékonyság javulás aránya (%):

Nem szerkeszthető, a *Kiinduló* és *Új (terv) éves fajlagos* energiafogyasztás alapján a szoftver számolja.

A Felhívás alapján az elvárt energiamegtakarítás minimum 10%.

### Energiatermelésre vonatkozó adatok

Ebben a mezőcsoportban az energiatermelésre vonatkozó összesített adatok kerülnek megjelenítésre, amiket a felület automatikusan tölt!

## Térkép

A térkép nézeten az igénylési adatokat, és a tábla (parcella) fizikai helyét adhatja meg rajzolás útján. A térkép fölön kell rögzíteni a művelettel érintett táblák adatait és poligonjait.

**FIGYELEM! Előfordulhat, hogy a Térkép panel használata során a poligon rajzolás funkció a Mozilla Firefox böngészőben nem vagy hibásan működik, ezért javasoljuk, hogy a támogatási kérelem kitöltésének ezen szakaszában váltson a Google Chrome alkalmazásra.**



Az **Új blokk beszúrása** gombra kattintva lehet új blokkot felvinni a felületen.

Két lehetőség van a blokk keresésére, vagy település és helyrajzi szám alapján vagy a blokkazonosító alapján lehet keresni blokkot.

Település és hrsz alapú kereséskor a **Blokk keresés** gombra kattintva megjelenik a találat. A megjelenő blokkazonosítóra kattintva, azt kijelölve, lehet a **+ A blokk felvitele** gombra kattintva felvinni a blokkot.



„Új vagy utódblokk keresés” mezőre kattintva lehet azonosítóra keresni, kötőjelek és szóközök nélküli blokkazonosító megadásával lehet keresni. A megtalált blokkazonosítóra, ha több találat van, akkor a megfelelőre kattintva lehet a blokk felvitele gombra kattintva felvinni a blokkot.

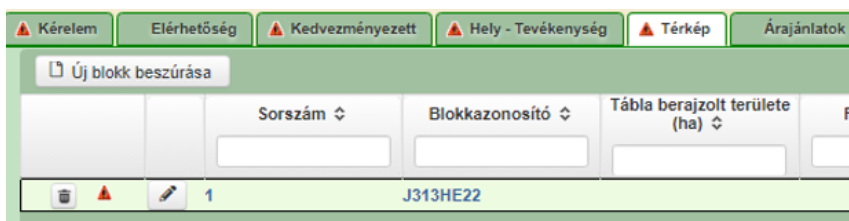




Érvénytelen blokk keresésekor hibaüzenet jelenik meg.



Blokkl felvitelekor beszűródik egy tábla, mely automatikusan sorszámot kap.



Minden táblát külön (blokk)beszűrással lehet felvinni, akkor is, ha ugyanabban a blokkban vannak a táblák, vagyis ugyanazt a blokkot ilyenkor többször kell felvinni. A rajzoló felületen egy blokkban csak egy tábla rajza rögzíthető.

▲ Kérelem Elérhetőség Kedvezményezett ▲ Hely - Tevékenység ▲ Térkép Árajánlatok Nem építési költségek Építési költségek ▲ STÉ/Árbevétel

---

2 E0NWFP23

(1 / 1) 1 5 1 té

Blokkazonosító E0NWFP23 ▲  
 Tábla sorszáma

Tábla berajzolt területe  (ha)  
 Helyrajzi szám  ▲  
 Megvalósítási hely sorszáma   
 Terület (ha) - mérési jegyzőkönyv alapján

Csak létező blokkazonosítót lehet felvinni újként a kérelembe, **kötőjelek és szóközök** nélkül megadva. Az „Új felvitel” gombra kattintva meg kell adni az új blokk azonosítóját.

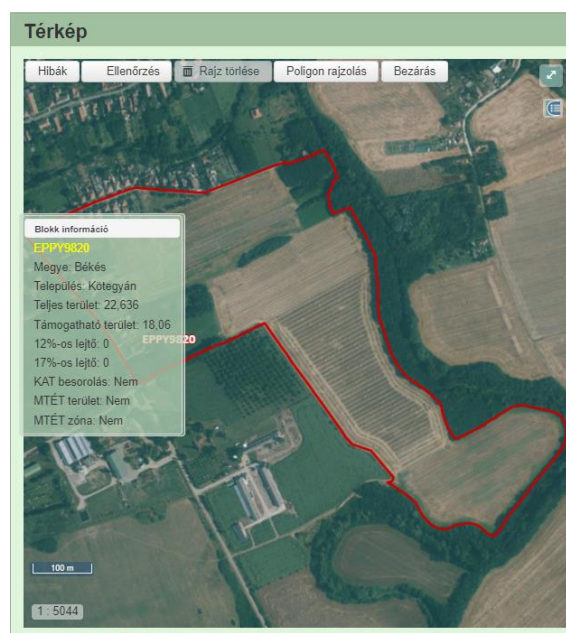
**Helyrajzi szám:** Kérjük adja meg a tábla vonatkozó helyrajzi számát.

### Tábla rögzítés


A  ikonra kattintva megnyílik a térkép felület, ahol a tábla területét lehet rögzíteni.

A térkép ablakot a szélénél fogva lehet növelni.

A térkép felület nagyításához és kicsinyítéséhez nyomja le a CTRL billentyűt és az egér görgetőjét tekerje előre-hátra.



**Poligon rajzolása:** A „Poligon rajzolás” gomra kattintás után lehet elhelyezni poligon tőréspontjait, melyek esetén az utolsó pontra dupla kattintással véglegesedik a poligon. A tőréspontjai ezek után is szabadon kézzel mozgathatók maradnak.


A poligon rajzolás gomra kattintás után, a jobb felül található  gombra kattintva az ablak teljes képernyős nézetbe alakítható. A kép további nagyításához nyomja le a CTRL billentyűt és az egér görgetőjét tekerje előre.

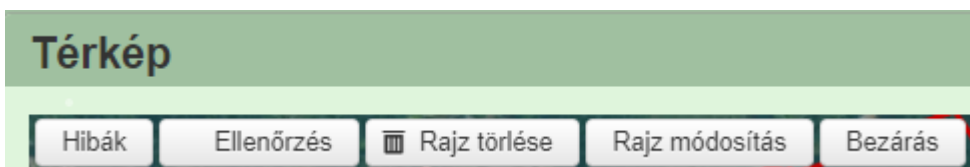
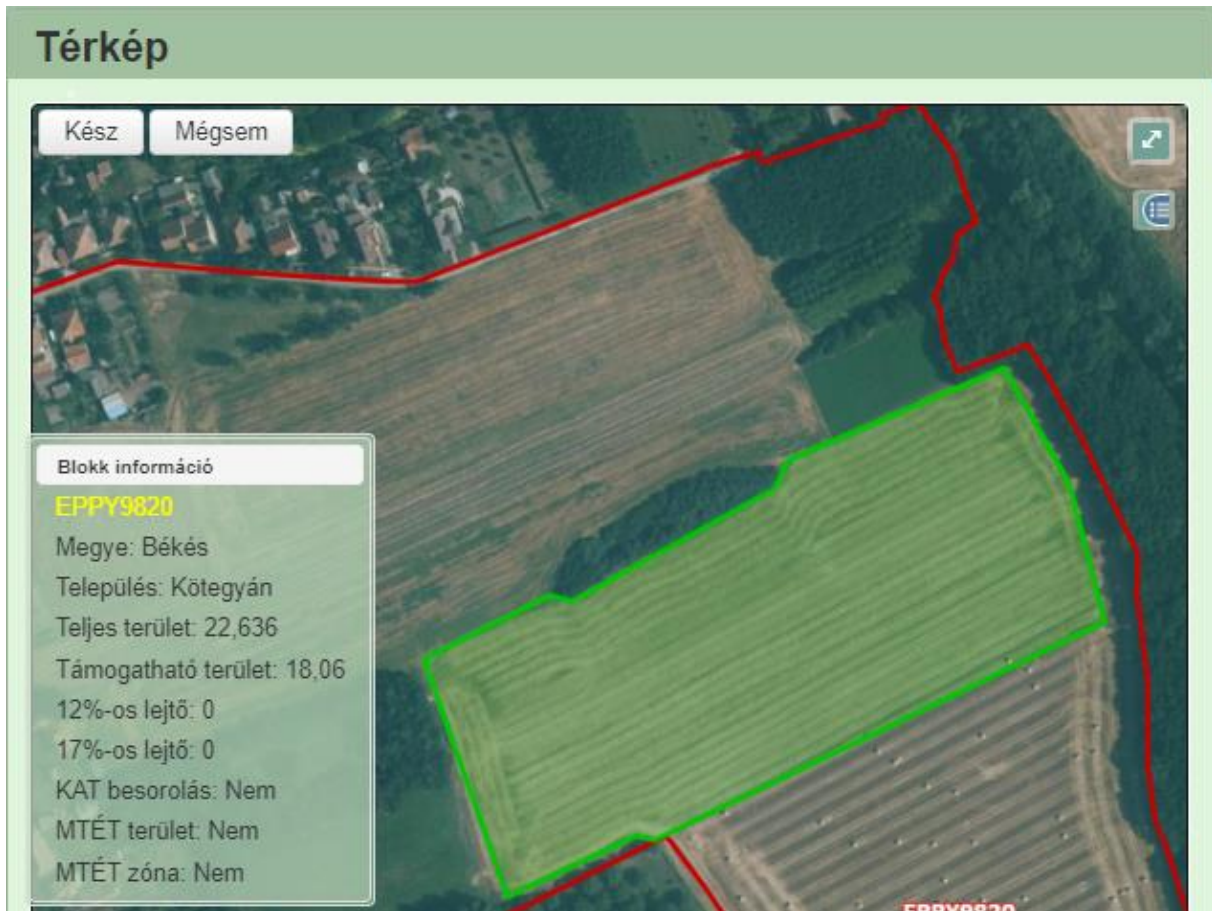


Dupla kattintás után a poligon zöld színűre vált.





Ha végzett a rajzolással, kattintson jobb felül található  gombra, majd a „Kész” gombra.




**Hibák:** a gombra kattintva megjelennek a hibák.

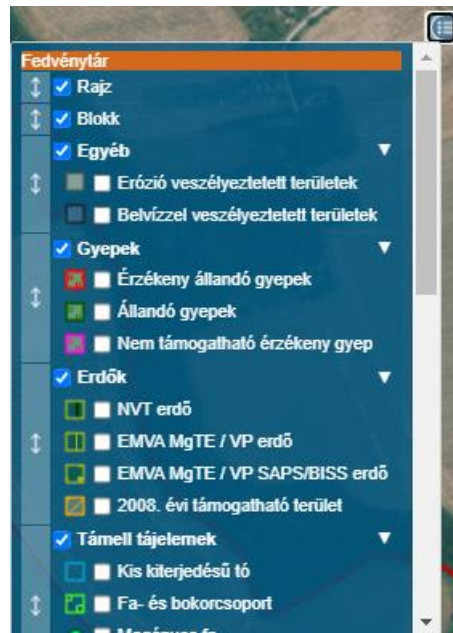
**Ellenőrzés:** a gombra kattintva lefutnak az ellenőrzések.

**Rajz törlése:** a gombra kattintva a rajz törölhető.

**Betöltés:** A meglévő poligonok feltöltését az alábbi módokon lehet elvégezni: shape kiterjesztésű fájl betöltése, EOV koordináták megadása táblázattal, EOV koordináták kézi megadása.

**Bezárás:** a gombra kattintva kilép az adott blokkból.

**Fedvénnyár:** a jobb oldalon található  ikonra kattintva megjelenik a lenyíló lista, amely tartalmazza a megjeleníthető rétegeket, előttük egy jelölőnégyzettel. A jelölőnégyzetet bejelölve az adott fedvény/réteg megjelenik, a jelölést törölve eltűnik. Lehetőség van valamennyi réteg bejelölésére/törlésére egy mozdulattal.



Minden, a megvalósítási hely részlet panelen megadott blokkazonosító esetén szükséges térképet rajzolni, a teljes, művelettel érintett területet be kell jelölni.

## Hely-Tevékenység

Ezen a fülön kell megadni a projekt megvalósítási helyére, illetve a megvalósítandó tevékenységekre vonatkozó adatokat.

### FIGYELEM!

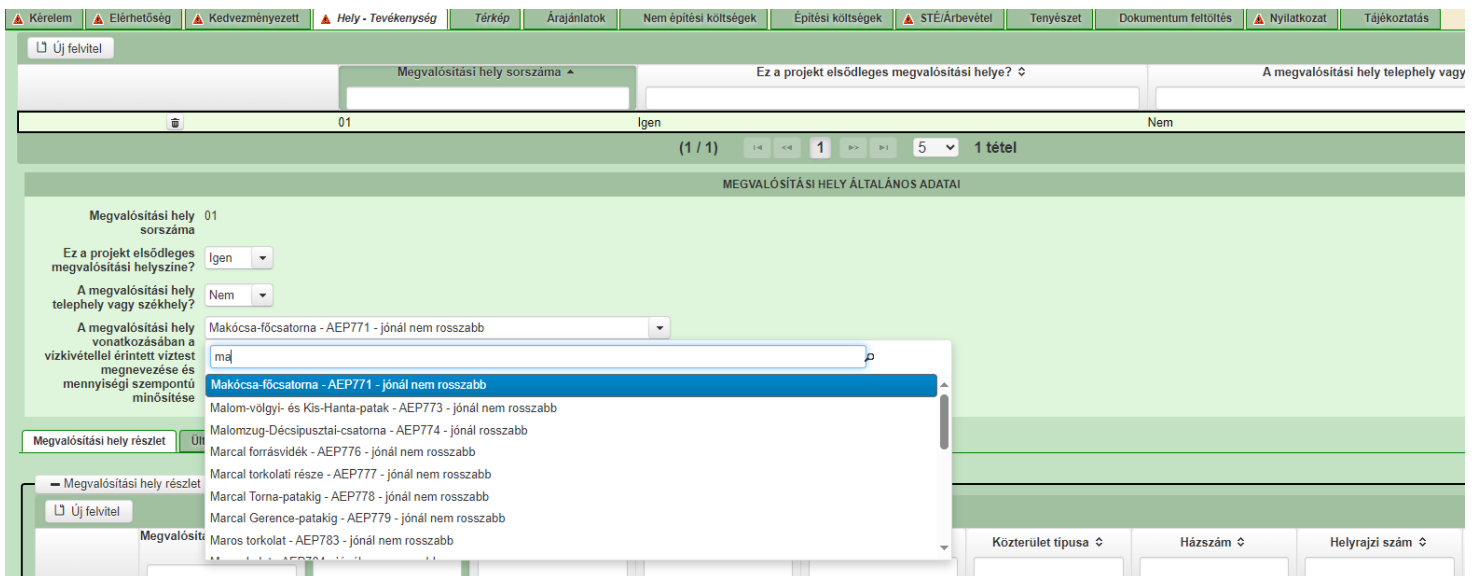
**Megvalósítási hely:** a támogatási kérelemben megjelölt, a projekt megvalósulását szolgáló önálló ingatlan (egy helyrajzi számon nyilvántartott) vagy természetben összefüggő önálló ingatlanok (több helyrajzi számon nyilvántartott), közutak, - terek, vasutak, csatornák elágazással és kereszteződéssel, valamint közigazgatási vagy belterületi határ által meg nem szakított területe. Indokolt esetben egy megvalósítási helynek kell tekinteni az egymással nem összefüggő helyrajzi számon lévő helyszíneket, amennyiben a különböző helyrajzi számokon megvalósuló projektelemek műszaki és/vagy gazdasági értelemben összefüggnek és egységes projektet alkotnak.

**A Felhívás öntözéssel és az öntözéssel érintett víztest mennyiségi minősítésével kapcsolatos előírásai miatt, ennél a felhívásnál – technikai okok miatt - külön megvalósítási hely soron szükséges felvinni azokat az öntözőtelepeket, amelyek esetében az öntözéséhez szükséges vízmennyiség nem ugyanabból a víztestből származik.**

Egy megvalósítási hely sorhoz csak olyan öntözőtelepet rögzítsen, amely öntözéséhez szükséges vízmennyiség ugyanabból a víztestből származik.

Amennyiben öntözésfejlesztés nem történik az adott megvalósítási helyen, úgy azt elhelyezkedéstől függetlenül egy megvalósítási hely sorra kell rögzíteni.

### Megvalósítási hely általános adatai



The screenshot shows a web-based form with the following elements:

- Navigation tabs: Kérelem, Elérhetőség, Kedvezményezett, Hely - Tevékenység, Térkép, Árajánlatok, Nem építési költségek, Építési költségek, STÉ/Árbevétel, Tenyészet, Dokumentum feltöltés, Nyilatkozat, Tájékoztató.
- Form fields:
  - Megvalósítási hely sorszáma: 01
  - Ez a projekt elsődleges megvalósítási helye?: Igen
  - A megvalósítási hely telephely vagy székhely?: Nem
  - A megvalósítási hely vonatkozásában a vízkivételrel érintett víztest megnevezése és mennyiségi szempontú minősítése: Makócsa-főcsatorna - AEP771 - jónál nem rosszabb
- Search dropdown:
  - Search input: ma
  - Results:
    - Makócsa-főcsatorna - AEP771 - jónál nem rosszabb
    - Malom-völgyi- és Kis-Hanta-patak - AEP773 - jónál nem rosszabb
    - Malomzug-Décsipusztai-csatorna - AEP774 - jónál rosszabb
    - Marcal forrásvidék - AEP776 - jónál nem rosszabb
    - Marcal torkolati része - AEP777 - jónál nem rosszabb
    - Marcal Torna-patakig - AEP778 - jónál nem rosszabb
    - Marcal Gerence-patakig - AEP779 - jónál nem rosszabb
    - Maros torkolat - AEP783 - jónál nem rosszabb
- Bottom right fields: Közterület típusa, Hátszám, Helyrajzi szám.



**Megvalósítási hely sorszáma:** Nem szerkeszthető, automatikusan töltődik folytatólagos sorszámmal. Ha szükséges, akkor további megvalósítási helyek hozzáadására is van lehetőség az *Új felvitel* gombbal.

**Ez a projekt elsődleges megvalósítási helyszíne?** Ebben a cellában adja meg, hogy az adott sorszámú megvalósítási hely a projekt elsődleges megvalósítási helyszíne-e. (Igen/Nem)

**A megvalósítási hely telephely vagy székhely?** Ebben a cellában adja meg, hogy az adott sorszámú megvalósítási hely a telephely vagy székhely. (Igen/Nem)

**A megvalósítási hely vonatkozásában a vízkivétellel érintett víztest megnevezése és mennyiségi szempontú minősítése:** Ebben a cellában adja meg a vízkivétellel érintett, a vízjogi engedélyben vagy a vízügyi igazgatóság által kiadott vagyongazdálkodási hozzájárulásban, a hatályos vízgyűjtő-gazdálkodási tervben szereplő víztestet. (Víztest megnevezés – VOR kód – víztest kód (amennyiben van) – víztest mennyiségi szempontú besorolása)

**Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az öntözött területek nettó növekedését eredményező tevékenységek kizárólag abban az esetben támogathatók, ha az érintett víztest a támogatási kérelem elbírálásakor hatályos vízgyűjtő-gazdálkodási tervben nem kapott jónál rosszabb minősítést vízmennyiséggel kapcsolatos okok miatt. Ha a vízjogi engedély nem tér ki a víztest mennyiségével kapcsolatos minősítésére, úgy egyéb igazoló dokumentum (pl.: a vízügyi igazgatóság által kiadott vagyongazdálkodási hozzájárulás) benyújtása szükséges a támogatási kérelemhez!**

### Megvalósítási hely – További információk

Ezen a munkalapon jelennek meg a specifikus megvalósítási hely szintű adatok.

