

A pályázati felhívás címe:

Öntözésfejlesztési és vízfelhasználás hatékonyságát javító mezőgazdasági üzemeken belüli komplex beruházások támogatása

A pályázati felhívás kódszáma:

KAP-RD12-RD01c-1-24

Rövid összefoglaló

<p>Ki nyújthat be támogatási kérelmet? (Részletes információk a pályázati felhívás (a továbbiakban: felhívás) 2.1 és 2.2 fejezetében)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mezőgazdasági termelők, - Mezőgazdasági termelők tagságával működő szövetkezetnek, - Állami elismeréssel rendelkező együttműködések, - Gyógynövénytermesztéshez kapcsolódóan integrátori, vagy feldolgozó tevékenységet folytató vállalkozások.
<p>Milyen tevékenységek támogathatóak? (Részletes információk a felhívás 3.1 fejezetében)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Az öntözővíz felhasználásának hatékonyságát javító beruházások támogatása, - A vízvisszatartás létesítményeinek támogatása fenntartható vízkészlet-gazdálkodás biztosításával, - A melioráció és a vízfelhasználás hatékonyság javításának támogatása, - Öntözőberendezések energiafelhasználás hatékonyságának javítása.
<p>Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet? (Részletes információk a felhívás 2.3 fejezetében)</p>	<p>A támogatási kérelem benyújtására 2024. december xx.-től van lehetőség.</p>
<p>Mi a támogatás formája? (Részletes információk a felhívás 8.1 fejezetében)</p>	<p>Vissza nem térítendő támogatás.</p>
<p>Mennyi támogatást lehet igényelni? (Részletes információk a felhívás 8.2. fejezetében)</p>	<p>Legalább 200 millió Ft, legfeljebb 5 Mrd Ft-ot.</p>
<p>Mennyi előleg igényelhető? (Részletes információk a felhívás 8.3. fejezetében)</p>	<p>A támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg legfeljebb 25 százalékáig, de legfeljebb 500 millió Ft- összegig.</p>
<p>Mennyi a művelet végrehajtására rendelkezésre álló időtartam? (Részletes információk a felhívás 4.2 fejezetében)</p>	<p>A támogatási okirat véglegessé válásától számított legfeljebb 36 hónap.</p>
<p>Hol valósítható meg a művelet?</p>	<p>Magyarország egész területén.</p>
<p>Várhatóan hány művelet kap támogatást?</p>	<p>200 db.</p>

A felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 49,3 Mrd Ft az alábbi célterületi bontásban:

- **A felhívás 1. célterülete** (Öntözésfejlesztési és vízfelhasználás hatékonyságát javító mezőgazdasági üzemen belüli beruházások támogatása) keretében igénybe vehető keretösszeg: **48,5 Mrd Ft.**
- **A felhívás 2. célterülete** (A vízfelhasználás hatékonyságát szolgáló zöld beruházások támogatása) keretében igénybe vehető keretösszeg: **0,8 Mrd Ft.**

A felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A felhívás Magyarország Közös Agrárpolitika Stratégiai Tervének (a továbbiakban: KAP ST) keretében a Nemzeti Irányító Hatóság (a továbbiakban: IH) által kerül meghirdetésre.

Felhívjuk a Tisztelt Kedvezményezettek figyelmét, hogy a felhívás, az Általános Útmutató a KAP Stratégiai Terv keretében meghirdetett felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF) együttesen tartalmazza a kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt. Az IH a dokumentumok változtatási jogát fenntartja. A módosításokról minden esetben közlemény kerül megjelentetésre, ezért és az egyéb információk megismerése céljából kérjük, hogy kövessék figyelemmel a <https://kap.gov.hu> honlapon megjelenő közleményeket!

A felhívásban nem szereplő előírások esetében a Közös Agrárpolitikából és a nemzeti költségvetésből biztosított agrártámogatások eljárási rendjéről szóló 2022. évi LXV. törvény (a továbbiakban: KAP törvény), a Közös Agrárpolitikából és a nemzeti költségvetésből biztosított agrártámogatások felhasználásának rendjéről szóló 54/2023. (IX. 13.) AM rendelet (a továbbiakban: KAP Vhr.), és az ÁÚF az irányadó.

A felhívás eltérhet az ÁÚF-ben megfogalmazott előírásoktól, ebben az esetben a felhívásban foglaltakat kell irányadónak tekinteni.

A felhívás vonatkozásában nem alkalmazandó az ÁÚF 11. pontja.

Tartalomjegyzék

1. A FELHÍVÁS INDOKOLTSÁGA ÉS A KAP ST-HEZ VALÓ ILLESZKEDÉSE.....	5
2. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI	5
2.1. Kedvezményezettek köre.....	5
2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre	7
2.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje	8
2.4. A támogatási kérelem benyújtásának módja és egyéb feltételei.....	8
3. A MŰVELETTEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK	8
3.1. Támogatható tevékenységek.....	8
3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek.....	8
3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek.....	11
3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:.....	12
3.1.3. Nem támogatható tevékenységek:.....	12
3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása	13
3.3. A művelet műszaki, szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások	13
4. A MŰVELET VÉGREHAJTÁS IDŐTARTAMA.....	20
4.1. A művelet megkezdése	20
4.2. A művelet végrehajtására rendelkezésre álló időtartam és a művelet befejezésére vonatkozó elvárások	21
5. MŰVELETVÉGREHAJTÁSSAL KAPCSOLATOS EGYÉB ELVÁRÁSOK	21
5.1. Közbeszerzési kötelezettség	21
5.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek.....	21
5.3. A művelet megvalósítása utáni kötelezettségek (fenntartási kötelezettség)	22
6. INDIKÁTOROK	22
6.1. Az indikátorok teljesítéséhez való hozzájárulás.....	22
6.2. Monitoring adatszolgáltatás	23
7. KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSREND	24
7.1. A támogatási kérelmek kiválasztására vonatkozó eljárásrend	24
8. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK.....	25
8.1. Támogatás formája.....	25
8.2. Igényelhető támogatás	25
9. ELSZÁMOLHATÓSÁGRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK.....	27
9.1. Kifizetési kérelmek tervezése	27
9.2. Elszámolható költségek.....	27

9.2.1. Egyszerűsített elszámolási mód alkalmazása.....	30
9.3. Elszámolhatóság feltételei	30
9.4. Az elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások	31
9.5. Nem elszámolható költségek.....	32
10. JOGKÖVETKEZMÉNYEK	32
10.1 Általános jogkövetkezmények	32
10.2 Tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények.....	33
10.3 Az üzleti tervben vállalt kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények.....	33
10.4 A felhívásban rögzített kötelezettségekhez/elvárásokhoz fűződő jogkövetkezmények	34
11. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK	35
11.1. Jogutódlás, kötelezettségátadás	35
11.2. További dokumentumok.....	35
11.3. Képzettségi nyilvántartás	35
12. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT ELÉRHETŐSÉGE.....	36
13. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA.....	36
13.1. A támogatási kérelemhez csatolandó dokumentumok.....	36
13.1.1. Támogatási kérelem elkészítésekor kötelezően csatolandó (nem pótolható) mellékletek	36
13.2 . Az első kifizetési kérelemhez csatolandó dokumentumok.....	39
14. A FELHÍVÁS MELLÉKLETEI.....	39

1. A FELHÍVÁS INDOKOLTSÁGA ÉS A KAP ST-HEZ VALÓ ILLESZKEDÉSE

A felhívás alapjául a KAP ST RD12_W01_WTO_73 kódszámú Öntözésfejlesztési és vízfelhasználás hatékonyságát javító mezőgazdasági üzemen belüli beruházás című beavatkozása, valamint az RD01c_E01_FRM_73 kódszámú, Mezőgazdasági üzemek zöld beruházásainak támogatása című beavatkozásai szolgálnak.

Ezek a beavatkozások a közös agrárpolitika keretében a tagállamok által elkészítendő stratégiai tervhez (KAP stratégiai terv) nyújtott, az Európai Mezőgazdasági Garanciaalap (EMGA) és az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap (EMVA) által finanszírozott támogatásra vonatkozó szabályok megállapításáról, valamint az 1305/2013/EU és az 1307/2013/EU rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2021. december 2-i (EU) 2021/2115 európai parlamenti és tanácsi rendelet 73. és 74. cikkén alapul.

A felhívás a beavatkozásokban megfogalmazott alábbi célok megvalósulását kívánja elősegíteni:

Az alapvető megvalósítandó cél a jelentősen megváltozott klimatikus viszonyoknak kitett, művelés alatt álló területeken a víz utánpótlásának biztosítása, figyelembe véve a vízvédelmi intézkedéseket, a Vízgyűjtő-gazdálkodási Terv (VGT 3) mezőgazdasági intézkedésekkel kapcsolatban megfogalmazott ajánlásait. Támogatási cél a vízvisszatartás, a vízkészleteinkkel való fenntartható gazdálkodás, a takarékos öntözési technológiák elterjesztése.

1. célterület - Öntözésfejlesztési és vízfelhasználás hatékonyságát javító mezőgazdasági üzemen belüli beruházások támogatása

- A felhívás alapján támogatott a víztakarékos öntözési technológiák bevezetése, az öntözőrendszerek vízfelhasználásának optimalizálása, a víztakarékos öntözési infrastruktúra és a kapcsolódó műtárgyak korszerűsítése, bővítése és rekonstrukciója, valamint új öntözővíz-szolgáltató művek és - rendszerek létrehozása. A felhívás azokat a műszaki megoldásokat helyezi előtérbe, amelyek figyelembe veszik a felszíni és felszín alatti vízkészletek szűkösségét, és ennek megfelelően maximális víztakarékossággal járnak.
- További támogatási cél a túrhetőnél nagyobb károkat okozó csapadékvizek összegyűjtéséhez és későbbi hasznosítását megelőző tározásához szükséges műszaki megoldások ösztönzése, a többletvizek tározóba elvezetése és hasznosítása által is hozzájárulva a víztakarékos, fenntartható vízkészlet-gazdálkodás biztosításához, a mezőgazdasági termelés hozamingadozásának csökkentéséhez, a vízkárelhárítás megvalósításához.
- Az üzemen belüli mezőgazdasági területekhez kapcsolódó meliorációs tevékenységek megvalósítása és a meliorációs utak kialakítása.

2. célterület - A vízfelhasználás hatékonyságát szolgáló zöld beruházások

- Támogatott az öntözési infrastruktúra energiaigényének kielégítést szolgáló, megújuló energiaforrások alkalmazására irányuló tevékenységek, továbbá a meglévő, alacsony hatásfokú öntözési rendszerek energiahatékonyságot növelő korszerűsítése.

2. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

2.1. Kedvezményezett köre

A felhívásra támogatási kérelmet nyújthat be mindkét célterület esetében:

1. Mezőgazdasági termelő, aki abban az esetben jogosult támogatásra, amennyiben igazolja, hogy:

- a) A támogatási kérelem benyújtását megelőző, vagy amennyiben erre vonatkozóan nem rendelkezik adatokkal, az azt megelőző teljes lezárt üzleti évben **legalább 10 000 euró STÉ üzemmérettel rendelkezik.** (Az üzemméret megállapítása szempontjából a 8. mellékletben megadott, 348,93 forint/euró árfolyammal számolt 2020. évi STÉ adatok az irányadók);
- A növénytermesztéssel összefüggő üzemméret számítás alapja támogatási kérelem benyújtását megelőző teljes lezárt üzleti évének egységes kérelme (a továbbiakban: EK kérelem) alapján elfogadott, mezőgazdasági tevékenységből származó üzemméret. Ha a mezőgazdasági termelő a támogatási kérelem benyújtását megelőző teljes lezárt üzleti évre vonatkozóan rendelkezik a felhívás 4. mellékletét képező „Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról” című formanyomtatványon szereplő mezőgazdasági tevékenységgel művelt területtel, vagy EK kérelemben nem szereplő területtel, abban az esetben a támogatási kérelem benyújtását megelőző teljes lezárt üzleti év vonatkozásában a mezőgazdasági tevékenységére vonatkozóan rendelkeznie kell a kedvezményezett székhelye/lakhelye szerint illetékes megyei kormányhivatal által földművelésügyi igazgatási jogkörben kiállított igazolással, (a felhívás 4. melléklete szerint) amely tartalmazza az üzemméret számításánál figyelembe vett terület nagyságát és hasznosítási kódját.
Amennyiben fenti területtel nem rendelkezik, a kedvezményezett a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy az igazolás kiállítása nem releváns.
 - Állattartással összefüggő üzemméret számítás alapja a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (a továbbiakban: NÉBIH) által a kedvezményezetthez, mint tartóhoz nyilvántartásba vett tenyészetekben tartott állat lehet. Ha az üzemméret számítás alapját képező állat szarvasmarha, anyajuh, vagy anyakecske akkor az érintett állatfaj tekintetében a teljes lezárt üzleti év vonatkozásában az Egységes Nyilvántartási és Azonosítási Rendszerbe (a továbbiakban: ENAR) bejelentett éves átlagos állatlétszámot kell az üzemméret számításánál figyelembe venni. Egyéb, az 5. melléklet szerinti állatfajok esetében az üzemméret nagyságát az állatállomány tartási helye szerint illetékes megyei kormányhivatal illetékes járási hatósági állatorvos által kiállított igazolás alapján kell a teljes lezárt üzleti év vonatkozásában az éves átlagos állatlétszám alapján kiszámolni. ENAR-ba és Tenyészet Információs Rendszerbe a támogatási kérelem benyújtásának napjáig bejelentett módosítások kerülnek figyelembe vételre.
Amennyiben fenti állatokkal nem rendelkezik, a kedvezményezett a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy az igazolás kiállítása nem releváns.
- Családi mezőgazdasági társaság (a továbbiakban: CSMT) esetében** - amennyiben a CSMT teljes lezárt üzleti évvel még nem rendelkezik - a CSMT-ben részt vevő tagok legalább 50 %-ának vonatkozásában igazolni kell a legalább 10 000 euró értékű üzemmérettel való rendelkezést. A támogatási kérelem benyújtását megelőző, vagy amennyiben erre vonatkozóan nem rendelkeznek adatokkal, az azt megelőző teljes lezárt üzleti év vonatkozásában kell az üzemméretet meghatározni. Amennyiben a CSMT rendelkezik teljes lezárt üzleti évvel, úgy az előírást önmagában szükséges teljesítenie.
- b) A támogatási kérelem benyújtását megelőző, vagy amennyiben erre vonatkozóan nem rendelkezik adatokkal, az ezt megelőző teljes lezárt üzleti évben **árbevételének legalább 40%-a mezőgazdasági tevékenységből származott.** A mezőgazdasági tevékenységből származó nettó árbevétel és annak nettó árbevételhez viszonyított arányának kiszámítását a felhívás 6. mellékletében szereplő képlet alkalmazásával kell elvégezni.

