

A felhívás címe:

Állatjóléti támogatás a húshasznú szarvasmarha ágazatban

A felhívás kódszáma:

KAP-RD31-1-24

Rövid összefoglaló

<p>Ki nyújthat be támogatási kérelmet? (Részletes információk a felhívás 2.1 és 2.2 fejezetében)</p>	<p>Jogosultsági kritériumoknak megfelelő mezőgazdasági termelők.</p>
<p>Mire vehető igénybe támogatás? (Részletes információk a felhívás 3.1 fejezetében)</p>	<p>A húsmarha állományok tartási, takarmányozási és higiéniai körülményeinek javítását célzó intézkedések teljesítésére, amelyek a következők: Kötelező előírások:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Több gondozói felügyelet biztosítása; 2. Belső élősködő (endoparazita) fertőzőtség ellenőrzése és az ellenük való szakszerű védekezés; 3. Külső élősködők (ektoparaziták) elleni védekezés, különös tekintettel a legyek, szúnyogok, nyüvek elleni védekezésre. <p>Választható előírások:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Ásványi anyag kiegészítés alkalmazása 5. Csülökápolás biztosítása 6. Többlet almozás biztosítása 7. Több élettér, legelő biztosítása
<p>Mikor lehet benyújtani a támogatási kérelmet? (Részletes információk a felhívás 2.3 fejezetében)</p>	<p>2024. május 2. és 2024. június 3. közötti időszakban.</p>
<p>Mi a támogatás formája? (Részletes információk a felhívás 8.1 fejezetében)</p>	<p>Vissza nem térítendő támogatás formájában nyújtott egységköltég alapú átalány.</p>
<p>Mennyi támogatást lehet igényelni? (Részletes információk a felhívás 8.2. fejezetében)</p>	<p>A felhívás 8.2 fejezetében meghatározott egységösszegek szerint.</p>
<p>Mennyi előleg igényelhető? (Részletes információk a felhívás 8.3. fejezetében)</p>	<p>Jelen felhívás esetében nem releváns.</p>
<p>Mennyi a projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam? (Részletes információk a felhívás 4.2 fejezetében)</p>	<p>Kötelezettségvállalási időszak: 2024. május 1-től 2029. április 30-ig tartó időszak.</p>

Hol valósítható meg a projekt?	Magyarország egész területén.
Várhatóan hány projekt kap támogatást?	kb. 4.000 db

A felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 10 milliárd Ft.

A felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A felhívás Magyarország Közös Agrárpolitika Stratégiai Tervének (a továbbiakban: KAP ST) keretében, az Agrárminisztérium Közös Agrárpolitika Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkársága (Nemzeti Irányító Hatóság, a továbbiakban: IH) által kerül meghirdetésre.

Felhívjuk a tisztelt kedvezményezettek figyelmét, hogy a Felhívás, az Általános Útmutató a KAP Stratégiai Terv keretében meghirdetett felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF) együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt. Az IH a dokumentumok változtatási jogát fenntartja. A módosításokról minden esetben közlemény kerül megjelentetésre, ezért és az egyéb információk megismerése céljából kérjük, hogy kövessék figyelemmel a <https://kap.gov.hu> honlapon megjelenő közleményeket!

Az IH a Közös Agrárpolitikából és a nemzeti költségvetésből biztosított agrártámogatások felhasználásának rendjéről szóló 54/2023. (IX. 13.) AM rendeletben (a továbbiakban: KAP Vhr.) és az ÁÚF-ben megfogalmazott szabályoknál meghatározhat szigorúbb feltételeket a felhívásban, ezért ha a felhívásban szereplő információ eltér a KAP Vhr.-ben és az ÁÚF-ben megfogalmazott előírásoktól, akkor a felhívásban szabályozottak az irányadók.

Jelen felhívás vonatkozásában nem alkalmazandó az ÁÚF 5.-8. valamint 11. pontja.

A felhívásban nem szereplő előírások esetében, a Közös Agrárpolitikából és a nemzeti költségvetésből biztosított agrártámogatások eljárási rendjéről szóló 2022. évi LXV. törvény (a továbbiakban: KAP törvény), a KAP Vhr., a tárgyévi egységes kérelem rendelet és az ÁÚF az irányadó.

A támogatási kérelem elkészítése, benyújtása, a támogatott projekt végrehajtása során irányadó jogszabály a KAP törvény és a KAP Vhr. és a tárgyévi egységes kérelem rendelet.

Tartalomjegyzék

1. A FELHÍVÁS INDOKOLTSÁGA ÉS A KAP ST-HEZ VALÓ ILLESZKEDÉSE.....	5
2. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI	5
2.1. Kedvezményezettek köre	5
2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre	6
2.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje	6
2.4. A támogatási kérelem benyújtásának módja és egyéb feltételei.....	6
3. A PROJEKTTTEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK.....	7
3.1. Támogatható tevékenységek.....	7
3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek.....	7
3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó tevékenységek:.....	7
3.1.1.2. Választható tevékenységek:.....	7
3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek.....	7
3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:.....	7
3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:.....	7
3.1.3. Nem támogatható tevékenységek	8
3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása	8
3.3. A projekt műszaki, szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások.....	8
3.4. Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások	12
4. A PROJEKTVÉGREHAJTÁS IDŐTARTAMA.....	12
4.1. A projekt megkezdése.....	12
4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam és a projekt befejezésére vonatkozó elvárások.....	12
5. PROJEKTVÉGREHAJTÁSSAL KAPCSOLATOS EGYÉB ELVÁRÁSOK	12
6. INDIKÁTOROK.....	12
6.1. Az indikátorok teljesítéséhez való hozzájárulás.....	12
6.2. Monitoring adatszolgáltatás.....	13
7. KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSREND ÉS KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK	13
7.1. A támogatási kérelmek kiválasztására vonatkozó eljárásrend	13
7.2. Kiválasztási kritériumok	14
8. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK	14
8.1. Támogatás formája.....	14
8.2. Igényelhető támogatás.....	14

8.3. Igényelhető előleg.....	15
9. ELSZÁMOLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK	15
9.1. Kifizetési kérelmek tervezése	15
10. JOGKÖVETKEZMÉNYEK.....	16
10.1 Általános jogkövetkezmények	16
10.2 A felhívásban rögzített kötelezettségekhez/elvárásokhoz fűződő jogkövetkezmények	16
11. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK.....	17
11.1. Adatkezelési kötelezettségek.....	17
11.2. Jogutódlás, kötelezettség átadás.....	18
11.3. További dokumentumok	19
12. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT ELÉRHETŐSÉGE	19
13. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA	19
14. A FELHÍVÁS MELLÉKLETEI	20

TERVEZET

1. A FELHÍVÁS INDOKOLTSÁGA ÉS A KAP ST-HEZ VALÓ ILLESZKEDÉSE

A felhívás alapjául a KAP ST RD31_G14_AWC_70 kódszámú, Állatjóléti támogatások a húshasznú szarvasmarha ágazatban című beavatkozása szolgál.