Sorszám	Kérdés	Válasz
01	A megvalósítási hely vonatkozásában az öntözött terület nagysága a korszerűsítést megelőzően (ha):	110,0000
02	A megvalósítási hely vonatkozásában korszerűsítéssel érintett öntözött területek nagysága (ha):	0,0000
03	A megvalósítási hely vonatkozásában az újonnan kialakított öntözött területek nagysága (ha):	50,0000
04	A művelet tartalmaz vízjogi engedélykötéses beruházást?	Igen
04.1	Vízjogi engedély száma:	32135465465465465
04.2	Vízjogi engedély típusa:	létesítési
07	A művelet a már meglévő öntözberendezések/öntöző rendszerek hatékonyság-növelését szolgálja?	Nem
08	Mikroöntözés esetén a potenciális vízmegtakarítás mértéke (%):	0,0000
09	Csévélődobos, körforgó és lineár berendezések esetében a potenciális vízmegtakarítás mértéke (%):	0,0000
11	Öntözéssel érintett víztest típusa:	Felszíni
12	A művelettel, vagy annak valamely eleme által érintett bármely víztest a támogatási kérelem benyújtásakor hatályos vízgyűjtő-gazdálkodási tervben vízmennyiséggel kapcsolatos okok miatt jónál rosszabb minősítést kapott?	Nem
14	A művelet a megvalósítási hely vonatkozásában talajvízből vagy felszíni vizekből álló víztestet érintő, öntözött területek nettó növekedését eredményezi?	Igen
16	Az öntözésre használni kívánt víz forrása	Felszíni vízkivételi hely
18	Víz tározó megvalósítását tartalmazza a művelet?	Igen
21.1	A felhívás keretében létesítendő víztározó nagysága (m <sup>3</sup> ):	8 000,0000
21.2	Közepes méretűnél kisebb, a technológiai igényeket kielégítő, az öntözésvíz minőségét javító tározó nagysága (m <sup>3</sup> ):	8 000,0000
21.3	Közepes méretű tározótér (a területre hulló csapadék és felgyülemlett behívó visszatartására, tárolására céljából) nagysága (m <sup>3</sup> ):	0,0000
22	A műveletnek részét képező megújuló energiaforrást hasznosító technológia fejlesztése vagy kiépítése?	Igen
22.1	Amennyiben van, akkor a napelemes rendszer típusa:	Nem releváns

(1 / 1) 1 30 19 tétel

**01 A megvalósítási hely vonatkozásában az öntözött terület nagysága a korszerűsítést megelőzően (ha):**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

Amennyiben a megvalósítási helyen nem korszerűsítés, hanem új öntözőtelep létrehozása történik, abban az esetben a mezőbe 0 értéket rögzítsen.

**02 A megvalósítási hely vonatkozásában korszerűsítéssel érintett öntözött területek nagysága (ha):**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

A megvalósítási helyen található korszerűsítendő öntözőtelep területe.

Az itt megadott értéket (több rögzített megvalósítási hely sor esetén értékeket) szükséges alapul venni a kérelem szintű adatok (*Kérelem - További információk*) megadásánál.

**03 A megvalósítási hely vonatkozásában az újonnan kialakított öntözött területek nagysága (ha):**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

A megvalósítási helyen újonnan kialakítandó öntözőtelep területe.

Az itt megadott értéket (több rögzített megvalósítási hely sor esetén értékeket) szükséges alapul venni a kérelem szintű adatok (*Kérelem - További információk*) megadásánál.

**04 A művelet tartalmaz vízjogi engedélyköteles beruházást?**

A mezőre adható válasz: *Igen/Nem*.

**04.1 Vízjogi engedély száma:**

Amennyiben a 04 sorszámú kérdésre *Igen* választ adott, kérjük adja meg a hatályos vízjogi engedély számát/azonosítóját.

**04.2. Vízjogi engedély típusa:**

Amennyiben a 04 sorszámú kérdésre *Igen* választ adott, kérjük a legördülő listából válassza ki a hatályos vízjogi engedély típusát.

A mezőre adható válaszok:

- *elvi*
- *létesítési*
- *üzemeltetési*
- *fennmaradási*

**07 A művelet a már meglévő öntözőberendezések/öntözőrendszerek hatékonyságnövelését szolgálja?**

A mezőre adható válasz: *Igen/Nem*.

**08 Mikroöntözés esetén a potenciális vízmegtakarítás mértéke (%):**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

**09 Csévéldobos, körforgó és lineár berendezések esetében esetén a potenciális vízmegtakarítás mértéke (%):**

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

### 11 Öntözéssel érintett víztest típusa:

A mezőre adható válaszok:

- *Felszíni*
- *Felszín alatti*
- *Mindkettő*

### 12 A művelettel, vagy annak valamely eleme által érintett bármely víztest a támogatási kérelem benyújtásakor hatályos vízgyűjtő-gazdálkodási tervben vízmennyiséggel kapcsolatos okok miatt jónál rosszabb minősítést kapott?

A mezőre adható válasz: *Igen/Nem.*

### 14 A művelet a megvalósítási hely vonatkozásában talajvízből vagy felszíni vizekből álló víztestet érintő, öntözött területek nettó növekedését eredményezi?

A mezőre adható válasz: *Igen/Nem.*

### 18 Az öntözésre használni kívánt víz forrása

A mezőre adható válaszok:

- *Felszíni vízkivételi hely*
- *Öntözőkút, felszín alatti vízkivételi hely*
- *Vízvisszatartás (összegyűjtött csapadékvíz)*
- *Tisztított szennyvíz*
- *Egyéb (pl.: technológiai víz, szürkevíz, bányavíz)*

Válassza ki a lenyíló listából, a megvalósítási helyen kialakítandó, korszerűsítendő öntözőrendszerek által érintett vízforrás kategóriát.

### 21 Víz tározó megvalósítását tartalmazza a művelet?

A mezőre adható válasz: *Igen/Nem.*

#### 21.1 A felhívás keretében létesítendő víztározó nagysága (m3):

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

#### 21.2. Közepes méretűnél kisebb, a technológiai igényeket kielégítő, az öntözővíz minőségét javító tározó nagysága (m3):

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

#### 21.3 Közepes méretű tározótér (a területre hulló csapadék és felgyülemllett belvíz visszatartására, tárolására céljából) nagysága (m3):

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

### 22 A műveletnek részét képezi megújuló energiaforrást hasznosító technológia fejlesztése vagy kiépítése?

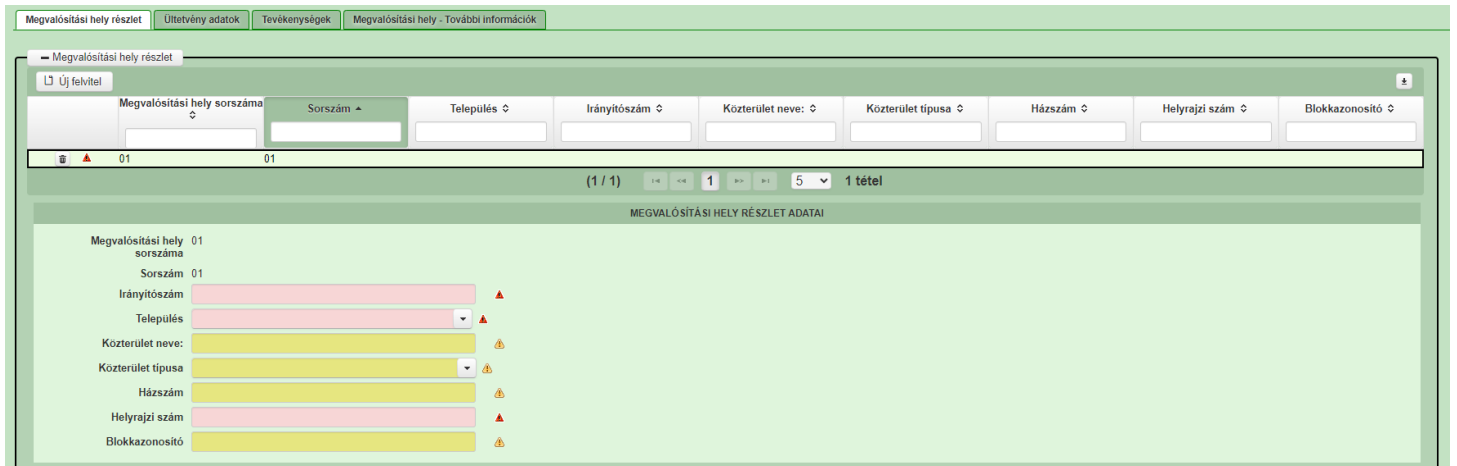
A mezőre adható válasz: *Igen/Nem.*

#### 22.1 Amennyiben van, akkor a napeleemes rendszer típusa:

A mezőre adható válasz:

- *Hálózatra termelő*
- *Vissz-wattos*
- *Nem releváns*

## Megvalósítási hely részlet



A megvalósítási hely részletes adatok adatmezőben a megvalósítási helyre vonatkozó részletes adatokat kell megadni.

**FIGYELEM! A támogatási kérelemben érintett minden helyrajzi számot külön megvalósítási hely részlet soron kell felvinni!**

**Megvalósítási hely sorszáma:** a cellában a lenyíló listából válassza ki a fejlesztésnek helyet adó megvalósítási hely sorszámát.

**Irányítószám:** itt adja meg az irányítószámot

**Település:** az irányítószám alapján töltődik.

**Közterület neve:** itt adja meg a tárolási hely címét (pl. Kossuth Lajos).

**Közterület típusa:** a legördülő listából válassza ki a megfelelő közterület típust (pl. utca, tér, stb.)

**Házzszám:** itt adja meg a megvalósítási helyként megadott ingatlan pontos házzszámát.

**Helyrajzi szám:** itt adja meg a megvalósítási helyként megadott ingatlan helyrajzi számát.

**Blokkazonosító:** itt adja meg a megvalósítási helyként megadott ingatlan MEGPAR nyilvántartással megegyező blokkazonosítóját.

## Megvalósítási hely részlet – További információk

Ezen a munkalapon jelennek meg a specifikus megvalósítási hely részlet szintű adatok.

Sorszám	Kérdés	Válasz
01	A megvalósítási hely részlet (helyrajzi szám) besorolása a művelet szempontjából.	
03	A megvalósítási hely részlet vonatkozásában a műveletet megelőzően öntözött terület mérete (ha):	
04	A megvalósítási hely részlet vonatkozásában a korszerűsítéssel érintett öntözött területek nagysága (ha):	
05	A megvalósítási hely részlet vonatkozásában az újonnan kialakított öntözött területek nagysága (ha):	
06	A megvalósítási hely részlet vonatkozásában a művelet megvalósítását követően öntözött terület mérete (ha):	
07	A korszerűsítéssel érintett területen a korszerűsítés előtti öntözésre felhasznált víz mennyisége (m <sup>3</sup> /év):	
08	A korszerűsítéssel érintett területen a korszerűsítés utánra tervezett, öntözésre felhasznált víz mennyisége (m <sup>3</sup> /év):	
09	A korszerűsítéssel érintett területen a korszerűsítés utánra tervezett, potenciális vízfelhasználás megtakarítás mértéke (%):	

### 01 A megvalósítási hely részlet (helyrajzi szám) besorolása a művelet szempontjából.

A mezőre adható válaszok:

- *Kizárólag öntözött terület*
- *Öntözési infrastruktúra építésével érintett ingatlan*
- *Öntözéssel és építési tevékenységgel egyaránt érintett ingatlan*
- *Vízvisszatartás létesítményeinek kialakításával érintett ingatlan*
- *Felszíni vízkivételi hely*
- *Öntözőkút, felszín alatti vízkivételi hely*
- *Meliorációs tevékenységekkel, mg-i célú tereprendezéssel, vízrendezéssel érintett terület*
- *Megújuló energiaforrások létesítésével érintett ingatlan*
- *Mobil eszközök tárolására szolgáló ingatlan (telephely)*
- *Egyéb, az öntözőtelep(ek)hez kapcsolódó, ún. kiszolgáló terület*

Válassza ki a lenyíló listából, hogy az adott megvalósítási hely részlet milyen minőségben érintett a művelet megvalósítása során.

### 03 A megvalósítási hely részlet vonatkozásában a műveletet megelőzően öntözött terület mérete (ha):

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

### 04 A megvalósítási hely részlet vonatkozásában a korszerűsítéssel érintett öntözött területek nagysága (ha):

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

### 05 A megvalósítási hely részlet vonatkozásában az újonnan kialakított öntözött területek nagysága (ha):

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

### 06 A megvalósítási hely részlet vonatkozásában a művelet megvalósítását követően öntözött terület mérete (ha):

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

### 07 A korszerűsítéssel érintett területen a korszerűsítés előtti öntözésre felhasznált víz mennyisége (m<sup>3</sup>/év):

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

### 08 A korszerűsítéssel érintett területen a korszerűsítés utánra tervezett, öntözésre felhasznált víz mennyisége (m3/év):

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

### 09 A korszerűsítéssel érintett területen a korszerűsítés utánra tervezett, potenciális vízfelhasználás megtakarítás mértéke (%)

A mezőre adható válasz: szám négy tizedessel.

### Tevékenységek

A tevékenységre vonatkozó adatok adatmezőben a fejlesztés során megvalósítandó tevékenységekre vonatkozó részletes adatokat kell megadni.

Amennyiben több tevékenységet kíván megadni, mint a megjelenítőben rögzített alapérték, kérem módosítsa a megjelenítendő sorok számát.

**Megvalósítási hely sorszáma:** automatikusan töltődik, attól függően, hogy melyik megvalósítási hely sorhoz kerül rögzítésre a tevékenység.

**Tevékenység sorszáma:** Automatikusan töltődik.

**Tevékenység azonosító:** Automatikusan töltődik.



**Támogatási azonosító:** Automatikusan töltődik, de lenyíló listából választható

**Célterület:** Ebben a cellában a lenyíló listából válassza ki a fejlesztéssel érintett célterületet a Felhívásban meghatározottak szerint.

**Tevékenység csoport:** Ebben a cellában a lenyíló listából válassza ki a fejlesztéssel érintett tevékenységcsoportot a Felhívásban meghatározottak szerint.

**Tevékenység:** Ebben a cellában a lenyíló listából válassza ki a fejlesztéssel érintett tevékenységet. A lenyíló listában a célterület és a tevékenység csoport kiválasztását követően, a Felhívás alapján támogatható tevékenységek választhatóak.

**Tevékenység megnevezése:** Ebben a cellában adja meg a beazonosításra alkalmas módon a műveletben tervezett, adott tevékenység megnevezését.

**Önállóan támogatható tevékenység?** Automatikusan töltődik

**Tevékenység leírása, adatok, információk:** Ebben a cellában adja meg a tevékenységhez kötődő adatokat és információkat.

**Támogatási kategória:** Automatikusan töltődik.

**Támogatás mértéke (%):** automatikusan töltődik a kérelemben megadott adatok alapján.

### Tevékenységek – További információk

Ezen a panelen szükséges megadnia a művelet tervezett megkezdésének idejét, valamint hogy új csatornák létesítése-, vagy meglévő csatornák felújítása esetén a művelet részét képezi vad átjárók, -kilépők, menekülő utak építését.

Sorszám	Kérdés	Válasz
01	A művelet megvalósításának tervezett kezdete.	Támogatási döntést követően
02	Új csatornák létesítése-, vagy meglévő csatornák felújítása esetén a művelet részét képezi vad átjárók, -kilépők, menekülő utak építése?	Igen

(1 / 1) 1 30 2 tétel

#### 01 A művelet megvalósításának tervezett kezdete.

A mezőre adható válaszok:

- *Felhívás megjelenését követően*
- *Támogatási kérelem benyújtását követően*
- *Támogatási döntést követően*

#### 02 Új csatornák létesítése-, vagy meglévő csatornák felújítása esetén a művelet részét képezi vad átjárók, -kilépők, menekülő utak építése?


A mezőre adható válaszok: *Igen/Nem.*

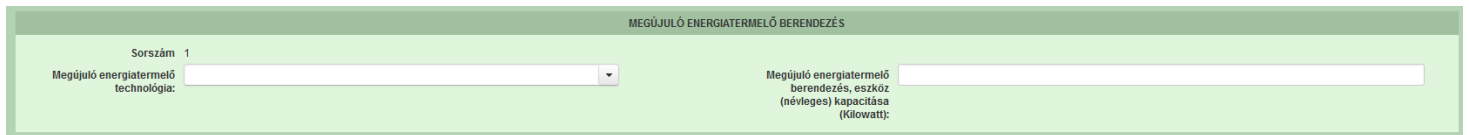
## Tevékenységek – Megújuló energiatermelő berendezés

Ezen a panelen az adott tevékenységhez tartozó megújuló energiatermelő berendezésre vonatkozó adatokat kell megadni.



A panelen található adatokat akkor kell kitölteni, amennyiben megújuló energiaforrást hasznosító technológiával kapcsolatos tevékenységet adott meg.

Ebben az esetben az  gombot megnyomva hozzon létre egy sort és töltsse ki a szükséges adatokat az alábbiak szerint.



Amennyiben az adott tevékenység keretében több megújuló energiatermelő berendezés is megvalósít (pl. egyszerre épít napelemet és szélérőművet is), akkor annyi sort szúrjon be, ahány típusú berendezés érintett.

**Megújuló energiatermelő technológia:** Ebben a mezőben a listából válassza ki az érintett megújuló energiatermelő berendezés típusát:

- *Biogáz;*
- *Biomassza;*
- *Geotermikus;*
- *Hőszivattyú;*
- *Napelem;*
- *Napkollektor;*
- *Szélérőmű*

A Felhívás alapján a 2. célterületen a szél- és napenergia felhasználása támogatható.

**Megújuló energiatermelő berendezés, eszköz (névleges) kapacitása (Kilowatt):** Ebben a mezőben adja meg a megújuló energiatermelő berendezés névleges kapacitását. Amennyiben az adott tevékenység keretében egy berendezés típusból többet valósít meg, akkor a berendezések összes névleges kapacitását adja meg (pl. amennyiben 3. db 1 kW-os napelemet szerelnek fel, akkor a mezőben 3 kW-ot adjon meg).

## Tevékenységek – Műszaki információk

### Műszaki információk



Ezen a panelen a vonatkozó műszaki adatok megadása szükséges a felületen megjelenő kérdések alapján.