CSMT esetében - amennyiben a CSMT teljes lezárt üzleti évvel még nem rendelkezik - a CSMT-ben résztvevő tagoknak a támogatási kérelem benyújtását megelőző, vagy amennyiben erre vonatkozóan nem rendelkezik adatokkal, az azt megelőző teljes lezárt üzleti évre vonatkozó árbevételét össze kell számolni, és az összeszámlolt árbevétel legalább 40%-a mezőgazdasági

tevékenységből kell, hogy származzon. Amennyiben a CSMT rendelkezik teljes lezárt üzleti évvel, úgy az előírást önmagában szükséges teljesítenie.

2. A felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására kollektív beruházás keretében is van lehetőség. Kollektív beruházásnak minősül a termelői csoport, a termelői szervezet, a termelői integrációs szervezet, a fenntartható vízgazdálkodási közösség, a mezőgazdasági termelők tagságával működő szövetkezet, valamint a szociális szövetkezet által végrehajtott művelet.

Állami elismeréssel rendelkező együttműködés (termelői csoport, termelői szervezet, termelői integrációs szervezet és a fenntartható vízgazdálkodási közösség) **a 2.1.1 a) és b) pontokban meghatározott feltételek igazolása nélkül mezőgazdasági termelőnek minősül.**

Mezőgazdasági termelők tagságával működő szövetkezet a 2.1.1. a) és b) pontokban rögzített előírásokat önmagában (a szövetkezet saját üzemmérete és árbevétele) vagy a tagjain keresztül is teljesítheti. Ebben az esetben, a csoportban részt vevő tagoknak a támogatási kérelem benyújtását megelőző, vagy amennyiben erre vonatkozóan nem rendelkeznek adatokkal, az azt megelőző teljes lezárt üzleti évre vonatkozó árbevételét össze kell számolni, és az összesített árbevétel legalább 40%-a mezőgazdasági tevékenységből kell, hogy származzon. Továbbá a csoportban részt vevő tagok legalább 50 %-ának vonatkozásában igazolni kell a legalább 10 000 euró értékű üzemmérettel való rendelkezést a támogatási kérelem benyújtását megelőző, vagy amennyiben erre vonatkozóan nem rendelkeznek adatokkal, az azt megelőző teljes lezárt üzleti év vonatkozásában.

A szociális szövetkezeteknek a 2.1.1. a) és b) pontokban rögzített előírásokat önmagában szükséges teljesíteni.

3. Gyógynövénytermesztéshez kapcsolódóan integrátori, vagy feldolgozó tevékenységet folytató vállalkozás, amely esetében a 2.1.1. a) és b) pontokban rögzített előírások nem relevánsak, és aki abban az esetben jogosultak támogatásra, amennyiben az alábbi feltételek mindegyikének megfelel:

- a támogatási kérelem benyújtását megelőző, vagy amennyiben erre vonatkozóan nem rendelkeznek adatokkal, az ezt megelőző teljes lezárt üzleti évben:
 - o gyógynövénytermék előállítási tevékenységből származó árbevétele az **összes árbevétel 40 %-át meghaladja¹**, és
 - o tevékenységét **legalább 3 termeltetési és/vagy felvásárlási szerződéssel²** igazolt partner közreműködésével valósítja meg.

A támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Az ÁÚF „Kizáró okok” c. részben felsoroltakon túl, az alábbi szempontok szerint nem ítéhető meg támogatás azon kedvezményezett részére aki/amely:

- a) támogatási kérelme nem felel meg a felhívás célkitűzéseinek;
- b) azonos megvalósítási hely kapcsán a Vidékfejlesztési Program VP2-4.1.4-16 kódszámú, A mezőgazdasági vízgazdálkodási ágazat fejlesztése című, felhívása keretében támogatási okirattal rendelkezik és a támogatási kérelem benyújtásakor kifizetési kérelem beadásával igazoltan még nem kezdte meg a már támogatott művelet megvalósítását. Ezen előírás alól

¹ A számítás alapja a felhívás „Gyógynövények KN kód listája” című 10. mellékletében meghatározott termékek.

² Csak a kötelező tartalmi elemekkel rendelkező (lásd: Fogalomtár) termeltetési szerződés fogadható el. Csak olyan felvásárlói szerződés fogadható el, amelyből egyértelműen kiderül, hogy a szerződő partnerek rögzítették a szerződés időtartamát, a szállítási és a fizetési feltételeket. A szerződésekből az üzleti titoknak minősülő részek kitarthatóak.

kivételt képeznek azon kedvezményezettek, akik a támogatói okiratukat 2023. szeptember 1-jén vagy azt követően vették kézhez.

- c) az üzleti terv „Művelet kockázatosságának minősítése” vizsgálata alapján nem megfelelt minősítést ér el.

2.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje

A támogatási kérelmek benyújtására 2024. december xx napjától van lehetőség az alábbiakban meghatározott benyújtási szakaszokban:.

1. **benyújtási szakasz:** 2024. november xx nap
2. **benyújtási szakasz:** 2024 év xx hó xx nap
3. **benyújtási szakasz:** 2025 év xx hó xx nap
4. **benyújtási szakasz:** 2025 év xx hó xx nap

2.4. A támogatási kérelem benyújtásának módja és egyéb feltételei

A kedvezményezett benyújtási szakaszonként egy támogatási kérelmet nyújthat be, amely több célterületre is vonatkozhat. A kedvezményezett eltérő benyújtási szakaszokban benyújtott és különböző megvalósítási helyekre vonatkozó több kérelem alapján is részesülhet támogatásban.

Támogatási kérelmet kizárólag a KAP törvény 10. § (2) bekezdés c) pontja szerint Kedvezményezetti Nyilvántartási Rendszerben (a továbbiakban: KNYR) kérelemre nyilvántartásba vett besorolású **kedvezményezett nyújthat be.**

Támogatási kérelmet **kizárólag elektronikus úton, ügyfélkapus** azonosítást követően elérhető, elektronikus felületen (www.mvh.allamkincstar.gov.hu) **keresztül lehet benyújtani.**

Az eredetileg papíralapú dokumentumokat digitalizált (pl. pdf, jpeg) formában kell csatolni az elektronikus felületen benyújtott kérelemhez. A feltölteni kívánt file-t, annak tartalma alapján szükséges elnevezni. Elektronikus aláírással hitelesített dokumentum benyújtása az eredeti elektronikus formában szükséges.

Forráskimerülés esetén – a KAP Vhr. 70. §-ban foglaltaknak megfelelően – az IH vezetője legkésőbb a felhívásban rögzített szakasz zárásának időpontját megelőző ötödik napon külön Nemzeti Irányító Hatósági közleményben rendelkezik a támogatási kérelem benyújtási időszakának lezárásáról

A KAP Vhr. 17–18. §-aiban foglaltak szerint a támogatási kérelem meghatalmazott által is benyújtható.

A támogatási kérelem benyújtásának részletes szabályait a KAP Vhr. 1 -12. § -a tartalmazza.

A támogatási kérelem kitöltésével és benyújtásával kapcsolatos részletes leírást a „Felhasználói kézikönyv az elektronikus felület használatához és e-kérelem benyújtásához” című dokumentum tartalmazza.

3. A MŰVELETTEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

3.1. Támogatható tevékenységek

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

1. célterület: Öntözésfejlesztési és vízfelhasználás hatékonyságát javító mezőgazdasági üzemen belüli beruházások támogatása:

A) Az öntözővíz felhasználásának hatékonyságát javító beruházások támogatása:

1. Meglévő öntözőberendezések vízfelhasználás hatékonyságának javítása, valamint öntözési infrastruktúra és kapcsolódó műtárgyainak korszerűsítése, rekonstrukciója:

- a) vízilétesítmények és kapcsolódó műtárgyainak rekonstrukciója, fejlesztése;
- b) a meglévő elavult rendszer elemeinek cseréje:
 - a. azonos paraméterekre történő felújítás (pl. szórófej egység, járószerkezet egység, stb.),
 - b. új, korszerű gépek, berendezések és szerelvények telepítése, a meglévők helyett;
- c) korszerű távvezérelt/automatizált rendszerek kiépítéséhez kapcsolódó számítógépes szoftverek és eszközök, információs és kommunikációs technológia (IKT) fejlesztések vásárlása,
- d) tápanyag-utánpótlás rendszer korszerűsítése (elavult elemeinek cseréje);
- e) meglévő földmedrű csatornák burkolása. A csatorna burkolóanyag:
 - a. előregyártott mederlap burkolat,
 - b. előregyártott elem, beton burkolat,
 - c. félig áteresztő burkolat,
 - d. fólia burkolat vízzáró paplannal,
 - e. betonba rakott terméskő burkolat lehet;
- f) burkolt csatornák felújítása és kapacitás bővítése.

2. Új öntözőberendezések beszerzése, illetve új öntözővíz-szolgáltató művek létrehozása

- a) vízilétesítmények és kapcsolódó műtárgyainak építése;
- b) felszíni és felszín alatti vízkivételi művek kialakítása;
- c) új korszerű (víztakarékos) gépek, berendezések és szerelvények telepítése;
- d) korszerű távvezérelt/automatizált rendszerek kiépítéséhez kapcsolódó számítógépes szoftverek és eszközök, IKT fejlesztések vásárlása;
- e) tápanyag-utánpótlás rendszerének kialakítása;
- f) burkolt, féli áteresztő csatornák építése;
- g) közepes méretű, a technológiai igényeket kielégítő, az öntözővíz minőségét javító tározók létesítésére.

B) A vízvisszatartás létesítményeinek támogatása fenntartható vízkészlet-gazdálkodás biztosításával:

1. A művelés alatt álló területekről a túrhetőnél nagyobb károkat okozó csapadékvizek összegyűjtéséhez és későbbi hasznosítását megelőző tározásához szükséges beruházások támogatása:

- a) közepes méretű tározótér kialakítása, építése, a területre hulló csapadék és felgyülemllett belvíz visszatartására, tárolására;
- b) nem vízzáró, áteresztő aljzattal ellátott tározótér kialakítása;
- c) geotextíliák elhelyezése;
- d) tározó terek vízzáró szigetelése:

- a. szigetelő műanyag lemez (fólia) beépítésével,
 - b. vasbeton szigetelés beépítésével;
 - e) tábla szintű vízkormányzási művek kialakítása: a víztározóba gyűjtendő víz útjának kialakítása (csatorna, vizes árkok);
 - f) partvédő művek, földművek kialakítása.
- 2. Természetes szűrőmezők kialakítása a keletkezett felesleges és a gazdálkodás szempontjából káros vizek összegyűjtést követő tápanyag terhelésének csökkentése, majd befogadó vízfolyásba történő továbbítása céljából:**
- a) a szűrőmező létesítésére alkalmas tér kialakítása, építése;
 - b) szűrőmező kialakítása;
 - c) rávezetés és elvezetés céljából szabályozó műtárgyak kiépítése.
- 3. Felszín alatti víztározás (aszálykár enyhítése, talaj víztartó képességének növelése)**
- a) burkolattal ellátott felszín alatti tározó kialakítása;
 - b) szikkasztó akna létrehozása (csapadékvíz felszín alatti tározása);
 - c) célzott felszín alatti vízpótlás (MAR módszerek alkalmazása):
 - a. földmedrű csatornák, árkok, vápák létrehozása, amelyek lehetővé teszik az utánpótlásra használt víz beszivárgását a felszínalatti vízbe, illetve az összegyűjtött csapadékvíz betárolásra és mezőgazdasági célú (öntözés, permetezés) felhasználásra kerül,
 - b. felszíni víz duzzasztás, ideiglenes elzárás, zsilip, gát alkalmazása.

C) A melioráció és a vízfelhasználás-hatékonyság javításának támogatása:

1. Mezőgazdasági területekhez kapcsolódó meliorált utak kialakítása:

- a) szilárd burkolat nélküli, bogárhátú vagy egyirányú lejtésű, szikkasztó- és/vagy vízelvezető árokkal ellátott pályatest kialakítása, felújítása, szélesítése:
 - a. egy- vagy kétoldalú útarokok kialakítása,
 - b. szükséges átemelők,
 - c. forgalom átvezetésre alkalmas létesítmény kiépítése.

2. A vízgazdálkodással kapcsolatos üzemen belüli területrendezési, meliorációs, vízvisszatartási és vízkárelhárítási megoldások támogatása:

- a) mezőgazdasági célú területrendezés:
 - a. táblásítás a lejtőre keresztben elhelyezkedő hosszanti oldalú táblák kialakításával, amelyek már védhetők az eróziótól,
 - b. a szintvonalas művelést akadályozó tereptárgyak megszüntetése,
 - c. a felületi öntözés gépeinek és eszközeinek zavartalan és biztonságos működését biztosító felszíni forma létrehozása,
 - d. felesleges utak, árkok megszüntetése,
 - e. sáncolás a rétegvonalak irányát követő mesterséges terephullámok létrehozásával a felette összegyűlő víz visszatartására vagy elvezetésére:
 - vízszintes sánc,
 - lejtős sánc,

- duzzasztott vízszintű sánc.
- f. teraszok kialakítása a lejtős területek hajlásszögének csökkentésére: létesítésük során gondoskodni szükséges a felesleges víz összegyűjtéséről és kár nélküli elvezetéséről felszíni, vagy felszín alatti tározóba.
- b) felszíni vízrendezés a sík területeken keletkező és érkező vizek károkozás nélküli elvezetésének és a vízhiányos időszakok alatti vízigények biztosítása a természetvédelmi és ökológiai szempontok figyelembevételével:
 - a. kisvízfolyások, csatornák, árkok, kisműtárgyak létesítése, bővítése és felújítása,
 - b. belvíz tárolására alkalmas tározók építésének elő- és utómunkái, földmunkái műtárgyak építése – új építés és felújítás,
 - c. szivattyútelepek építése, kapacitásbővítése és felújítása,
- c) vízmosáskötések kialakítása (hordalékfogó cölöpgát rőzsefonattal, trapézszelvényű fenéklépcső, acélhálós kőszerkezet);
- d) felszín alatti vízrendezést szolgáló tevékenységek megvalósítása (talajcsövezés cél- és meződrén-hálózattal, felszíni és felszín alatti hozzáfolyás szabályozása, talajvízszint-szabályozás, talajszelvényen átszivargó felesleges vizek tározóba vezetése).