Ezen beavatkozások a közös agrárpolitika keretében a tagállamok által elkészítendő stratégiai tervekhez nyújtott, az Európai Mezőgazdasági Garanciaalap (EMGA) és az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap (EMVA) által finanszírozott támogatásra vonatkozó szabályok megállapításáról, valamint az 1305/2013/EU és az 1307/2013/EU rendelet hatályaon kívül helyezéséről szóló, 2021. december 2-i (EU) 2021/2115 európai parlamenti és tanácsi rendelet 70. cikkén alapulnak.

A felhívás a beavatkozásban megfogalmazott alábbi célok megvalósulását kívánja elősegíteni:

A támogatás általános célja a hazai húshasznosítású szarvasmarha állományok általános jólétének javítása, amelynek keretében a több gondozói felügyelet biztosításával, a belső és külső élősködők elleni védekezéssel, az ásványi anyag kiegészítés alkalmazásával, a csülökápolás és a többlet almozás biztosításával, valamint a több élettér, legelő biztosításával kívánjuk elősegíteni a tartási körülmények javítását.

A felhívás alapján normatív, vissza nem térítendő támogatásban részesülhetnek azon jogosultsági kritériumoknak megfelelő mezőgazdasági termelők – természetes személyek, jogi személyiségű vállalkozások (gazdasági társaságok, szövetkezetek), jogi személyiségű nonprofit szervezetek (egyházi jogi személyek, alapítványok, nonprofit gazdasági társaságok) –, akik hozzájárulnak az állatjóléti körülmények javításához oly módon, hogy a jogszabályokban meghatározott kötelező követelményeken túlmutatóan, önkéntes alapon, jelen felhívásban meghatározott módon vállalják a kötelezettségek megvalósítását és azokat teljesítik.

A támogatás elősegíti a **7 hónapnál idősebb, nőivarú, húsmarha** állományok tartási, takarmányozási és higiéniai körülményeinek javítását.

2. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

2.1. Kedvezményezettek köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthat be az a mezőgazdasági termelő (természetes személy, jogi személyiségű vállalkozás, jogi személyiségű nonprofit szervezet), aki megfelel az alábbi feltételeknek:

- FELIR azonosító számmal rendelkezik,
- a TIR rendelet alapján vezetett nyilvántartásban a támogatható állatok tartójaként szerepel
- a támogatási kérelemben feltüntetett tenyészetei maradéktalanul megfelelnek a szarvasmarha fajra vonatkozó állatjóléti előírásoknak. Az adott állatfajra vonatkozó állatjóléti előírásoknak való megfelelésről a kedvezményezett a támogatási kérelem benyújtó felületen nyilatkozik, továbbá a kötelezettségvállalási időszak első napján fennálló meg nem felelést a támogatási kérelemben feltüntetett tenyészet szerint illetékes vármegyei kormányhivatal igazolja a Nemzeti Kifizető Ügynökség (a továbbiakban: NKÜ) megkeresésére, a megkereséstől számított 30 napon belül.

- d) az szarvasmarha fajra vonatkozó jelölési és nyilvántartási, továbbá tenyészetre vonatkozó nyilvántartási szabályokat betartja,
- e) vállalja a kötelezettségek teljesítését a kötelezettségvállalási időszak teljes időtartama alatt, az adott évi kifizetési kérelem benyújtására tekintet nélkül.

A kedvezményezettnek a teljes kötelezettségvállalási időszak alatt be kell tartania valamennyi vállalt kötelezettséget.

2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Az ÁÚF „Kizáró okok” c. részben felsoroltakon túl, az alábbi szempontok szerint nem ítéltető meg támogatás azon kedvezményezett részére, aki/amely:

- a) támogatási kérelme nem felel meg a felhívás célkitűzéseinek
- b) nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak minősül,
- c) a támogatás odaítélésekor még nem tett eleget valamennyi, az Európai Bizottság által hozott, állami támogatás visszafizetésére irányuló, Magyarországnak címzett határozat alapján fennálló visszafizetési kötelezettségének.

Továbbá jelen felhívás alapján támogatás nem nyújtható

- a) azon kedvezményezettek részére, azon tevékenységekre, valamint azon állatfajokra/állatfajtákra/korcsoportokra, amelyekre e felhívás hatálya nem terjed ki, illetve amelyek nem szerepelnek az 1. számú melléklet szerinti fajtalistában.
- b) azon tenyészet(ek) és tenyészet(ek)ben álló szarvasmarhák részére, amelyek a Vidékfejlesztési Program keretében meghirdetett „VP3-14.1.1-23 A tejágazat szerkezetátalakítását kísérő állatjóléti támogatás” című felhívás, illetve a KAP Stratégiai Terv „RD30_G13_AWC_70 - Állatjóléti támogatások a szarvasmarha ágazatban” című beavatkozása keretében támogatásban részesülnek a kötelezettségvállalás időtartama alatt.

2.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje

Jelen felhívás vonatkozásában a támogatási kérelem benyújtására 2024. május 2. és 2024. június 3. között nyílik lehetőség, amely határidő elmulasztása jogvesztő hatályú.

2.4. A támogatási kérelem benyújtásának módja és egyéb feltételei

A kedvezményezett jelen felhívás keretében egy támogatási kérelem alapján részesíthető támogatásban, amely több kötelezettség vállalására is vonatkozhat.

Jelen támogatás keretében egy támogatási kérelemben a kedvezményezett a kötelező vállalások mellett, azokkal együtt a választható előírások bármelyikének betartására is kötelezettséget vállalhat.

Támogatási kérelmet kizárólag a KAP törvény 10. § (2) bekezdés c) pontja szerint Kedvezményezetti Nyilvántartási Rendszerben (a továbbiakban: KNYR) kérelemre nyilvántartásba vett besorolású kedvezményezett nyújthat be Központi Ügyfél-regisztrációs Nyilvántartásban (a továbbiakban: ügyfélkapu) azonosítást követően a www.mvh.allamkincstar.gov.hu elektronikus felületén.

A KNYR-ben történő nyilvántartásba vételre vonatkozó kérelemre, a képviseletre, az iratok megőrzésére, az iratbetekintési szabályokra, valamint a támogatási kérelem módosítására és visszavonására a KAP Vhr. 13. §-21. §-ában foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.

Támogatási kérelmet **kizárólag elektronikus úton, ügyfélkapun** történő azonosítást követően elérhető elektronikus űrlapkitöltő felületen **keresztül lehet benyújtani**.

A támogatási kérelemhez csatolandó dokumentumokat elektronikus úton, szkennelés útján előállított olvasható formában kell csatolni a támogatási kérelemhez. Az eredetileg papíralapú dokumentumokat digitalizált (pl.: pdf, jpeg) formában kell csatolni a kérelemhez, a feltölteni kívánt file-t, pedig annak tartalma alapján szükséges elnevezni. Elektronikus aláírással hitelesített dokumentum benyújtása az eredeti elektronikus formában szükséges.