#### 1 Az új fejlesztés keretében alkalmazni tervezett öntözési technológia

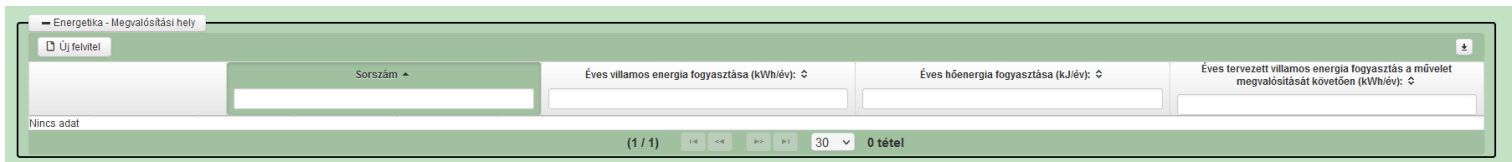
Ebben a mezőben a lenyíló listából válassza ki a tevékenységgel érintett öntözési technológia típusát:

- felszín alatti csepegtető
- csévélődobos
- csepegtető
- mikroszórófejes
- lineár, körforgó (center pivot)
- felületi, árasztó


## Energetika – Megvalósítási hely

### Energetika-Megvalósítási hely

Ezen a panelen az adott megvalósítási helyhez tartozó energetikai adatokat kell megadni.



A panelen található adatokat akkor kell kitölteni, amennyiben a megvalósítási hely 2. célterülethez tartozó tevékenységet tartalmaz.

Ebben az esetben az  gombot megnyomva hozzon létre egy sort és töltsse ki a szükséges adatokat alábbiak szerint.

További információk | Megvalósítási hely részlet | Tevékenységek | Energetika - Megvalósítási hely

További információk  
Energetika - Megvalósítási hely

Új felvétel

Sorszám:  Éves villamos energia fogyasztása (kWh/év):  Éves hőenergia fogyasztása (kJ/év):  Éves tervezett villamos energia fogyasztás a művelet megvalósítását követően (kWh/év):

(1 / 1) 1 30 1 tétel

**ENERGIAFOGYASZTÁSRA VONATKOZÓ ADATOK**

Sorszám: 1

Éves átlagos villamos energia fogyasztás a támogatási kérelem benyújtását megelőző évben (kWh/év):  Éves átlagos hőenergia fogyasztás a támogatási kérelem benyújtását megelőző évben (kJ/év):

Éves tervezett villamos energia fogyasztás a művelet megvalósítását követően (kWh/év):  Éves tervezett hőenergia fogyasztás a művelet megvalósítását követően (kJ/év):

**ENERGIAEGYAKARÍTÁS - HŐTÉSSEL ÉS FŰTÉSSEL EL NEM LÁTOTT ÉPÍTMÉNYEK KIZÁRÓLAG ÉPÍTÉSZETI FELÜJÍTÁSA**

Kiinduló hővesztésgétező érték (W/m<sup>2</sup>K):  Új (terv) hővesztésgétező érték (W/m<sup>2</sup>K):

**ENERGIAEGYAKARÍTÁS - MINDEN TOVÁBBI ÉPÜLET, ÉPÍTMÉNY KIZÁRÓLAG ÉPÍTÉSZETI FELÜJÍTÁSA**

Kiinduló végsőenergia fogyasztás értéke (GJ):  Tervezett (új) végsőenergia fogyasztás értéke (GJ):

**ENERGIAEGYAKARÍTÁS - TECHOLÓGIAI ENERGIAHATÉKONYSÁG JAVÍTÁSA**

Kiinduló végsőenergia fogyasztás értéke (GJ):  Tervezett (új) végsőenergia fogyasztás értéke (GJ):

**ENERGETIKAI TANÚSTVÁNYRA VONATKOZÓ ADATOK**

Energetikai tanúsítás vagy audit száma:

**ENERGIATERMELÉSI ADATOK - MEGJULÓ ENERGIAFORRÁSOK**

Megvalósítási helyen a művelet keretében megvalósítandó megújuló energiaforrást hasznosító berendezés éves villamos energia termelési kapacitása (kWh/év):  Megvalósítási helyen a művelet keretében megvalósítandó megújuló energiaforrást hasznosító berendezés éves hőenergia termelési kapacitása (kJ/év):

Megvalósítási helyen már meglévő megújuló energiaforrást hasznosító berendezés éves villamosenergia termelési kapacitása (kWh/év):  Megvalósítási helyen már meglévő megújuló energiaforrást hasznosító berendezés éves hőenergia termelési kapacitása (kJ/év):

Hálózatba termelő rendszer?  A hálózatba betáplált villamos energia éves mennyisége (kWh/év):

## Energiafogyasztásra vonatkozó adatok

Ebben a mezőcsoportban az energiafogyasztásra vonatkozó adatokat adja meg.

**ENERGIAFOGYASZTÁSRA VONATKOZÓ ADATOK**

Sorszám: 1

Éves átlagos villamos energia fogyasztás a támogatási kérelem benyújtását megelőző évben (kWh/év):  Éves átlagos hőenergia fogyasztás a támogatási kérelem benyújtását megelőző évben (kJ/év):

Éves tervezett villamos energia fogyasztás a művelet megvalósítását követően (kWh/év):  Éves tervezett hőenergia fogyasztás a művelet megvalósítását követően (kJ/év):

**Éves átlagos villamos energia fogyasztás a támogatási kérelem benyújtását megelőző évben (kWh/év):** Ebben a mezőben adja meg a megvalósítási hely éves átlagos villamos energiafogyasztását a támogatási kérelem benyújtását megelőző év vonatkozásában.

**Éves tervezett villamos energia fogyasztás a művelet megvalósítását követően (kWh/év):** Ebben a mezőben adja meg a megvalósítási hely éves tervezett villamos energiafogyasztását a művelet megvalósítását követően.

**Éves átlagos hőenergia fogyasztás a támogatási kérelem benyújtását megelőző évben (kJ/év):** Ebben a mezőben adja meg a megvalósítási hely éves átlagos hőenergiafogyasztását a támogatási kérelem benyújtását megelőző év vonatkozásában.

**A Felhívás szempontjából nem releváns, a mezőben 0 értéket adjon meg.**

**Éves tervezett hőenergia fogyasztás a művelet megvalósítását követően (kJ/év):** Ebben a mezőben adja meg a megvalósítási hely éves tervezett hőenergiafogyasztását a művelet megvalósítását követően.

**A Felhívás szempontjából nem releváns, a mezőben 0 értéket adjon meg.**

## Energiamegtakarítás - Hűtéssel és fűtéssel el nem látott építmények kizárólag építészeti felújítása

### Energiamegtakarítás - Minden további épület, építmény kizárólag építészeti felújítása

ENERGIAMEGTAKARÍTÁS - HŰTÉSSEL ÉS FŰTÉSSEL EL NEM LÁTOTT ÉPÍTMÉNYEK KIZÁRÓLAG ÉPÍTÉSZETI FELÚJÍTÁSA

Kiinduló hővesztésgéptényező érték (W/m<sup>3</sup>K):  Új (terv) hővesztésgéptényező érték (W/m<sup>3</sup>K):

ENERGIAMEGTAKARÍTÁS - MINDEN TOVÁBBI ÉPÜLET, ÉPÍTMÉNY KIZÁRÓLAG ÉPÍTÉSZETI FELÚJÍTÁSA

Kiinduló végsőenergia fogyasztás értéke (GJ):  Tervezett (új) végsőenergia fogyasztás értéke (GJ):

**A Felhívás szempontjából nem releváns mezőcsoportok, kitöltésük nem szükséges.**

## Energiamegtakarítás - Technológia energiahatékonyság javítása

ENERGIAMEGTAKARÍTÁS - TECHNOLÓGIA ENERGIAHATÉKONYSÁG JAVÍTÁSA

Kiinduló végsőenergia fogyasztás értéke (GJ):  Tervezett (új) végsőenergia fogyasztás értéke (GJ):

Ebben a mezőcsoportban található adatokat akkor töltsse ki, amennyiben a művelet keretében megvalósít technológia energiahatékonyság növelését célzó fejlesztést.

(Felhívás 2. célterület 1. pont - Meglévő, alacsony hatásfokú szivattyúk cseréje, energiatakarékos gépek beszerzése, amely által legalább 10% egységnyi energiahatékonyság javulás teljesítése az elvárás.)

Amennyiben nem releváns, de a szoftver kitöltendőnek jelöli, akkor 0 értékkel töltsse ki.

**Kiinduló végsőenergia fogyasztás értéke (GJ):** Az energetikai tanúsítás, hiteles energetikai tanúsítvány vagy az energetikai számítás alapján töltsse ki! Az adatokat "GJ" mértékegységnek megfelelően írja be, egész számra kerekítve.

A megtakarítások számításához az energiahatékonyságról szóló törvény végrehajtásáról szóló 122/2015. (V. 26.) Korm. rendelet 6. mellékletében felsorolt átváltási tényezőket kérjük használni.

Korai csere esetében az energetikai számítás / tanúsítvány készítése során vegyék figyelembe a 17/2020. (XII. 21.) MEKH rendelet 1. mellékletében szereplő intézkedések élettartam és avulás adatait.

**Tervezett (új) végsőenergia fogyasztás értéke (GJ):** Az energetikai tanúsítás, hiteles energetikai tanúsítvány vagy az energetikai számítás alapján töltsse ki! Az adatokat "GJ" mértékegységnek megfelelően írja be, egész számra kerekítve.

A megtakarítások számításához az energiahatékonyságról szóló törvény végrehajtásáról szóló 122/2015. (V. 26.) Korm. rendelet 6. mellékletében felsorolt átváltási tényezőket kérjük használni.

Korai csere esetében az energetikai számítás / tanúsítvány készítése során vegyék figyelembe a 17/2020. (XII. 21.) MEKH rendelet 1. mellékletében szereplő intézkedések élettartam és avulás adatait.

## Energetikai tanúsítványra vonatkozó adatok

Ebben a mezőcsoportban található adatokat akkor töltsé ki, amennyiben a projekt keretében megvalósít energiahatékonyságot célzó beruházást!

Az adatokat a beruházás egészére vonatkozóan adja meg.

**Energetikai tanúsítás vagy audit száma:** Írja be az energetikai tanúsítások, hiteles energetikai tanúsítványok vagy auditok azonosító számát!

## Energiatermelési adatok – megújuló energiaforrások

Ebben a mezőcsoportban az energiatermelésre vonatkozó adatokat adja meg. Amennyiben nem releváns, de a szoftver kitöltendőnek jelzi, akkor nullával töltsé ki.

ENERGIATERMELÉSI ADATOK- MEGÚJULÓ ENERGIAFORRÁSOK			
Megvalósítási helyen a művelet keretében megvalósítandó megújuló energiaforrást hasznosító berendezés éves villamos energia termelési kapacitása (kWh/év):	<input type="text"/>	Megvalósítási helyen a művelet keretében megvalósítandó megújuló energiaforrást hasznosító berendezés éves hőenergia termelési kapacitása (kJ/év):	<input type="text"/>
Megvalósítási helyen már meglévő megújuló energiaforrást hasznosító berendezés éves villamosenergia termelési kapacitása (kWh/év):	<input type="text"/>	Megvalósítási helyen már meglévő megújuló energiaforrást hasznosító berendezés éves hőenergia termelési kapacitása (kJ/év):	<input type="text"/>
Hálózatra termelő rendszer?	<input type="text"/>	A hálózatra betáplált villamos energia éves mennyisége (kWh/év):	<input type="text"/>

### Megvalósítási helyen a művelet keretében megvalósítandó megújuló energiaforrást hasznosító berendezés éves villamos energia termelési kapacitása (kWh/év):

Ebben a mezőben adja meg, az adott megvalósítási helyen a művelet keretében megvalósítani tervezett megújuló energiaforrást hasznosító berendezések együttes éves villamos energia termelési kapacitását. Amennyiben nem releváns, akkor nullával töltsé ki.

### Megvalósítási helyen a művelet keretében megvalósítandó megújuló energiaforrást hasznosító berendezés éves hőenergia termelési kapacitása (kJ/év):

Ebben a mezőben adja meg, az adott megvalósítási helyen a művelet keretében megvalósítani tervezett megújuló energiaforrást hasznosító berendezések együttes éves hőenergia termelési kapacitását. Amennyiben nem releváns, akkor nullával töltsé ki.

**A Felhívás szempontjából nem releváns, a mezőben 0 értéket adjon meg.**

### Megvalósítási helyen már meglévő megújuló energiaforrást hasznosító berendezés éves villamosenergia termelési kapacitása (kWh/év):

Ebben a mezőben adja meg, az adott megvalósítási helyen már meglévő megújuló energiaforrást hasznosító berendezések együttes éves villamos energia termelési kapacitását. Amennyiben nem releváns, akkor nullával töltsé ki.

### Megvalósítási helyen már meglévő megújuló energiaforrást hasznosító berendezés éves hőenergia termelési kapacitása (kJ/év):

Ebben a mezőben adja meg, az adott megvalósítási helyen már meglévő megújuló energiaforrást hasznosító berendezések együttes éves hőenergia termelési kapacitását. Amennyiben nem releváns, akkor nullával töltsé ki.

**A Felhívás szempontjából nem releváns, a mezőben 0 értéket adjon meg.**



**Hálózatra termelő rendszer?** Nyilatkozzon arról, hogy a megújuló energiaforrást hasznosító berendezések által termelt energia betáplálja-e a hálózatba.

A mezőre adható válasz: *Igen/Nem.*

**A hálózatba betáplált villamos energia éves mennyisége (kWh/év):** Amennyiben hálózatba történő betáplálást tervez, akkor ebben a mezőben adja meg, az adott megvalósítási helyen a művelet keretében megvalósítani tervezett megújuló energiaforrást hasznosító berendezések és amennyiben releváns, akkor a már meglévő vagy – akár a KAP ST valamely egyéb felhívása keretében támogatott - telepítendő megújuló energiaforrást hasznosító berendezések által együttesen termelt energia hálózatba történő tervezett értékesítésének mennyiségét!

A művelet eredményeképp megtermelt villamos energia hálózatba történő értékesítése engedélyezett, de **a hálózatba betáplált elektromos energia éves mennyisége nem haladhatja meg** az adott fogyasztási hely (a fejlesztéssel érintett öntözőtelep) éves energiafogyasztását, az értékesített energia mennyisége a fenntartási időszak évei alatt nem lehet több mint a vásárolt energia mennyisége.

## Árajánlatok


Ezen a panelen a kérelemben szereplő számla alapú elszámolással érintett tevékenységekhez kapcsolódó árajánlatok fontosabb azonosító adatait kell megadni.

**FONTOS, hogy minden árajánlatot, beleértve az el nem fogadott árajánlatokat is rögzíteni kell!**

Az árajánlaton szereplő tételek adatait a *Nem építési költségek* illetve az *Építési árajánlatos* tételek paneleken kell rögzíteni, hivatkozva az *Árajánlatok* panelen a vonatkozó árajánlat sorszáma.

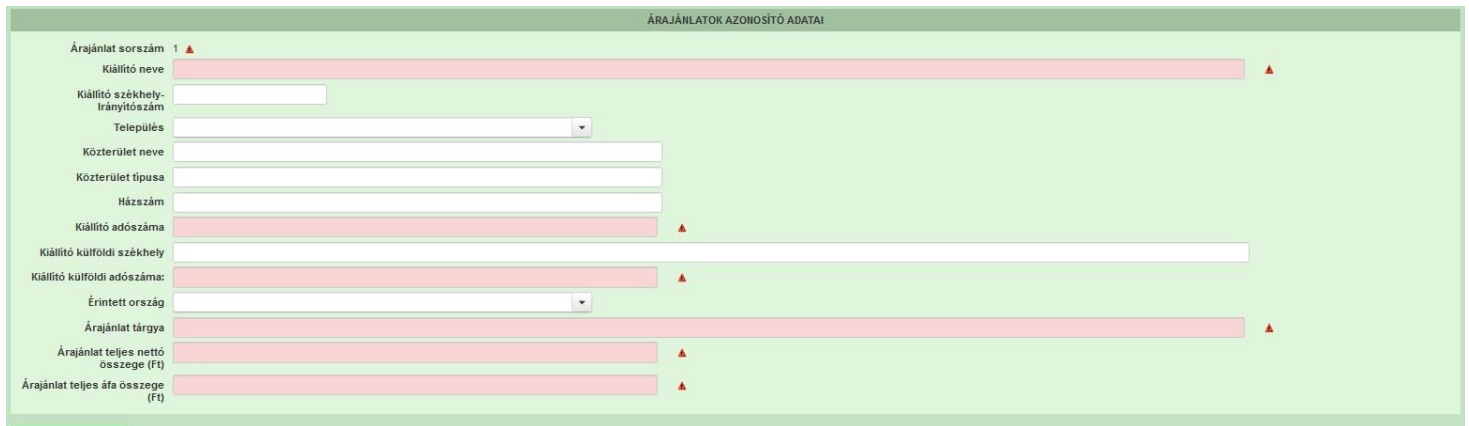
**Az ÉNGY-ben nem szereplő építési tételekre, valamint a gépekre, berendezésekre, technológiákra, szolgáltatás vásárlásra vonatkozólag a KAP Vhr 3. melléklete szerinti tartalmi elemekkel rendelkező 3 db árajánlat benyújtása kötelező. (Szolgáltatás vásárlása esetén (könyvvizsgálat, a projektmenedzsment és a projekt-előkészítés kivételével) szintén három árajánlat benyújtása szükséges.**



Az  gombot megnyomva a felület létrehoz egy új sort, aminek a vonatkozó adatait megadva tudja rögzíteni az árajánlat adatait.

## Árajánlatok azonosító adatai

Ebben a mezőcsoportban kell rögzíteni az árajánlat azonosító adatait.



ÁRAJÁNLATOK AZONOSÍTÓ ADATAI

Árajánlat sorszám 1 ▲

Kiállító neve ▲

Kiállító székhely-irányítószám

Település

Közterület neve

Közterület típusa

Házzszám

Kiállító adószáma ▲

Kiállító külföldi székhely

Kiállító külföldi adószáma: ▲

Érintett ország

Árajánlat tárgya ▲

Árajánlat teljes nettó összege (Ft) ▲

Árajánlat teljes áfa összege (Ft) ▲

**Árajánlat sorszám:** Automatikusan töltődik

**Kiállító neve:** Ebben a mezőben adja meg az árajánlat kiállítójának nevét az árajánlaton szereplő elnevezésnek megfelelően.

**Kiállító székhely irányítószám:** Ebben a mezőben adja meg az árajánlat kiállító székhelyének irányítószámát, amennyiben az Magyarországon található.

**Település:** Ebben a mezőben az irányítószám alapján megjelenítésre kerül a kiállító székhely települése.

**Közterület neve:** Ebben a mezőben adja meg az árajánlat kiállító székhely címének közterület nevét, amennyiben az Magyarországon található.

**Közterület típusa:** Ebben a mezőben adja meg az árajánlat kiállító székhelyének közterület típusát.

**Házzszám:** Ebben a mezőben adja meg az árajánlat kiállító székhelyének házzszámát.

**Kiállító adószáma:** Ebben a mezőben adja meg az árajánlat kiállító magyar adószámát, amennyiben az Magyarországon bejegyzett vállalkozás.