2. célterület: A vízfelhasználás hatékonyságát szolgáló zöld beruházások (Öntözőberendezések energiafelhasználás hatékonyságának javítása)

1. Meglévő, alacsony hatásfokú szivattyúk cseréje, energiatakarékos gépek beszerzése, amely által legalább 10% egységnyi energiahatékonyság javulás teljesítése az elvárás,
2. Megújuló energiaforrások használata (különösen szél-és napenergia felhasználása): **az öntözőberendezések energiaellátását biztosító kapacitás kiépítése támogatott.**

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem támogathatóak:

1. A felhívás 3.1.1. pont 1. célterület vonatkozásában:
 - a) hitelesített vízfogyasztásmérő berendezések beszerzése és telepítése,
 - b) csatornák kotrásához, karbantartásához szükséges gépek, például önjáró kotrógépek és a hozzájuk tartozó kanál adapterek beszerzése. Kizárólag olyan gépek beszerzése támogatható, amelyek kifejezetten és közvetlenül a meder kotrására, illetve a mederszakasz, a csatorna karbantartására (pl.: gyommentesítésre, növényzettől való tisztításra) alkalmasak, de nem támogatható erőgép, traktor és elsődlegesen szállító, anyagmozgató funkciót ellátó gép (pl.: homlokrakodó),
 - c) meteorológiai adatgyűjtő állomás kialakítása,
 - d) mezőgazdasági célú tereprendezéshez szükséges drón, lézeres szintező beszerzése,
 - e) csatornák kialakítása során, illetve meglévő csatornák esetén vad átjárók, -kilépők, menekülő utak építése (a területileg illetékes vadásztársasággal történő egyeztetést követően a vízállás-technikai dokumentációja szerint)
 - f) szekunder oldali villamosenergia-ellátás kiépítése a (9.4. pontban meghatározott korlátozás figyelembevételével): a kapcsolódó költségek abban az esetben támogathatók, ha a megvalósításhoz szükséges engedélyek, az engedélyezési

tervdokumentáció és a hozzájárulások rendelkezésre állnak, és a tevékenység a támogatást igénylő beruházásában valósul meg, illetve a beruházási elemek a megvalósítást követően a támogatást igénylő könyvelésében befektetett eszközként kerülnek aktiválásra,

- g) primer oldali villamosenergia-ellátás kiépítése (a 9.4. pontban meghatározott korlátozás figyelembevételével): a kapcsolódó költségek abban az esetben támogathatók, ha a megvalósításhoz szükséges engedélyk, az engedélyezési tervdokumentáció és a hozzájárulások rendelkezésre állnak, és a tevékenység a támogatást igénylő beruházásában valósul meg, illetve a beruházási elemek a megvalósítást követően a támogatást igénylő könyvelésében befektetett eszközként kerülnek aktiválásra, vagy az elosztói engedélyes saját kivitelezésében megvalósuló beruházás esetén, mint igénybe vett szolgáltatás (a felhívás 9.2. pont 3. alpont szerint).

2. A felhívás 3.1.1. 1. célterület C) 1. pont szerinti tevékenység (mezőgazdasági területekhez kapcsolódó meliorált utak kialakítása) esetén:

a) az ÉNGY-ben megtalálható forgalomtechnikai eszközök beszerzése.

3. A felhívás keretében az alábbi tevékenységek szintén önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együttesen támogathatóak (mindkét célterület kapcsán):

- Művelet előkészítés:
 - szakmai előkészítés,
 - közbeszerzés,
- Mérnöki feladatok;
- Projektmenedzsment;
- Egyéb szolgáltatások;
- Immateriális javak beszerzéséhez kapcsolódó tevékenységek (szabadalmak, licencek, szerzői jogok és védjegyek vagy eljárások megszerzése).

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítése. A Tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos előírásokat az ÁÚF tartalmazza.

3.1.3. Nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében a 3.1.1. és 3.1.2. pontban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenységek nem támogathatók.

Kiemelten felhívjuk a figyelmet, hogy a felhívás keretében nem támogathatóak az alábbi tevékenységek:

1. működési költségek, bérköltségek és forgóeszközök vásárlása,
2. mezőgazdasági erőgép, traktor beszerzése,
3. használt gépek, eszközök beszerzése,

4. a felhívás 3.1.2. b) pontjához kapcsolódóan, elsődlegesen szállító, anyagmozgató funkciót ellátó gép (pl.: homlokrakodó) beszerzése,
5. a felhívás 3.1.1. 1. célterület C) 1. pont szerinti tevékenység (mezőgazdasági területekhez kapcsolódó meliorált utak kialakítása) esetén: burkolt felületű vízgyűjtő árok kialakítása.

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében nyújtott támogatás nem minősül az Európai Unió működéséről szóló szerződés (a továbbiakban: EUMSZ) 107. cikk (1) bekezdés szerinti állami támogatásnak, mivel a felhívás tekintetében a 2023-2027-es időszakra vonatkozó mezőgazdasági és erdészeti ágazatban, valamint a vidéki térségekben nyújtott állami támogatásokról szóló iránymutatás (11)-(14) pontja értelmében nem alkalmazandók az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásokra vonatkozó szabályok.

3.3. A művelet műszaki, szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások

A művelet műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

I. Általános elvárások:

1. A művelet költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint a szokásos piaci árak történő megfelelést a támogatási okirat véglegessé válását követően is biztosítani kell, továbbá a műveletnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költség szerkezet-módosítás esetén is.
2. A műveletnek megfelelően kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait a kérdésnek megfelelő válasszal ki kell tölteni.
3. A kedvezményezett köteles eleget tenni a KAP törvényben és a KAP Vhr.-ben foglaltaknak.
4. A műveletnek meg kell felelnie a felhívásban, annak mellékleteiben, illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.
5. A kedvezményezetteknek a támogatási kérelem benyújtó felületén üzleti tervet kell rögzíteni a felhívás 9. melléklete szerint.
6. A támogatott beruházást a kedvezményezett köteles jóváhagyott megvalósítási helyen rendeltetésszerűen üzemeltetni.
7. Az agrártámogatási jogviszonyból származó kötelezettség teljesítését meghiúsító elháríthatatlan külső ok (vis maior) bekövetkeztét a kedvezményezettnek a Közös Agrárpolitikából és a nemzeti költségvetésből finanszírozott intézkedésekkel összefüggő elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén alkalmazott eljárásról szóló 23/2024. (IV. 9.) AM rendelet alapján kell bejelenteni.
8. A támogatási célok megvalósulásának nyomon követése érdekében a kedvezményezettnek eleget kell tennie a monitoring adatszolgáltatási kötelezettségének.
9. A művelet tervezése és megvalósítása során figyelemmel kell lenni az ÁÚF-ben rögzített Alapjogi Charta érvényesítésével kapcsolatos elvárásokra, valamint a horizontális (környezetvédelmi, esélyegyenlőségi) elvárásokra és követelményekre.
10. A kedvezményezett köteles az üzleti terv részét képező digitalizációs kérdőívet a támogatási kérelem beadásakor kitölteni. A kedvezményezett a kérdőívet a fenntartási időszak végén is köteles ismételtén kitölteni.
11. A felhívás 3.1.1. pont 1. célterület B) 1. és 2. alpont szerinti tevékenységek kizárólag a művelés alatt álló területekről a tűrhetőnél nagyobb károkat okozó csapadékvizek összegyűjtésére és a

későbbi hasznosítását megelőző tározásához szükséges műszaki megoldásokra irányulhatnak. A vízelvezetés kizárólag a hirtelen lezúduló, a talajt kifejezetten károsító többlet csapadékvíz elvezetésére szolgál. A csapadékvíz tározók feltöltése felszíni, vagy felszín alatti vizekből tilos.

12. A felhívás 3.1.1. pont 2. célterület 2. alpont (Megújuló energiaforrások használata) szerint kizárólag szigetüzemű, megújuló energiaforrást hasznosító rendszer kialakítása támogatott. Ha az öntözőtelep rendelkezik hálózati villamos energiaellátással, úgy szigetüzemű megújuló energiaforrást hasznosító rendszer kialakítása nem támogatott.
13. Víz tározó takaró labdák beszerzése abban az esetben támogatott, ha a vízilétesítmény műszaki dokumentációja tartalmazza ezek alkalmazását.

II. Hatósági engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatos elvárások:

1. **Építési tevékenység esetén** a támogatási kérelemhez a kedvezményezett nevére szóló építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni kell.

Építési tevékenység esetén a támogatási kérelemhez csatolni szükséges a felhívás 2. melléklete szerinti nyilatkozatot arról, hogy mely tevékenység minősül építési engedély vagy bejelentés köteles tevékenységnek, és melyek az építési engedély nélkül végezhető építési tevékenységek.

Napkollektoros rendszer, illetve a csatlakozási ponton az összesített – az inverter névleges teljesítménye alapján - 50 kVA kiserőművi csatlakozási teljesítményt meg nem haladó napelemes rendszerek esetében nem szükséges a tervezői nyilatkozatot benyújtani (a kedvezményezett nevére szóló építészeti-műszaki tervdokumentáció benyújtása ebben az esetben is szükséges).

Felhívjuk a Kedvezményezettek figyelmét, hogy az építészeti-műszaki tervdokumentáció támogatási kérelemhez történő csatolása minden esetben szükséges, akkor is, ha az már korábban csatolásra került az építési engedélyhez.

2. Engedélyköteles építési tevékenység esetén az első érintett kifizetési kérelemhez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló, végleges építési engedélyt a hozzá kapcsolódó engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációval együtt.
3. Engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési kérelemhez mellékelni kell a végleges használatbavételi engedélyt vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette.
4. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési kérelemhez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról.
5. Építéssel járó művelet esetén az adott szakterületre jogosultsággal rendelkező műszaki ellenőr alkalmazása, építési és felmérési napló vezetése kötelező. Ha az építési tevékenység nem építési engedélyköteles és/vagy az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet alapján nem állna fenn az építésnapló-vezetési kötelezettség, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan vagy papír alapon is vezethető.
6. Csak szereléssel járó technológiák beszerzése, csak szereléssel járó fejlesztések esetén (például: lineár és körforgó öntözőberendezések összeszerelése, szórófejek cseréje) nem szükséges tervezői nyilatkozatot benyújtani arról, hogy a tevékenység nem engedélyköteles. Továbbá e tevékenységek esetében elegendő technológiai leírás és a megvalósítási helyet ábrázoló helyszínrajz, valamint vázrajz benyújtása, építészeti-műszaki tervdokumentáció benyújtására nincs szükség. Adott technológia vagy fejlesztés esetében - amennyiben a technológiai leírás nem tartalmazza – tervezői, kivitelezői vagy forgalmazói nyilatkozatot kell arról benyújtani, hogy az adott tevékenység megvalósítása csak szereléssel jár, építési elemeket nem tartalmaz.
7. Csak szereléssel járó technológiák beszerzése esetén nem szükséges építési napló és felmérési napló vezetése, illetve műszaki ellenőr alkalmazása.

8. A termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Tfv.) szerint talajvédelmi hatósági engedélyhez kötött tevékenység esetén a támogatási kérelemhez csatolni kell a talajvédelmi hatóság végleges engedélyét vagy ennek hiányában a talajvédelmi hatóság nyilatkozatát arról, hogy a beruházás nem engedélyköteles, valamint az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot.
9. A Tfv. szerint bejelentés köteles tevékenység esetén (pl. mezőgazdasági célú tereprendezés) a támogatási kérelemhez csatolni kell a bejelentési kötelezettség teljesítését igazoló dokumentumot, valamint a talajvédelmi tervet és a kiviteli tervet.
10. A Tfv. szerint az ingatlanügyi hatósági engedélyhez kötött tevékenység esetén a támogatási kérelemhez csatolni szükséges az ingatlanügyi hatóság végleges engedélyét, vagy ennek hiányában az ingatlanügyi hatóság nyilatkozatát arról, hogy a beruházás engedélyköteles, valamint az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot.
11. A Tfv. szerint ingatlanügyi hatósági bejelentés köteles tevékenység esetén a támogatási kérelemhez csatolni kell a bejelentési kötelezettség teljesítését igazoló dokumentumot, valamint a talajvédelmi tervet és a kiviteli tervet.
12. Az energiafelhasználás csökkentését célzó tevékenységek esetén (a felhívás 3.1.1. pont 2. célterület 1. pont) legalább 10% fajlagos energiahatékonyság javulás teljesítése elvárás. A minimálisan elvárt 10%-os hatékonyságjavulást az alábbiak szerint szükséges igazolni:
 - a) Technológiát fejlesztő beruházás esetén a technológia egységre vetített energiaigény 10%-os fajlagos energiajavulását a Magyar Mérnöki Kamara és/vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében szereplő épületgépész vagy energetikus mérnöknek kell igazolni energetikai számítással. A jelenlegi (felújítást közvetlenül megelőző) adatokra alapozva igazolni kell a technológia fajlagos energiafogyasztását. A művelet fizikai befejezését követően ugyancsak el kell készíteni a fentiekben részletezett jogosultságokkal rendelkező mérnökkel, illetve a záró kifizetési kérelemigényléshez be kell nyújtani az energiajavulás teljesülését alátámasztó számításokat.
13. Szigetüzemű (szolgáltatói hálózatra nem csatlakozó, a felhívás 3.1.1. pont 2. célterület 2. pont szerinti) napelemes rendszer esetén elegendő a támogatást igénylő nevére szóló és a tervezői névjegyzékben szereplő tervező által ellenjegyzett/aláírólappal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentáció benyújtása.
 - a) Kizárólag olyan rendszerek kiépítése támogatható, melyek megfelelnek a megújuló energiát termelő berendezések és rendszerek beszerzéséhez és működtetéséhez nyújtott támogatások igénybevételének műszaki követelményeiről szóló 55/2016. (XII. 21.) NFM rendeletben foglalt előírásoknak. A megfelelést a Magyar Mérnöki Kamara és/vagy a Magyar Építész Kamara névjegyzékében szereplő épületgépésznek vagy energetikus mérnöknek kell igazolnia a támogatási kérelem benyújtásakor.
14. A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak a kedvezményezett nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.

III. A műveletek tervezésével, megvalósításával kapcsolatos elvárások:

1. A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatással megvalósított beruházás tárgya nem idegeníthető el, nem adható bérbe, jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a támogatóhoz történő bejelentést követően – a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve – saját forrásból lecserélendő.

2. Építési tevékenység megvalósítása esetén a támogatási és kifizetési kérelem összeállítása során a Magyar Államkincstár, mint az IH közreműködő szerve és, mint Nemzeti Kifizető Ügynökség (a továbbiakban: Kincstár) honlapján közzétett Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) alkalmazandó. A támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezését a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint kell elvégezni. A kifizetési kérelem vonatkozásában a kifizetési kérelem benyújtásakor érvényes ÉNGY referenciaárak mértékéig lehet elszámolni.
3. Építési tevékenység megvalósítása esetén a kedvezményezett az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is benyújtja a kifizetési kérelemhez.