A támogatási kérelem IH általi elektronikus fogadásának tényét a Központi Elektronikus Szolgáltató Rendszerben (a továbbiakban: KR) a kedvezményezett ügyfélkapus tárhelyére történt feltöltés jelenti, benyújtásának időpontját pedig a kedvezményezett vagy meghatalmazottjának ideiglenesen fenntartott értesítési tárhelyére automatikusan kapott KR dokumentum igazolja.

Forráskimerülés esetén az IH vezetője külön Irányító Hatósági közleményben rendelkezik a támogatási kérelem benyújtási időszakának lezárásáról.

A támogatási kérelem benyújtásának részletes szabályait a KAP Vhr. 11. § - 12. §-ai tartalmazzák.

A KAP Vhr. 17– 18. §-aiban foglaltak szerint a támogatási kérelem meghatalmazott által is benyújtható.

Az intézkedésben való részvétel feltételeinek a kötelezettségvállalás első napján és azt követően, a kötelezettségvállalás teljes időszaka alatt folyamatosan fenn kell állniuk.

A támogatási kérelem kitöltésével és benyújtásával kapcsolatos részletes leírást a „Felhasználói kézikönyv az elektronikus felület használatához és e-kérelem benyújtásához” című dokumentum tartalmazza.

3. A PROJEKTTTEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

3.1. Támogatható tevékenységek

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

A kedvezményezett a támogatási kérelemben feltüntetett tenyészetei vonatkozásában a jelen bekezdésben felsorolt valamennyi kötelező előírás betartására köteles

- több gazdász felügyelet biztosítása;
- belső élősködő (endoparazita) fertőzöttség ellenőrzése és az ellenük való szakszerű védekezés;
- külső élősködők (ektoparaziták) elleni védekezés, különös tekintettel a legyek, szúnyogok, nyüvek elleni védekezésre.

3.1.1.2. Választható tevékenységek:

Jelen felhívás esetén nem releváns.

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetén nem releváns.

3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A Kedvezményezett a 3.1.1.1. pontban meghatározott kötelező előírások mellett, azokkal együtt az alábbi választható előírások bármelyikének betartására is kötelezettséget vállalhat:

- ásványi anyag kiegészítés alkalmazása
- csülökápolás biztosítása
- többlet almozás biztosítása
- több élettér, legelő biztosítása

A támogatás igénybevételéhez a kötelező előírások vállalása önmagában elegendő, azonban a választható előírások, vagy azok bármelyikének vállalásával az állatjóléti feltételek magasabb szintű biztosítására nyílik lehetőség.

3.1.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1. pontban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

Jelen felhívás keretében nyújtott támogatás nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdés szerinti állami támogatásnak.

3.3. A projekt műszaki, szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembevétele szükséges:

3.3.1. Általános elvárások:

A kedvezményezett köteles eleget tenni a KAP Vhr.-ben foglaltaknak.

A projektnek meg kell felelnie a felhívásban, annak mellékleteiben, illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.

A kedvezményezett a támogatási kérelemben feltüntetett tenyészetek vonatkozásában a támogatási időszak teljes időtartama alatt vállalja az alap (kötelező előírásokra) – és ilyen irányú vállalás esetén – a kiegészítő támogatásra (választható előírásokra) vonatkozó kötelezettségek éves szinten történő teljesítését.

A kedvezményezett köteles a teljes támogatási időszak alatt legalább a támogatási okiratban jóváhagyott állatlétszám tartására.

A támogatott tenyészetekben bekövetkező változásokat, új tenyészet bevonását 30 napon belül, elektronikusan, ügyfélkapun keresztül be kell jelenteni. A támogatási kérelem benyújtásakor már működő, de a támogatási kérelemben nem szereplő vagy a támogatási kérelem bírálata során elutasított tenyészetek utólagos bevonására nincs lehetőség.

I. Több gondozói felügyelet biztosítása

(1) Több gondozói felügyelet biztosítása – mint kötelező előírás – keretében a kedvezményezett köteles – az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény (a továbbiakban: 1998. évi XXVIII. törvény) 4. § (3) bekezdésén és a mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályairól szóló 32/1999 (III.31.) FVM rendelet (a továbbiakban: 32/1999 (III.31.) FVM rendelet) előírásain túlmutatóan – a támogatott tenyésztésében tartott szarvasmarhákat naponta legalább két alkalommal ellenőrizni és a 4. számú melléklet szerinti telepi munkanaplót napi rendszerességgel vezetni.

II. Belső élősködő (endoparazita) fertőzöttség ellenőrzése és az ellenük való szakszerű védekezés

Belső élősködő (endoparazita) fertőzöttség ellenőrzése, ellenük való szakszerű védekezés – mint kötelező előírás – keretében a kedvezményezett köteles:

- (1) a vonatkozó jogszabályok – így a 32/1999 (III.31.) FVM rendelet, az Állat-egészségügyi Szabályzat kiadásáról szóló 41/1997. (V. 28.) FM rendelet (a továbbiakban: 41/1997. (V. 28.) FM rendelet) és az állatbetegségek bejelentésének rendjéről szóló 113/2008. (VIII.30.) FVM rendelet (a továbbiakban: 113/2008. (VIII.30.) FVM rendelet) – előírásain túlmutatóan a támogatott tenyésztésében tartott szarvasmarhák belső élősködőkkel (endoparazitákkal) való fertőzöttség ellenőrzését évente legalább kettő alkalommal, a legelőre történő kihajtás előtt és legelőről történő behajtás után elvégezni;
- (2) a vizsgáló laboratórium által megadott eljárás szerint bélsár mintát gyűjteni és a mintákat vizsgáló laboratórium részére elküldeni;
- (3) a támogatott tenyésztésben tartott szarvasmarhákat a bélsár vizsgálat eredménye alapján a kezelő állatorvos utasítása szerinti szerekkel és dózisban kezelni vagy kezeltetni;
- (4) a kezelések időpontját, az alkalmazott készítmény nevét és dózisát a 4. számú melléklet szerinti, napi rendszerességgel vezetett telepi munkanaplóban rögzíteni, amely bejegyzést a kezelő állatorvos aláírásával és pecsétlenyomatával hitelesíti;
- (5) a laborvizsgálati eredményt, a kezelés során alkalmazott készítmény, vagy az igénybevett szolgáltatás vonatkozásában a kedvezményezett nevére kiállított számlát a telepi munkanaplóhoz csatolni.