**Kiállító külföldi székhely:** Ebben a mezőben adja meg az árajánlat kiállító székhelyének teljes címét, amennyiben nem Magyarországon bejegyzett vállalkozástól származik az árajánlat.

**Kiállító külföldi adószáma:** Ebben a mezőben adja meg az árajánlat kiállító külföldi adószámát, amennyiben nem Magyarországon bejegyzett vállalkozástól származik az árajánlat.

**Érintett ország:** Ebben a mezőben adja meg az árajánlat kiállító vállalkozás bejegyzésének országát, amennyiben nem Magyarországon bejegyzett vállalkozástól származik az árajánlat.


**Árajánlat tárgya:** Ebben a mezőben adja meg az árajánlat tárgyát.

**Árajánlat teljes nettó összege (Ft):** Ebben a mezőben adja meg az árajánlat teljes nettó összegét forintban. A forinttól eltérő pénznemben kiállított árajánlat esetén az árajánlatban szereplő nettó összeget az árajánlat kiállításának időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett hivatalos devizaárfolyamon kell forintra átszámítani.

**Árajánlat teljes áfa összege (Ft):** Ebben a mezőben adja meg az árajánlat teljes áfa összegét forintban. A forinttól eltérő pénznemben kiállított árajánlat esetén az árajánlatban szereplő forgalmi adó összeget az árajánlat kiállításának időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett hivatalos devizaárfolyamon kell forintra átszámítani.

Az árajánlatot a *Dokumentum feltöltés* alpanelen tudja feltölteni. Az árajánlat csatolása kötelező!



Az  gombot megnyomva tud új sort beszúrni, ahova tudja feltölteni a dokumentumot.

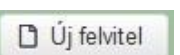
## Építési költségek

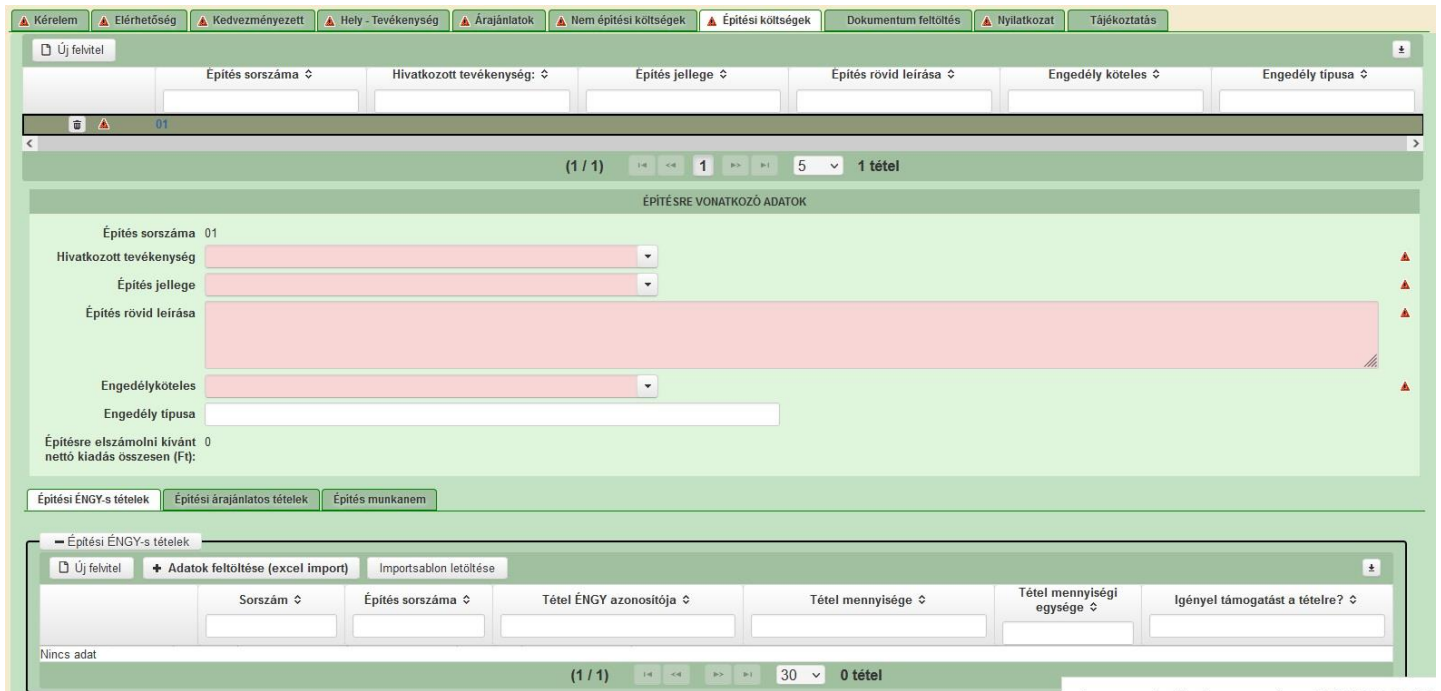
Ezen a fülön kell feltüntetni az építéseket, amelyeknek jellemzője, hogy önállóan értelmezhető költségvetéssel rendelkeznek. Az építés fül az alábbi három adatblokkból áll:

- Építési ÉNGY-s tételek
- Építési árajánlatos tételek
- Építés munkanem

**Az itt megadott tételeket kapcsolni kell a Hely – Tevékenység / Tevékenységek panelen rögzített tevékenységgel, amelyet lenyíló listából választhat ki, ezért a kitöltés előtt győződjön meg arról, hogy a szükséges tevékenység az Építési költségek rögzítése előtt, felvitelre került!**



Az  gombot megnyomva a felület létrehoz egy új sort, aminek a vonatkozó adatait megadva tudja rögzíteni az építésre vonatkozó adatokat.



Az építéshez tartozó adatok rögzítését az alábbi sorrendben javasoljuk:

1. Építésre vonatkozó adatok mezőcsoport
2. Építés ÉNGY-s tételek panel
3. Építési árajánlatos tételek panel
4. Építés munkanem panel

### **Építésre vonatkozó adatok**

**Építés sorszáma:** automatikusan töltődik, folytatólagos sorszámmal.

**Hivatkozott tevékenység:** A lenyíló listából válassza ki azt a tevékenységet, amelyhez az adott építés tartozik. A lenyíló listában a tevékenységekre vonatkozó adatok adatblokkban megadott tevékenységek sorszáma és megnevezése kerül megjelenítésre.

**Építés jellege:** Ebben a mezőben adja meg az építés jellegét, ami lehet *Új építés* vagy *Felújítás*.

Korszerűsítés és felújítás esetében a Kincstár által lefolytatott, előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg a projekt.

**Felújítás, korszerűsítés vagy bővítés, energiahatékonyság javulásra irányuló művelet a Kincstár által lefolytatott, előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg. Az előzetes helyszíni szemlét megelőzően megkezdett felújítás, korszerűsítés vagy bővítés, energiahatékonyság javulásra irányuló művelet az érintett – előzetes helyszíni szemle nélkül megkezdett - műveletelem elutasítását vonja maga után.**

**A felújításnak, korszerűsítésnek vagy bővítésnek minősülő támogatott tevékenységnek a pénzügyileg és műszaki-fizikai értelemben is elkülöníthető eleme kerül elutasításra, ha az építési tevékenységet, vagy azt megelőző bontási tevékenységet megkezdte a kedvezményezett, így az eredeti/kiinduló állapot a szemlén nem ellenőrizhető.**

**Építés rövid leírása:** Ebben a mezőben röviden írja le, hogy milyen építési tevékenységeket tervez.

**Engedély köteles:** Ebben a mezőben adja meg, hogy az adott építés engedély köteles építésnek minősül-e vagy sem.

**Engedély típusa:** Ebben a cellában adja meg az engedély típusát, ami lehet például:

- építési engedély
- elvi vízjogi engedély
- vízjogi létesítési engedély
- ingatlanügyi hatósági engedély
- talajvédelmi hatósági engedély

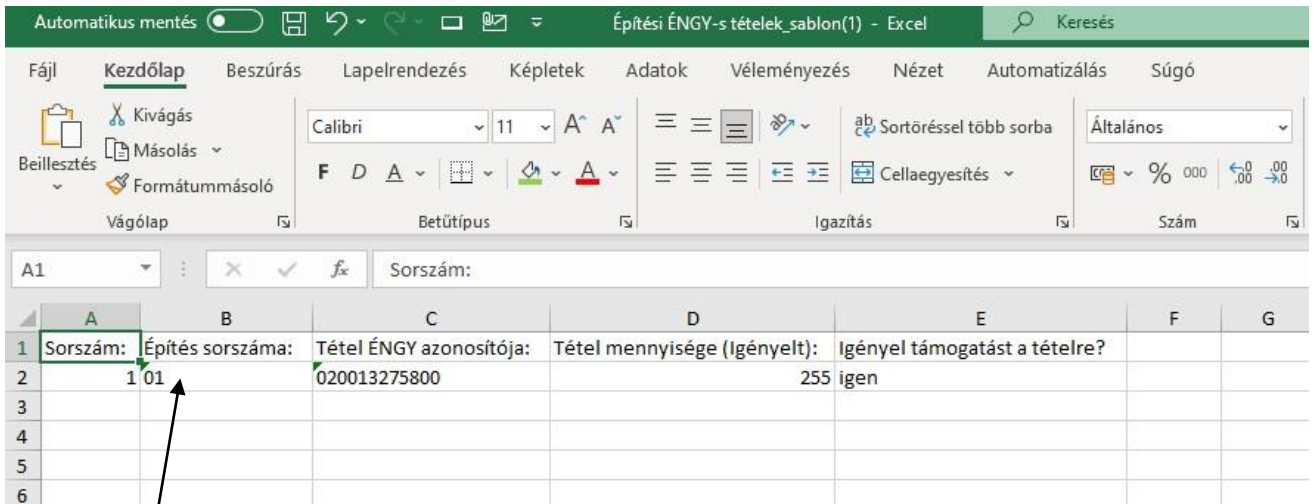
### Építési ÉNGY-s tételek

Ezen az alpanelen az Építési Normagyűjtemény (ÉNGY)-be besorolható építési tételek és azok mennyiségi adatait adja meg. Az építés esetében a költségek realitásának vizsgálata az Építési Normagyűjtemény (ÉNGY) alapján történik.

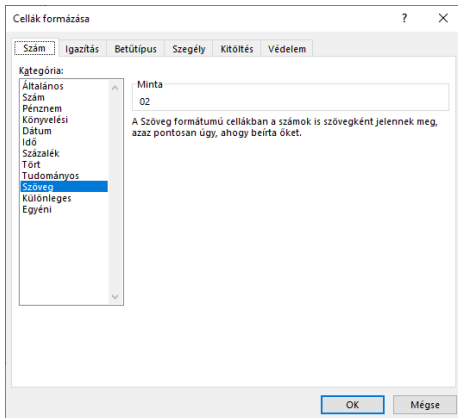


**Figyelem!** A támogatási kérelem benyújtásakor hatályos építési normagyűjtemény (ÉNGY) alkalmazandó.

Építési tételeket felvihet egyenként az  gombbal, valamint használhatja az Építési tételek betöltése funkciót. Az ehhez szükséges import sablont az  gomb megnyomásával tudja letölteni.



Az import fájl kitöltése előtt ellenőrizze, hogy az *Építés sorszáma* (B oszlop) cellaformázása **Szöveg** legyen, mert csak így tudja majd feltölteni az adatokat. Amennyiben nem az, akkor kérjük módosítsa!



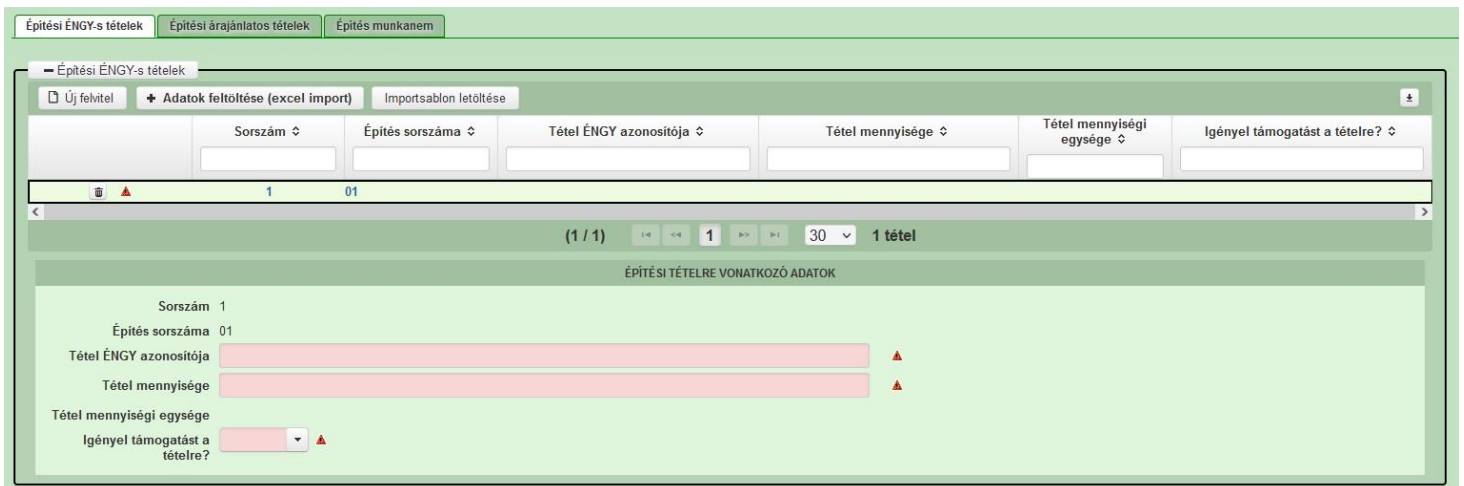
Ha mindkettő módot választja, akkor először a tételek betöltésével kezdjen.

A tételek betöltéséhez a felületen az **+ Adatok feltöltése (excel import)** gombot megnyomva, majd a kérelemre vonatkozó ÉNGY-s tételadatokkal kitöltött import fájlt kiválasztva és feltöltve (megnyitás gombbal) lehet az import fájlban rögzített ÉNGY tétel adatait betölteni a benyújtó felületre.

Sikeres feltöltés esetén a tételek megjelenítésre kerülnek a felületen, hiba esetén pedig a felület hibaüzenetet hoz.



## Kézzel felvitt tételek esetén:



**Építés sorszáma:** Automatikusan töltődik.

**Tétel ÉNGY azonosítója:** Itt adja meg az elszámolni kívánt tétel ÉNGY szerinti azonosítóját. PI: 21-002-0014456 (az ÉNGY elérhető a Kincstár honlapján, [www.allamkincstar.gov.hu](http://www.allamkincstar.gov.hu) címen).

**Tétel mennyisége:** Itt adja meg az adott tétel mennyiségét az ÉNGY-ben meghatározott mennyiségi egységben (a mennyiségi egységet ne írja be, csak a mennyiséget (számot)).


**Tétel mennyiség egysége:** Nem szerkeszthető, szoftver tölti ki az adott Tétel azonosító szerint az ÉNGY alapján.

**Igényel támogatást a tételre?** Ebben a mezőben kell megadni, hogy igényel-e támogatást a tételre.

### Építési árajánlatos tételek

**Ezen az alpanelen az Építési Normagyűjtemény (ÉNGY)-be nem besorolható építési tételek és azok adatait adja meg. Itt azokat az építéshez kapcsolódó tételek adja meg, amelyekre árajánlatot kért, mert nem szerepelnek az ÉNGY-ben. Az árajánlatok adatait az Árajánlatok panelen rögzíteni kell!**



Az  gombot megnyomva a felület létrehoz egy új sort, aminek a vonatkozó adatait megadva tudja rögzíteni az építési árajánlatos tételek adatait.



## Építési árajánlatos tétel adatok

Ebben a mezőcsoportban tudja megadni a nem építési költség telek általános adatait.

**Tétel sorszáma:** Automatikusan töltődik.

**Építés sorszáma:** Automatikusan töltődik a kapcsolódó építés sorszámaival.

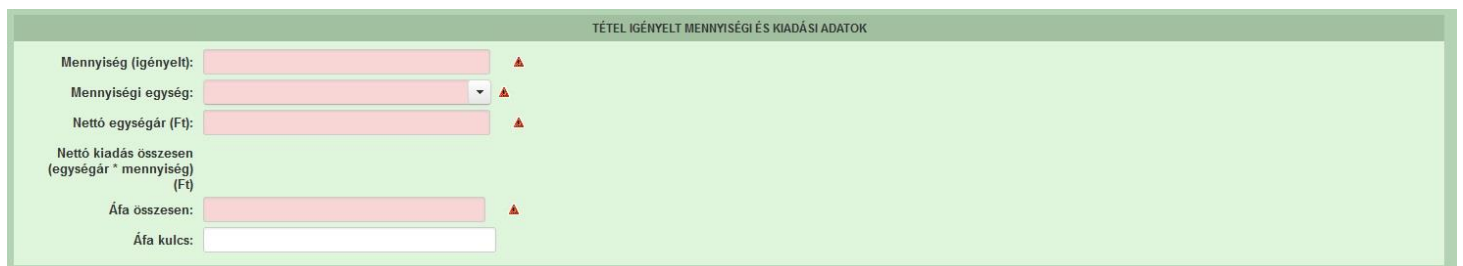
**Munkanem kódja:** Ebben a cellában kell megadni azt a munkanemet, amihez az adott tétel tartozik.

**Tétel megnevezése:** Ebben a mezőben adja meg az adott tétel megnevezését.

**Tétel részletes kifejtése:** Ebben a mezőben lehetősége van az adott tételhez tartozó részletesebb információk megadására.

## Tétel igényelt mennyiségi és kiadási adatok

Ebben a mezőcsoportban adja meg az adott tétel mennyiségére és árára vonatkozó adatokat.



**Mennyiség(igényelt):** Ebben a mezőben kell megadni az adott tételből beszerezni kívánt mennyiséget.

**Mennyiségi egység:** Ebben a mezőben kell megadni az adott tételből beszerezni kívánt mennyiséghez tartozó mennyiségi egységet.

**Nettó egységár (Ft):** Ebben a mezőben kell megadni az elfogadott árajánlatban szereplő nettó egységárat forintban.

**Figyelem, amennyiben egy ugyanolyan gépből több darabra szól az árajánlat, akkor ebben a mezőben a darabonkénti árat adja meg, tehát ha 5 db 1.000.000 Ft-os gépet kíván elszámolni, akkor ebben a mezőben 1.000.000 Ft-ot tüntessen fel!**

Ennek megfelelően kérjük, hogy az árajánlat tekintetében kiemelt figyelmet szíveskedjenek fordítani arra, hogy amennyiben egy árajánlaton több gép/eszköz (akár ugyanolyan, akár különböző műszaki paraméterekkel rendelkező) szerepel, akkor az árajánlaton szereplő egységárak egyértelműen megállapíthatóak legyenek! Erre azért van szükség, mert az árajánlatok alapján elfogadott és kérelemben feltüntetendő gépeket gépenként kell rögzíteni.

**Nettó kiadás összesen (egységár \* mennyiség) (Ft):** Nem szerkeszthető, szoftver tölti, Értéke a Mennyiség (igényelt) mező és a Nettó egységár (Ft) mező szorzata.