A számlarészletezőnek különösen az alábbi tartalmi elvárásoknak kell megfelelnie:

- a számla kiállítója által hitelesítésre került,
 - hivatkozik a kapcsolódó számlájára,
 - tartalmazza külön az anyag- és munkadíjat, az áfa összegét, az adott tétel kiadási tételazonosítóját, valamint az adott tétel megnevezését.
4. Ha az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatóak be az ÉNGY tételazonosítói szerint, akkor a kedvezményezett legalább három, azonos funkcióra vonatkozó összehasonlítható műszaki tartalommal rendelkező részletes és tételes – egymástól és a kedvezményezett személyétől független kibocsátótól származó – magyar nyelvű, vagy magyar nyelvű fordítást is tartalmazó a KAP Vhr. 3. melléklete szerinti tartalmú árajánlatot csatol a támogatási kérelméhez.
 5. Gép, eszköz és technológiai berendezés beszerzése esetén a kedvezményezett a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, a KAP Vhr. 3. melléklete szerinti tartalmi elemekkel rendelkező, egymástól és a kedvezményezettől független forgalmazótól származó, azonos funkciójú, összehasonlítható műszaki paraméterekkel rendelkező gépre, eszközre, technológiai berendezésre vonatkozó magyar nyelvű, vagy magyar nyelvű fordítást is tartalmazó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az „értéket a pénzért” elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb ajánlattal rendelkező gépet, eszközt vagy technológiai berendezést kell feltüntetni, amelyet szakmai indokolással kell ellátni.
 6. Szolgáltatás vásárlása esetén (könyvvizsgálat, a projektmenedzsment és a projekt-előkészítés kivételével) szintén három árajánlat benyújtása szükséges.
 7. A piaci ár alátámasztásaként nem fogadható el olyan árajánlat, megrendelő, szerződés, utasítás, egyéb kötelezettségvállalás (a továbbiakban összefoglalóan: szerződés), amely olyan szállítótól származik, amelyben a kedvezményezett vagy kedvezményezett tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozatra, képviselőre jogosult személy, ezen személy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1 § (1) bekezdés 2. pontja szerinti hozzátartozója, tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói, vagy kinevezési jogokat gyakorol, vagy fordítva, amely olyan szállítótól származik, amelynek tulajdonosa (felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozatra, képviselőre jogosult személy, a kedvezményezett szervezetében vagy a másik ajánlattevő szervezetében tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési jogokat gyakorol, továbbá érvénytelen ajánlat sem felel meg alátámasztó dokumentumként. Az előírás betartása a kedvezményezett felelőssége. Forgalmazó alatt nem kizárólagosan magyar forgalmazó értendő.
 8. A forinttól eltérő pénznemben kiállított árajánlat esetén az árajánlatban szereplő építés megvalósításának, gép-, eszköz- és technológiai berendezés beszerzésének költségét és az arra jutó támogatás összegét az árajánlat kiállításának időpontjában érvényes, a Magyar

Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett hivatalos devizaárfolyamon kell forintra átszámítani. Ha az árajánlat magyar forintban is tartalmazza az elszámolni kívánt tétel értékét, úgy a magyar forintban megadott érték tekintendő az árajánlat érvényes értékének.

9. A kifizetési kérelemmel csak annyi anyaghoz tartozó költség kerülhet elszámolásra – a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt – amennyi anyag a támogatott művelettel kapcsolatosan ténylegesen felhasználásra, beépítésre került. Az ÉNGY-ben szereplő építési tételek esetén az anyagköltség a hozzá kapcsolódó munkadíj költséggel együtt, ugyanazon számla alapján kerülhet elszámolásra.
10. A műszaki teljesítmény igazolása valamennyi beépítésre kerülő építési termék vonatkozásában kötelező, az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendeletben foglaltak szerint, melyet a támogató felszólítására kell bemutatni.
11. A művelet keretében kizárólag olyan első üzembe helyezésű, a támogatási kérelem benyújtásának évétől számított legfeljebb három éve gyártott gép, eszköz, technológiai berendezés beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja.
12. A beszerezni kívánt gépeknek, eszközöknek, technológiáknak meg kell felelniük a vonatkozó európai uniós irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.

IV. Öntözésfejlesztéssel kapcsolatos elvárások:

Az öntözésfejlesztési beruházások csak abban az esetben támogathatók, amennyiben megfelelnek a EU 2021/2115 rendelet (Stratégiai Terv rendelet) 74. cikke követelményeinek.

1. Ha még nem áll rendelkezésre, a művelet részeként ki kell építeni egy olyan vízfogyasztás-mérő rendszert, amely a támogatott művelet szintjén lehetővé teszi a vízfogyasztás mérését.
2. Ha a művelet tartalmaz vízilétesítményekre vonatkozó, de vízjogi szempontból nem engedélyköteles tevékenységet, a támogatási kérelem benyújtásakor mellékelni kell az eljáró hatóság nyilatkozatát a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény szerint, arról, hogy a fejlesztés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás keretében benyújtott műszaki tervdokumentációt.
3. Ha a művelet megvalósítása tartalmaz vízjogi engedélyköteles beruházást, úgy – jelen fejezet 9. pontját kivéve - a támogatási kérelem benyújtásakor elegendő a vízjogi engedély iránti eljárás megindítását igazoló dokumentumot benyújtani.

Vízjogi engedély kiadására irányuló kérelmet a vízjogi engedélyezési eljáráshoz szükséges dokumentáció tartalmáról szóló 41/2017. (XII. 29.) BM rendelet szerinti tartalommal kell benyújtani a vízügyi és vízvédelmi hatósághoz, illetve felszín alatti vízkivételt biztosító vízilétesítmény esetében az országos illetékességgel rendelkező Agrárminisztériumhoz.

A vízjogi engedély kiadására irányuló kérelemnek hiánytalanul tartalmaznia kell továbbá

- a vízügyi és a vízvédelmi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 13/2015. (III. 31.) BM rendeletben meghatározott díjat,
- azt, hogy a kiadott vízjogi engedéllyel a vízfelhasználás hatékonyságát javító, fenntartható vízgazdálkodási közösségek támogatására irányuló pályázaton kíván részt venni,
- a Magyarország felülvizsgált, 2021. évi vízgyűjtő-gazdálkodási tervéről szóló Kormányhatározatban (VGT3) és a vízpolitika terén a közösségi fellépés kereteinek meghatározásáról szóló Európai Parlamenti és Tanácsi irányelvben (VKI) előírtak betartására vonatkozó értékelést,

- azt, hogy az öntözésre felhasználni kívánt vízmennyiség a vagyonkezelői hozzájárulás alapján rendelkezésre áll-e,
- arra irányuló nyilatkozatot, hogy a választott öntözési mód kielégíti-e a vonatkozó anyagi jogszabályokban rögzítetteket.

Ha a kedvezményezett a megvalósítandó művelet tekintetében rendelkezik végleges vízjogi engedéllyel, akkor ezt kell benyújtania a támogatási kérelemmel egyidejűleg.

4. Meglévő vízilétesítményre kiadott végleges üzemeltetési és/vagy fennmaradási engedélyben meghatározott azonos paraméterekre történő felújítás, rekonstrukció esetében a végleges üzemeltetési és/vagy fennmaradási vízjogi engedély megléte és benyújtása szükséges a támogatási kérelemhez.
5. Legkésőbb az első, vízilétesítmény megvalósításával kapcsolatos kifizetési kérelemhez mellékelni kell a végleges vízjogi létesítési engedélyt és az engedélyezési tervdokumentációt, továbbá a záró kifizetési kérelemhez a végleges vízjogi üzemeltetési engedélyt vagy a vízügyi és vízvédelmi hatóság igazolását/nyilatkozatát arról, hogy a vízügyi és vízvédelmi hatóság nyilvántartásában szerepel az objektum annak azonosítószáma alapján, és a használatbavételét/az üzemeltetését tudomásul vette. Az előírt igazolások hiánytalan benyújtásig a záró kifizetési kérelem nem fizethető ki.
6. Nem engedélyköteles vízjogi tevékenység esetén az első érintett kifizetési kérelemhez mellékelni kell a bejelentési kötelezettség teljesítéséről, és annak vízügyi és vízvédelmi hatóság részéről történő elfogadásáról szóló igazolást/nyilatkozatot.
7. Amennyiben a beruházás **meglévő öntözőberendezések** hatékonyságának javítását szolgálja:
 - a) Meglévő öntözőberendezések vagy a meglévő öntözőrendszerek részeinek fejlesztésére irányuló beruházások kizárólag akkor támogathatók, ha az előzetes értékelés azt állapítja meg, hogy azok a meglévő berendezés vagy rendszer műszaki paramétereiből kiindulva mikroöntözés tekintetében legkevesebb **10%-os, csévéldobos, körforgó és lineár berendezések esetében legkevesebb 15%-os potenciális vízmegtakarítást** eredményeznek majd.
 - b) Ha a művelet vagy annak valamely eleme olyan felszín alatti vagy felszíni vizekből álló víztesteket érint, amelyek a vonatkozó vízgyűjtő-gazdálkodási tervben vízmennyiséggel kapcsolatos okok miatt jónál rosszabb minősítést kaptak, akkor a beruházásnak az alábbi együttes feltételeknek is meg kell felelnie:
 - I. biztosítani kell, hogy az érintett (vagyis vízmennyiséggel kapcsolatos okok miatt jónál rosszabb minősítésű víztesthez kapcsolódó) öntözőberendezések, vagy öntözőrendszerek vonatkozásában legalább az előzetes értékelés által megállapított potenciális vízmegtakarítás **50 %-ának** megfelelő mértékű tényleges vízfogyasztás csökkenés történjen;
és
 - II. amennyiben a művelet az adott mezőgazdasági üzem öntözött területeinek csak egy részét érinti, a mezőgazdasági üzem teljes – üzemszintű – öntözésre használt tényleges vízfogyasztása legalább az előzetes értékelés által megállapított potenciális vízmegtakarítás **50%-nak** megfelelő mértékben kell, hogy csökkenjen. A mezőgazdasági üzem teljes, öntözésre használt vízfogyasztásához az üzem által értékesített, vagy bármilyen más módon öntözési célból átadott vízmennyiséget is hozzá kell számítani.
 - III. Az I. és II. pontban meghatározott feltételek egyike sem alkalmazandó a meglévő öntözőberendezésekre irányuló olyan beruházásokra, amelyek csak az

energiahatékonyságot érintik, sem a tározók létrehozására irányuló beruházásokra, sem pedig a visszanyert víz felhasználására irányuló olyan beruházásokra, amelyek nem érintenek felszín alatti vagy felszíni víztestet.

A tényleges vízfogyasztás csökkenést legkésőbb - a kedvezményezett döntése alapján - a fenntartási időszak utolsó évében vagy az utolsó három év átlagában kell elérni. A felhívás 3.1.1. 1. célterület A) pont esetén (meglévő öntözési infrastruktúra felújítása) a támogatási kérelemhez csatolni kell az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet által előírt VZ-TER, VZ-VG, továbbá VZ tervezői jogosultsággal rendelkező tervező által elkészített vízhatékonysági számítást. Amennyiben a művelet keretében több öntözőberendezés, vagy öntözőrendszer korszerűsítésére is sor kerül, valamennyi kapcsán szükséges a szakértői számítás benyújtása, továbbá a b) II. pont kapcsán is külön számítás benyújtása szükséges.

8. Ha a támogatási kérelem tartalmaz **új öntözőberendezések beszerzésére, új öntözővíz-szolgáltató művek létrehozására vonatkozó tevékenységet** és amennyiben ezek a tevékenységek **az öntözött terület nettó növekedését eredményezik, úgy a támogatási kérelem benyújtásakor végleges vízjogi engedély csatolása szükséges:**

- a) Az érintett víztest vonatkozásában **az öntözött területek nettó növekedését eredményező tevékenységek** kizárólag abban az esetben támogathatók, ha az érintett víztest a támogatási kérelem elbírálásakor **hatályos vízgyűjtő-gazdálkodási tervben nem kapott jónál rosszabb minősítést vízmennyiséggel kapcsolatos okok miatt**. Ha a vízjogi engedély nem tér ki a víztest mennyiségével kapcsolatos minősítésére, úgy egyéb igazoló dokumentum (pl.: a vízügyi igazgatóság által kiadott vagyonkezelői hozzájárulás) benyújtása szükséges a támogatási kérelemhez,

és

- b) A végleges vízjogi engedély tartalmazza a következőket:

- I. Az öntözött terület nettó növekedését eredményező beruházások esetében a művelettel érintett terület nagyságától függetlenül a Stratégiai Terv rendelet 74. cikk (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a környezeti hatásvizsgálati és az egységes **környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendeletben** (a továbbiakban: 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet) szabályozott, **a környezeti hatások vizsgálatára irányuló eljárások közül legalább egy lefolytatása kötelező**. A lefolytatásra kerülő eljárás meghatározása során a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 1. és 3. számú mellékletében meghatározott feltételek, illetve küszöbértékek az irányadóak. Amennyiben a tevékenység vízjogi engedély köteles, úgy a környezetvédelmi hatóság vízjogi engedélyezési eljárás során adott szakhatósági állásfoglalásában foglaltak az irányadóak.

- II. Egyéb esetekben a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet 5/A.§ szerinti adatlapot.

9. **Víz tározók létesítése esetén a támogathatóság feltétele a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendeletben** szabályozott, a környezeti hatások vizsgálatára irányuló eljárások **közül legalább egy lefolytatása**, abban az esetben is, ha a művelet nem eredményezi az öntözött terület növekedését, és függetlenül a művelet által érintett terület méretétől. A lefolytatásra kerülő eljárás meghatározása során a 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet 1. és 3. számú mellékletében meghatározott feltételek, illetve küszöbértékek az irányadóak. Amennyiben a tevékenység

vízjogi engedély köteles, úgy a környezetvédelmi hatóság vízjogi engedélyezési eljárás során adott szakhatósági állásfoglalásában foglaltak az irányadóak.

10. Ha a vízjogi engedély, vagy a **vízjogi engedély iránti eljárás megindítását igazoló dokumentum nem a támogatást igénylő, hanem öntözési szolgáltató nevére szól**, úgy a támogatási kérelemhez szükséges az öntözési szolgáltatóval kötött - legalább a fenntartási időszak végéig szóló - szerződést is csatolni, amelynek tartalmaznia kell az öntözési szolgáltató hozzájárulását a támogatást igénylő támogatási kérelmének benyújtásához.

Felhívjuk a figyelmet, hogy jelen felhívás vonatkozásában a fentiek szerinti öntözési szolgáltató alatt a művelet megvalósításához szükséges öntözővízet biztosító szolgáltatót (pl. vízügyi igazgatóság, öntözőfürtöt üzemeltető gazdasági társaság) kell érteni.