III. Külső élősködők (ektoparaziták) elleni védekezés, különös tekintettel a legyek, szúnyogok, nyüvek elleni védekezésre

Külső élősködők (ektoparaziták) elleni védekezés, különös tekintettel a legyek, szúnyogok, nyüvek elleni védekezés – mint kötelező előírás – keretében a kedvezményezett köteles:

- (1) a vonatkozó jogszabályok – a 32/1999 (III.31.) FVM rendelet, a 41/1997. (V. 28.) FM rendelet és a 113/2008. (VIII.30.) FVM rendelet – előírásain túlmutatóan a külső élősködők elleni **állatorvos által végzett**, injekciós formában történő kezelést évente kétszer elvégeztetni, és az **állattartók által történő**, legyek, szúnyogok, nyüvek elleni, pour on formában végzett kezelést évente négyszer – a légy és szúnyog invázióknak leginkább kitett hónapokban, a készítmények hatásidejére is tekintettel – megvalósítani;
- (2) a kezelések időpontját, az alkalmazott készítmény nevét és dózisát a 4. számú melléklet szerinti, napi rendszerességgel vezetett telepi munkanaplóban rögzíteni;
- (3) a kezelés során alkalmazott készítmény vagy az igénybevett szolgáltatás vonatkozásában, a kedvezményezett nevére kiállított számlát a telepi munkanaplóhoz csatolni.

IV. Ásványi anyag kiegészítés alkalmazása

Ásványi anyag kiegészítés alkalmazása – mint választható kötelezettség – keretében a kedvezményezett köteles:

- (1) a 32/1999 (III.31.) FVM rendelet 3. § c. pont előírásán túlmutatóan a támogatott tenyésztésben tartott szarvasmarhák **takarmányozása során célzott, a (2) és (3) bekezdésben foglalt laborvizsgálatok eredményein alapuló, igény szerinti, folyamatos ásványi anyag kiegészítést biztosítani;**
- (2) amennyiben a támogatott tenyésztésben tartott szarvasmarhák esetében történik legeltetés, úgy a legeltetéssel érintett területek vonatkozásában – a húsmarhák ásványi anyag ellátottság

- vizsgálatával kapcsolatban referenciával rendelkező laboratóriummal által – 5 évente egyszer, a kötelezettségvállalási időszak első gazdálkodási évében MePAR blokkazonosítónként talajvizsgálatot végezteni,
- (3) a (2) bekezdésben foglaltakon túl az etetett takarmányok vonatkozásában évente egyszer – a húsmarhák ásványi anyag ellátottság vizsgálatával kapcsolatban referenciával rendelkező laboratóriummal által – ásványi anyagvizsgálatot végezteni;
 - (4) az ásványianyag kiegészítést megalapozó adatokat és az ásványianyag kihelyezésével kapcsolatos tevékenységeket a 4. számú melléklet szerinti, napi rendszerességgel vezetett telepi munkanaplóban rögzíteni;
 - (5) a laborvizsgálati eredményeket, valamint az ásványianyag kiegészítő készítmények megvásárlását igazoló, a kedvezményezett nevére kiállított számlát a telepi munkanaplóhoz csatolni.

V. Csülökápolás biztosítása

Csülökápolás biztosítása – mint választható kötelezettség – keretében a húsmarhák lábvégbetegségeinek megelőzése céljából a kedvezményezett köteles:

- (1) a 32/1999 (III.31.) FVM rendelet 3. § d. pont előírásán túlmutatóan a támogatott tenyészetben tartott valamennyi szarvasmarha részére évente további egy csülökápolást – amelybe beleértendő a körmölés is – végezni, végezteni;
- (2) a csülökápolást az összes a tenyészetben tartott szarvasmarha esetén elvégezni, azonban az egyedek élettani sajátosságainak figyelembevételével meghatározható azon egyedek köre, melyek esetében a csülökápolás nem végezhető el;
- (3) az elvégzett tevékenységeket a 4. számú melléklet szerinti telepi munkanaplóban, legkésőbb a csülökápolás megtörténtét követő 5. napon rögzíteni azzal, hogy amennyiben a vonatkozó gazdasági évben vannak a tenyészetben olyan egyedek, ahol a csülökápolás – az egyedek élettani sajátosságainak figyelembevételével – nem végezhető el, úgy ezen egyedek ENAR azonosítóját és a kezelés elmaradásának rövid indoklását a 4. számú melléklet szerinti telepi munkanaplóban szükséges rögzíteni;
- (4) jelen támogatási konstrukcióval érintett tenyészetek vonatkozásában az állomány kezeléseknél napján aktuális ENAR listát a telepi munkanaplóhoz csatolni.

VI. Többlet almozás biztosítása

Többlet almozás biztosítása – mint választható kötelezettség – keretében a kedvezményezett köteles:

- (1) a 32/1999 (III.31.) FVM rendelet előírásain túlmutatóan a támogatott tenyészetekben tartott szarvasmarhák részére a legeltetési időszakon kívül, gazdálkodási évente legalább 900 kg/ÁE többlet almozást biztosítani;
- (2) megfelelő mennyiségű alom biztosításával a szabadban tartott állatok számára pihenődombot kialakítani, istállón belül száraz pihenőteret biztosítani;
- (3) a naprakészen vezetett almozási nyilvántartást a 4. számú melléklet szerinti, napi rendszerességgel vezetett telepi munkanaplóban rögzíteni;
- (4) a többletalom biztosítását az alábbiak szerint igazolni:
 - a) amennyiben az almozáshoz felhasznált anyag a kedvezményezett gazdaságából származik, akkor a keletkezett alomány mennyiségét a gazdálkodási naplóban szükséges rögzíteni (*Agrotechnikai Műveletek/Kijuttatott anyag, melléktermék, felhasznált szaporítóanyag/ Fajlagos mennyiség 1 ha-ra vonatkozóan*)
 - b) amennyiben almozáshoz felhasznált anyag nem a kedvezményezett gazdaságából származik, akkor a beszerzést igazoló, a kedvezményezett nevére kiállított számlák másolatát a telepi munkanaplóhoz szükséges csatolni.

VII. Több élettér, legelő biztosítása

Több élettér, legelő biztosítása – mint választható kötelezettség – keretében a kedvezményezett köteles:

- (1) a 32/1999 (III.31) FVM rendelet 5. § (4) bekezdésének rendelkezésein túlmutatóan a támogatott tenyésztéseiben tartott szarvasmarhák részére a legeltetési időszakon kívül több pihenőteret biztosítani, a pihenőtér mértéke el kell, hogy érje szabad tartásban legalább az 5 m²/ÁE, kifutós tartásban legalább a 8 m²/ÁE nagyságot,
- (2) a támogatott tenyésztéseiben tartott szarvasmarhákat, a gyepek túllegettetési tilalmának figyelembe vételével, évente legalább 150 napon át legeltetni,
- (3) a kötelezettség teljesítése szempontjából figyelembe vett legelőt a 14/2023. (IV. 19.) AM rendeletben meghatározott állapotban tartani,
- (4) a legeltetésről – tartási helyenként – a gazdálkodási naplóban meghatározott nyilvántartást vezetni.
- (5) a kötelezettségvállalással kapcsolatos tevékenységeket a 4. számú melléklet szerinti telepi munkanaplóban, napi rendszerességgel rögzíteni,
- (6) a gazdálkodási napló „13. Legeltetés” című munkalapját vezetni és azt benyújtani a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal részére.