**Áfa összesen (Ft):** Ebben a mezőben adja meg az adott tétel **Nettó kiadás összesen összegére** vonatkozó ÁFA összegét. Fontos, hogy nem az adott tétel nettó egységárára vonatkozó ÁFA összegét, hanem a teljes ÁFA összegét kell itt megadni.

**Áfa kulcs:** Ebben a mezőben kell megadni az adott tételhez tartozó ÁFA kulcsot (magyar és külföldi kiállítótól származó árajánlatok esetén egyaránt).

### Elszámolható kiadásra vonatkozó adatok

Ebben a mezőcsoportban adja meg az adott tételre elszámolni kívánt kiadásra vonatkozó adatokat.

ELSZÁMOLHATÓ KIADÁSRA VONATKOZÓ ADATOK	
Elszámolni kívánt nettó kiadás összesen (Ft):	<input type="text"/>
Elszámolni kívánt Áfa összesen (Ft):	<input type="text"/>
Elszámolható kiadás összesen (nettó+Áfa)(Ft):	0
Kalkulált támogatási összeg (Ft):	0
Nem elszámolható költség (Ft):	0

**Elszámolni kívánt nettó kiadás összesen (Ft):** Ebben a mezőben kell megadni az adott tétel értékéből (Nettó kiadás összesen (egységár \* mennyiség) (Ft)) elszámolni kívánt nettó kiadás összegét. Fontos, hogy vegye figyelembe a vonatkozó Felhívásban felsorolt elszámolható költségek körét. Az itt megadott összeget nem kell csökkenteni az intenzitással!

**Elszámolni kívánt Áfa összesen (Ft):** Ebben a mezőben kell megadni az adott tétel Áfa értékéből (**Áfa összesen (Ft):**) elszámolni kívánt Áfa összegét. Az itt megadott összeget nem kell csökkenteni az intenzitással! Amennyiben áfa visszatérítésre jogosult, akkor nullával töltsse!

**Elszámolható kiadás összesen (nettó+Áfa)(Ft):** Nem szerkeszthető. Szoftver tölti ki, értéke az **Elszámolni kívánt nettó kiadás összesen (Ft)** és az **Elszámolható Áfa (Ft)** mezők összege.

**Kalkulált támogatási összeg (Ft):** Nem szerkeszthető. Szoftver tölti ki az *Elszámolható kiadás összesen (nettó+Áfa)(Ft)* és a kapcsolódó tevékenységnél meghatározott támogatási intenzitás szorzatával.

**Nem elszámolható költség (Ft):** Nem szerkeszthető, szoftver tölti ki a *Nettó kiadás összesen (egységár \* mennyiség) (Ft)* és az *Elszámolni kívánt nettó kiadás összesen (Ft)* mezők értékének különbségével.

## Árajánlatra vonatkozó adatok

Ebben a mezőcsoportban adja meg az adott tételhez kapcsolódó árajánlatra vonatkozó adatokat. **Itt kell kiválasztania, hogy az adott tétel melyik az Árajánlatok panelen rögzített árajánlaton szerepel.**

ÁRAJÁNLATRA VONATKOZÓ ADATOK			
Elfogadott árajánlat sorszáma:	<input type="text"/>		
Árajánlat elfogadásának indoklása:	<input type="text"/>		
Visszautasított árajánlat sorszáma 1:	<input type="text"/>	Visszautasított árajánlat sorszáma 2:	<input type="text"/>
Visszautasított árajánlat nettó összege 1:	<input type="text"/>	Visszautasított árajánlat nettó összege 2:	<input type="text"/>

**Elfogadott árajánlat sorszáma:** A lenyíló listából válassza ki azt az Árajánlatok panelen rögzített árajánlatot, amelyiken az adott tétel szerepel és amelyik alapján a tételt el kívánja számolni a kérelmében.

**Árajánlat elfogadásának indoklása:** Ebben a cellában röviden indokolja, hogy miért ezt az árajánlatot fogadta el.

**Visszautasított árajánlat sorszáma 1:** A lenyíló listából válassza ki azt az Árajánlatok panelen rögzített nem elfogadott árajánlatot, amelyiken az adott tétel szerepel.

**Visszautasított árajánlat tétel nettó összege 1:** Ebben a mezőben kell megadni a visszautasított árajánlatban szereplő tétel nettó értékét (mennyiség \* egységár) forintban.

**Visszautasított árajánlat sorszáma 2:** A lenyíló listából válassza ki azt az Árajánlatok panelen rögzített nem elfogadott árajánlatot, amelyiken az adott tétel szerepel.

**Visszautasított árajánlat tétel nettó összege 2:** Ebben a mezőben kell megadni a visszautasított árajánlatban szereplő tétel nettó értékét (mennyiség \* egységár) forintban.

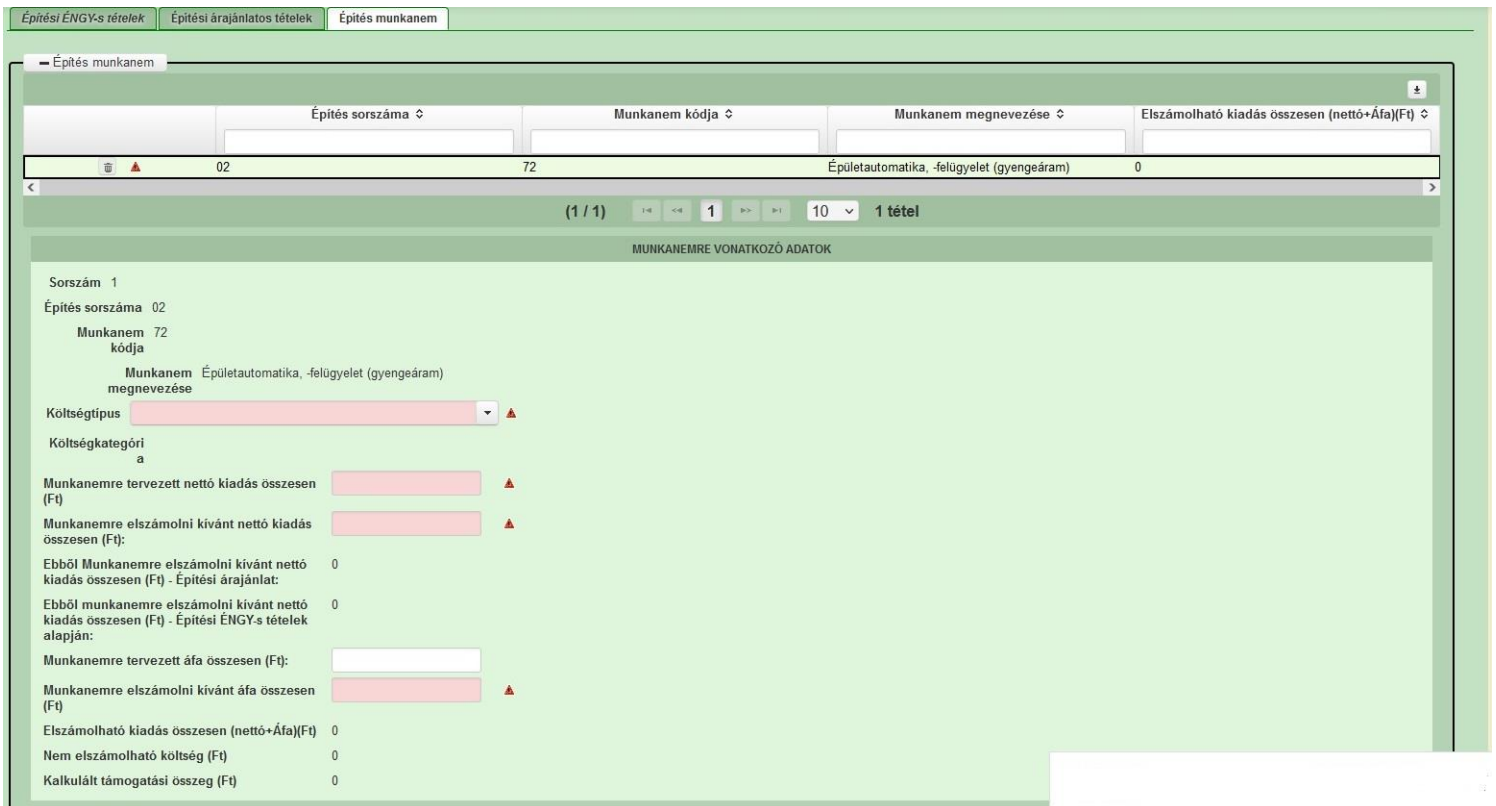
## Építés munkanem

Ezen az alpanelen az *Építés munkanem* adatok kerülnek megjelenítésre.

A panelen automatikusan a megadott építési tételek (ÉNGY-s és árajánlatos) alapján hoz létre sorokat a felület.



Az építési tételadatok alapján a felület munkanemre összesítve megjeleníti a munkanemekre vonatkozó adatokat. **Az adott munkanem sorra kattintva az alábbi kitöltendő mezők jelennek meg.**



**MUNKANEMRE VONATKOZÓ ADATOK**

Sorszám 1  
 Építés sorszáma 02  
 Munkanem kódja 72  
 Munkanem megnevezése Épületautomatika, -felügyelet (gyengeáram)

Kölcségtípus   
 Kölcségtétegóri a

Munkanemre tervezett nettó kiadás összesen (Ft)   
 Munkanemre elszámolni kívánt nettó kiadás összesen (Ft):   
 Ebből Munkanemre elszámolni kívánt nettó kiadás összesen (Ft) - Építési árajánlat: 0  
 Ebből munkanemre elszámolni kívánt nettó kiadás összesen (Ft) - Építési ÉNGY-s tételek alapján: 0

Munkanemre tervezett áfa összesen (Ft):   
 Munkanemre elszámolni kívánt áfa összesen (Ft)   
 Elszámolható kiadás összesen (nettó+Áfa)(Ft) 0  
 Nem elszámolható költség (Ft) 0  
 Kalkulált támogatási összeg (Ft) 0

**Építés sorszáma:** Nem szerkeszthető, szoftver tölti ki a kapcsolódó építés sorszámaival.

**Munkanem kódja:** Nem szerkeszthető, szoftver tölti ki az Építési tételek blokkban megadott munkanemek kerülnek betöltésre.

**Munkanem megnevezése:** Nem szerkeszthető, az Építési Normagyűjteményben (ÉNGY) az adott munkanemhez tartozó megnevezés alapján a szoftver tölti ki.

**Költségtípus:** Ebben a mezőben kell megadni azt a költség típust, amibe az adott építés tétel besorolható. A projekt költségvetését úgy kell elkészíteni, hogy minden a projekt elkészítésével kapcsolatos releváns költséget tételesen tartalmazza. A lenyíló listában az alábbi költségtípusok kerülnek megjelenítésre:

- Terület-előkészítés
- Építés
- Tárgyi eszközök beszerzése
- Próbaüzem
- Nem elszámolható költség

Fontos, hogy a költségtípus pontosan kerüljön meghatározásra, mert ez befolyásolja az elszámolható költségek belső arányát.

**Költségkategória:** nem szerkeszthető, a költségtípus alapján automatikusan kerül kitöltésre.

**Munkanemre tervezett nettó kiadás összesen (Ft):** Ebben a mezőben kell megadni az adott munkanemre tervezett beruházás **nettó** költségét.

**Munkanemre elszámolni kívánt nettó kiadás összesen (Ft):** Ebben a mezőben kell forintban megadni az adott tétel értékéből (*Munkanemre tervezett nettó kiadás összesen*) elszámolni kívánt nettó kiadás összegét. Fontos, hogy elszámolhatóság alatt a vonatkozó felhívás szerinti besorolást kell érteni, illetve hogy az elszámolható költséget nem kell csökkenteni az intenzitással!

**Ebből Munkanemre elszámolni kívánt nettó kiadás összesen (Ft) - Építési árajánlat:** Automatikusan töltődik. Ebben a mezőben az adott munkanemhez tartozó építési árajánlatos paneleken megadott tételeknél jelölt nettó kiadás kerül megjelenítésre.

**Ebből Munkanemre elszámolni kívánt nettó kiadás összesen (Ft) - Építési ÉNGY-s tételek alapján:** Automatikusan töltődik. Ebben a mezőben az adott munkanemhez tartozó Építési ÉNGY-s tételek paneleken megadott tételeknél jelölt nettó kiadás kerül megjelenítésre.

**Munkanemre tervezett áfa összesen (Ft):** Ebben a cellában kell megadni az adott tételhez tartozó tervezett ÁFA összegét.

**Munkanemre elszámolni kívánt áfa összesen (Ft):** Ebben a cellában kell megadni az adott tételhez elszámolni kívánt ÁFA összegét. Amennyiben Áfa visszatérítésre jogosult akkor nullával töltse.

**Elszámolható kiadás összesen (nettó+Áfa) (Ft):** Nem szerkeszthető. Szoftver tölti ki, értéke a *Munkanemre elszámolni kívánt nettó kiadás összesen (Ft)* és az *Elszámolható Áfa (Ft)* mezők összege.

**Nem elszámolható költség (Ft):** Nem szerkeszthető. Szoftver tölti ki a *Munkanemre tervezett nettó kiadás összesen (Ft)* és a *Munkanemre elszámolni kívánt nettó kiadás összesen (Ft)* mezők értékének különbségével.



**Kalkulált támogatási összeg (Ft):** Nem szerkeszthető. Szofver tölti ki az *Elszámolható kiadás összesen (nettó+áfa) (Ft)* és a kapcsolódó tevékenységhez tartozó *Támogatás mértéke (%)* mező szorzatával.

## Nem építési költségek


Ezen a panelen a kérelemben szereplő azon tételek adatait kell rögzíteni, amelyek nem építési költségek (úgynevezett **általános költségek, gépek, berendezések, szolgáltatások költség tételei**).

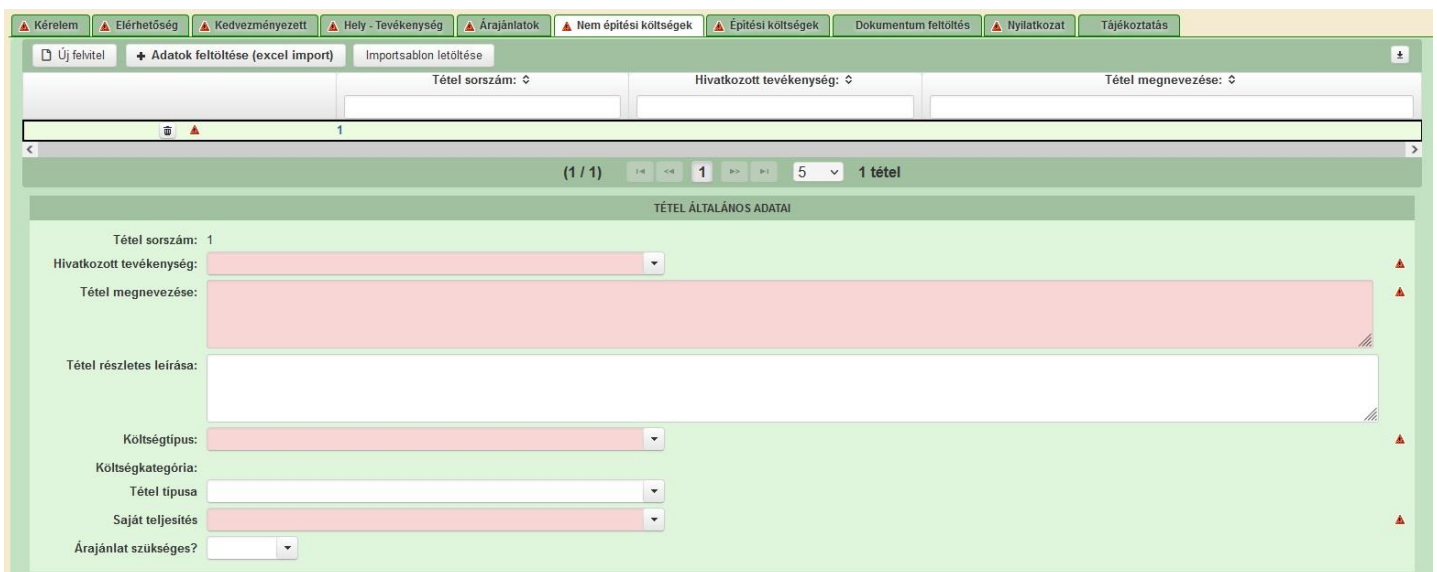
**Figyelem! Az árajánlatos építési tételeket NEM ezen a panelen szükséges megadni, hanem az *Építési költségek / Építési árajánlatos tételek* panelen!**

Az itt megadott tételeket kapcsolni kell a vonatkozó árajánlathoz ezért a kitöltés előtt győződjön meg arról, hogy minden releváns árajánlatot rögzített már korábban az *Árajánlatok* panelen!

**Az itt megadott tételeket kapcsolni kell a Hely – Tevékenység / Tevékenységek panelen rögzített tevékenységekkel, amelyeket lenyíló listából választhat ki, ezért a kitöltés előtt győződjön meg arról, hogy a szükséges tevékenység a Nem építési költségek (és az Építési költségek) rögzítése előtt felvitelre került!**



Az  gombot megnyomva a felület létrehoz egy új sort, aminek a vonatkozó adatait megadva tudja rögzíteni a tételek adatait.



## Tétel általános adatai

Ebben a mezőcsoportban tudja megadni a nem építési költség telek általános adatait.

TÉTEL ÁLTALÁNOS ADATAI

Tétel sorszám: 1

Hivatkozott tevékenység:

Tétel megnevezése:

Tétel részletes leírása:

Kölcségtípus:

Kölcségtípus:

Kölcségtípus:

Tétel típusa:

Saját teljesítés:

**Hivatkozott tevékenység:** Ebben a mezőben a lenyíló listából válassza ki azt a tevékenységet, amihez az adott tétel tartozik.

**Tétel megnevezése:** Ebben a mezőben adja meg az adott tétel megnevezését. Fontos, hogy a beazonosíthatóság miatt a megvásárolni kívánt gép pontos megnevezése (márka/gyártmány, típus/modell, pontos kivitel) kerüljön megadásra.

**Tétel részletes leírása:** Ebben a mezőben lehetősége van az adott tételhez tartozó részletesebb információk megadására.

**Kölcségtípus:** Ebben a mezőben a lenyíló listából válassza ki azt a kölcségtípust, amihez a tétel tartozik. A művelet költségvetését úgy kell elkészíteni, hogy minden a művelet elkészítésével kapcsolatos releváns kölcséget tételesen tartalmazza.

Amennyiben az adott tételt nem kívánja elszámolni a művelet keretében, akkor a Nem elszámolható kölcségtípust válassza!