4. A MŰVELET VÉGREHAJTÁS IDŐTARTAMA

4.1. A művelet megkezdése

4.1.1. Kizárólag eszközbeszerzést és/vagy szolgáltatás megrendelést tartalmazó művelet megkezdése

Kizárólag eszközbeszerzést és/vagy szolgáltatás megrendelést tartalmazó művelet abban az esetben részesülhet támogatásban, ha a támogatási kérelem benyújtásakor nem minősül fizikailag befejezettnek (vagyis az üzembe helyezés nem történhet meg).

Fentiek alapján a kizárólag eszközbeszerzést (beleértve a csak szereléssel járó technológiák beszerzését is) tartalmazó művelet megvalósítását a kedvezményezett saját felelősségére megkezdheti a felhívás megjelenését követő napon, de a művelet keretében megvalósítani kívánt eszközbeszerzés nem minősülhet fizikailag befejezettnek a támogatási kérelem benyújtása napján. A művelet megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére, és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését. A fizikai befejezésre vonatkozó szabályozást az ÁÚF tartalmazza.

A művelet részét képező gép/eszköz/technológia/berendezés/szolgáltatás beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a felhívás megjelenését követő napnál.

Kérjük, hogy a megkezdett műveletre benyújtott támogatási kérelem esetén fordítsanak kiemelt figyelmet a felhívás [3.3. III. pontjában](#) rögzített, a művelet tervezésével, megvalósításával kapcsolatos elvárásokra, valamint a felhívás [9. pontjában](#) rögzített elszámolásra vonatkozó szabályokra!

A támogatott művelet megkezdésére és fizikai befejezésére vonatkozó részletes szabályokat az ÁÚF tartalmazza.

4.1.2. Építési tevékenységet tartalmazó művelet megkezdése

Építési/vízjogi engedélyköteles, vagy építési/vízjogi engedély nélkül végezhető építési/vízjogi tevékenységhez, vagy ingatlanvásárláshoz kapcsolódó támogatás, továbbá megújuló energiatermeléshez nyújtott beruházási kapcsolódó támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett művelethez nem igényelhető.

Ebben az esetben a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett művelet a támogatási kérelem teljes elutasítását vonja maga után. A művelet megvalósítását a támogatási kérelem benyújtását követő napon a kedvezményezett saját felelősségére megkezdheti, de a művelet megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére, és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

Korszerűsítés vagy bővítés, energiahatékonyság javulásra irányuló művelet a Kincstár által lefolytatott, előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg. Az előzetes helyszíni szemlét megelőzően megkezdett korszerűsítés/bővítés, energiahatékonyság javulásra irányuló művelet az érintett – előzetes helyszíni szemle nélkül megkezdett - műveletelem visszautasítását vonja maga után. A korszerűsítésnek/bővítésnek minősülő támogatott tevékenységnek a pénzügyileg és műszaki-fizikai értelemben is elkülöníthető eleme kerül visszautasításra, ha az építési tevékenységet, vagy azt megelőző bontási tevékenységet megkezdte a kedvezményezett, így az eredeti/kiinduló állapot a szemlén nem ellenőrizhető.

A támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a művelet részeként nem lehet elszámolni a következő kivételekkel:

- a **2023. január 1. napjánál nem korábbi dátummal kiállított tervezési dokumentáció költsége, illetve**
- a **felhívás 9.2. pont 1. alpontban felsorolt általános költségek elszámolhatók.**

Építési tevékenységet és ingatlanvásárlást is tartalmazó művelet esetén a művelet részét képező gép/eszköz/berendezés/anyag/szolgáltatás beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma **sem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő naphál.**

A támogatott művelet megkezdettségére és fizikai befejezésére vonatkozó részletes szabályokat az ÁÚF tartalmazza.

4.2. A művelet végrehajtására rendelkezésre álló időtartam és a művelet befejezésére vonatkozó elvárások

A művelet fizikai befejezésére a támogatási okirat véglegessé válását követő naptól számított legfeljebb **36 hónap** áll rendelkezésre.

A kedvezményezett művelettel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési kérelem) benyújtásának végső határideje a támogatási okirat véglegessé válásától számított 36. hónap utolsó napja.

5. MŰVELETVÉGREHAJTÁSSAL KAPCSOLATOS EGYÉB ELVÁRÁSOK

5.1. Közbeszerzési kötelezettség

Felhívjuk a figyelmet a művelet keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. A közbeszerzésekről szóló [2015. évi CXLI. törvény](#), valamint az irányadó egyéb jogszabályokban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatást az ÁÚF tartalmazza.

5.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF-ben foglaltaknak megfelelnek, és a művelet szempontjából ennek megfelelően **rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a kedvezményezett biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.**

Az ÁÚF-ben rögzített előírásokon túl, fejlesztéssel érintett ingatlanok minősül az az ingatlan is, amely nincs a támogatást igénylő tulajdonában vagy használatában, azonban a támogatást igénylő az ingatlan tulajdonosával vagy - az előző bekezdésben meghatározott használati feltételeknek megfelelő – használójával olyan öntözési szolgáltatási szerződést kötött, amely tartalmazza a beruházás megvalósításához való hozzájárulást és az öntözési szolgáltatásnak legalább a fenntartási időszak végéig történt megrendelését. Amennyiben az öntözési szolgáltatási szerződést nem tulajdonos földhasználó köti, szükséges az öntözéses gazdálkodásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 302/2020. (VI. 29.) Korm. rendelet 7. § (4) bekezdése szerint jogszerű földhasználók - a földhasználati nyilvántartásba bejegyzett földhasználó, illetve az erdőgazdálkodói nyilvántartásba bejegyzett használó – hozzájáruló nyilatkozatának benyújtása is.

5.3. A művelet megvalósítása utáni kötelezettségek (fenntartási kötelezettség)

A kedvezményezettet a művelet fizikai befejezését követően fenntartási kötelezettség terheli. A kedvezményezett a záró kifizetési kérelem elfogadásáról szóló döntés meghozatalától számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a művelet megfelel a KAP Vhr. 91. §-ban foglaltaknak.

6. INDIKÁTOROK

6.1. Az indikátorok teljesítéséhez való hozzájárulás

A kedvezményezett a művelet megvalósításával hozzájárul a KAP ST-ben foglalt alábbi indikátor célértékek teljesítéséhez. Ezen indikátorokra vonatkozóan a kedvezményezettnek műveletszinten nem szükséges elérendő célértéket meghatározni. Az indikátor célértékek teljesítéséhez a felhíváson kívül más, a KAP ST keretében meghirdetésre kerülő felhívás(ok) is hozzájárul(hat)(nak).

Kapcsolódó beavatkozás megnevezése	Eredménymutató	Eredménymutató átfogó célértéke	Kimeneti mutató	Kimeneti mutató értéke
RD12_W01_WTO_73 - Öntözésfejlesztési és vízfelhasználás hatékonyságát javító mezőgazdasági üzemen belüli beruházás	R.26 Természeti erőforrásokhoz kapcsolódó beruházások A KAP keretében a természeti erőforrások védelméhez kapcsolódó, termelő- és nem termelő beruházásokra vonatkozó támogatásban részesülő gazdaságok aránya	1,20%	O.20. A támogatásban részesülő, a gazdaságon belüli termelőberuházásokra irányuló műveletek vagy egységek száma	1.070 művelet

	R.9 PR Gazdaságok korszerűsítése: A szerkezetátalakításra és korszerűsítésre – többek között az erőforrás-hatékonyság javítása érdekében – nyújtott beruházástámogatásban részesülő mezőgazdasági termelők aránya	3,20%		
RD01c_E01_FRM_73 – Mezőgazdasági üzemek zöld beruházásainak támogatása	R.15. A mezőgazdaságból, erdészetből, valamint egyéb megújuló forrásokból származó megújuló energia: Támogatott beruházások a megújuló energia – termelés kapacitás bővítésébe, a biomassa-alapú energiák termelését is beleértve (MW)	131 MW	O.20 – A támogatásban részesülő, a gazdaságon belüli termelőberuházásokra irányuló műveletek vagy egységek száma (Műveletek)	5.482
	R.16 Az éghajlattal kapcsolatos beruházások: A KAP keretében az éghajlatváltozás mérsékléséhez és ahhoz való alkalmazkodáshoz, valamint megújuló energia vagy biológiai anyagok előállításához hozzájáruló beruházás támogatásban részesülő gazdaságok aránya	2,98%		

Az indikátorok aktuális célértékeit a hatályos KAP ST tartalmazza.

6.2. Monitoring adatszolgáltatás

A kedvezményezett köteles a felhívás 11. mellékletében foglaltak szerint a monitoring rendszer működtetéséhez szükséges adatokat megadni.

7. KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSREND

7.1. A támogatási kérelmek kiválasztására vonatkozó eljárásrend

A támogatási kérelmek a KAP Vhr. alapján standard kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek elbírálásra.

Az IH a támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Döntés-előkészítő Bizottságot hív össze.

A támogatási kérelmekről az IH vezetője szakaszos elbírálással dönt.

A támogató a kérelem tárgyában történő döntéshozatalt megelőzően egymásnak ellentmondó adatok, tények, körülmények, valamint a benyújtott iratok tartalmának tisztázása érdekében a kedvezményezettet írásban hiánypótlásnak nem minősülő adategyeztetésre vagy egyeztetésre szólíthatja fel.

7.2. Kiválasztási kritériumok

Támogatásban részesülhetnek azon műveletek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, továbbá a felhívásban és annak mellékleteiben foglalt feltételeknek.

1. Nem hiánypótlatható jogosultsági feltételek:

- a kedvezményezettnek átlátható szervezetnek kell minősülnie az államháztartásról szóló [2011. évi CXCV. törvény](#) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint,
- a felhívás 13.1.1. pont 1. alpontjában felsorolt dokumentumok a támogatási kérelemhez benyújtásra kerültek,
- ÉNGY-ben nem szereplő építési tételekre, gépekre, berendezésekre és szolgáltatás vásárlásra vonatkozólag a felhívás 13.1.2. pont 10. alpontjában felsorolt dokumentumok legalább egyike (vagyis legalább egy árajánlat) benyújtásra került a támogatási kérelem mellékleteként.

Ha a nem hiánypótlatható jogosultsági feltételeknek a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül visszautasításra kerül!

2. Hiánypótlatható jogosultsági feltételek

- a felhívás 13.1.2. pontja szerint a támogatási kérelemhez csatolandó dokumentumok.

Ha a hiánypótlatható jogosultsági feltételeknek a támogatási kérelem nem felel meg, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

Ugyanazon tárgykörben hiánypótlásra csak egyszer van lehetőség.

3. Tartalmi értékelési szempontok

A jogosultsági feltételeknek megfelelő támogatási kérelmek a felhívás 3. mellékletében meghatározott tartalmi értékelési szempontok szerint elvégzett pontozással kerülnek értékelésre. Az így kialakult pontozási sorrend képezi a támogatási kérelmek támogathatóságára vonatkozó döntés alapját.

A tartalmi értékelési szempontok alapján **legfeljebb 100 pont adható.** Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a támogatási kérelemre adott összpontszám nem éri el a **40 pontot**, továbbá az üzleti terv minőségére adható **pontszámon belül a 25 pontot, valamint az IH által meghatározott támogathatósági minimumpontszámot.** Ezen utóbbi mértéke a 40 pontot meghaladhatja, figyelemmel a támogathatónak ítélt kérelmek számára.

A tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez külön jogkövetkezmények fűződnek, amelyeket a felhívás 10. fejezete tartalmazza.

8. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

8.1. Támogatás formája

A támogatás **vissza nem térítendő támogatásnak** minősül.

8.2. Igényelhető támogatás

a) Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege:

- **legalább 200 millió Ft, legfeljebb 5 Mrd Ft.**

Felhívjuk a Kedvezményezettek figyelmét, hogy amennyiben a felhívás keretében nem támogatott, de a támogatási kérelemben megjelölt tételek után igényelt támogatások levonását követően a jóváhagyható támogatás összege az igényelhető minimum határ alá kerül, az a támogatási kérelem elutasítását vonja maga után!

b) A támogatás maximális mértéke:

- az 1. célterület A) 2. pont, valamint a B) és C) pontok, továbbá a 2. célterület 1. pont vonatkozásában az **összes elszámolható költség 50 %-a,**
- az 1. célterület A) 1. pont és a 2. célterület 2. pont vonatkozásában az **összes elszámolható költség 70 %-a.**

Az általános költségek (a felhívás 9.2. pont 1. alpontja szerint) és az immateriális javak költségeinek vonatkozásában a támogatás mértéke a támogatási kérelemben szereplő elfogadott legalacsonyabb támogatási intenzitású tevékenység alapján kerül megállapításra. (Tehát ilyen típusú tevékenységek esetében a támogatás mértéke megegyezik a támogatási kérelemben szereplő legalacsonyabb támogatási intenzitású tevékenység támogatási mértékével.)

Az alábbi esetekben az 1. célterület A) 2. pont, B) és C) pontok és a 2. célterület 1. pont vonatkozásában a támogatás maximális mértéke tovább növelhető az alaptámogatáshoz képest, azzal, hogy a támogatás maximális mértéke nem haladhatja meg a 65%-ot:

- **Fiatal mezőgazdasági termelő számára 15%-kal megemelt támogatási intenzitás adható. A fiatal mezőgazdasági termelő fogalomnak való megfelelést (lásd: Fogalomtár) a Kincstár állapítja meg (igazoló dokumentumok benyújtása nem szükséges). Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a fiatal mezőgazdasági termelőnek államilag elismert képzettséggel kell rendelkezni, amelyet a felhívás [11.3.](#) (Képzettségi nyilvántartás) pontja szerint legkésőbb a támogatási kérelem benyújtásig a képzettségi nyilvántartásba be kell jelenteni.**
- **Gazdaságátadás esetén 15%-kal megemelt támogatási intenzításra lehet jogosult a gazdaság átvevője vagy együttműködési időszakkal kötött gazdaságátadási szerződés esetén a gazdaság átadója:**
 - **Ha a kedvezményezett a gazdaság átvevője, úgy a támogatási kérelem benyújtásakor csatolni kell a mezőgazdasági igazgatási szerv határozatát a szerződés jóváhagyásáról. Ebben az esetben a felhívás 2.1. 1. a) és b) alpontokban rögzített előírások a gazdaság átadó által is teljesíthetők. A záró kifizetési kérelem benyújtásakor igazolni szükséges, hogy a gazdaságátadási szerződésnek megfelelően a gazdaságátadó a gazdaság minden elemét átadta a gazdaság átvevőjének.**
 - **Ha a kedvezményezett a gazdaság átadója, úgy a támogatási kérelem benyújtásakor igazolást szükséges csatolni arról, hogy a mezőgazdasági igazgatási szervhez az**

együttműködési időszakkal kötött gazdaságátadási szerződés benyújtásra került. Az első kifizetési kérelemhez csatolni kell a mezőgazdasági igazgatási szerv határozatát a szerződés jóváhagyásáról.