A támogatási célok megvalósulásának nyomon követése érdekében a kedvezményezettnek a monitoring adatszolgáltatási időszakban eleget kell tennie a monitoring adatszolgáltatási kötelezettségének.

3.3.2. Ellenőrzés

A NKÜ a kifizetés engedélyezése előtt ellenőrzi a kérelmek elfogadhatóságának és a támogatások odaítélésére irányuló eljárásnak, valamint a kérelmek kötelezően alkalmazandó európai uniós jogi aktusoknak való megfelelését, amelybe külön megállapodás alapján 601/2022. (XII. 28.) Korm. rendelet alapján más szerveket is bevonhat.

Az ellenőrzésekre a tárgyévi egységes kérelem vonatkozó rendelkezései alkalmazandók.

- (1) A jogosultsági feltételek, a kötelezettségvállalási előírások teljesítését a NKÜ évente ellenőrzi. Az ellenőrzés a támogatási kérelemre, a kötelezettség átruházása iránti kérelemre, a vis maior kérelemre, valamint a kifizetési kérelemre vonatkozóan adminisztratív ellenőrzést és helyszíni vizsgálatot foglal magában.
- (2) A kötelezettségvállalások teljesítésének ellenőrzését a NKÜ a helyszíni vizsgálat és /vagy a kifizetési kérelemhez benyújtott dokumentumok alapján végzi el.
- (3) A helyszíni vizsgálat során a kedvezményezettnél a teljes támogatási időszak alatt rendelkezésre kell állnia az intézkedésre vonatkozóan
 - a) a jogosultsági feltételek teljesülését igazoló dokumentumoknak és
 - b) a kötelezettségvállalások teljesítését igazoló, valamint a kapcsolódó dokumentumoknak.
- (4) Az adminisztratív és helyszíni ellenőrzések során kizárólag azon a FELIR-ben szereplő állategyedek és állományok, továbbá adatok vehetők figyelembe, amelyek a TIR rendeletben, valamint a szarvasmarhafajok egyedeinek jelöléséről, valamint Egységes Nyilvántartási és Azonosítási Rendszeréről szóló 99/2002. (XI. 5.) FVM rendeletben foglalt szabályoknak megfelelően hibátlanul és határidőn belül kerültek bejelentésre.
- (5) A kedvezményezettnek a helyszíni vizsgálat során lehetővé kell tennie a támogatás feltételeinek teljes körű ellenőrzését az adott gazdálkodási évre és a kötelezettségvállalási időszak korábbi éveire vonatkozóan.
- (6) Ha egy kötelezettségvállalás olyan elemeket is tartalmaz, amelyeket be kell jelenteni az egységes kérelemben, az egységes kérelemben szereplő adatok hibája vagy hiányossága nem pótolható és nem javítható ki.
- (7) Ha az adminisztratív, illetve helyszíni vizsgálat során megállapításra kerül, hogy az állatlétszám eltér az egységes kérelemben bejelentettől, az ellenőrzés eredményét kell figyelembe venni.
- (8) „Több élettér, legelő biztosítása” kötelezettségvállalás esetén a figyelembe vehető legelőterület nagyságát a kifizetési kérelem benyújtását megelőző évi alapszintű jövedelemtámogatás kérelemben jóváhagyott, a legelő fogalmának megfelelő hasznosítású területek alapján kell meghatározni.

3.3.3. Vis maiorra vonatkozó szabályok

Az agrártámogatási jogviszonyból származó kötelezettség teljesítését meghiúsító elháríthatatlan külső ok (vis maior) bekövetkeztét a kedvezményezettnek az elháríthatatlan külső ok (vis maior) bejelentéséről és igazolásáról szóló jogszabály alapján kell bejelenteni.

A vis maior esemény bekövetkeztét igazoló dokumentumot a bejelentéshez kötelező csatolni.

3.4. Horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során az alábbi elvárásoknak is meg kell felelni:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a kedvezményezett esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.
- A kedvezményezett köteles az alapvető jogok tiszteletben tartására, valamint az Európai Unió Alapjogi Chartájában elismert legfontosabb elvek érvényesítésének biztosítására.

A fenti kötelezettségekre vonatkozó részletesebb tájékoztatást az ÁÚF tartalmazza.

4. A PROJEKTVÉGREHAJTÁS IDŐTARTAMA

4.1. A projekt megkezdése

Jelen felhívás keretében a kötelezettségvállalási időszak kezdete 2024. május 01. napja.

4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam és a projekt befejezésére vonatkozó elvárások

A támogatás kötelezettségvállalási időszaka 5 év, 2024. május 1. és 2029. április 30. közötti időszak.

A kötelezettségvállalási időszak kifizetései évente valósíthatóak meg, jogvesztő határidővel.

A kedvezményezettnek a projekttel kapcsolatosan az utolsó évi kifizetés igénylésére jogvesztő határidővel 2029-ben van lehetősége.

5. PROJEKTVÉGREHAJTÁSSAL KAPCSOLATOS EGYÉB ELVÁRÁSOK

Jelen felhívás esetén nem releváns.

6. INDIKÁTOROK

6.1. Az indikátorok teljesítéséhez való hozzájárulás

A kedvezményezettek projektjeik megvalósításával hozzájárulnak a KAP ST-ben foglalt alábbi indikátor célértékek teljesítéséhez. Ezen indikátorokra vonatkozóan a kedvezményezettnek projektszinten nem

szükséges elérendő célértéket meghatározni. Az indikátor célértékek teljesítéséhez jelen felhíváson kívül más, a KAP ST keretében meghirdetésre kerülő felhívás(ok) is hozzájárul(hat)(nak).

Kapcsolódó beavatkozás megnevezése	Eredménymutató	Eredményutató átfogó célértéke	Kimeneti mutató	Kimeneti mutató értéke
RD31_G14_AWC_70 - Állatjóléti támogatások a húshasznú szarvasmarha ágazatban	R.13 Az állattenyésztési ágazat kibocsátásainak csökkentése: Az üvegházhatásúgáz- és/vagy ammóniakibocsátás csökkentésére tett, támogatott kötelezettségvállalásokkal érintett számosállategységek (száe) aránya, ideértve a trágyagazdálkodást	20,74 %	O.18 (egység: Számosállategységek)	180 000
	R.44 Az állatjólét javítása: Az állatjólét javítását célzó, támogatott intézkedésekkel érintett számosállategységek (száe) aránya	57,03 %		

Az indikátorok aktuális célértékeit a hatályos KAP ST tartalmazza.