- Jogszabály, hatóság, felhívás által előírt kötelező előzetes tanulmányok, műszaki dokumentáció, közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó szakmai háttér-dokumentáció
- Megvalósíthatósági tanulmány
- Környezeti hatásvizsgálat, előzetes vizsgálat, egységes környezethasználati engedélyhez kapcsolódó vizsgálat
- Egyéb háttér tanulmányok, szakvélemények, a beruházással érintett terület ökológiai állapotának felmérése és egyéb adatszolgáltatás érdekében felmerülő kölcsé
- Engedélyezési dokumentumok, műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díja, a művelési ág váltás adminisztratív kölcsége
- Tervellenőr kölcsége
- Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos kölcségek (ideértve a szakértő díját is)
- Projekt/Művelet-előkészítéshez kapcsolódó egyéb szakértői tanácsadás
- Projekt/Műveletmenedzsment-tevékenységben közvetlenül közreműködő személyzet bruttó munkabére

- Projekt/Műveletmenedzsment-tevékenységben közvetlenül közreműködő személyzet személyi jellegű egyéb kifizetései
- Projekt/Műveletmenedzsment-tevékenységben közvetlenül közreműködő személyzet munkaköri alkalmassági vizsgálatának díja
- Projekt/Műveletmenedzsment-tevékenységben közvetlenül közreműködő személyzet bérjáruléai
- Projekt/Műveletmenedzsment-tevékenységhez igénybe vett szakértői szolgáltatás díja
- Felhívás által előírt nyilvánosság költsége
- Építési műszaki ellenőri szolgáltatás költsége
- Projekt/Művelet vonatkozásában végzett könyvvizsgálói szolgáltatás
- Projektmenedzsment - tevékenységhez igénybe vett szakértői szolgáltatás díja
- Ingatlanvásárlás
- Terület-előkészítés
- Építés
- Tárgyi eszközök beszerzése
- Próbaüzem
- Immateriális javak beszerzése
- Lízing
- Nem elszámolható költség

**Költségkategória:** Automatikusan töltődik a költség típus alapján.

**Tétel típusa:** Ebben a mezőben sorolja be a tételt a lenyíló listában szereplő típusok valamelyikébe. Kitöltése akkor kötelező, amennyiben Tárgyi eszköz beszerzése költség típus lett megadva. Azt a tétel típust válassza, amelyik a leginkább jellemző az adott tételnek.

### **Tétel besorolása**

Ebben a mezőcsoportban a tárgyi eszközök közül azokra kell adatot szolgáltatni, amelyek Mezőgazdasági, vagy élelmiszeripari gépek, eszközök tétel típusba tartoznak.

TÉTEL BESOROLÁSA	
Főcsoport:	<input type="text"/>
Csoport:	<input type="text"/>
Alcsoport:	<input type="text"/>
Változat:	<input type="text"/>

A **Főcsoport/Csoport/Alcsoport/Változat** mezőkben szereplő lista alapján sorolja be az érintett tételt.

## Mennyiségre és árra vonatkozó adatok

Ebben a mezőcsoportban adja meg az adott tétel mennyiségére és árra vonatkozó adatokat.

MENNYISÉGRE ÉS ÁRRÁ VONATKOZÓ ADATOK

Mennyiség (igényelt):

Mértékegység:

Nettó egységár (Ft):

Nettó kiadás összesen  
(egységár \* mennyiség)  
(Ft)

Áfa összesen (Ft):

Áfa kulcs:

**Mennyiség(igényelt):** Ebben a mezőben kell megadni az adott tételből beszerezni kívánt mennyiséget.

**Mértékegység:** Ebben a mezőben kell megadni az adott tételből beszerezni kívánt mennyiséghez tartozó mennyiségi egységet.

**Nettó egységár (Ft):** Ebben a mezőben kell megadni az elfogadott árajánlatban szereplő nettó egységárat forintban.

**Figyelem, amennyiben egy ugyanolyan gépből több darabra szól az árajánlat, akkor ebben a mezőben a darabonkénti árat adja meg, tehát ha 5 db 1.000.000 Ft-os gépet kíván elszámolni, akkor ebben a mezőben 1.000.000 Ft-ot tüntessen fel!**

Ennek megfelelően kérjük, hogy az árajánlat tekintetében kiemelt figyelmet szíveskedjenek fordítani arra, hogy amennyiben egy árajánlaton több gép/eszköz (akár ugyanolyan, akár különböző műszaki paraméterekkel rendelkező) szerepel, akkor az árajánlaton szereplő egységárak egyértelműen megállapíthatóak legyenek! Erre azért van szükség, mert az árajánlatok alapján elfogadott és kérelemben feltüntetendő gépeket gépenként kell rögzíteni.

### Példák:

1. Ha az elfogadott árajánlaton 3 db ugyanolyan gép szerepel (egységár 1 000 000 Ft/db) összesen 3 000 000 Ft összeggel, akkor Mennyiség: 3, nettó egységár (Ft): 1 000 000
2. Ha az elfogadott árajánlaton különböző gépek/eszközök (is) szerepelnek, akkor tételenként a külön-külön sorokban fel kell vinni az összes különböző tételt, a darabszámhoz az ugyanolyan gépből igényelt összesen mennyiséget, az elfogadott árajánlat –nettó egységár értéke mezőbe pedig az ugyanolyan tételre megadott nettó egységárat megadva. Például az árajánlatban szerepel 2 db ugyanolyan típusú gép (egységár 6 000 000 Ft/darab) és egy darab másik tétel (egység ár 9 000 000 Ft/darab) akkor összesen kettő darab árajánlatos blokkban kell felvinni a gépeket. Az egyikben a 2 db tétel szerepel, az alábbiak szerint:
  - mennyiség: 2
  - elfogadott árajánlat – nettó egységár: 6 000 000 Ft

A másik árajánlatos blokkban az 1 db másik tételt kell feltüntetni az alábbiak szerint:

  - mennyiség: 1
  - elfogadott árajánlat – nettó egységár: 9 000 000 Ft

**Nettó kiadás összesen (egységár \* mennyiség) (Ft):** Nem szerkeszthető, szoftver tölti, Értéke a Mennyiség (igényelt) mező és a Nettó egységár (Ft) mező szorzata.

**Áfa összesen (Ft):** Ebben a mezőben adja meg az adott tétel **Nettó kiadás összesen összegére** vonatkozó ÁFA összegét. Fontos, hogy nem az adott tétel nettó egységárára vonatkozó ÁFA összegét, hanem a teljes ÁFA összegét kell itt megadni.

**Áfa kulcs:** Ebben a mezőben kell megadni az adott tételhez tartozó ÁFA kulcsot (magyar és külföldi kiállítótól származó árajánlatok esetén egyaránt).

### Elszámolható kiadás

Ebben a mezőcsoportban adja meg az adott tételre elszámolni kívánt kiadásra vonatkozó adatokat.

ELSZÁMOLHATÓ KIADÁS	
Elszámolni kívánt nettó kiadás összesen (Ft):	<input type="text"/> ▲
Elszámolni kívánt Áfa összesen (Ft):	<input type="text"/> ▲
Elszámolható kiadás összesen (nettó+Áfa)(Ft):	0
Kalkulált támogatási összeg (Ft):	0
Nem elszámolható költség (Ft):	127000000

**Elszámolni kívánt nettó kiadás összesen (Ft):** Ebben a mezőben kell megadni az adott tétel értékéből (Nettó kiadás összesen (egységár \* mennyiség) (Ft)) elszámolni kívánt nettó kiadás összegét. Fontos, hogy vegye figyelembe a vonatkozó Felhívásban felsorolt elszámolható költségek körét. Az itt megadott összeget nem kell csökkenteni az intenzitással!

**Elszámolni kívánt Áfa összesen (Ft):** Ebben a mezőben kell megadni az adott tétel Áfa értékéből (**Áfa összesen (Ft):**) elszámolni kívánt Áfa összegét. Az itt megadott összeget nem kell csökkenteni az intenzitással! Amennyiben áfa visszatérítésre jogosult, akkor nullával töltsse!

**Elszámolható kiadás összesen (nettó+Áfa)(Ft):** Nem szerkeszthető. Szoftver tölti ki, értéke az *Elszámolni kívánt nettó kiadás összesen (Ft)* és az *Elszámolható Áfa (Ft)* mezők összege.

**Kalkulált támogatási összeg (Ft):** Nem szerkeszthető. Szoftver tölti ki az *Elszámolható kiadás összesen (nettó+Áfa)(Ft)* és a kapcsolódó tevékenységnél meghatározott támogatási intenzitás szorzatával.

**Nem elszámolható költség (Ft):** Nem szerkeszthető, szoftver tölti ki a *Nettó kiadás összesen (egységár \* mennyiség) (Ft)* és az *Elszámolni kívánt nettó kiadás összesen (Ft)* mezők értékének különbségével.

## Árajánlatra vonatkozó adatok

Ebben a mezőcsoportban adja meg az adott tételhez kapcsolódó árajánlatra vonatkozó adatokat. Itt kell kiválasztania, hogy az adott tétel melyik az Árajánlatok panelen rögzített árajánlaton szerepel.

ÁRAJÁNLATRA VONATKOZÓ ADATOK

Elfogadott árajánlat sorszáma:	<input type="text"/>
Árajánlat elfogadásának indoklása:	<input style="height: 30px;" type="text"/>
Visszautasított árajánlat sorszáma 1:	<input type="text"/>
Visszautasított árajánlat nettó összege 1:	<input type="text"/>
Visszautasított árajánlat sorszáma 2:	<input type="text"/>
Visszautasított árajánlat nettó összege 2:	<input type="text"/>

**Elfogadott árajánlat sorszáma:** A lenyíló listából válassza ki azt az Árajánlatok panelen rögzített árajánlatot, amelyiken az adott tétel szerepel és amelyik alapján a tételt el kívánja számolni a kérelmében.

**Árajánlat elfogadásának indoklása:** Ebben a cellában röviden indokolja, hogy miért ezt az árajánlatot fogadta el.

**Visszautasított árajánlat sorszáma1:** A lenyíló listából válassza ki azt az Árajánlatok panelen rögzített nem elfogadott árajánlatot, amelyiken az adott tétel szerepel.

**Visszautasított árajánlat tétel nettó összege (Ft)1:** Ebben a mezőben kell megadni a visszautasított árajánlatban szereplő tétel nettó értékét (mennyiség \* egységár) forintban.

**Visszautasított árajánlat sorszáma2:** A lenyíló listából válassza ki azt az Árajánlatok panelen rögzített nem elfogadott árajánlatot, amelyiken az adott tétel szerepel.

**Visszautasított árajánlat tétel nettó összege (Ft)2:** Ebben a mezőben kell megadni a visszautasított árajánlatban szereplő tétel nettó értékét (mennyiség \* egységár) forintban.

## STÉ/Árbevétel

Ezen a panelen az STÉ üzemméret, illetve a mezőgazdasági árbevétel meghatározásához szükséges adatokat kell megadni.

▲ Kérelem
▲ Elérhetőség
▲ Kedvezményezett
▲ Hely - Tevékenység
Térkép
Árajánlatok
Nem építési költségek
Építési költségek
STÉ/Árbevétel
Tenyészet
Dokumentum feltöltés
▲ Nyilatkozat
Tájékoztató

Támogatási azonosító	Név	STÉ év
Nincs adat		

(1 / 1)
5
0 tétel

Az  gomb megnyomásával kell új sort felvenni. Legalább egy sort rögzíteni kell. Amennyiben a kérelemben több kedvezményezett kapcsán is kíván STÉ adatot felvinni akkor kedvezményezettenként egy-egy sort vegyen fel és töltsön ki.



▲ Kérelem ▲ Elérhetőség ▲ Kedvezményezett ▲ Hely - Tevékenység Térkép Árajánlatok Nem építési költségek Építési költségek ▲ STÉ Árbevétel Tenyészet Dokumentum feltöltés ▲ Nyilatkozat Tájékoztató

Új felvétel

Támogatási azonosító	Név	STÉ év

(1 / 1) 1 5 1 tétel

STÉ ÉVRE VONATKOZÓ ADATOK

Sorszám 1

Támogatási azonosító

Név

Lakóhely vagy székhely címe:

Adószám vagy adóazonosító jel:

STÉ év

STÉ tételek - Állatok

STÉ tételek - Termőföld

Árbevétel adatok

STÉ tételek - Állatok

Új felvétel

Sorszám	STÉ kódhoz tartozó megnevezés	Mennyiség	Mértékegység
Nincs adat			

(1 / 1) 50 0 tétel

### STÉ évre vonatkozó adatok

Ebben a mezőcsoportban adja meg az STÉ számításhoz szükséges alap adatokat.

**Sorszám:** Automatikusan töltődik futó sorszámmal.

**Támogatási azonosító:** Ebben a mezőben adja meg a kedvezményezett a támogatási azonosítóját. Amennyiben a kedvezményezett nem rendelkezik támogatási azonosítóval, akkor a név, lakóhely vagy székhely címe és az adószám mezőket töltsse ki.

**Név:** Ebben a mezőben adja meg a kedvezményezettnek a nevét.

**Lakóhely vagy székhely címe:** Ebben a mezőben akkor adja meg a kedvezményezett lakóhely vagy székhely cím adatát, amennyiben az nem rendelkezik támogatási azonosítóval.

**Adószám vagy adóazonosító jel:** Ebben a mezőben akkor adja meg a kedvezményezett adószámát vagy adóazonosító jelét, amennyiben az nem rendelkezik támogatási azonosítóval.

**STÉ év:** Ebben a mezőben válassza ki azt az évet, amely vonatkozásában az adatokat rögzíti. Évnek a támogatási kérelem benyújtását megelőző évet, vagy amennyiben arra vonatkozóan nem rendelkezik még adatokkal, akkor az azt megelőző évet adja meg.

Figyelem!

Az STÉ évnek egyeznie kell az Üzleti terv „Kérelem beadása előtti utolsó lezárt üzleti év” kérdésnél megadott évszámmal!

## STÉ tételek- Állatok

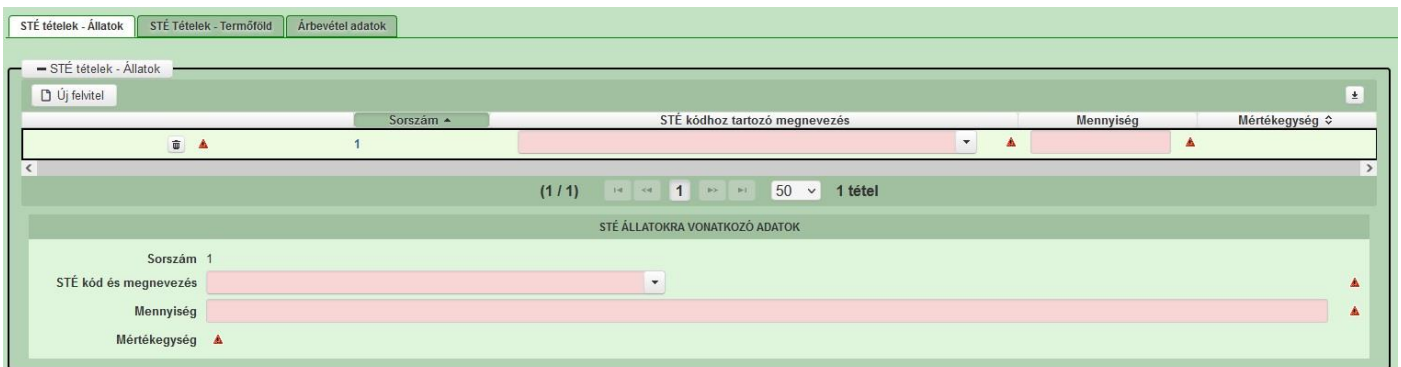
Ezen a panelen az állattartással összefüggő üzemméret számításhoz szükséges adatokat adja meg. A számítás alapja a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal által nyilvántartásba vett állattartó telepen tartott állat lehet.

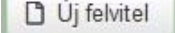
Ha az üzemméret számítás alapját képező állat szarvasmarha, anyajuh, vagy anyakecske, akkor az érintett állatfaj tekintetében a teljes lezárt üzleti év vonatkozásában az **ENAR nyilvántartásba** bejelentett éves átlagos állatlétszámot kell az üzemméret számításánál figyelembe venni. **Ebben az esetben nem szükséges adatot megadnia ezen a felületen.**

Egyéb állatfajok esetében az üzemméret nagyságát az állatállomány tartási helye szerint illetékes vármegyei kormányhivatal illetékes járási hatósági állatorvos által kiállított igazolás alapján kell a teljes lezárt üzleti év vonatkozásában az éves átlagos állatlétszám alapján kiszámolni. Amennyiben a kedvezményezettnek több tartási helye is van és az egyes tartási helyek esetében más az illetékes járási hatósági állatorvos, akkor az ügyfélnek több a felhívás vonatkozó melléklete szerinti „Hatósági állatorvos igazolása” nyomtatványt is be kell nyújtania.

Az **STÉ tételek- Állatok** panelen **kizárólag a hatósági állatorvos igazoláson szereplő adatokat kell rögzíteni!**

**Amennyiben kizárólag ENAR nyilvántartásban szereplő állatokkal rendelkezik, akkor a panelt nem kell kitöltenie!**



Az STÉ tételek - Állatok panelen az  gomb megnyomásával lehet új sort felvinni. Minden, a Felhívás vonatkozó melléklete szerinti nyomtatványon felvezetett STÉ termékkód esetében új sort kell felvinni.

**STÉ kód és megnevezés:** az igazoláson szereplő termékkódot kell kiválasztani.

**Mennyiség:** az illetékes járási hatósági állatorvos által kiállított igazolás alapján kell megadni.

**Mértékegység:** automatikusan töltődik (ellenőrzés vagy mentés gomb megnyomása után), amennyiben a mértékegység 100 db, akkor az adatokat 100 db-ban kell megadni a következő cellában.

Az itt felvitt adatoknak meg kell egyeznie az illetékes járási hatósági állatorvos által kiállított igazolással.

## STÉ tételek- Termőföld

Ezen a panelen a növénytermesztéssel összefüggő üzemméret számításához szükséges adatokat adja meg. A számítás alapja a támogatási kérelem benyújtását megelőző teljes lezárt üzleti év egységes kérelme (a továbbiakban: EK kérelem) alapján elfogadott, mezőgazdasági tevékenységből származó üzemméret.

Figyelem!


Az **STÉ tételek- Termőföld** panelen **kizárólag a kormányhivatali igazoláson szereplő adatokat kell rögzíteni!**

**Amennyiben kizárólag az EK kérelemben szereplő területekkel rendelkezik, akkor a panelt nem kell kitöltenie!**

Ha a mezőgazdasági termelő a támogatási kérelem benyújtását megelőző teljes lezárt üzleti évre vonatkozóan rendelkezik a felhívás vonatkozó melléklete szerinti „Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról” című formanyomtatványon feltüntetett mezőgazdasági tevékenységgel művelt területtel, vagy EK kérelemben nem szereplő területtel, akkor az azokon szereplő adatokat kell ezen a panelen rögzíteni.

Az adatok igazolásához az üzleti év vonatkozásában a mezőgazdasági tevékenységére vonatkozóan rendelkeznie kell a székhelye/lakóhelye szerint illetékes vármegyei kormányhivatal által kiállított (a felhívás szerinti) igazolással, amely tartalmazza az üzemméret számításánál figyelembe vett terület nagyságát és hasznosítási kódját.

Az új időszakban a „Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról” igazoláson szereplő mindhárom terület típusra vonatkozó adatokat a Termőföldre vonatkozó STÉ adatok mezőcsoportban kell megadni.