- Az ökológiai gazdálkodást folytató kedvezményezett³ esetén - kollektív módon megvalósuló beruházás és gyógynövénytermesztéshez kapcsolódóan integrátori, vagy feldolgozó tevékenységet folytató vállalkozás kivételével - 10%-kal megemelt támogatási intenzitásra jogosult az alaptámogatáshoz képest, ha erről a kedvezményezett a támogatási kérelem benyújtó felületén nyilatkozik és:
 - a támogatási kérelem benyújtását megelőző teljes lezárt üzleti évben legalább 10.000 euró STÉ értékű ökológiai üzemmérettel rendelkezik, és
 - a növénytermesztéshez kapcsolódó üzemmérete min. 30%-os arányban ökológiai vagy ökológiai átállási státuszú⁴.
- Kollektív beruházás⁵ esetén 15%-kal megemelt támogatási intenzitás adható az alaptámogatáshoz képest.

A kedvezményezett a felhívásban tervezett művelet tekintetében további többlettámogatásra lehet jogosult, ha a beruházás megvalósításához igénybe vett beruházási hitelhez kamattámogatást, illetve a beruházási hitelhez kapcsolódó intézményi kezességvállalás díjához díjtámogatást igényel. A támogatás intenzitás maximális mértéke nem haladhatja meg a 65%-ot azzal, hogy az intézményi kezességvállalás díjához kapcsolódóan legfeljebb 5%, a beruházási hitel kamatához kapcsolódóan legfeljebb 10% mértékű többlettámogatás igényelhető, a felhívás alapján megtervezett művelet kamat és kezességi díj nélkül számított elszámolható költségének arányában.

A felhívás keretében meghatározott maximális támogatási mérték kiterjed a kamattámogatásra és az intézményi kezességvállalás díjához kapcsolódó díjtámogatásra is, a jelen felhívás keretében elnyert támogatással egybeszámítva nem haladhatja meg a felhívásban meghatározott maximálisan igényelhető támogatási összeget, azaz 5 Mrd forintot.

E támogatások külön felhívás keretében, a felhívás alapján elnyert támogatási okirat birtokában igényelhetők.

8.3. Igényelhető előleg

A támogatási döntésben meghatározott támogatási összeg **legfeljebb 25 százalékáig, és legfeljebb 500 millió forint összegig** a kedvezményezett kérelemmel előleget igényelhet.

Ha a kedvezményezett az elszámolható költségek egy részével és ezáltal az arra jutó támogatással már elszámolt, vagy azok vonatkozásában kifizetési kérelmet nyújtott be, akkor az elszámolásra benyújtott költségekre, illetve támogatásra előleg már nem igényelhető.

Az előleget kizárólag a művelet megvalósítására lehet felhasználni, és az igénylését követően benyújtott első kifizetési kérelemben annak teljes összegével el kell számolni.

³ Ökológiai gazdálkodást folytató kedvezményezett esetén az ökológiai tevékenységet igazoló tanúsítványt és az ökológiai ellenőrző-tanúsító szervezet igazolását az ellenőrzési rendszerben lévő terület méretéről és státuszáról a növényféléseggel megjelölésével együtt, valamint az utolsó éves helyszíni ellenőrzésen felvett állatállomány nagyságáról az állatfaj megjelölésével együtt az ellenőrző-tanúsító szervezet a Magyar Államkincstár adatkérése alapján teljesíti, külön igazolás benyújtása nem szükséges.

⁴ Ökológiai gazdálkodást folytató kedvezményezett esetén a figyelembe vehető üzemméret meghatározása a felhívás 2.1. pont 1. a. alpont szerint történik.

⁵ Kollektív beruházásnak minősül a termelői csoport, a termelői szervezet, a termelői integrációs szervezet, a fenntartható vízgazdálkodási közösség, a mezőgazdasági termelők tagságával működő szövetkezet, valamint a szociális szövetkezet által végrehajtott beruházás.

A kedvezményezettnek legalább az igényelt előleg mértékével megegyező összegű önerővel kell rendelkeznie, melyet az előlegigénylési dokumentációval egyidejűleg igazolni köteles. Az önerő igazolásának elfogadható módjait az ÁÚF tartalmazza.

Nem kaphat előleget az a kedvezményezett, akinek vagy amelynek

- a) a KAP Vhr. szerinti agrártámogatási jogviszonyból vagy
- b) a 2014–2020 programozási időszakban keletkezett támogatási jogviszonyból eredő tartozása áll fenn a Kincstárral szemben.

Központi, helyi önkormányzati vagy köztestületi költségvetési szerv, közvetlen vagy közvetett többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság, helyi önkormányzat, önkormányzati társulás, köztestület, közalapítvány, az állam által alapított vagyonkezelő alapítvány vagy az ilyen alapítvány által fenntartott jogi személy kedvezményezett esetén előleg abban az esetben nyújtható, ha a kedvezményezett a KAP Vhr. 1. § (1) bekezdés a) pontja szerinti forrásból nyújtott támogatások kezelésére a Kincstárnál külön fizetési számlával rendelkezik.

A Kincstárnál fizetési számlával nem rendelkező kedvezményezettnek az előleg fogadására projektszámlát kell nyitnia.

Az előlegre vonatkozó további szabályokat a KAP Vhr. 80 - 83. § -a tartalmazza.

9. ELSZÁMOLHATÓSÁGRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

9.1. Kifizetési kérelmek tervezése

Egyszeri elszámolásra nincs lehetőség.

A kedvezményezett legalább egy, legfeljebb négy kifizetési kérelmet nyújthat be és a művelet fizikai megvalósítását követően a támogatási döntésben meghatározott határidőig és egy záró kifizetési kérelmet kell benyújtania.

A kedvezményezett köteles a támogatási döntés véglegessé válásától számított

- 12 hónapon belül a megítélt támogatás 10 %-át meghaladó mértékű támogatás elszámolására irányuló kifizetési kérelmet benyújtani. Előleg igénybevétele esetén a kifizetési kérelem benyújtásáig az előleg teljes összegével el kell számolni,
- 24 hónapon belül a megítélt támogatás 60 %-át elérő vagy meghaladó mértékű támogatás elszámolására irányuló kifizetési kérelmet,
- 36 hónapon belül a megítélt támogatás legalább 80 %-át elérő vagy meghaladó mértékű támogatás elszámolására irányuló kifizetési kérelmet benyújtani.

A kifizetési kérelem benyújtásának elmulasztása jogosulatlan igénybevételnek minősül.

A kifizetési kérelemre vonatkozó részletes szabályokat a KAP Vhr. 84-90. § tartalmazza.

9.2. Elszámolható költségek

A **művelet elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a művelet támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a felhívásban rögzített elszámolható költségek között, és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A **művelet nem elszámolható költségeinek** a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, azonban a felhívás 9.5 pontjában nem elszámolhatóként meghatározott költségek, és a felhívás keretében nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a művelet összes költségének, azonban nem részei a művelet elszámolható költségének.

Amennyiben a művelet tartalmaz olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a támogatási kérelem részeként, nem annak költségkeretéből kíván megvalósítani, és/vagy tartalmaz olyan nem támogatható tevékenységet, amelyet a kedvezményezett meg kíván valósítani a művelet részeként, azonban a felhívás keretében biztosított támogatáson kívüli forrásból, akkor ezen tevékenységeket elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni a támogatási kérelemben, valamint a későbbiekben megkötésre kerülő vállalkozói szerződésekben is. A művelet költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen a költség, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költség típusokra vonatkozó részletes szabályozást a KAP Vhr. 5. melléklete, az „ÚTMÚTATÓ az elszámolható költségekhez” (a továbbiakban: Útmutató) tartalmazza, amelyeket a felhívásban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

A Felhívás keretében – figyelemmel a 9.4. pontban foglaltakra – az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

1. Általános költségek

1.1 Projekt-előkészítés költségei (az Útmutató 3.2.1. pontja alapján)

- 1.1.1. Jogsabály, hatóság, felhívás által előírt kötelező előzetes tanulmányok, műszaki dokumentáció (ideértve a közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó szakmai háttérdokumentációt is) elkészítése,
- 1.1.2. Megvalósíthatósági tanulmány,
- 1.1.3. Környezeti hatásvizsgálat, előzetes vizsgálat, egységes környezethasználati engedélyhez kapcsolódó vizsgálat,
- 1.1.4. Egyéb szükséges háttér tanulmányok, szakvélemények, beleértve a beruházással érintett terület ökológiai állapotának felmérését és egyéb, horizontális követelményhez kapcsolódó adatszolgáltatás biztosítása érdekében felmerülő költséget,
- 1.1.5. Szükséges engedélyezési dokumentumok, műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díjának (illeték, igazgatási szolgáltatási díj, egyéb eljárási költség) költségei, ideértve a művelési ág váltását, művelési ágból való kivétel adminisztratív költségét is, figyelembe véve a felhívás 4.1.2. pontjában meghatározottakat.
- 1.1.6. Tervellenőr költsége, ha alkalmazása jogszabály alapján kötelező,
- 1.1.7. Közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos költségek (ideértve a közbeszerzési eljárások lebonyolításával kapcsolatos szakértő díját is),
- 1.1.8. Előkészítéshez kapcsolódó egyéb szakértői tanácsadás.

1.2. A közbeszerzési eljárások lefolytatásának költségei

1.3. Építési műszaki ellenőri szolgáltatás, ide nem értve a Tanácsadó Mérnökök Nemzetközi Szövetsége (FIDIC) mérnök költségeit (az Útmutató 3.4.3.2. pontja alapján)

1.4. Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása (az Útmutató 3.4.4.1. pontja alapján)

1.5. Könyvvizsgálat (az Útmutató 3.4.4.2. pontja alapján)

1.6. Projektmenedzsment költségek

- 1.6.1. A projekt-előkészítési és - megvalósítási időszakában végzett projektmenedzsment tevékenységhez igénybe vett szakértői szolgáltatás díja (az Útmutató 3.8.1.5. pontja alapján).
- 1.6.2. A projekt előkészítési és megvalósítási időszakában végzett projektmenedzsment tevékenység személyi jellegű ráfordításai (az Útmutató 3.8.1.1. pontja alapján).

1. Beruházások költségei

- 2.1. Ingatlanvásárlás (az Útmutató 3.3.6. pontja alapján),
- 2.2. Terület-előkészítés (az Útmutató 3.3.8. pontja alapján).
- 2.3. Építés (átalakítás, bővítés, felújítás), épület-kivitelezés költsége akkor számolható el, ha az a projekt végrehajtásához szükséges, vagyis olyan épületek, építmények építési és értéknövelő felújítási, bővítési költségei számolhatók el, amelyekhez támogatott tevékenységek köthetők (az Útmutató 3.3.9.1. pontja alapján), ideértve a művelet megvalósítása érdekében feltétlenül szükséges bontási költségeket is.
- 2.4. Az építési költségek alatt kell érteni az új építésen túl minden, az építmény rendeltetészerű hasznosítását lehetővé tevő felújítást, bővítést is (az Útmutató 3.3.9.2. pontja alapján).
- 2.5. A projekt céljához kapcsolódó, a piacon elérhető, a projektcélok megvalósításához szükséges technológiát használó eszközök a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 47–51. §-a szerinti bekerülési értéke elszámolható (az Útmutató 3.3.10.1.1. pontja alapján).
- 2.6. Az eszköznek meg kell felelnie a hatályos szabványoknak és normáknak (az Útmutató 3.3.10.1.2. pontja alapján).
- 2.7. Támogatásból beszerzett tárgyi eszközök után értékcsökkenés nem számolható el a projekt keretében (az Útmutató 3.3.10.1.3. pontja alapján).
- 2.8. Főszabály szerint új, kereskedelmi forgalomban, vagy gyártótól beszerezhető, első üzembehelyezésű gépek, technológiai berendezések, eszközök, anyagok beszerzése és beépítése támogatható. Az „új” jelző csak olyan beruházási jellegű termékeket illet meg, amelyeknél a kedvezményezett rendelkezik a vétel időpontjában (a számlakiállítás dátuma) kezdődő termékfelelősségi, garanciális és szavatossági jogainak érvényesíthetőségéhez szükséges, a gyártó és a forgalmazó által kibocsátott, hiteles dokumentumokkal (az Útmutató 3.3.10.1.5. pontja alapján).
- 2.9. Immateriális javak beszerzése (az Útmutató 3.3.10.2. pontja alapján).
- 2.10. Lízing (az Útmutató 3.3.11. pontja alapján).

3. Szolgáltatásvásárlások költségei

- 3.1. Szolgáltatás költségei alatt az Útmutató az Sztv. 51. § (2) és (3) bekezdése által meghatározottakat érti a következő eltéréssel: az Útmutató 6. pontjában felsorolt, – egyébként az Sztv. szerint a szolgáltatás bekerülési értékébe beletartozó – költségek nem elszámolhatóak (az Útmutató 3.3.10.2. pontja alapján).

A támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a művelet összes – elszámolható és nem elszámolható – költségét!

A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztására, a piaci ár igazolása szükséges. Ennek részletes szabályozását az Útmutató 2.3.2.4. pontja tartalmazza.

Tájékoztatjuk a Tisztelt Kedvezményezetteket, hogy a támogató jogosult a piaci árak való megfelelést az alátámasztó dokumentumoktól függetlenül, legalább három árajánlattal történő alátámasztás esetén is ellenőrizni, saját, az árrealitás vizsgálatra szolgáló módszertana alapján referencia árakkal összevetni. Ha a támogató az elfogadhatónál nagyobb eltérést észlel a piaci árhoz képest, egyeztetésre szólítja fel a kedvezményezettet, indokolt esetben pedig csökkenti az elszámolható költséget.

Amennyiben az ajánlatok a piaci ár igazolására alkalmatlanok (különösen: nem összehasonlíthatóak, nem azonos tárgyúak, nem egymástól és a kedvezményezettől független piaci szereplőktől származnak, a tényleges piaci árat jelentősen meghaladják), a felmerült költségek a művelet terhére nem elszámolhatóak.

A piaci ár bizonyítása a kedvezményezett kötelezettsége és felelőssége. A költségtételeknek a művelet költségvetésének megfelelően részletezettnek és ilyen módon ellenőrizhetőnek kell lenniük ahhoz, hogy meghatározható legyen a besorolásuk.