6.2. Monitoring adatszolgáltatás

A kedvezményezett köteles a felhívás 3.3.1. pontjában foglalt kötelezettséget teljesíteni, vagyis a támogatási célok megvalósulásának nyomon követése érdekében a kedvezményezettnek a monitoring adatszolgáltatási időszakban eleget kell tennie a monitoring adatszolgáltatási kötelezettségének.

7. KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSREND ÉS KIVÁLASZTÁSI KRITÉRIUMOK

7.1. A támogatási kérelmek kiválasztására vonatkozó eljárásrend

A felhívásra beérkező támogatási kérelmek a KAP Vhr. alapján egyszerűsített kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek elbírálásra.

Az IH a támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Döntés-előkészítő Bizottságot nem hív össze.

A beérkező kérelmek a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszak lezárulta után, a jogosultsági feltételek vizsgálatát követően – a 7.2. fejezet 3. pontjában meghatározott szempontrendszer szerint kerülnek értékelésre.

A támogatási kérelmek pontozását követően rangsor megállapítása történik.

Jelen felhívás keretében hiánypótlásnak helye nincs, ugyanakkor a támogató a kérelem tárgyában történő döntéshozatalt megelőzően egymásnak ellentmondó adatok, tények, körülmények, valamint a benyújtott iratok tartalmának tisztázása érdekében a kedvezményezettet írásban hiánypótlásnak nem minősülő adategyeztetésre vagy egyeztetésre szólíthatja fel.

7.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, továbbá a felhívásban és annak mellékleteiben foglalt kritériumoknak.

1. Nem hiánypótlható jogosultsági kritériumok:

- a) a kedvezményezett átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint,
- b) jelen felhívás 2.1. pontjában foglalt jogosultsági kritériumok.

A nem hiánypótlható jogosultsági kritériumoknak való megfelelés hiánya a támogatási kérelem visszautasítását vonja maga után.

2. Hiánypótlható jogosultsági szempontok

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3. Tartalmi értékelési szempontok

A jogosultsági kritériumoknak megfelelő támogatási kérelmek a felhívás 5. számú mellékletében meghatározott tartalmi értékelési szempontok szerint elvégzett pontozással kerülnek értékelésre. Az így kialakult pontozási sorrend képezi a támogatási kérelmek támogathatóságára vonatkozó döntés alapját.

A tartalmi értékelési szempontok alapján maximálisan 100 pont adható. Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a 20 pontot, valamint az IH által meghatározott támogathatósági minimumpontszámot.

8. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

8.1. Támogatás formája

E felhívás alapján normatív, vissza nem térítendő támogatásban részesülhetnek azon mezőgazdasági termelők, akik hozzájárulnak az állatjóléti körülmények javításához oly módon, hogy a jogszabályokban meghatározott kötelező követelményeken túlmutatóan, önkéntes alapon, jelen felhívásban meghatározott módon vállalják a kötelezettségek megvalósítását és azokat teljesítik. A támogatás évente kerül odaítélésre. A támogatás egységköltség alapú átalány formájában nyújtott vissza nem térítendő támogatásnak minősül, ezért a támogatást – a támogatási okiratnak megfelelő projektmegvalósítás esetén – nem kell visszafizetni.

8.2. Igényelhető támogatás

A támogatási összegek az ország teljes területére egységesen kerülnek meghatározásra.

Az egységköltés alapú átalány támogatási összegeket az alábbi táblázat tartalmazza:

	Kötelezettségvállalások	Maximális fajlagos támogatási összeg
1.	Kötelező előírások	
1.1.	Több gondozói felügyelet biztosítása	28,1 euró/ÁE/év
1.2.	Belső élősködő (endoparazita) fertőzöttség ellenőrzése, ellenük való szakszerű védekezés	39,8 euró/ÁE/év
1.3.	Külső élősködők (ektoparaziták) elleni védekezés, különös tekintettel a legyek, szúnyogok, nyüvek elleni védekezésre	54,6 euró/ÁE/év
2.	Választható előírások	
2.1.	Ásványi anyag kiegészítés alkalmazása	50,7 euró/ÁE/év
2.2.	Csülökápolás biztosítása	5,5 euró/ÁE/év
2.3.	Többlet almozás biztosítása	39,3 euró/ÁE/év
2.4.	Több élettér, legelő biztosítása	40,5 euró/ÁE/év

8.3. Igényelhető előleg

Jelen felhívás esetén nem releváns

9. ELSZÁMOLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

9.1. Kifizetési kérelmek tervezése

- Kifizetési kérelmet az nyújthat be, aki támogatási kérelmet nyújtott be melyre véglegessé vált elutasító döntéssel nem rendelkezik, vagy a kötelezettség átadására irányuló kérelemben a kötelezettség átvéőjeként szerepel, de végleges támogatási döntéssel még nem rendelkezik. Kifizetési kérelmet az is benyújthat, aki a kifizetési kérelem benyújtásakor még nem rendelkezik véglegessé vált támogatási döntéssel, azonban a támogatási kérelme szerinti tevékenységet megkezdte és e felhívás 2.1. fejezetében foglaltaknak megfelel.
- A kedvezményezett a kifizetést évente, az egységes kérelem keretében jogosult igényelni az egységes kérelem benyújtására nyitva álló határidő utolsó napjáig.
- A kifizetési kérelmet az egységes kérelemről szóló rendelet szerinti egységes kérelem részeként, a rendeletben foglalt szabályoknak megfelelően kell elektronikusan, ügyfélkapun keresztül benyújtani. Az egységes kérelem benyújtására vonatkozó határidő jogvesztő hatályú.
- A támogatási jogosultságoknak történő megfelelés, illetve a támogatási döntés önmagában nem eredményezi az adott támogatási évre vonatkozó kifizetést. A kifizetés kizárólag kifizetési kérelem benyújtásával igényelhető. Amennyiben a kedvezményezett az adott évben nem nyújt be kifizetési kérelmet, úgy nem részesül kifizetésben.
- A kifizetési kérelemben – a vonatkozó évi egységes kérelem rendeletben meghatározottakon túl – az alábbi adatokat szükséges feltüntetni:
 - a tenyészetet azonosító adatok, tartási hely azonosító, tenyésztetkód(ok),
 - azon állategyedek egyedi azonosító száma, amelyekkel a kifizetést igénylő a vállalt tartási kötelezettségét teljesíti,