Az STÉ tételek - Termőföld panelen az  gomb megnyomásával lehet új sort felvinni. Minden, a Felhívás vonatkozó melléklete szerinti nyomtatványon felvezetett STÉ termék kód esetében új sort kell felvinni. A „Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról” nyomtatványon szereplő adatok kell rögzíteni a felületen.



**Termékkód és megnevezés:** A „Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról” nyomtatványon szereplő adatok alapján.

**Mennyiség:** A „Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról” nyomtatványon szereplő **Művelt terület nagysága (ha):** értékét kell megadni.

**Mértékegység:** automatikusan töltődik.

**Település neve:** A „Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról” nyomtatványon szereplő a település nevet kell megadni.

**Helyrajzi szám:** A „Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról” nyomtatványon szereplő helyrajzi számot kell megadni. Amennyiben a tábla több helyrajzi számon helyezkedik el, akkor a táblát több sorban kell felvezetni. Ebben az esetben a táblasorszám több esetben is ugyanaz lesz.

**Blokkazonosító:** A „Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról” nyomtatványon szereplő blokkazonosítót kell megadni, kötőjelek nélkül (pl. F2159-4-11 esetében F2159411).

#### **Táblasorszám:**

A „Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról” nyomtatványon szereplő **1. táblázatában szereplő adatok** (egységes kérelem adatkiegészítés) rögzítésekor kötelező az **EK adattal megegyező táblasorszám** megadása.

A „Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról” **2. és 3. táblázatában szereplő adat** (egységes kérelmen kívüli terület és gomba) rögzítésekor a **táblasorszám nulla** értékkel töltendő!

#### **Figyelem!**

**Amennyiben ökológiai gazdálkodásért járó emelt intenzitás alkalmazását igényli, - amennyiben releváns - a hatósági állatorvosi- és a kormányhivatali igazolás benyújtása kötelező a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.**

*Felhívás 13.1.1.*

*„Támogatási kérelem elkészítésekor kötelezően csatolandó (nem pótolható) mellékletek  
A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket **kötelezően** szükséges csatolni:*

...

*2. Ökológiai gazdálkodást folytató kedvezményezett vonatkozásában, ha a kedvezményezett 10%-kal megemelt támogatási intenzitást kíván érvényesíteni:*

*- a „Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról”, valamint a „Hatósági állatorvos igazolása az éves átlagos állatlétszám igazolásához” című nyomtatványok (ha azok relevánsak).*

***Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási kérelem benyújtását követően a fenti dokumentumok pótlására nincs lehetőség, így ha e dokumentumok nem kerülnek benyújtásra a támogatási kérelemmel egyidejűleg, úgy a 10%-kal megemelt támogatási intenzitás nem érvényesíthető!”***

## Árbevétel adatok

Ezen a panelen a kedvezményezettre vonatkozó árbevétel adatokat adja meg az utolsó teljes lezárt üzleti év vonatkozásában. **A Felhívás 6. mellékletében szereplő adatok megadása szükséges.**

STÉ tételek - Állatok   STÉ Tételek - Termőföld   **Árbevétel adatok**

— Árbevétel adatok

MEZŐGAZDASÁGI ÁRBEVÉTEL

Sorszám 1

A támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes lezárt üzleti évben a szántóföldi növénytermesztés, gyepgazdálkodás nettó árbevétele (Ft)		▲	A támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes lezárt üzleti évben a vadgazdálkodás nettó árbevétele (Ft)		▲
A támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes lezárt üzleti évben az állattenyésztés (állatok + állati termékek) nettó árbevétele (Ft):		▲	A támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes lezárt üzleti évben az erdei fáskola működtetésének nettó árbevétele (Ft)		▲
A támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes lezárt üzleti évben a kertészeti termelés nettó árbevétele (Ft):		▲	A támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes lezárt üzleti évben az eladásra vásárolt mezőgazdasági áruk nettó árbevétele (Ft):		▲
A támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes lezárt üzleti évben a gyümölcsstermészetes nettó árbevétele (Ft):		▲	A támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes lezárt üzleti évben a közvetített mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele (Ft):		▲
A támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes lezárt üzleti évben a szőlő- és bortermelés nettó árbevétele (Ft):		▲	A támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes lezárt üzleti évben az értékesítés nettó árbevétele (Ft):		▲
A támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes lezárt üzleti évben a mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele (Ft):		▲	A támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes lezárt üzleti évben a gyógynövénytermék előállítási tevékenység nettó árbevétele (Ft):		▲

## Nyilatkozat

A panelen szereplő nyilatkozatok tartalmának megismerését követően az alábbi kérdésre válaszadás kötelező: A nyilatkozatok tartalmát megismertem és elfogadom. (Igen/Nem).

## Dokumentum feltöltés panel

Ezen a panelen tudja csatolni/feltölteni a kérelem elbírálásához szükséges dokumentumokat.

▲ Kérelemadatok   ▲ Elérhetőség   ▲ Kedvezményezett   ▲ Hely - Tevékenység   Partnerek   ▲ Nyilatkozat   Költségterv tábla   Dokumentum feltöltés

Kijelentem, hogy a kérelemhez csatolt 0 darab dokumentumot leellenőriztem, azok teljes körűen feltöltésre kerültek, a benyújtott elektronikus másolatok az eredeti papíralapú dokumentummal mindenben meggyeznek.

— Dokumentum feltöltés

Új felvitel

Dokumentum elnevezése	Dokumentum típusa	Feltöltés dátuma	Feltöltés állapota	Dokumentum csatolása	Feltöltött dokumentum ellenőrzése megtörtént?
Nincs adat					

(1 / 1)   5   0 tétel

Az **Új felvitel** gomb megnyomásával nyílnak meg a cellák, valamint + új sor vihető fel.

Az űrlaphoz csatolandó dokumentumok hiteles elektronikus iratok, szkennelt dokumentumok, kitöltött fájlok lehetnek a felhívásnak megfelelően. A „Dokumentumok feltöltése” funkcióval kell az űrlaphoz/kérelemhez csatolni.

Az elektronikusan csatolt dokumentumokat nem kell papír alapon beküldeni!

Kijelentem, hogy a kérelemhez csatolt 1 darab dokumentumot leellenőriztem, azok teljes körűen feltöltésre kerültek, a benyújtott elektronikus másolatok az eredeti papíralapú dokumentummal mindenben megegyeznek.

**Dokumentum feltöltés**

Új felvitel

Dokumentum elnevezése	Dokumentum típusa	Feltöltés dátuma	Feltöltés állapota	Dokumentum csatolása	Feltöltött dokumentum ellenőrzése megtörtént?

(1 / 1) 1 5 1 tétel

Dokumentum csatolása

Dokumentum elnevezése

Dokumentum típusa

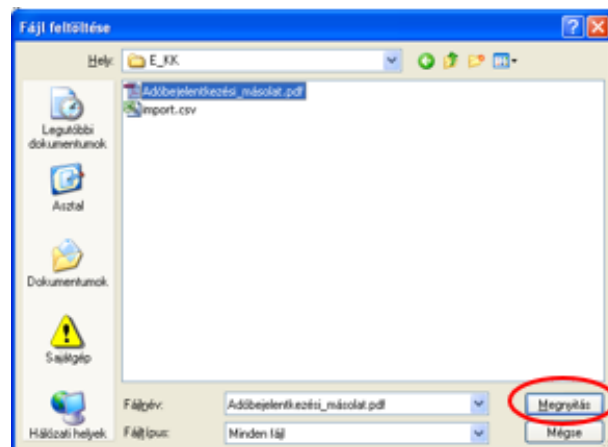
Feltöltés dátuma

Feltöltés állapota

Feltöltött dokumentum ellenőrzése megtörtént?

A fájl feltöltéséhez nyomja meg a **Dokumentum csatolása** mező végén található (feltöltés) gombot.

A megnyitásra kerülő Fájl feltöltése ablak segítségével keresse meg a feltölteni kívánt fájlt, majd jelölje ki. A megnyitás gomb megnyomásával indítható a fájl feltöltése:



Csatoláskor a **Dokumentum csatolása** mező automatikusan kitöltésre kerül a feltöltött dokumentum nevével.

**FONTOS!** A feltöltendő fájl mérete maximum 25 MB lehet. Ennél nagyobb fájlt nem tud feltölteni. Ezt az alábbi hibaüzenet jelzi:







**Dokumentum elnevezése:** Ebben a cellában szükséges megadni a dokumentum nevét.

**Dokumentum típusa:** Ebben a cellában a legördülő menüből válassza ki a megfelelő típust.

**Feltöltés dátuma:** Automatikus a feltöltés dátumával töltődik.

**Feltöltés állapota:** Azt mutatja, hogy a fájl feltöltése sikeres vagy sikertelen.

**Feltöltött dokumentum ellenőrzése megtörtént?:** Ebben a cellában a legördülő menüből – a feltöltött dokumentum ellenőrzését követően – válassza ki az 'igen' választ. (A feltöltött dokumentum ellenőrzése a **Dokumentum csatolása** mező végén lévő  ikonra kattintva lehetséges)

Az  gombra kattintást követően a feltöltött dokumentum(ok) adata(i) megjelennek a panel fejlécében:

Dokumentum elnevezése	Dokumentum típusa	Feltöltés dátuma	Feltöltés állapota	Feltöltött fájl megnevezése	Feltöltött dokumentum ellenőrzése megtörtént?
Iratbeküldés	Egyéb dokumentum	2024.03.08 10:09:04	SIKERES	TK_WEB iratbeküldés.docx	igen

Az összes dokumentum sikeres feltöltést követően nyilatkozni szükséges a csatolt dokumentumok teljeskörű ellenőrzéséről és feltöltéséről. A nyilatkozatban az egyéb panelen feltöltött dokumentumok száma is megjelenik (pl.: Árajánlatok fül).

Kijelentem, hogy a kérelemhez csatolt 2 darab dokumentumot leellenőriztem, azok teljes körűen feltöltésre kerültek, a benyújtott elektronikus másolatok az eredeti papíralapú dokumentummal mindenben megegyeznek.

Teljeskörű feltöltést követően, amennyiben a feltöltött dokumentumok az eredeti papíralapú dokumentumokkal mindenben megegyeznek, a legördülő menüből válassza ki az 'igen' választ.

A feltöltött dokumentum(ka)t megnyithatja a **Dokumentum csatolása** mező végén található  (letöltés) gombra kattintva

**Csak a következő kiterjesztésű fájlok használhatóak: bmp, doc, docx, jpeg, jpg, ods, odt, pdf, rtf, txt, xls, xlsx tölthetőek fel.** Ha nem megfelelő formátumú dokumentumot kíván feltölteni, akkor az alábbi hibaüzenet jelentkezik:



**FONTOS!** A fájl nevében csak egyetlen egy pont szerepelhet, aminek közvetlenül a kiterjesztés előtt kell lennie! (például terv.pdf)

Az alábbi melléletek csatolása kötelező a felhívás szerint:

Csatolandó melléklet leírása	Csatolandó melléklet rövid neve
Építési tevékenység esetén az építészeti-műszaki tervdokumentáció	Tervdokumentáció
Felhívás 2. melléklete szerinti nyilatkozat az építési tevékenységekről.	2. sz. melléklet
Ökológiai gazdálkodást folytató kedvezményezett vonatkozásában, ha a kedvezményezett 10%-kal megemelt támogatási intenzitást kíván érvényesíteni: - a „Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról”, valamint - a „Hatósági állatorvos igazolása az éves átlagos állatlétszám igazolásához” című nyomtatványok (ha azok relevánsak).	4. sz. melléklet; 5. sz. melléklet

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a fenti dokumentumok pótlására nem nyílik lehetőség, így amennyiben a fejlesztés szempontjából releváns fenti dokumentumok valamelyike nem kerül benyújtásra a támogatási kérelemmel egyidejűleg, az a támogatási kérelem visszautasítását vonja maga után!

## Tájékoztatás

A panelon szereplő linken keresztül elérhetőek a támogatási kérelem kitöltéséhez szükséges útmutatók és egyéb dokumentumok, közlemények.

▲ Kérelem
▲ Elérhetőség
▲ Kedvezményezett
▲ Hely - Tevékenység
▲ Árajánlatok
▲ Nem építési költségek
▲ Építési költségek
Dokumentum feltöltés
Nyilatkozat
Tájékoztatás

**TÁJÉKOZTATÁS**

Az alábbi linkre kattintva elérheti a támogatási kérelem [link](#) kitöltéséhez szükséges útmutatókat és egyéb dokumentumokat, közleményeket:

## Kérelem benyújtása

Amennyiben végzett az űrlap kitöltésével kattintson az gombra, amennyiben hibát nem jelez a rendszer a kérelem beadható. **Beadás előtt minden esetben mentsen!**

A gomb aktívvá válik, megnyomását követően figyelmeztető üzenet jelenik meg:

A

**Figyelem!**

**i** Tájékoztatjuk, hogy jelenleg az alábbi Kedvezményezett kérelmét kívánja benyújtani:

**Kedvezményezett neve:** ██████████

**Támogatási azonosító:** 10 ██████████

**Képviselő típusa:** Állandó meghatalmazás/egyéb képviselő típus

Nyilvántartásunk szerint Ön **állandó meghatalmazottként** kívánja a bizonylatot benyújtani. Kérjük ne felejtse el a benyújtás előtt kinyomtatni a bizonylat tartalmát.

gomb megnyomását követően kérelem beadásra kerül:

Ön sikeresen kezdeményezte a bizonylat beadását.  
Kérjük töltsen le a beadást igazoló KR dokumentumot az ügyfélkapus tárhelyéről.

Amennyiben egy napon belül nem kap értesítést, kérjük vegye fel a kapcsolatot az ügyfélszolgálatlal.

Visszalépve a menüre, majd a felhívás űrlapjait tartalmazó előválasztó felületre lépve tájékozódhat az űrlap állapotáról. A benyújtás több percet is igénybe vehet, így ha azt látja, hogy nem aktív az új űrlap és a Folytatás gomb sem, akkor még folyamatban van a benyújtás.

A kérelem kiválasztásához kattintson az egérrel a megfelelő sorra

Az űrlap kiválasztásához kattintson az egérrel a megfelelő sorra!

Űrlap megnevezése	
Támogatási kérelem-Feldolgozó üzemek fejlesztése	<input type="button" value="Új"/>
Támogatáshoz kapcsolódó iratok elektronikus beküldése	<input type="button" value="Új"/>

---

Rögzítés alatt álló űrlapok

Űrlap megnevezése	Hivatkozott iratazonosító	Támogatási kérelem iratazonosítója	Utolsó módosítás időpontja	Folytatás	Szerkesztés alatt álló kérelem törlése	További információ
Támogatási kérelem-Feldolgozó üzemek fejlesztése			2024.08.09 08:29:58	<input type="button" value="Folytatás"/>		

---

Beadott űrlapok

Iratazonosító	Űrlap megnevezése	Hivatkozott iratazonosító	Támogatási kérelem iratazonosítója	Beadás időpontja	Beadott kérelem módosítása	Pdf	Excel	További információ
3954720217	Támogatási kérelem-Feldolgozó üzemek fejlesztése			2024.08.08 15:04:24	Kérelem módosítás	<input type="button" value="Pdf"/>	<input type="button" value="Xlsx"/>	
3954722763	Támogatási kérelem-Feldolgozó üzemek fejlesztése			2024.08.08 16:48:00	Kérelem módosítás	<input type="button" value="Pdf"/>	<input type="button" value="Xlsx"/>	

nd:enter-teszt-1.mvh.local:enter-teszt-1.mvh.local

Amennyiben a beadás sikeres a Beadott űrlapok között megjelenik a benyújtott kérelem, és az iratazonosítója.

Amennyiben a felhívás szerint módosítható a beadott kérelem, úgy aktív a „Kérelem módosítása” gomb.

Itt tölthető le a beadott űrlap PDF vagy Excel formátumban. Az itt letöltött fájl nem helyettesíti a KR dokumentumot!

A kérelem kiválasztásához kattintson az egérrel a megfelelő sorra

---

Az űrlap kiválasztásához kattintson az egérrel a megfelelő sorra!

Űrlap megnevezése	
Támogatási kérelem-Feldolgozó üzemek fejlesztése	Új
Támogatáshoz kapcsolódó iratok elektronikus beküldése	Új

---

Rögzítés alatt álló űrlapok

Űrlap megnevezése	Hivatkozott iratazonosító	Támogatási kérelem iratazonosítója	Utolsó módosítás időpontja	Folytatás	Szerkesztés alatt álló kérelem törlése	További információ
Nincs rögzítés alatt álló űrlap!						

---

Beadott űrlapok

Iratazonosító	Űrlap megnevezése	Hivatkozott iratazonosító	Támogatási kérelem iratazonosítója	Beadás időpontja	Beadott kérelem módosítása	Pdf	Excel	További információ
395	Támogatási kérelem-Feldolgozó üzemek fejlesztése			2024.08.08 15:04:24	Kérelem módosítás	Pdf	Xlsx	
395	Támogatási kérelem-Feldolgozó üzemek fejlesztése			2024.08.08 16:48:00	Kérelem módosítás	Pdf	Xlsx	
3954	Támogatási kérelem-Feldolgozó üzemek fejlesztése			2024.08.09 08:29:57	Kérelem módosítás	Pdf	Xlsx	

Amennyiben a „ÜK. Beadás” gomb megnyomását követően az alábbi hibaüzenetet kapja, a kérelem adatai tárolásra kerültek a szerveren és egy rendszeresen lefutó csoportos parancs fogja átküldeni az adatokat az Ügyfélkapunak.

A benyújtás ekkor sikeres volt, figyelje E-mail postafiókját, ha megérkezett az értesítő levél, akkor folytassa a további lépésekkel. Amennyiben 1 nap elteltével sem kapja meg az értesítést, jelezze a Kincstár ügyfélszolgálatának.

Hiba a feldolgozás során

A kérés során hiba történt

**Figyelem!** A kérelem ügyfélkapus beadását sikeresen kezdeményezte, de a kérelem feltöltése első próbálkozásra sikertelen volt. A rendszer automatikusan újra megpróbálkozik a feltöltéssel, addig amíg sikerrel nem jár. A sikeres feltöltésről elektronikus levélben kap majd értesítést. Amennyiben egy napon belül nem kap értesítést, kérjük vegye fel a kapcsolatot az ügyfélszolgálatl.

[Vissza a menüre](#)

## Visszaigazolás letöltése a Tárhelyről

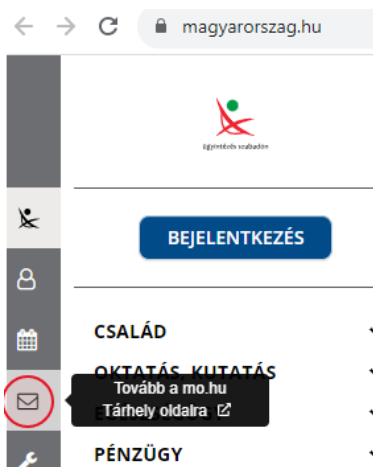
Az adatokat a Kincstár a kérelem mellé eltárolja, majd visszaigazolást készít belőlük, mely visszaigazolást felteszi a kedvezményezett értesítési tárhelyére, és e-mail-ben el is küldi a kedvezményezett által az ügyfélkapus regisztrációkor megadott e-mail címre. A kérelem beérkezésének időpontját az ideiglenes tárhelyére kapott automatikus értesítés igazolja.