9.2.1. Egyszerűsített elszámolási mód alkalmazása

Egyszerűsített elszámolásra a felhívás keretében nincs lehetőség.

9.3. Elszámolhatóság feltételei

- a) A felhívás keretében támogatott művelet költségei elszámolhatóságának kezdete:
 - aa) A támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket – az alábbi kivételektől eltekintve - a művelet részeként nem lehet elszámolni:
 - tervezési dokumentáció költsége;
 - 9.2. alfejezet 1. pontban felsorolt általános költségek.
 - ab) Kizárólag gép és/vagy eszközbeszerzést tartalmazó művelet esetén a művelet részét képező gép/berendezés/technológia beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a pályázati felhívás megjelenését követő napnál.
- b) A felhívás keretében támogatott művelet költségei elszámolhatóságának vége:
 - A kedvezményezett művelettel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési kérelem) benyújtásának végső határideje a támogatási okirat véglegessé válásától számított 36. hónap utolsó napja.
- c) A támogatás folyósítása a kedvezményezett KNYR-ben rögzített fizetési számlájára történik.
- d) Szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.
- e) A kifizetési kérelem keretében a kedvezményezett
 - ea) amennyiben természetes személy, akkor nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az – általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt – ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot,
 - eb) amennyiben nem természetes személy, akkor nem nyújthat be készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot.
- f) A kedvezményezett köteles a támogatási okirattal jóváhagyott elszámolható költségek összegének legalább 80%-át teljesíteni.

- g) A kedvezményezett köteles a KAP Vhr. 84. § (1) bekezdésben foglalt elszámolási kötelezettség betartására, ennek megfelelően a támogatási okirat véglegessé válásától számított 12 hónapon belül köteles a megítélt támogatás 10%-át meghaladó mértékű támogatás elszámolására irányuló kifizetési kérelmet benyújtani. A kedvezményezett köteles továbbá 24 hónapon belül a megítélt támogatás 60 %-át elérő vagy meghaladó mértékű támogatás elszámolására irányuló kifizetési kérelmet is benyújtani.
- h) Kifizetési kérelem – a záró kifizetési kérelem kivételével - csak abban az esetben nyújtható be, ha az abban igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át.
- i) A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a Kincstárhoz valamennyi, a műveletmegvalósításhoz és az üzemeltetéshez kapcsolódó végleges engedélyt
- j) Átalányalapú elszámolásra nincs lehetőség
- k) A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét, illetve az elszámoló bizonylaton szereplő tevékenységek, tételek költségét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, az MNB által közzétett hivatalos devizaárfolyamon kell forintra átszámítani.
- i) A beruházási támogatás összegét a kettős könyvvezetésre kötelezett kedvezményezettnek tőketartalékba (lekötött tartalékba) kell helyezni, nem kettős könyvvezetésre kötelezett kedvezményezettnek az egyéb bevételek között kell elszámolni saját könyvelésében. Ha a tőketartalékba helyezett támogatás tekintetében a kedvezményezettnek támogatás jogosulatlan igénybevétele miatt visszafizetési kötelezettsége keletkezik, a visszafizetett támogatás összegét a tőketartalék terhére – a lekötött tartalék megszüntetése után – kell elszámolni.
- j) Valamennyi beszerzés vonatkozásában az Útmutató 2.3.2.5. pontja szerinti függetlenségre vonatkozó szabályok irányadók.

9.4. Az elszámolható költségek mértékére és arányára vonatkozó elvárások

A művelet tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Kölcségtípus	Maximális mértéke az összes nettó elszámolható kölcségre vetítve (%) /maximális nettó támogatási összeg (Ft)
Általános kölcségek (9.2. fejezet 1. pont) és immateriális javak kölcségei összesen:	5%
<i>ebből:</i>	0,5%, legfeljebb nettó 150 000 Ft
<ul style="list-style-type: none"> • tájékoztatás, nyilvánosság • műszaki ellenőri szolgáltatás • könyvvizsgálat • projektmenedzsment 	1% 0,5% 2,5%
Ingtatlanvásárlás	2%
Terület-előkészítés: a felhívás 3.1.1. pont 1. célterület C) rész 2. a) alpontban szerint nem támogatott tevékenységek	2%
Primer oldali villamosenergia-ellátás kiépítése (3.1.2. pont 1. alpont g) alpont)	25 millió Ft

Szekunder oldali villamosenergia-ellátás kiépítése (3.1.2. pont 1. alpont f) alpont)	25 millió Ft
--	--------------

A fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a műveletmegvalósítás során kötelező. A táblázatban szereplő százalékos korlát a záró kifizetési kérelem jóváhagyása során – a műszaki-szakmai tartalom csökkenésével nem járó – műveletszintű megtakarítás eredményeként átléphető azzal, hogy az egyes költségtípusokra megállapított összeg nem növekedhet.

9.5. Nem elszámolható költségek

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel a 9.2. pontban, különösen:

- a levonható áfa,
- a kamattartozás-kiegyenlítés,
- a hitelkamat, kivéve a kamattámogatás vagy kezességi díjtámogatás formájában nyújtott vissza nem térítendő támogatás,
- a hiteltüllépés költsége, egyéb pénzügyforgalmi költségek,
- a devizaátváltási jutalék,
- a pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamvesztés,
- a bírságok, kedvezményezett által fizetett kötbérek és a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti perköltség, függetlenül attól, hogy bíróság által megítélésre került-e,
- a kedvezményezettnél saját teljesítés keretében felmerült bármely költség,
- a művelet keretében működési költségek, bérköltségek és forgóeszközök, állatok vagy egyényári növények vásárlása,
- sikerdíj.

10. JOGKÖVETKEZMÉNYEK

10.1 Általános jogkövetkezmények

- Az intézkedésben való részvétel vagy az igénybe vett támogatás egésze vagy egy része jogosulatlanak minősül, amennyiben a felhívás 9.1 és 9.3. g) pontja szerinti kötelezettségét nem teljesíti, azaz nem nyújt be a támogatási okirat véglegessé válásától számított 12 hónapon belül a megítélt támogatás 10%-át meghaladó mértékű támogatás elszámolására irányuló kifizetési kérelmet.
- Az intézkedésben való részvétel vagy az igénybe vett támogatás egésze jogosulatlanak minősül, és a támogató az agrártámogatási jogviszonyt keletkeztető döntését visszavonja, ha a kedvezményezett a támogatási okirattal jóváhagyott elszámolható költségek összegének legalább 60%-át nem teljesíti.
- A támogatási okiratban jóváhagyott elszámolható kiadásokat 5%-kal csökkenteni kell, ha a kedvezményezett a támogatási okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 60%-át teljesíti, de nem éri el az összeg 80%-át.
- Ha a kedvezményezett nem tesz eleget 24 hónapon belül a támogatási okiratban jóváhagyott elszámolható kiadások összegének 60%-át elérő mértékű elszámolási kötelezettségének, úgy az elmaradás mértékének 1%-át a KAP törvény 37. §-a alapján az intézkedésben való jogosulatlan részvételre vonatkozó szabályai szerint köteles visszafizetni.

5. Ha a kedvezményezett nem tesz eleget a monitoringadat - nyilvántartáshoz szükséges adatszolgáltatási kötelezettségének, úgy a már igénybe vett támogatási összeg 1 %-át az intézkedésben való jogosulatlan részvételre vonatkozó szabályok szerint köteles visszafizetni.
6. Ha a kedvezményezett nem tesz eleget a tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségének, úgy a már igénybe vett támogatási összeg 3 %-át a az intézkedésben való jogosulatlan részvételre vonatkozó szabályok szerint köteles visszafizetni.

10.2 Tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények

Ha az ellenőrzések során megállapítást nyer, hogy a kedvezményezett a tartalmi értékelési szempontok során vállalt kötelezettségeinek nem tett eleget, a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül és a kedvezményezett köteles az alábbi táblázatban rögzített támogatási összeg visszafizetésére:

	Tartalmi értékelési szempont	Valamennyi jogosulatlanul igénybevett többletpont után visszafizetendő összeg
1.	Állami elismeréssel rendelkező együttműködés elismerése visszavonásra kerül, vagy a művelethez kapcsolódó állami elismeréssel rendelkező együttműködésben való részvételi tagsága megszűnik (mind a megvalósítási, mind a fenntartási időszakra vonatkozólag)	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a
2.	Ha a kedvezményezett: növénytermesztési ágazathoz kapcsolódó üzemmérete már nem éri el a legalább 30%-os arányban ökológiai vagy ökológiai átállási státuszt (mind a megvalósítási, mind a fenntartási időszakra vonatkozólag)	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a
3.	A művelet megvalósítása során megújuló energiaforrást hasznosító rendszer kiépítése nem valósul meg	minden jogosulatlanul igénybevett többletpont után a hatályos támogatási okiratban meghatározott támogatási összeg 0,5%-a

Ha több tartalmi értékelési szempont vonatkozásában kerül megállapításra a jogosulatlan igénybevétel, úgy az egyes szankciók összegét össze kell vonni, mely eredményezheti a felhívás 7.2. pont 3. alpontjában meghatározott támogathatósági határpontszám alá csökkenést, ezáltal az intézkedésben való jogosulatlan részvételt

10.3 Az üzleti tervben vállalt kötelezettségekhez fűződő jogkövetkezmények

A támogató jogosult az agrártámogatási jogviszonyt keletkeztető döntését visszavonni, és ezzel egyidejűleg az igénybe vett támogatás egészére vagy egy részére vonatkozóan a kedvezményezett visszafizetési kötelezettségéről rendelkezni, ha a kedvezményezett nem tesz eleget valamely, az üzleti- és pénzügyi tervben vállalt kötelezettségének, így különösen:

1. Ha a kedvezményezett részt vesz a Tesztüzemi Információs Rendszerben, és tagsága megszűnik a megvalósítási és/vagy a fenntartási időszak alatt, úgy a már igénybe vett támogatási összeg 1%-át az intézkedésben való jogosulatlan igénybevételre vonatkozó szabályok szerint köteles visszafizetni.
2. Ha a kedvezményezett a kötelezőnél nagyobb arányú vízmegtakarítást eredményező vállalásának nem tesz eleget, úgy a már igénybe vett támogatási összeg 2%-át az intézkedésben való jogosulatlan igénybevételre vonatkozó szabályok szerint köteles visszafizetni.
3. Ha a kedvezményezett a megvalósítási és a fenntartási időszakban vízgazdálkodási, öntözésfejlesztési tématerületen névjegyzékben szereplő szaktanácsadóval nem működik együtt, vagy nem alkalmaz, úgy a már igénybe vett támogatási összeg 2%-át az intézkedésben való jogosulatlan igénybevételre vonatkozó szabályok szerint köteles visszafizetni.
4. A digitalizációs kérdőívet – a fejlesztés megvalósulásának figyelembevételével – a fenntartási időszak végén újra ki kell tölteni. ha a kedvezményezett e kötelezettségnek nem tesz eleget, úgy a már igénybe vett támogatási összeg 1%-át az intézkedésben való jogosulatlan igénybevételre vonatkozó szabályok szerint köteles visszafizetni

10.4 A felhívásban rögzített kötelezettségekhez/elvárásokhoz fűződő jogkövetkezmények

A) A támogató jogosult az agrártámogatási jogviszonyt keletkeztető döntését visszavonni, és ezzel egyidejűleg az igénybe vett támogatás egészére vagy egy részére vonatkozóan a kedvezményezett visszafizetési kötelezettségéről rendelkezni, ha a kedvezményezett nem tesz eleget valamely, az üzleti- és pénzügyi tervben vállalt kötelezettségének, így különösen:

1. Ha a kedvezményezett nem tesz eleget a fenntartási kötelezettségének, úgy köteles az intézkedésben való jogosulatlan igénybevételre vonatkozó szabályok szerint visszafizetni az igénybevett támogatást azon időszakokkal arányosan, amelynek tekintetében nem teljesültek a követelmények;
2. Ha a kedvezményezett ökológiai gazdálkodáshoz kapcsolódóan 10%-kal megemelt támogatási intenzitásban részesült, és a növénytermesztési ágazathoz kapcsolódó üzemméret vonatkozásában a min. 30%-os arányban ökológiai vagy ökológiai átállási státuszú üzemméretét nem tartja fenn, úgy az emelt támogatási intenzitásra eső támogatási összeget köteles visszafizetni.
3. Ha a kedvezményezett a gazdaságátadással kapcsolatosan 15%-al megemelt támogatási intenzitásban részesült és:
 - a) a gazdaság átadója, mint kedvezményezett a gazdaságátadási szerződésben meghatározott gazdaságátadási együttműködés időtartamának utolsó napjáig nem adja át a gazdaságot, vagy
 - b) a gazdaság átvevője, mint kedvezményezett az átvett gazdaságot a fenntartási időben nem működteti,

B) Ha a kedvezményezett nem tesz eleget a következő kötelezettségeknek, vállalásoknak, akkor az érintett tevékenységre már igénybe vett támogatási összeget a jogosulatlan igénybevételre vonatkozó szabályok szerint vissza kell fizetnie:

1. Energiahatékonyság javítását célzó beruházás esetén a kedvezményezett az előírt legalább 10% egységnyi energiahatékonyság javulást nem éri el⁶;
2. Ha a kedvezményezett nem a megújuló energiát termelő berendezések és rendszerek beszerzéséhez és működtetéséhez nyújtott támogatások igénybevételének műszaki

⁶ Amennyiben releváns.

követelményeiről szóló 55/2016. (XII. 21.) NFM rendeletben foglalt előírásoknak megfelelő rendszert épít ki;

3. Meglévő öntözőrendszer felújítása esetén mikroöntözés tekintetében legkevesebb 10%-os, csévéldobos, körforgó és lineár berendezések esetében legkevesebb 15%-os potenciális vízmegtakarítás nem teljesül;
4. A beruházás meglévő öntözőberendezések hatékonyságának javítását szolgálja és az, vagy annak valamely eleme olyan felszín alatti vagy felszíni vizekből álló víztesteket érint, amelyek a vonatkozó vízgyűjtő-gazdálkodási tervben vízmennyiséggel kapcsolatos okok miatt jónál rosszabb minősítést kaptak, de nem teljesülnek a felhívás 3.3. IV. 7. b) I. és II. pontjában leírt feltételek.

11. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

11.1. Jogutódlás, kötelezettségátadás

A jogutódlásra, valamint a kötelezettségátadásra a KAP törvény 32-33. §-ában, illetve a KAP Vhr. 49-51. § - ában és az ÁÚF-ben foglaltak irányadók.

Az agrártámogatási jogviszony létrejötte után az agrártámogatási jogviszonyból eredő jogok és kötelezettségek az átvállaló kérelmére átadhatóak, ha a kötelezettségátadást az európai uniós állami támogatási szabályok lehetővé teszik.