- c) a vállalt kötelezettséges teljesítésére vonatkozó nyilatkozatok.
6. A támogatás forintban kerül kifizetésre, a kedvezményezett KNYR-be bejelentett fizetési számlájára történő átutalással. Az euró/forint átváltási arány a kifizetési kérelem benyújtási évének január 1-jén érvényes Európai Központi Bank által rögzített árfolyamon kerül meghatározásra.
 7. A támogatás folyósítása a támogatásra vonatkozó adminisztratív ellenőrzések, a keresztellenőrzések és a helyszíni ellenőrzések lefolytatása után, az abban esetlegesen megállapított levonások figyelembevételével kerül kifizetésre.
 8. A támogatás folyósításának alapja az adott évi kifizetési kérelemben megjelölt, az előző gazdálkodási évben a támogatott tenyészetben álló FELIR-ben, a NKÜ által igazolt, a támogatás jogosultsági feltételeinek és előírásainak megfelelő állategyedek alapján megállapított állategység (ÁE).
 9. A kifizetésre jóváhagyható ÁE-et a támogatási döntésben jóváhagyott ÁE és a kifizetési kérelem adminisztratív és helyszíni ellenőrzése során megállapított ÁE-ek közül a kisebb határozza meg.
 10. A támogatások kiszámítására vonatkozó szabályokat a KAP Vhr. 65. §-a valamint a vonatkozó évi egységes kérelem rendelet tartalmazza.
 11. Amennyiben a kedvezményezett egy évben nem nyújt be kifizetési kérelmet (akár a vállalt kötelezettség egészére vagy egy részére) a támogatott tevékenységre, úgy arra az évre vonatkozóan az adott tevékenység vonatkozásában nem részesül támogatásban, a vállalt kötelezettségei azonban adott évben is fennállnak. A NKÜ ezen esetekben is vizsgálhatja a kötelezettségek betartását.

10. JOGKÖVETKEZMÉNYEK

10.1 Általános jogkövetkezmények

1. Amennyiben a kedvezményezett a kötelezettségvállalási időszak alatt, egynél több alkalommal nem nyújt be az adott gazdálkodási évre vonatkozó kifizetési kérelmet, vagy a benyújtott kifizetési kérelem egynél több alkalommal teljes mértékben elutasításra kerül, akkor támogatási jogosultsága megszűnik, és a már igénybe vett teljes támogatási összeget köteles visszafizetni.
2. Amennyiben a kedvezményezett nem az 1. számú mellékletben felsorolt fajták vonatkozásában végzi tevékenységét, úgy kifizetésre nem jogosult.
3. Amennyiben jelen felhívás keretében támogatott tenyészetben álló szarvasmarhák – a 2.2. fejezetben ismertetettek szerint – támogatásban részesülnek a „VP3-14.1.1-23 A tejágazat szerkezetátalakítását kísérő állatjóléti támogatás” című felhívás, vagy a KAP Stratégiai Terv „RD30_G13_AWC_70 - Állatjóléti támogatások a szarvasmarha ágazatban” című beavatkozása keretében, úgy a kedvezményezett jelen támogatásból kizárásra kerül, és a támogatási kérelemre vonatkozóan már igénybe vett teljes támogatás jogosulatlanul igénybevett támogatásnak minősül.
4. Amennyiben a kedvezményezett nem felel meg jelen felhívás 2.1. fejezetében foglalt jogosultsági feltételeknek, akkor támogatási jogosultsága megszűnik.
5. Ha a kedvezményezett megszegi azt a kitétel, hogy a támogatásba bevont szarvasmarha állományának egészét – a kötelezettségátadás esetét kivéve - nem a TIR-ben bejelentett, és a támogatott tenyészetében tartja, akkor a támogatásból kizárásra kerül, és a támogatási kérelemre vonatkozóan már igénybe vett teljes támogatás jogosulatlanul igénybevett támogatásnak minősül.
6. Ha a kötelezettségvállalási időszak alatt a helyszíni vizsgálat során az NKÜ vagy a vármegyei kormányhivatal járási hivatala az állatjóléti rendelet alapján jogerősen és véglegesen megállapította, hogy a kedvezményezett megsértette az állatjóléti rendeletben foglalt előírásokat, akkor az intézkedésből a kötelezettségvállalási időszak lejártáig kizárásra kerül, és a támogatási kérelemre vonatkozóan már igénybe vett teljes támogatás jogosulatlanul minősül.

10.2 A felhívásban rögzített kötelezettségekhez/elvárásokhoz fűződő jogkövetkezmények

1. Ha a kedvezményezett megszegi az egyes, jelen felhívásban meghatározott kötelezettségekre vonatkozó előírásokat, akkor jelen fejezetben, illetve a felhívás 9. számú mellékletében meghatározott jogkövetkezményeket kell alkalmazni.
2. Ha a felhívás 9. számú mellékletében meghatározottak alapján a kedvezményezett az adott kötelezettségvállalás tekintetében vagy az intézkedésből a kötelezettségvállalási időszak lejártáig kizárásra kerül, akkor az adott kötelezettségvállalásra, illetve a teljes intézkedésre vonatkozóan már kifizetett teljes összeget vissza kell fizetnie.
3. Ha egy adott kötelezettség keretében vállalt előírásoknak való meg nem felelés miatt az adott kötelezettség vonatkozásában – a felhívás 9. számú melléklete alapján – ugyanazon gazdálkodási évben több kötelezettségzegés is megállapításra kerül, akkor a súlyosabb hibára vonatkozó jogkövetkezményt kell alkalmazni.
4. Ha egy gazdálkodási éven belül több kötelezettség esetében is meg nem felelések kerülnek megállapításra, akkor a 9. számú melléklet alapján meghatározott jogkövetkezmények mindegyike alkalmazásra kerül.
5. Ha az állatállomány egy alkalommal a támogatási okiratban meghatározott állatlétszám 50 %-a alá csökken, akkor az adott évi támogatási összeg 50%-os mértékben csökkentésre kerül, ha ezt követően az állatállomány a támogatási okiratban meghatározott állatlétszám 25 %-a alá csökken, akkor a támogatási jogosultság megszűnik, a kifizetett támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.
6. A kifizetési kérelemben a támogatásra jogosult állategyedek létszámának tekintetében történő túligénylés nem von maga után szankciót.
7. Az igénybe vett támogatás 1%-a jogosulatlanul minősül, és a kedvezményezett köteles visszafizetni, amennyiben a kedvezményezett nem tesz eleget a monitoringadat-nyilvántartáshoz szükséges adatszolgáltatási kötelezettségének.

11. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk, hogy a támogatási kérelmek elbírálásához felhasználjuk az Önről a közhiteles adatbázisokban elérhető adatokat.

11.1. Adatkezelési kötelezettségek

Tájékoztatjuk a tisztelt kedvezményezettet, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a kedvezményezettel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (általános adatvédelmi rendelet - GDPR) előírásaiból fakadó kötelezettségek.

A Támogató a támogatási kérelem feldolgozásakor és azt követően kezeli kedvezményezett által benyújtott adatlapokon és azok mellékleteiben feltüntetett személyes adatokat, a palyazat.gov.hu honlapon elérhető Adatvédelmi tájékoztatóban szereplő adatkezelési célok és jogalapok mentén.

A kedvezményezett felelős azért, hogy – az általános adatvédelmi rendelet előírásainak megfelelően – a támogatási kérelemben feltüntetett további érintettek (a kedvezményezett és esetleges konzorciumi partnereinek, szállítóinak, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek, valamint a projekt végső kedvezményezettjei) személyes adatainak a kedvezményezett általi kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő jogalappal

és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintetthez vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Ha a kedvezményezettnek a Támogató előzetes helyszíni szemlét folytat le, a fentiek dokumentáltsága megvizsgálásra kerülhet. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtani.