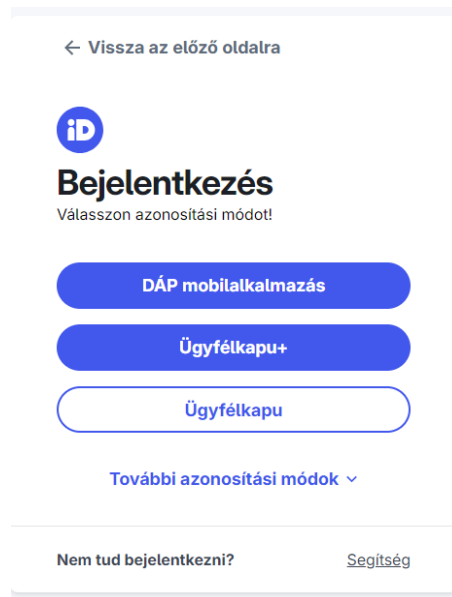
Amikor a kérelem felkerül a kedvezményezett tárhelyére, az Elektronikus Kormányzati Központ rendszere (KR) érkeztetési számot és úgynevezett digitális időbélyeget készít. Az időbélyeg ugyanazt a szerepet tölti be, mint papíralapú beadásnál a postára adás dátumát igazoló feladóvevény/igazolás.

Lépjen be a [www.magyarorszag.hu](http://www.magyarorszag.hu) weboldalon található értesítési tárhelyére a kérelem kinyomtatása érdekében.

Kattintson a  ikonra:



Ezt követően az azonosítási szolgáltatások valamelyike (pl. ügyfélkapu) közüli választással lépjen be a tárhelyére:



← Vissza az előző oldalra

**iD**

## Bejelentkezés

Válasszon azonosítási módot!

DÁP mobilalkalmazás

Ügyfélkapu+

Ügyfélkapu

További azonosítási módok ▾

Nem tud bejelentkezni? [Segítség](#)

Kattintson a BEÉRKEZETT menüpontra



KIJELENTKEZÉS 7:49


ÚJ ÜZENET

**BEÉRKEZETT**

ELKÜLDÖTT


TARTÓS TÁR

MEGHIÚSULÁSI IGAZOLÁSOK

Kattintson a beérkezett levélre. Várjon, amíg megjelenik az alábbi panel, majd kattintson a  gombra.

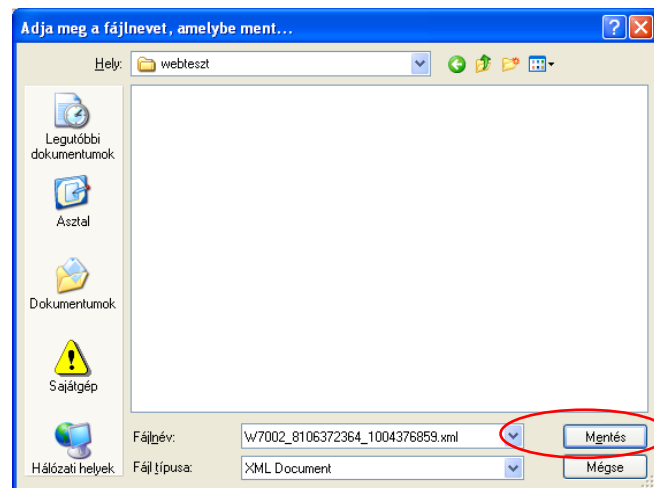


ÖZENET RÉSZLETEI

Feladó:	MAKMV
Feladó ügyintéző:	
Címzett:	
Ügyintéző:	
Dokumentum típusa:	1450
Dokumentum leírása:	W1450 (1000646473)
Beérkezés dátuma:	2017.06.07. 08:25
Érkeztetési szám:	744086107-2017.06.07. 08:25-707965
Hivatkozott érkeztetési szám:	1849633743
Megjegyzés:	
Címkék:	
Tárolási hely:	TARTÓS TÁR
Csatolmány	
 W1450_1849633743_1000646473.xml (123 KB)	

TÖRLÉS LETÖLTÉS

Javasoljuk, hogy nyisson egy külön mappát az elektronikus kérelmei számára és ide mentse a letöltött dokumentumot. Adja meg a mentés helyét és kattintson a „Mentés” gombra.



Ezt követően tárhelyén a dokumentumot a + TARTÓS TÁRBA gombra kattintva áthelyezheti tartós tárhelyre. Ezt a benyújtást követő 30 napon belül meg kell tennie, mert a KR az értesítési tárhelyekre került dokumentumokat 30 nap múlva törli.

A KIJELENTKEZÉS gombra kattintva jelentkezzen ki.

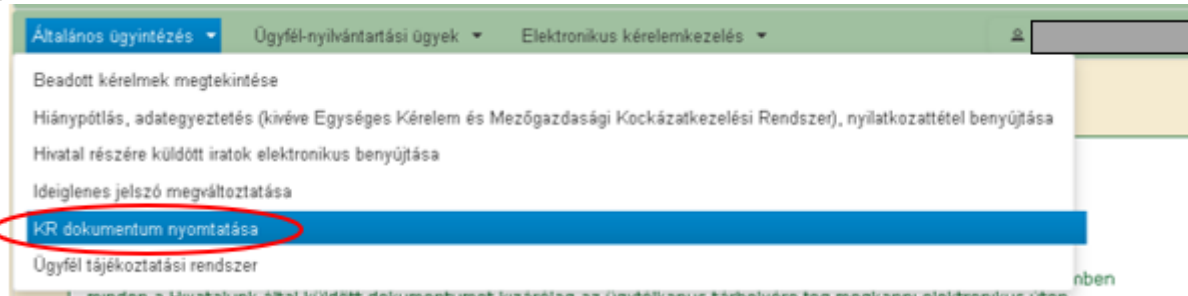


Térjen vissza a kérelem benyújtását elősegítő felületre, ahonnan az elmentett kérelmét meg tudja nyitni. Kattintson a „KR dokumentum nyomtatása” linkre.

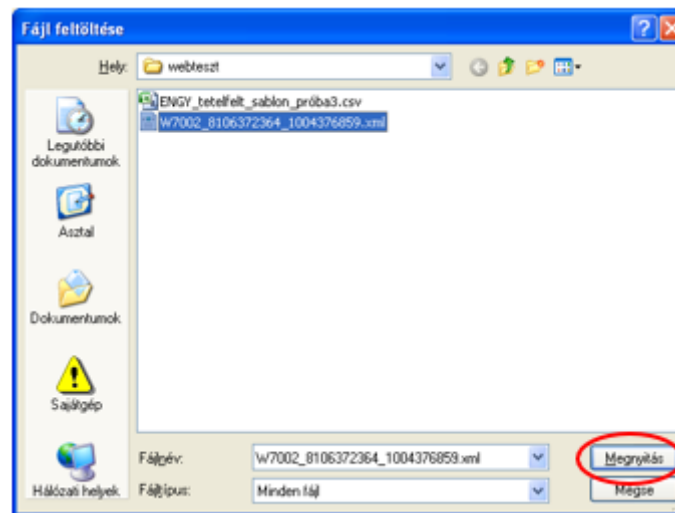
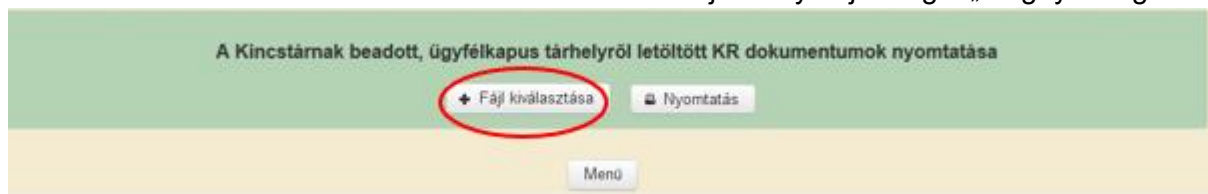
Benyújtó felületre történő bejelentkezés nélkül:



Bejelentkezve:



Tallózással válassza ki az elmentett xml formátumú fájlt és nyomja meg a „Megnyitás” gombot.



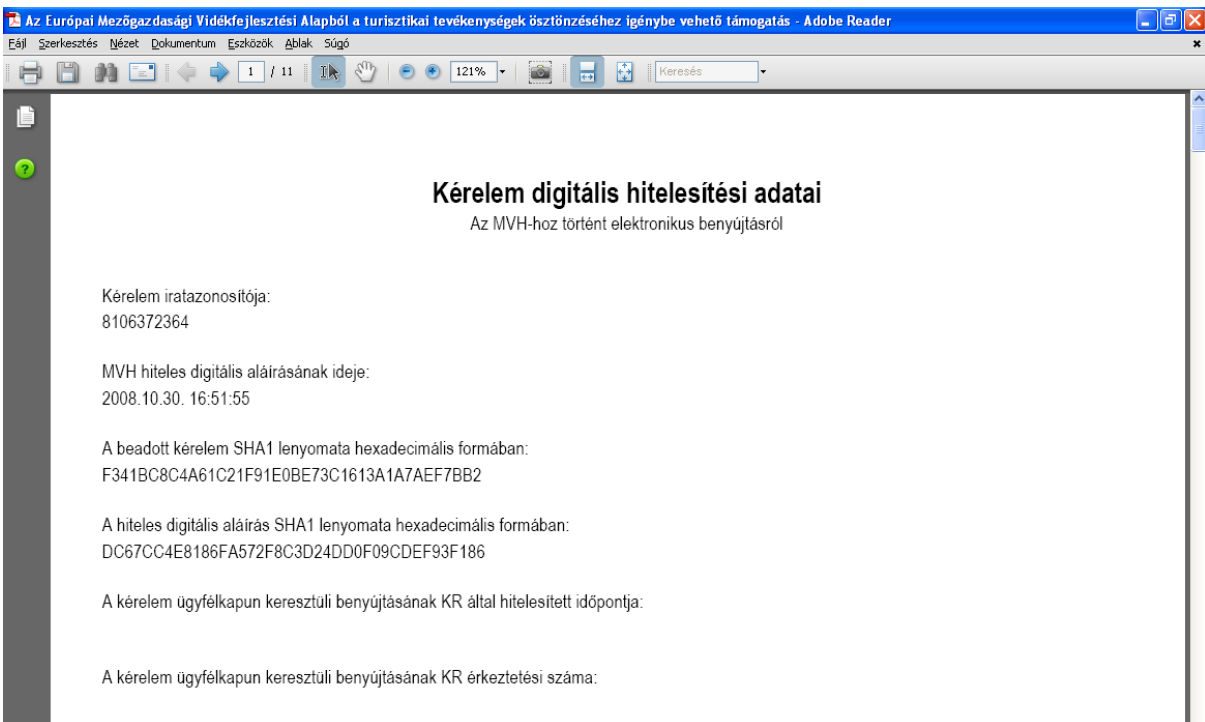
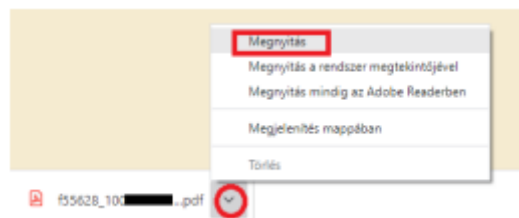
A „Nyomtatás” gombra kattintást követően a kérelem megnyílik az Adobe Reader (vagy más alapértelmezettként beállított) pdf olvasó programban.



A fájl generálása egy kis időt vesz igénybe.



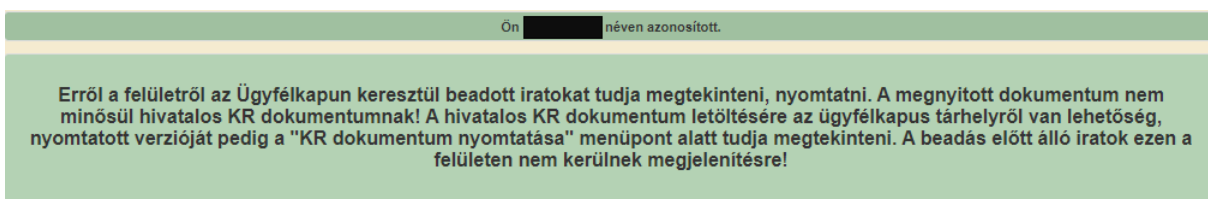
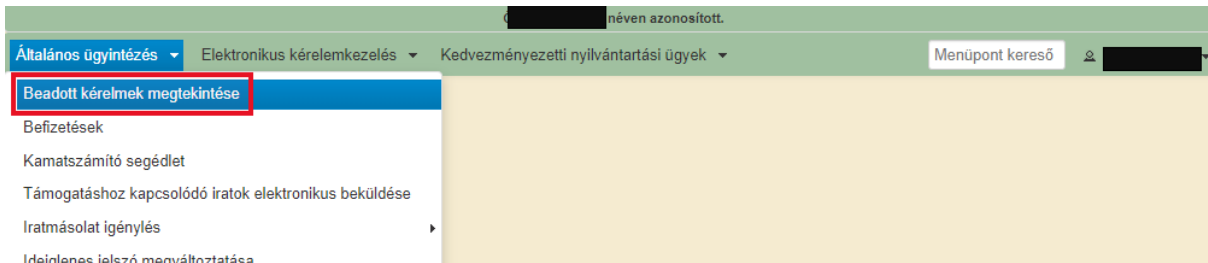
Majd megtörténik a KR dokumentum átalakítása pdf formátumú dokumentumra, amely az adott internet böngészőben megadott letöltési helyre kerül mentésre, illetve lehetőség van a letöltést követően az adott fájl közvetlen megnyitására is.



Mentse el a pdf fájlt az előzetesen elkészített mappájába.

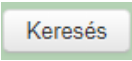
## Beadott kérelmek megtekintése

A Beadott kérelmek megtekintése menüpontra kattintva megtekinthetjük a beadott kérelme(ke)t, valamint az alábbi figyelmeztető feliratot:



Szűrési feltételek: ahol jelölő négyzet van, ott egyszerre több feltételt is be lehet állítani:

- Kérelmező Kedvezményezett;
- Beadás időpontja;
- Kérelmezés típusa.

Ezután meg kell nyomni a  gombot.

A lista tartalmazza a folyamatban lévő és a beadott kérelmeket is, azokra vonatkozó státuszokat és dátumokat.

Az irat vonalkódjára kattintva, innen közvetlenül is ki lehet nyomtatni a kérelmeket, vagy le lehet menteni.

Erről a felületről az Ügyfélkapun keresztül beadott iratokat tudja megtekinteni, nyomtatni. A megnyitott dokumentum nem minősül hivatalos KR dokumentumnak! A hivatalos KR dokumentum letöltésére az ügyfélkapus tárhelyről van lehetőség, nyomtatott verzióját pedig a "KR dokumentum nyomtatása" menüpont alatt tudja megtekinteni. A beadás előtt álló iratok ezen a felületen nem kerülnek megjelenítésre!

Kérelmező  
Kedvezményezett:

Szűrés

Bejelentkezett ügyfél  
Képviselt Kedvezményezett, örökhatályú, jogelőd Kedvezményezett

Beadás időpontja:

Utolsó 12 hónap

Kezdő dátum - Vég dátum

Kérelmezés típusa:

Szűrés

Minden típus  
KAP ST-RD - Kertészet-ültetvénytelepítés és gyógynövénytermesztés (KAP-RD01a-RD12-1-24) - Támogatási kérelem

Keresés

Vonalkód	Támogatási azonosító szám	Kedvezményezett neve	Kérelem típusa	Beadva	Visszaigazolás ideje	Visszaigazolás küldve	Excel export
39			KAP ST-RD - Kertészet-ültetvénytelepítés és gyógynövénytermesztés (KAP-RD01a-RD12-1-24) - Támogatási kérelem	2024.09.10 09:51:47	2024.09.10 09:52:41		

(1/1)

1 5



## Kérdésfeltevés

A kérelem benyújtó felület működésével, kitöltésével stb. kérdése, vagy a rendszer működésében észlelt bármely hiba esetén forduljon a Magyar Államkincstár Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Ügyfélszolgálatához.

A kérelem beadásához szükséges előzetesen meghatalmazást készíteni.

A meghatalmazás kitöltéséhez szükséges részletes segédlet a [www.mvh.allamkincstar.gov.hu](http://www.mvh.allamkincstar.gov.hu) **Kiemelt dokumentumok** → **Felhasználói segédlet az állandó meghatalmazás és az elsődleges képviselőt elektronikus úton történő létesítéséhez és visszavonásához** menüpontban található meg.

mvh.allamkincstar.gov.hu

Bővebben

Időpontfoglalás  
Foglaljon időpontot Ügyfélszolgálatunkra!

Kormányhivatalok elérhetőségei  
Mielőtt keresné ügyfélszolgálatunkat - fontos tudnivalók itt

KÖZÖS AGRÁRPOLITIKA  
2023-2027

Közös Agrárpolitika

**Magyar Államkincstár Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Ügyfélszolgálat**

Továbbá felteheti kérdéseit portálon, illetve mobilGAZDA alkalmazáson keresztül is.  
MobilGAZDA alkalmazás itt tölthető le:

Letölthető az App Store-ból | SZERZŐ: BÉI | Google Play | MOBILGAZDA

Cím: 1095 Budapest, Soroksári út 22-24.  
Levelezési cím: 1892 Budapest

E-mail: mv.ugyfelszolgalat@allamkincstar.gov.hu

Telefon: 1811 (4-es gomb) (1) 374-3603, (1) 374-3604

Hétfő, Kedd és Csütörtök: 9.00 - 12.00 és 13.00 - 16.00  
Szerda és Péntek: 9.00 - 12.00

Elektronikus ügyintézés

**Kiemelt dokumentumok**

Álláspályázatok

Alkalmazások

Kérdés-válasz

Közzétételi listák



2018.02.29 10:31

#### GIRO kódok

a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatások utalásához kapcsolódó kódok és beazonosításukhoz szükséges megnevezéseik (giro kód)

UTOLSÓ MÓDOSÍTÁS: 2023.06.14 09:51

2018.04.14 14:45

Felhasználói segédlet az állandó meghatalmazás és az elsődleges képviselő elektronikus úton történő létesítéséhez és visszavonásához

UTOLSÓ MÓDOSÍTÁS: 2018.07.16 23:02

2018.02.29 08:18

Felhasználói tájékoztatók a kérdés-válasz modulhoz, valamint a mobilGAZDA alkalmazáshoz

## Hibabejelentés

A rendszer működésében észlelt bármely hibát a Kérdésfeltevés pontban leírtak szerint kérjük bejelenteni.

Kérjük, hogy minden esetben adja meg a használt böngésző (kereső oldal) verziószámát, valamint csatolja a hiba előfordulását jelző printscreen-t (képernyőfotót)!

Előre is köszönjük. A kérdésére pár napon belül választ adunk.