A kötelezettségátadáshoz a támogató előzetes jóváhagyása szükséges. A kérelem nem hagyható jóvá, ha az átvállaló nem felel meg a jogszabályban vagy pályázati felhívásban meghatározott feltételeknek

11.2. További dokumentumok

Felhívjuk a Tisztelt Kedvezményezettek figyelmét, hogy az ÁÚF a <https://kap.gov.hu> honlapon megtalálható és a felhívás elválaszthatatlan része.

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az ÁÚF figyelembevételével készítsék el!

A Kincstár kifizetési kérelmekkel kapcsolatos közleménye, valamint a felhíváshoz kapcsolódó tájékoztatója elérhető a <https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/> honlapon.

A Közös Agrárpolitika és a nemzeti költségvetésből biztosított agrártámogatások végrehajtásának szervezetéről és intézményeiről szóló 601/2022. (XII. 28.) Korm. rendelet 3. § 22. pontja szerinti adatok körét tájékoztató jelleggel a 12. melléklet tartalmazza.

11.3. Képzettségi nyilvántartás.

Felhívjuk a kedvezményezettek figyelmét, hogy a KAP törvény 13. § (1) bekezdésének f) pontja, valamint a KAP Vhr. 8. § (1) bekezdése alapján a Kincstár az egyes intézkedésekben való részvétel feltételeként előírt vagy értékelési szempontból figyelembe vehető képzettséget igazoló dokumentumok nyilvántartására és az azokban szereplő képzettségre vonatkozó adatok, tények kezelésére, ellenőrzésére képzettségi nyilvántartást vezet.

A felhívás vonatkozásában a **fiatal mezőgazdasági termelők** 15%-kal megemelt támogatási intenzitásra jogosultak. A fiatal mezőgazdasági termelő fogalomnak (lásd: Fogalomtár) való megfelelés értelmében a fiatal mezőgazdasági termelőnek államilag elismert mezőgazdasági jellegű szakismerettel kell rendelkezni. Ha a kedvezményezett az értékelési szempont ellenőrzéséhez szükséges okirat vagy bizonyítvány másolatát Kincstárhoz korábban még nem nyújtotta be vagy az igazolás alapjául szolgáló képzettség tekintetében változás történt, akkor azt a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg köteles benyújtani.

A képzettségi nyilvántartásba történő bejelentés szabályairól a Kincstár [20/2024. \(IV. 4.\) számú](#)

[közleménye](#) tartalmazza, amely az alábbi elektronikus útvonalon érhető el:

<https://www.mvh.allamkincstar.gov.hu/kozlemenyek/-/kozlemeny/20-2024-iv-4-szamu-kincstar-kozlemeny>

12. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információra van szüksége, forduljon bizalommal a **Kincstár Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Ügyfélszolgálatához**, amely az alábbi elérhetőségeken áll rendelkezésre:

Ügyfélfogadási idő:

Hétfő, Kedd és Csütörtök: 9.00 - 12.00 és 13.00 - 16.00

Szerda és Péntek: 9.00 - 12.00

Telefon: 1811 (4-es gomb); (1) 374-3603 vagy (1) 374-3604

E-mail: mv.ugyfelszolgalat@allamkincstar.gov.hu

A kapcsolatfelvételre a mobilGAZDA alkalmazást is felhasználhatják, amely ingyenesen elérhető a Google Play és App Store digitális tartalomszolgáltatóknál, használata regisztrációhoz kötött.

13. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

13.1. A támogatási kérelemhez csatolandó dokumentumok

13.1.1. Támogatási kérelem elkészítésekor kötelezően csatolandó (nem pótolható) mellékletek

A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket **kötelezően** szükséges csatolni:

- Építési tevékenység esetén az építészeti – műszaki tervdokumentációt, valamint
- a felhívás 2. melléklete szerinti nyilatkozatot az építési tevékenységekről.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a fenti dokumentumok pótlására nem nyílik lehetőség, így amennyiben a fejlesztés szempontjából releváns fenti dokumentumok valamelyike nem kerül benyújtásra a támogatási kérelemmel egyidejűleg, az a támogatási kérelem visszautasítását vonja maga után!

1. Ökológiai gazdálkodást folytató kedvezményezett vonatkozásában, amennyiben a kedvezményezett 10%-kal megemelt támogatási intenzitást kíván érvényesíteni:

- a „Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról”, valamint a „Hatósági állatorvos igazolása az éves átlagos állatlétszám igazolásához” című nyomtatványok (amennyiben azok relevánsak).

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási kérelem benyújtását követően a fenti dokumentumok pótlására nincs lehetőség, így amennyiben e dokumentumok nem – vagy hiányosan - kerülnek benyújtásra a támogatási kérelemmel egyidejűleg, úgy a 10%-kal megemelt támogatási intenzitás nem érvényesíthető!

13.1.2. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó (pótolható) mellékletek listája:

A támogatási kérelem benyújtásakor a következő melléleteket szükséges csatolni:

1. Az STÉ módszertan alapján a kedvezményezett - mezőgazdasági termelők tagságával működő szövetkezet (amennyiben a jogosultságát a szövetkezet nem önmagában igazolja) esetén annak tagja - mezőgazdasági tevékenységből származó üzemméret igazolását alátámasztó dokumentumok („Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról”; valamint „Hatósági állatorvos igazolása az éves átlagos állatlétszám igazolásához”nyomatványok). Az üzemméret megállapítása szempontjából a 348,93 forint/euró árfolyammal számolt 2020. évi STÉ adatok az irányadók.

A támogatási kérelem elbírálásához minden esetben szükséges a teljes üzemméret meghatározása, mely az alábbi adatok alapján kerül megállapításra:

- a) „Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról” (felhívás 4. mellélete);
 - b) EK kérelemben feltüntetett azon adatok, amelyek a „Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról” nevű nyomtatványon nem szerepelnek;
 - c) „Hatósági állatorvos igazolása az éves átlagos állatlétszám igazolásához” (felhívás 5. mellélete);
 - d) szarvasmarha, anyajuh, és anyakecske állatfajok esetében az ENAR nyilvántartásban szereplő adatok.
2. Annak igazolására, hogy a kedvezményezett (mezőgazdasági termelők tagságával működő szövetkezet tagja, amennyiben a jogosultságát a szövetkezet nem önmagában igazolja) teljes lezárt üzleti évből származó **árbevételeinek legalább 40%-a mezőgazdasági tevékenységből származik (a felhívás 7. mellékletében szereplő képlet alapján számolt):**
 - a) gazdasági társaság esetén független könyvvizsgálói igazolás,
 - b) egyéni vállalkozó esetén független könyvvizsgálói igazolás,
 - c) őstermelő esetén személyi jövedelemadó bevallás, valamint az adóbevallásra nem kötelezett őstermelők esetén az értékesítési betétlap, illetve amennyiben az őstermelő a családi gazdaságokról szóló 2020. évi CXXIII. törvény 2.§ c) pontja szerinti kiegészítő tevékenységet is folytat, úgy nyilatkozata arról, hogy árbevételeinek legalább 40%-a mezőgazdasági tevékenységből származik

vagy

- d) amennyiben a kedvezményezett a számviteli nyilvántartásaiban a mezőgazdasági és nem mezőgazdasági tevékenységből származó bevételeit minden kétséget kizáróan és ellenőrizhető módon egymástól elkülönítve vezeti, akkor a támogatási kérelem benyújtását megelőző vagy amennyiben erre vonatkozóan nem állnak rendelkezésre adatok, az ezt megelőző teljes lezárt üzleti évre vonatkozó üzleti beszámoló, vagy egyéb számviteli nyilvántartás.
3. Annak igazolására, hogy gyógynövénytermesztéshez kapcsolódóan integrátori, vagy feldolgozó tevékenységet folytató vállalkozás - a támogatási kérelem benyújtását megelőzően teljes lezárt üzleti évben a vámtarifaszám alapján gyógynövénytermék előállítási tevékenységből származó árbevételeük az összes árbevételeük 40%-át százalékát meghaladja:
 - a) gazdasági társaság esetén független könyvvizsgálói igazolás,

- b) egyéni vállalkozó, esetén független könyvvizsgálói igazolás,
 - c) őstermelő esetén regisztrált, mérlegképes könyvelő igazolása.
4. Gyógynövénytermesztéshez kapcsolódóan integrátori, vagy feldolgozó tevékenységet folytató vállalkozások esetében három, a teljes lezárt üzleti évben érvényes termeltetési és/vagy felvásárlási szerződés benyújtása.
 5. Tartalmi értékelési szempontokat alátámasztó igazolások, nyilatkozatok, dokumentumok a felhívás 3. melléklete szerint.
 6. Vízjogi engedélyköteles művelet esetében vízjogi engedély iránti eljárás megindítását igazoló dokumentumot, **kivéve amennyiben az új öntözővíz-szolgáltató művek létrehozására irányuló tevékenységek az öntözött terület nettó növekedését eredményezik. Ebben az esetben a támogatási kérelem benyújtásakor véglegesvízjogi engedély csatolása szükséges.** Amennyiben a vízjogi engedély nem tér ki a víztest mennyiségével kapcsolatos minősítésére, úgy egyéb igazoló dokumentum (pl.: a vízügyi igazgatóság által kiadott vagonkezelői hozzájárulás) benyújtása szükséges.
 7. Meglévő vízilétesítményre kiadott végleges üzemeltetési és/vagy fennmaradási engedélyben meghatározott azonos paraméterekre történő felújítás, rekonstrukció esetében a végleges üzemeltetési és/vagy fennmaradási vízjogi engedélyt. Amennyiben a tevékenység nem engedélyköteles, az eljáró hatóság nyilatkozatát a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény szerint, arról, hogy a fejlesztés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás keretében benyújtott műszaki tervdokumentációt.
 8. A 3.3. fejezet IV.8. pont szerinti vízhatékonysági számítást. (amennyiben releváns).
 9. Energiahatékonyság javítását célzó tevékenységek esetén a legalább 10% fajlagos energiahatékonyság javulást.
 10. Az ÉNGY-ben nem szereplő építési tételekre, valamint a gépekre, berendezésekre, technológiákra, szolgáltatásokra vonatkozólag 3 db árajánlatot. **(Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben e dokumentumok egyike sem került benyújtásra a támogatási kérelem mellékleteként, az a felhívás 7.2. pontja alapján nem hiánypótolható jogosultsági kritériumnak minősül!)**
 11. Gazdaságátadáshoz kapcsolódó többlet támogatási intenzitás érvényesítéséhez:
 - Ha a kedvezményezett a gazdaság átadója, úgy a támogatási kérelem benyújtásakor igazolást szükséges csatolnia arról, hogy a mezőgazdasági igazgatási szervhez a gazdaságátadási szerződés benyújtásra került.
 - Ha a kedvezményezett a gazdaság átvevője, úgy a támogatási kérelem benyújtásakor csatolni kell a mezőgazdasági igazgatási szerv határozatát a szerződés jóváhagyásáról.
 12. A felhívás 5.2. pontjában meghatározott, az érintett ingatlanokra vonatkozó igazolások.
 13. Az üzleti terv kitöltési útmutatóban meghatározott, az üzleti terv értékeléséhez, szükséges dokumentumok.
 14. A Tftv. szerint talajvédelmi hatósági engedélyhez kötött tevékenység esetén a támogatási kérelemhez csatolni kell a talajvédelmi hatóság végleges engedélyét vagy ennek hiányában a

talajvédelmi hatóság nyilatkozatát arról, hogy a beruházás nem engedélyköteles, valamint az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot.

15. A Tftv. szerint bejelentés köteles tevékenység esetén (pl. mezőgazdasági célú tereprendezés) a támogatási kérelemhez csatolni kell a bejelentési kötelezettség teljesítését igazoló dokumentumot, valamint a talajvédelmi tervet és a kiviteli tervet.
16. A Tftv. szerint az ingatlanügyi hatósági engedélyhez kötött tevékenység esetén a támogatási kérelemhez csatolni szükséges az ingatlanügyi hatóság végleges engedélyét, vagy ennek hiányában az ingatlanügyi hatóság nyilatkozatát arról, hogy a beruházás engedélyköteles, valamint az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot.
17. A Tftv. szerint ingatlanügyi hatósági bejelentés köteles tevékenység esetén a támogatási kérelemhez csatolni kell a bejelentési kötelezettség teljesítését igazoló dokumentumot, valamint a talajvédelmi tervet és a kiviteli tervet.
18. Amennyiben a vízjogi engedély, vagy a vízjogi engedély iránti eljárás megindítását igazoló dokumentum nem a támogatást igénylő, hanem öntözési szolgáltató nevére szól, úgy a támogatási kérelemhez szükséges az öntözési szolgáltatóval kötött - legalább a fenntartási időszak végéig szóló - szerződést is csatolni, amelynek tartalmaznia kell az öntözési szolgáltató hozzájárulását a támogatást igénylő támogatási kérelmének benyújtásához.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem benyújtásakor kell csatolni.

13.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó dokumentumok

1. Az önerő rendelkezésre állását igazoló nyilatkozatot, illetve dokumentumokat (az ÁÚF-ben meghatározott módon és formában).
2. Legkésőbb az első, építéssel és/vagy vízjogi engedélyköteles beruházással kapcsolatos kifizetési kérelemhez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló végleges építési és/vagy a végleges vízjogi létesítés engedélyt, – beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt.
3. Építési tevékenység végzése esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani minden kifizetési kérelemhez.
4. Gazdaságátadáshoz kapcsolódó többlet támogatási intenzitás érvényesítése esetében: A gazdaság átadója csatolni köteles a mezőgazdasági igazgatási szerv határozatát a gazdaságátadási szerződés jóváhagyásáról.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem benyújtása során csatolni szükséges. A dokumentumokat az előlegigénylés kapcsán a Kincstár jogosult bekérni.

14. A FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

1. melléklet: Fogalomtár
2. melléklet: Nyilatkozat építési tevékenységekről
3. melléklet: Tartalmi értékelési szempontok
4. melléklet: Kormányhivatal igazolása a mezőgazdasági tevékenységgel hasznosított területadatokról

5. melléklet: Hatósági állatorvos által kiállított igazolás
6. melléklet: A mezőgazdasági tevékenységből származó nettó árbevétel kiszámítása
7. melléklet: TCS – TSZ - TISZ tagsági igazolás
8. melléklet: STÉ értékek jegyzéke
9. melléklet: Üzleti terv kitöltési útmutató
10. melléklet: Gyógynövénytermesztéshez kapcsolódóan az árbevétel számításnál figyelembe vehető termékek
11. melléklet: Monitoring adatszolgáltatás
12. melléklet: Arachne melléklet

TERVEZET