A kedvezményezettnek a projekt megvalósítási szakaszában is meg kell felelnie a fenti előírásoknak.

11.2. Jogutódlás, kötelezettség átadás

A természetes személy kedvezményezett halála esetén a vélelmezett örökös kérelmére indult, vagy jogi személy kedvezményezett átalakulása, egyesülése, szétválása esetén a jogutód kérelmére indult eljárás lefolytatása után a folyamatban lévő eljárásba a kedvezményezett helyébe annak a polgári jog szerinti jogutódja lép, amely esetben a jogutód kedvezményezettet megilletik mindazon jogok és terhelik mindazon kötelezettségek, amelyek a jogelődöt megillették és terhelték.

A jogutódlásra a KAP tv. 32. § - ában, illetve a KAP Vhr. 49. § - 50. §-ában foglaltak irányadók.

Kötelezettségátadás esetén a KAP Vhr-ben meghatározottak mellett alkalmazni kell az alábbiakat:

- (1) A kötelezettség átadás-átvételre vonatkozó kérelmet a kötelezettség átvevőjének elektronikus úton kell benyújtania az NKÜ honlapján keresztül elérhető elektronikus űrlapkitöltő felületen (a továbbiakban: elektronikus űrlapkitöltő felület) az átruházást követő 30 napon belül. Az átruházás időpontja a FELIR-ben megtalálható az egyed/állomány tartójának személyében bekövetkezett változás, azaz az új tartó tartói jogviszonyának kezdeti időpontja.
- (2) A kötelezettség átvevője által elektronikusan, ügyfélkapun keresztül benyújtott kérelmet az átadónak jóvá kell hagynia ügyfélkapun keresztül, kivéve, ha az átadó elhunyt, vagy ha az átadó megszűnt gazdálkodó szervezet.
- (3) Kötelezettségátadás és jogutódlás esetén a kötelezettség átvevőjének a támogatási kérelemben vállalt tevékenység vagy létesítmény vonatkozásában meg kell felelnie a támogatás igénybevételére vonatkozó részletes előírásoknak.
- (4) A kötelezettségátadásra vonatkozó kérelemhez csatolni kell a kötelezettséget átadó és átvevő által aláírt kötelezettségátadásra vonatkozó szerződés másolatát, melynek elmaradása esetén a bejelentés hiánypótlás lehetősége nélkül elutasításra kerül. A szerződésnek tartalmaznia kell legalább a támogatott tenyészeti kódját, az átadott állomány egyedi azonosító számait.
- (5) A kötelezettség átadása és átvállalása a támogatási időszak hátralévő időtartamára vonatkozik, kizárólag a támogatott tenyészetek vonatkozásában
- (6) A kötelezettségátadásra vonatkozó kérelmet a benyújtását követő 60 napon belül a kötelezettség átadója és átvevője külön-külön, és önállóan is visszavonhatja. A benyújtást követő 60 napon túl a kérelmet a kötelezettség átadója és átvevője kizárólag együttesen vonhatja vissza.
- (7) A kötelezettségátadásra vonatkozó kérelem benyújtását követően az átvevő jogosult benyújtani a kifizetési kérelmet, a kötelezettségátadásra vonatkozó kérelemben jóváhagyott állomány alapján. Ha a kötelezettség átruházása tárgyában született döntés véglegessé válása ezen időpontig nem történik meg, a kifizetési kérelmet a kötelezettség átadásáról szóló kérelemben megjelölt állategyedek alapján kell benyújtani. Amennyiben az átadó és átvevő nem természetes személyek, és a kötelezettség átruházás, átalakulás, egyesülés vagy szétválás miatt történik, az átvevő helyett az átadó is jogosult benyújtani kifizetési kérelmet.

- (8) Az átadónak biztosítani kell az átvevő részére a kötelezettségnek a korábbi időszak alatti teljesítését igazoló dokumentumok mindkét fél által aláírt másolati példányát.
- (9) A kötelezettségátadás jóváhagyásáig az igényelt kifizetések felfüggesztésre kerülnek.

11.3. További dokumentumok

Felhívjuk a tisztelt kedvezményezettek figyelmét, hogy az ÁÚF a <https://kap.gov.hu> honlapon található és felhívás elválaszthatatlan része.

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutató figyelembevételével készítsék el!

A Kincstár kifizetési kérelmekkel kapcsolatos közleménye, valamint az egyes felhívásokhoz kapcsolódó releváns tájékoztatók elérhetők a Kincstár honlapján.

12. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a **Magyar Államkincstár Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Ügyfélszolgálat**ához, amely az alábbi elérhetőségeken áll rendelkezésre:

Ügyfélfogadási idő:

Hétfő, kedd és csütörtök: 9.00 - 12.00 és 13.00 - 16.00

Szerda és péntek: 9.00 - 12.00

Telefon: 1811 (4-es gomb); (1) 374-3603 vagy (1) 374-3604

E-mail: mv.ugyfelszolgalat@allamkincstar.gov.hu

A kedvezményezettek a Kincstárral történő kapcsolatfelvételre a mobilGAZDA alkalmazást is felhasználhatják. Ennek használata regisztrációhoz kötött, de ingyenesen elérhető a Google Play és App Store digitális tartalomszolgáltatóknál.

13. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

A támogatási kérelemben az alábbi adatokat szükséges feltüntetni:

- a) a kedvezményezetthez kapcsolódó ügyfél-azonosító adatok,
- b) a tenyészetet azonosító adatok, tartási hely azonosító, tenyésztőkód(ok),
- c) állatlétszám, melyre a támogatás igénylésre kerül,
- d) vállalt kötelezettségek,
- e) a többletpont beszámításhoz szükséges információk.

Támogatási kérelemhez csatolandó dokumentumok:

- a) amennyiben a vonatkozó jogszabály alapján állatjóléti felelős kijelölése szükséges, akkor az állatjóléti felelős kijelölésének igazolását alátámasztó okirat,
- b) többletpont beszámításhoz kapcsolódó igazolások.

14. A FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

1. számú melléklet: Támogatható fajták jegyzéke
2. számú melléklet: Fogalomtár
3. számú melléklet: Kötelezettségvállalási időszak gazdálkodási évei és kifizetési kérelem benyújtás
4. számú melléklet: Telepi munkanapló
5. számú melléklet: Tartalmi értékelési szempontok
6. számú melléklet: Húsmarha ágazatban működő, állami elismeréssel rendelkező együttműködésben való részvétel igazolása
7. számú melléklet: Nyilatkozat az állatjóléti felelős kijelölésére vonatkozóan
8. számú melléklet: Segédlet a támogatási összeg kiszámításához

TERVEZET